

Año del LCAP 2017–18 2018–19 2019–20

Modelo del Plan y Control Local de Rendición de Cuentas y de la Actualización Anual

[Adenda:](#) Instrucciones generales y requisitos regulatorios

[Apéndice A:](#) Calculaciones para Prioridades 5 y 6

[Apéndice B:](#) Preguntas Orientadoras: Para uso como un aviso (no un límite)

[Rúbricas de Evaluación LCFF:](#) Datos esenciales para apoyar la finalización de este LCAP. Analice el conjunto de datos completos de la LEA; conexiones a las rúbricas también están incluidas dentro del modelo.

Nombre de la LEA Distrito Escolar Unificado Coachella Valley

Nombre y Título del Contacto

Dr. Donna Salazar
Asistente Superintendente,
Servicios Educativos

Correo Electrónico y Teléfono

donna.salazar@cvusd.us
760-399-5137

2017-20 Resumen del Plan

LA HISTORIA

Describa brevemente a los estudiantes y a la comunidad y como les sirve la LEA.

El Distrito Escolar Unificado de Coachella Valley (CVUSD, por sus siglas en inglés) abarca una superficie de 1,200 millas cuadradas de tierra agrícola y desierto en la zona sur-este del Condado de Riverside, incluyendo las pequeñas comunidades de Thermal, Coachella, Oasis, y Mecca, más Salton City en el Condado Imperial, aproximadamente a 60 millas de la frontera con México.

El Distrito CVUSD sirve a 21 escuelas, 14 de ellas son primarias (niveles de kínder a 6o año) con un tamaño que va de 532 a 1075 alumnos, tres escuelas de secundaria (niveles de 7o y 8o año) con un tamaño que va de 697 a 1104 alumnos, una preparatoria (con niveles de año de 7o a 12o) con 465 alumnos, dos preparatorias integrales (con niveles de año de 9o a 12o) con 1963 y 2655 alumnos, y una preparatoria alternativa con aproximadamente 128 alumnos. El Distrito también atiende a más de 600 alumnos de numerosos programas estatales y federales para niños en edad de preescolar. En funcionamiento desde el 1952, la Escuela de Adultos de Coachella Valley es la escuela de adultos más grande de Coachella Valley, con un total de 3,000 alumnos adultos atendidos anualmente.

Aproximadamente 1,000 empleados certificados y 850 empleados clasificados atienden las necesidades de los alumnos. Todos los alumnos tienen acceso a tecnologías gracias a la financiación de la Medida X aprobada el año 2012 para financiar la Iniciativa Aprendizaje Móvil. Nuestro programa extraescolar (ASES, por sus siglas en inglés) proporciona a nuestros alumnos no solo tiempo para hacer la tarea sino que también ofrece tiempo para participar en eventos deportivos, un programa de música y actividades de bellas artes. Todos los alumnos tienen la oportunidad de participar en la Feria de Ciencia, el Concurso de Ortografía, el Día de la Historia, o el Festival de Cine. Aproximadamente un 92% de los alumnos participan en el programa de comida gratuita o a precio reducido.

La visión del Distrito Escolar Unificado de Coachella Valley es la de preparar a todos los alumnos para la universidad, la educación profesional superior y la ciudadanía. Esto sirve como un aleta para evaluar todo lo que hace el distrito, especialmente en el proceso de elaboración del Plan LCAP. Si una acción, servicio, programa o iniciativa en particular no contribuye clara y positivamente en el objetivo de preparar a los alumnos para la universidad, la educación profesional superior y la ciudadanía, se analiza en detalle para abandonarlo de forma estratégica. El principal enfoque del distrito es preparar a TODOS los alumnos para tener la oportunidad de ir a la universidad. Esto se ejemplificó con el proceso LCAP cuando los grupos de representantes de alumnos defendieron la necesidad de adoptar los requisitos A-G de acceso a las universidades UC/CSU como requisitos de graduación de la preparatoria del distrito, en un

distrito que sirve a un 96% de alumnos que son no duplicados por ser alumnos de familias con bajos ingresos, Estudiantes de Inglés, y alumnos en crianza de hogar temporal. Esto ha llevado a una renovación de los catálogos de los cursos, a la expansión de la recuperación de créditos, a las capacitaciones impartidas por orientadores, y a visitas a universidades locales. Y lo más importante, esto ha forzado a todos los grupos involucrados a confrontar las históricas creencias y expectativas sobre lo que los alumnos del Distrito CVUSD son capaces de lograr. A fin de preparar mejor a los alumnos para las profesiones, el distrito ha desarrollado 6-8 academias de educación técnica en cada una de las preparatorias integrales. Estas academias incluyen un total de 17 trayectorias diferentes de Educación Técnica (CTE, por sus siglas en inglés), como las de diseño e ingeniería, tecnologías medioambientales, cuidado de pacientes seguridad pública. Los alumnos en estas trayectorias completan cursos de introducción, de concentración y de proyecto final de trayectoria, en su camino hacia la consecución certificaciones a nivel de sector antes de egresar de la preparatoria. Estos alumnos están igualmente mucho mejor conectados con sus escuelas y ven la relevancia en su programa de estudios, lo que lleva a una tasa de graduación de casi el 100%. La Plataforma de Aprendizaje Personalizada financiada por Facebook está en fase piloto en 3 escuelas de secundaria/preparatoria y con ello se ofrecen opciones adicionales a los alumnos. En site escuelas de primaria hay en marcha un programa de idioma dual, con 62 maestros brindando sus servicios a aproximadamente 2500 alumnos. El aspecto de ciudadanía recibirá una mayor atención con la creación de un plan socio-emocional integral. El distrito expandirá la implementación de un programa de Intervenciones y Apoyos a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) y a Prácticas Reparadoras. Se ofrecen Ferias de Padres dos veces al año para asistirles a obtener información sobre programas ofrecidos por el distrito escolar y por agencias externas. La meta del distrito es que todos en cada escuela, incluyendo alumnos y adultos, tengan herramientas específicas y concretas para demostrar y practicar los valores relacionadas con la ciudadanía.

La asignación total de fondos de la Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) para el Distrito Escolar Unificado de Coachella Valley es de \$192,557,825, de los cuales \$38,573,426 son de la parte de fondos complementarios y de concentración para atender a alumnos no duplicados desfavorecidos objetivo, incluyendo a los Estudiantes de Inglés (EL, por sus siglas en inglés), alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos en crianza de hogar temporal.

LOS PUNTOS MÁS DESTACADOS DEL LCAP

Identifique y resuma las características claves del LCAP de este año.

El Plan LCAP está dividido en las siguientes secciones:

Resumen del Plan 2017-2020 (páginas 1-9):

- **LA HISTORIA:** Breve descripción de los alumnos y de la comunidad y sobre cómo la Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés) les sirve.
- **LOS PUNTOS DESTACADOS DEL PLAN LCAP:** Breve resumen de las características básicas del plan de este año.
- **REVISIÓN DEL RENDIMIENTO:** Identificación de los principales Progresos, principios Necesidades, y las brechas de rendimiento en función de las pautas de evaluación LCFF (Cuadro de Mando de Datos del Estado) y de indicadores de rendimiento a nivel local.
- **SERVICIOS AMPLIADOS O MEJORADOS:** Identificación de las formas más significativas que tiene el distrito para incrementar o mejorar los servicios dirigidos a alumnos de familias con bajos ingresos, Estudiantes de Inglés y alumnos en crianza de hogar temporal.
- **RESUMEN DE PRESUPUESTO:** Resumen descriptivo de todos los gastos.

Actualización Anual (páginas 10-85):

- Revisión de las Acciones y Servicios Planeados del 2016-2017 y resumen de lo se implementado.
- Revisión de los gastos Presupuestados del 2016-2017 de los Gastos Reales y una explicación de cualquier diferencia material.
- Análisis de Acciones y Servicios del 2016-2017 y ajustes necesarios.

Participación de los Grupos Involucrados (páginas 86-88):

- Resumen de cómo, cuando y con quién el distrito hizo consultas como parte del proceso de planeación para elaborar el plan LCAP.

- Resumen de cómo estas consultas impactaron el plan LCAP para el próximo año.

Metas, Acciones y Servicios (páginas 89-117):

- Metas, acciones, servicios y presupuestos nuevos, modificados y sin cambiar para el periodo 2017-2020.

Demostración de Servicios ampliados o mejorados para alumnos no duplicados (páginas 118-119)

Anexo (páginas 119-132)

Con un análisis detallado de nuestros datos estatales y locales a partir de las 8 prioridades del nuevo sistema de contabilidad, así como de las valoraciones recibidas de los grupos de involucrados, el Distrito Escolar Unificado de Coachella Valley está perfeccionando el enfoque de nuestro plan LCAP 2017-2020 para atender de forma estratégica las necesidades de nuestro alumnado.

Prioridad 2- Normas Estatales.

Prioridad 4- Rendimiento de alumnos.

1. Algunos puntos destacados del enfoque de CVUSD en alfabetización incluyen:

- La adopción del currículo de Artes Lingüísticas de Inglés alineado a las Normas Básicas Comunes, así como del currículo para Desarrollo del Idioma Inglés, y nuestro programa de bilingüismo (Meta 1, Acción 1).
- El Distrito CVUSD proporcionará una intervención enfocada para nuestros alumnos de primaria al añadir un puesto de intervención/asesoramiento ("Coaching") en cada una de las 14 escuelas de primaria (Meta 1, Acción 1).

2. Con un enfoque renovado en las Comunidades Profesionales de Aprendizaje (PLC, por sus siglas en inglés), el Distrito CVUSD va a:

- Implementar minutos adicionales para la preparación de maestros.
- Incrementar el tiempo de colaboración para maestros.
- Incrementar los minutos de instrucción. (Meta 1, Acción 2).

3. Dos días adicionales de formación profesional para el personal certificado (Meta 1, Acción 1).

- Capacitación sobre PLC para todo el personal certificado, continuado por una capacitación en profundidad para el equipo de liderazgo escolar que desarrolla protocolos y expectativas.
- Formación profesional para facilitar una implementación efectiva de las normas estatales, del nuevo currículo y del existente, y de las evaluaciones que orientarán la instrucción.

4. Para los Estudiantes de Inglés de Larga Duración (LTEL, por sus siglas en inglés) al nivel de secundaria (escuelas secundarias y preparatorias), el distrito implementará el programa de desarrollo del idioma English 3D para ayudar a los alumnos con dificultades a acelerar el proceso para lograr nivel de dominio en inglés y para desarrollar las habilidades lingüísticas académicas necesarias para tener éxito en la universidad y la educación profesional superior (Meta 1, Acción 1).

El Distrito CVUSD está haciendo estos pasos para permitir a los maestros, y alumnos, más oportunidades para lidiar con la complejidades de la implementación de las Normas Básicas Comunes Estatales. (Meta 1, Acción 1).

Prioridad 7- Acceso a Cursos

1. Para nuestros alumnos de secundaria (escuelas de secundaria y preparatorias), el Distrito CVUSD impearará la implementación de un Programa de Estudios Étnicos, el cual ofrecerá a los alumnos de preparatoria la oportunidad de un ambiente de aprendizaje enriquecedor y multicultural. (Meta 1, Acción 7).

Prioridad 5 - Implicación de alumnos.

Prioridad 6- Clima Escolar.

1. El Distrito CVUSD continuará apoyando la salud social-emocional de los alumnos con nuestro contrato con la Comisión de Orientaciones para Latinos al expandir nuestros servicios de orientación escolar ofrecidos dos días y medio en cada uno de los 21 centros escolares, y continuar apoyando a las familias con derivaciones a servicios de fuera de las escuelas para recibir terapias familiares. (Meta 3, Acción 2).

Prioridad 3 - Participación de Padres.

1. El Distrito CVUSD continuará manteniendo un centro de padres en cada centro escolar, en el que un Enlace de Padres asistirá a los padres para que tengan la información y apoyos necesarios, a fin de garantizar el éxito educativo de sus hijos. (Meta 3, Acción 1).

EVALUACIÓN DE RENDIMIENTO

Basados en una evaluación de rendimiento en los indicadores estatales y locales incluidos en las Rúbricas de Evaluación LCFF, el progreso hacia las metas del LCAP, los instrumentos de autoevaluación, la participación activa de los colaboradores, u otra información, ¿cuáles medidas tomará la LEA para abordar estos asuntos? ¿De cuál progreso se enorgullece más la LEA y cómo planea la LEA mantener o aumentar este progreso? Se pueden incluir algunos ejemplos indicativos de cómo los aumentos o mejoramientos de servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogar temporal han mejorado su rendimiento.

De acuerdo con las pautas de evaluación de LCFF (Cuadro de Mando Escolar de California), la tasa de graduación general del distrito se incrementó en un 4.4% hasta un 85.4% (medio), la cual es la tasa de graduación más alta jamás lograda en el distrito. Esto resultó en una valoración de verde (alto) en el cuadro de mando de datos. Las tasas de graduación para subgrupo de alumnos se incrementó también. El incremento más alto fue en el grupo de Estudiantes de inglés con una subida de 10 puntos. Los alumnos en programas como Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) (tasa de graduación de 100%) y CTE (tasa de graduación del 98%) tienen unas tasas de graduación superiores a las de los alumnos que no están matriculados en estos programas.

El porcentaje de alumnos que logran o superan las normas de Artes Lingüísticas de Inglés (ELA, por sus siglas en inglés) en 11o se incrementaron desde un 28% en el 2015 a un 38% en el 2016.

La tasa de asistencia de los alumnos en el 2016 fue del 98.2%.

La tasa de abandonos bajó desde un 22.7% en el 2010-11 a un 11.8% en el 2014-15.

En general, las tasas de suspensiones de alumnos declinaron a lo largo de los tres años pasados, desde un 5.5% en el 2012-2013, hasta un 4.4% en el 2013-14 y un 4.1% en el 2014-2015.

El número de expulsiones de alumnos ha bajado a lo largo de los últimos tres años, desde un 5.5% en el 2012-2013, hasta un 4.4% en el 2013-14 y un 4.1% en el 2014-15.

El número de secciones de curso de Colocación Avanzada se incrementó desde 25 secciones en el 2012-2013 hasta 47 en el 2015-2016.

Las tasas de finalización de la Solicitud Gratuita para Ayudas Financieras a Alumnos (FAFSA, por sus siglas en inglés) se incrementaron desde un 56% en el 2012-2013 hasta un 69% en el 2016.

Para mantener el progreso y crear a partir de los éxitos mencionados anteriormente, el Distrito CVUSD implementará, o continuará implementando lo siguiente:

- Adopción de currículos de ELA/ELD y Bilingüismo del 2016-17, con su implementación inicial en el 2017-2018. (Meta 1, Acción 2).
- Continuar incrementando el número de secciones de cursos AP ofrecidas (que fue de 55 secciones en el 2016-17), y proporcionar apoyos para incrementar la tasa de aprobados de los cursos de Colocación Avanzada, el cual creció hasta un 38.3% en el año escolar 2015-16. (Meta 1, 3).
- Continuar apoyando la salud socio-emocional de los alumnos y mantener unos ambientes seguros y de apoyo para los alumnos, con servicios continuados de orientación en las escuelas, con el programa PBIS y con prácticas de justicia reparadora. (Meta 3, Acción 3).
- Implementar un programa de intervención Math 180 a nivel de secundaria/preparatoria para atender las necesidades de los alumnos en los niveles de año de séptimo a doceavo. (Meta 1, Acción 3).

**MAYOR
PROGRESO**

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, especifique los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento global estaba en las categorías “Rojo” o “Anaranjado”, o por los cuales la LEA recibió una clasificación de “No Logrado” o “No Logrado por Dos o Más Años”. Además, identifique cualquier asunto que la LEA haya determinado necesita mejorar significativamente tras una evaluación de los indicadores locales u otros indicadores. ¿Cuáles medidas tomará la LEA para abordar estos asuntos?

De acuerdo con las pautas de evaluación de LCFF (Cuadro de Mando Escolar de California), el rendimiento general estaba en naranja (bajo) para Artes Lingüísticas de Inglés (ELA, por sus siglas en inglés). El porcentaje de alumnos que logran o superan las normas en ELA se incrementó desde un 18% en el 2014-2015 hasta un 23% en el 2015-2016, lo cual aún se considera muy bajo.

El porcentaje de alumnos que logran o superan las normas en matemáticas se incrementó desde un 11% en el 2014-2015 hasta un 14% en el 2015-2016, lo que aún es bajo.

Las tasas de reclasificación de Estudiantes de Inglés bajó de un 14.7% en el 2011-2012 hasta un 6.8% en el 2015-2016. De los alumnos puntuando en los niveles 1 o 2 en la prueba de Desarrollo del Idioma Inglés de California (CELDT, por sus siglas en inglés) después de estar en el distrito por seis años o más, aproximadamente la mitad de ellos son alumnos con discapacidades.

En múltiples métricas, los subgrupos de alumnos Estudiantes de Inglés (EL, por sus siglas en inglés) y alumnos con discapacidades (SWD, por sus siglas en inglés) rindieron significativamente más bajo.

La LEA está planeando los siguientes pasos para atender las brechas de rendimiento:

- Una capacitación a nivel de distrito para refrescar conceptos sobre las Comunidades Profesionales de Aprendizaje (PLC, por sus siglas en inglés) como parte de dos días de formación profesional adicional en la que los maestros colaborarán sobre buenas prácticas, analizar datos, y planear la implementación de la nueva adopción de Artes Lingüísticas. (Meta 1, Acción 1).
- Formación profesional para facilitar una implementación efectiva de las normas estatales, y del currículo nuevo y existente. (Meta 1, Acción 2).
- Más tiempo de colaboración de maestros por 100 minutos a la semana. (Meta 1, Acción 2).
- Formación profesional de verano que incluirá la implementación de las nuevas adopciones de Artes Lingüísticas, Desarrollo del Idioma Inglés, y Bilingüismo. La formación profesional también incluirá capacitación de historia y ciencia social. (Meta 1, Acción 1).
- Asignar un capacitador de intervención/académico de lectura para cada una de las catorce escuelas de primaria, para intervenciones enfocadas a alumnos y modelación de buenas prácticas para maestros. (Meta 1, Acción 1).
- Incrementar las tasas de reclasificación para Estudiantes de Inglés de Larga Duración (LTEL, por sus siglas en inglés), el Distrito CVUSD implementará el programa English 3D para alumnos de secundarias y preparatorias. English 3D es un programa de desarrollo del idioma inglés que ayudará a alumnos con dificultades acelerar la competencia en inglés a fin de desarrollar las habilidades lingüísticas académicas que necesitan para tener éxito en la universidad y la educación profesional superior. (Meta 1, Acción 1).
- Continuación del programa de intervención Read 180 para atender las necesidades de los alumnos con dificultades con la lectura en los niveles de año de tercero a octavo. (Meta 1, Acción 3).
- Implementar un programa de intervención Math 180 al nivel de secundaria (escuelas de secundaria y preparatorias) para atender las necesidades de los alumnos de séptimos a doceavo. (Meta 1, Acción 3).
- Continuar contratando los servicios de la Oficina de Educación del Condado de Riverside (RCOE, por sus siglas en inglés) para recibir apoyos sobre buenas prácticas sobre como implementar las normas Básicas Comunes, integrar Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés), y personalizar la instrucción para atender las necesidades de los alumnos. (Meta 1, Acción 1).

**MAYORES
NECESIDADES**

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, especifique los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento de cualquier grupo de estudiantes era dos o más niveles abajo del rendimiento global. ¿Cuáles medidas tomará la LEA para abordar estas discrepancias?

DISCREPANCIA S DE RENDIMIENTO

De acuerdo con las pautas de evaluación de LCFF (Cuadro de Mando Escolar de California), el nivel de rendimiento general en matemáticas estaba en amarillo (medio), per los grupos de alumnos siguientes estaban en rojo (muy bajo): los Estudiantes de Inglés, los alumnos con discapacidades, los alumnos nativos americanos y los alumnos blancos.

Para cerrar la brecha de rendimiento en matemáticas para nuestros Estudiantes de Inglés, vamos a emplear diferentes estrategias. Nuestros Auxiliares de Apoyo al Idioma Inglés (ELSA, por sus siglas en inglés) proporcionará a cada maestro una lista con el nivel de inglés de sus alumnos al inicio del año. Esto ayudará a los maestros a atender a sus alumnos de acuerdo con sus necesidades lingüísticas individuales. Como hemos visto, los alumnos necesitan una base sólida de lenguaje y razonamiento, a fin de dominar las Normas Básicas Comunes de Matemáticas. La adopción de un nuevo currículo de ELD para los niveles de año de Kínder a 12o año (Meta 1, Acción 1), así como la implementación del programa English 3D (Meta 1, Acción 1, #2) para los Estudiantes de Inglés de Larga Duración (LTEL) en los niveles de año de 5o-6o, y de 9o-12o permitirá a nuestros alumnao adquirir las habilidades lingüísticas necesarias para tener éxito en todas las materias. Además, la implementación de AVID Excel (Meta 1, Acción 3) para alumnos en los niveles de 7o y 8o año, proporcionará un contexto de forma y función del Idioma Inglés para permitir a nuestros Estudiantes de Inglés tener éxito en clases de educación regular.

Igualmente, implementaremos Math 180 (Meta 1, Acción 3), un programa de intervención de matemáticas diseñado para atender las necesidades de los alumnos con dificultades, desarrollar la confianza de los alumnos con las matemáticas y acelerar su progreso. Se implementará Math 180 al nivel de escuela secundaria y preparatoria, para todos los grupos de alumnos con dificultades para dominar las habilidades de matemáticas. La instrucción de vocabulario académico en contexto con elementos visuales, instrucción enfocada en grupo pequeño para alumnos que logran los objetivos de instrucción, y una revisión frecuente de los conocimientos aprendidos ayudará a los alumnos que tienen un nivel por debajo de la norma en matemáticas.

El próximo año se continuará la capacitación Number Talks para maestros y administradores. Además, el próximo año tendremos una escuela explorando el uso de las Unidades de Matemáticas de Cathy Fosnot, donde la mitad del nivel de año implementará las unidades y la otra mitad será el grupo de control para ver las diferencias.

Un Maestro en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de alumnos EL (Meta 1, Acción 2) proporcionará rondas de instrucción para los maestros de Kínder a 12o año, con un enfoque en eliminar los obstáculos y hacer el currículo accesible a los Estudiantes de Inglés. En cada escuela, Mentores EL (Meta, Acción) trabajarán con una cantidad de casos de alumnos que no lograron los criterios de reclasificación, a fin de crear e implementar un plan de aprendizaje de instrucción para su camino hacia el nivel de competencia.

De acuerdo con las pautas de evaluación de LCFF (Cuadro de Mando Escolar de California), el nivel de rendimiento general en la tasa de suspensiones estaba en amarillo (medio), pero los siguientes grupos de alumnos estaban en rojo (muy bajo): alumnos con discapacidades, alumnos afroamericanos, y alumnos nativos americanos.

Para dar respuesta a la brecha de rendimiento en la tasa de suspensiones para los siguientes grupos de alumnos: alumnos con discapacidades, alumnos afroamericanos y nativos americanos, la LEA implementará y continuará implementando diferentes iniciativas. Con la ayuda de una subvención del Program Comunidades de Aprendizaje para el Éxito Escolar de California (LCSSP, por sus siglas en inglés), la LEA implementará un plan socio-emocional integral (Meta 3, Acción 3).

Los administradores y personal del Distrito Escolar Unificado de Coachella Valley pasaron por el proceso de elaboración del plan LCAP, organizando foros con cientos de grupos de involucrados comunitarios, maestros, padres, jóvenes líderes, y organizaciones de desarrollo juvenil comunitarias. El consenso fue que los alumnos en el Distrito CVUSD tenían la necesidad de un apoyo socio-emocional con un muy alto nivel de competencia cultural para que puedan tener éxito académico.

Con los fondos de la subvención LCSSP, el Distrito CVUSD proporcionaría capacitaciones intensivas y continuadas para los maestros y el personal en 14 escuelas de primaria, tres escuelas de secundaria y cuatro preparatorias. Además, las horas de formación profesional

permitirían la formación de PLC dedicadas al marco La Cultura Cura (LCC, por sus siglas en inglés), intercambiando conocimiento y buenas prácticas sobre implementación (Meta 3, Acción 3).

Estas capacitaciones de competencia cultural proporcionadas por la Red Nacional Compadres beneficiará a los alumnos así como a las comunidades y familias que son parte de nuestra comunidad escolar. La Cultura Cura (LCC) y el Programa de Fortalecimiento Familiar Cara y Corazón involucra directamente a los padres y familias en el desarrollo de habilidades de liderazgo y emocionales. (Meta 3, Acción 3).

La Oficina de Cuidado y Asistencia de Niños hará un Informe Semanal de Suspensiones para todas las escuelas para informar a las escuelas sobre los alumnos que han sido suspendidos. Este Informe Semanal de Suspensiones también se dará al Departament de Educación Especial, el Departamento de Servicios Educativos para que puedan hacer un seguimiento y revisen esas suspensiones semanalmente. Los alumnos con discapacidades, los alumnos afroamericanos, y los alumnos nativos de América también serán destacados en este informe.

Se harán intervenciones para abordar las suspensiones de una forma más productiva, especialmente cuando se mire a los Alumnos con Discapacidades, alumnos afroamericanos, y nativos americanos. Se alentará a las escuelas para que usen intervenciones proactivas en lugar de suspensiones y mantener esos alumnos en la escuela. Algunas de las intervenciones que se usarán para abordar estas suspensiones incluyen apoyos en forma de orientaciones con el apoyo de sus orientadores escolares. Los alumnos también recibirán apoyo para matricularse en el Equipo de Rendición de Cuentas de Jóvenes (Condena Condicional Informal) como herramienta de seguimiento para mantener a los alumnos en la escuela y hacer un seguimiento de su conducta en la escuela. Las escuelas también tendrán la oportunidad de hacer una derivación a la Reunión de Intervención sobre Conducta del Distrito (BIM, por sus siglas en inglés) para buscar otros recursos y apoyos.

SERVICIOS AUMENTADOS O MEJORADOS

Si ya no se ha abordado este asunto, identifique las dos o tres medidas más importantes por las cuales la LEA aumentará o mejorará los servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogar temporal.

En respuesta a los datos y a las consultas realizadas a los grupos involucrados, las siguientes tres áreas de enfoque resultan en unas acciones y servicios ampliados y mejorados para el año escolar 2017-2018.

1) Se incrementaron los apoyos a la intervención (para alumnos de familias con bajos ingresos y Estudiantes de Inglés). Además del programa existente Read 180/System 44 y de maestros de intervención en los niveles de año de 3o-6o, el distrito proporcionará el programa Read 180 y/o Math 180 con un maestro de intervención adicional equivalente a tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) por escuela de secundaria y preparatoria para alumnos en niveles de año de 7o a 12o. El distrito también contratará un Maestro/Capacitador de Intervención de Lectura para trabajar con los alumnos y maestros principalmente en los niveles de año de Kínder a 2o con la meta de incrementar el número de alumnos que leen al llegar a 3o. El distrito también está expandiendo el programa de Desarrollo del Idioma Inglés Intensivo English 3D más de los actuales niveles de 7o y 8o hasta los niveles de 4o a 8o año y hasta los niveles de 9o a 12o para enfocar estratégicamente las necesidades de instrucción de los Estudiantes del Idioma Inglés de Larga Duración (LTEL, por sus siglas en inglés).

2) Apoyos socio-emocionales incrementados (para alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos en crianza de hogar temporal): El distrito incrementará el contrato con la Comisión Latina para incrementar los servicios de orientación proporcionados en cada preparatoria desde 0.5 días por semana hasta 2.5 días por semana. Esto es en respuesta a las aportaciones recibidas de varios grupos de involucrados que indicaron una sólida necesidad para tener apoyo de orientación, especialmente en las escuelas de primaria. Adicionalmente, el distrito ha estado premiado con una subvención de \$1.5 millones que será usada para implementar un Plan Socio-Emocional integral que incluirá una implementación a nivel de distrito de PBIS, Prácticas Reparadoras, y programas de la Red Nacional Compadres.

3) Apoyo mejorado para la preparación para la Universidad/Educación Profesional Superior (para alumnos de familias con bajos ingresos, estudiantes de inglés, y alumnos de crianza en hogar temporal): el distrito continuará ofreciendo apoyo fiscal, material y de formación profesional para implementar los programas de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés). Se pondrá un énfasis específico en implementar programas de forma más consistente en las Escuelas de Secundaria y en expandir los programas de AVID de primaria hasta tercero. A fin de atender mejor las necesidades de los Estudiantes de Inglés en preparación para la universidad, los programas AVID Excel serán mejor integrados con el programa AVID estándar a nivel de distrito. El distrito también continuará cubriendo los costos para las pruebas PSAT en los niveles de año de 8o, 9o y 10o: pruebas SAT en 11o y pruebas de cursos de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés) para los niveles de 10o y 12o año.

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

Complete la tabla. Las LEAs pueden incluir información adicional o más detalles, incluyendo gráficos.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Presupuesto Total de Gastos del Fondo General para este Año del LCAP	\$237,631,332
Presupuesto de Todos los Fondos para Las Medidas/Servicios Proyectados para alcanzar las metas en el LCAP para el Año del LCAP	\$48,543,672.00

El LCAP es destinado a ser un instrumento comprensivo de planificación pero puede ser que no describa todos los Gastos Presupuestarios del Fondo General. Describa brevemente los Gastos Presupuestarios del Fondo General especificados anteriormente para este año del LCAP que no son incluidos en el LCAP.

Los gastos que no están incluidos en el plan LCAP son los gastos base del fondo general que incluyen los gastos en transporte, los gastos de mantenimiento restringido de rutina, los fondos de educación especial, y STRS.

Los gastos del fondo general representan un total de \$144,844,957 que incluyen:

- * 47% de salarios de personal certificado
- * 16% de salarios de personal clasificado
- * 28% de prestaciones de empleados incluyendo seguro médico y prestaciones sociales
- * 8% de gastos operativos

Los gastos de Educación Especial representan \$32,634,121 para nuestro distrito y el desglose es:

- * 38% de salarios de personal certificado
- * 18% de salarios de personal clasificado
- * 31% de prestaciones de empleados
- * 13% de gastos operativos

Gastos de Mantenimiento Restringido de Rutina son de \$5,888,949 en nuestro distrito:

- * 43% de este costo es para salarios de personal clasificado
- * 24% es el costo de prestaciones para empleados
- * 34% se reserva para gastos operativos.

En último lugar, la contribución de nuestro distrito en nombre de STRS es de \$1,923,118.

FINANCIACIÓN ESTATAL Y FEDERAL

\$10,822,178 de la Ley federal Que Ningún Niño Se Quede Atrás (NCLB, por sus siglas en inglés: Título I Parte A, Subvenciones Básicas

\$1,190,305 de la ley federal NCLB: Título I Parte C, Programa de Educación Regular para Migrantes

\$295,235 de la ley federal NCLB: Título I, Programa de Educación de Verano para Migrantes

\$2,590,148 de Educación Especial: Asistencia Local Básica IDEA

\$49,416 de Educación Especial: Subvención de Preescolar IDEA, Parte B, Sección 619

\$186,588 de Educación Especial: Derecho a Preescolar Local IDEA

\$506 de Educación Especial: Desarrollo de Personal Preescolar IDEA, Parte B, Sección 619

\$227,576 de la Subvención Carl D. Perkins para Educación Técnica

\$1,375,553 de la Ley federal para la educación primaria y secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés): Título II, Parte A Calidad de Maestros

\$50,371 de la ley ESEA: Título III, Programa de Educación para Inmigrantes

\$1,638,649 de la ley ESEA: Título III, Programa para alumnos identificados como Estudiantes de Inglés.

\$14,564 Educación para alumnos nativos de América

\$3,471,210 Programa Inicio Avanzado ("Head Start")

\$741,000 Opción de Facturación de Medi-Cal

\$752,963 Programa AmeriCorps

- -----

\$23,406,262 en gastos totales cubiertos con programas federales

\$2,748,499 de la subvención de programa de Educación y Seguridad en horario extracurricular

\$286,622 de la Ley de fomento de Trabajos en Energías Limpias de California

\$149,298 de subvención para la Efectividad de Educadores

\$408,750 Lotería: Materiales para la instrucción.

\$139,680 de la Iniciativa de Educación Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) del Gobernador: Academias de la Alianza de California

\$1,764,086 de la subvención de incentivos a la Educación Técnica

\$1,140,789 de Educación Especial: Servicios de Salud Mental

\$72,594 de Educación especial: Proyecto Empleabilidad

\$54,037 de Educación Especial: Equipamiento de Baja Incidencia

\$9,000 de Educación Técnica en el sector de la Agricultura

\$300,000 de Programa de Alianza de Academias

\$698,966 de la Subvención en Bloque para la Preparación para la Universidad

• -----

\$7,772,321 en gastos totales cubiertos con programas estatales

\$31,178,583 en gastos totales cubiertos con programas estatales y federales (incluye los costos indirectos)

\$192,503,806

Total de Ingresos Proyectados para este Año del LCAP

Actualización Anual

Año del LCAP: 2016-17

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 1	Aumentar rendimiento estudiantil y otros resultados estudiantiles para preparar todos los alumnos para la universidad, la educación técnica superior, y la ciudadanía en el siglo XXI.
-------------------------	--

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas:

ESTATA	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input checked="" type="checkbox"/>	2	<input checked="" type="checkbox"/>	3	<input checked="" type="checkbox"/>	4	<input checked="" type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	6	<input type="checkbox"/>	7	<input checked="" type="checkbox"/>	8
COE	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	10												
LOCAL	<u>1, 2, 3, 4, 5, 7 y 8</u>															

RESULTADOS MENSURABLES ACTUALES ANUALES

ESPERADOS

TODOS LOS ALUMNOS -

A. Los resultados de referencia en la sección de ELA de la evaluación CAASPP del 2014-2015 fueron que un 18% de los alumnos lograron o sobrepasaron las Normas. La meta para el año escolar 2015-2016 es incrementar 2 puntos porcentuales los resultados en ELA para pasar de un 18% (2014-15) hasta un 20% (2015-16).

B. Los resultados de referencia en la sección de ELA de la evaluación CAASPP del 2014-2015 fueron que un 11% de los alumnos lograron o sobrepasaron las Normas. La meta para el año escolar 2015-2016 es incrementar 2 puntos porcentuales los resultados en ELA para pasar de un 11% (2014-15) a un 13% (2015-16).

C. Se revisarán las puntuaciones de Índice de Rendimiento Anual (API, por sus siglas en inglés) cuando estén disponibles.

D. La meta para el año escolar 2016-2017 es incrementar la tasa de Reclassificación de Estudiantes de Inglés con dominio fluido en inglés (RFEP, por sus siglas en inglés) en 2 puntos porcentuales o mantener el porcentaje actual y pasar de un 6.8% (2015) hasta un 9% (2016-17).

ACTUALES

TODOS LOS ALUMNOS -

A- La meta del 2015-16 de incrementar los resultados en ELA fue superada; Incrementamos un 5%, hasta un 23% en total.

B. La meta del 2015-16 de incrementar los resultados en matemáticas fue superada; Incrementamos un 3%, hasta un 14% en total.

C. Las puntuaciones API no están disponibles.

D. La meta del 2016-17 de incrementar la tasa de reclasificación de alumnos EL (RFEP) en 2 puntos porcentuales o de mantener el porcentaje actual de un 6.8% (2015-16) fue superado, Incrementamos un 5.1, hasta un total de 11.9% (2016-17).

E. La meta del 2016-17 de incrementar la tasa de competencia de los Estudiantes de Inglés en 2 puntos porcentuales o de mantener el porcentaje actual de todos los grupos de alumnos desde un 26.6% (2015-16) hasta un 29% (2016-17) fue superada; Incrementamos un 3.4%, hasta un 30% en total.

E. La meta del 2016-17 es incrementar la tasa de competencia de los Estudiantes de Inglés en 2 puntos porcentuales o mantener el porcentaje actual de todos los grupos de alumnos desde un 26.6% (2015-16) hasta un 29% (2016-17).

F. La meta del 2016-17 es incrementar la tasa de finalización de los requisitos "a-g" 2 puntos porcentuales o mantener el porcentaje actual para todos los grupos de alumnos desde un 29% (2014-15) hasta un 31% (2015-16).

G. La meta del 2016-17 es incrementar la tasa de aprobados en cursos de Asignación Avanzada en 2 puntos porcentuales y pasar de un 35% (2014-15) hasta un 37% (2015-16). Igualmente, incrementar las secciones de cursos de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés) en 2 secciones o mantener el nivel de secciones ofrecido actualmente desde 47 secciones (2015-16) hasta 49 Secciones (2016-17).

H. La meta del 2016-17 es incrementar la preparación para la Universidad con el Programa de Evaluación Temprana (EAP, por sus siglas en inglés) en 2 puntos porcentuales para todos los subgrupos de alumnos tanto en ELA como en matemáticas, y pasar de un 5% (2014-15) hasta un 7% (2015-16) en ELA, y en matemáticas, desde un 2% (2014-15) hasta un 4% (2015-16).

I. La meta del 2016-17 la tasa de Graduación del Grupo de Alumnos de 4o año de Preparatoria en 2 puntos porcentuales y pasar de un 83.6% (2014-15) hasta un 85.6% (2015-16).

J. En este momento, los datos son auto-reportados. El Distrito está trabajando para identificar y etiquetar a los alumnos de cursos de Educación Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) de acuerdo con sus Trayectorias y Academias.

K. La meta del 2016-17 es incrementar los cursos de matriculación dual/concurrente con 2 nuevos cursos y pasar de tres cursos (2015-16) a 5 (2016-17).

L. La meta del 2016-17 es incrementar la tasa de finalización de las solicitudes de ayuda financiera (FAFSA, por sus siglas en inglés) en 2 puntos porcentuales y pasar de un 69% (2015-16) a un 71% (2016-17).

M. Explorar programas alternativos para medir el grado de alfabetización en los niveles de año desde Kínder a 12o en lugar de las puntuaciones de los Indicadores Dinámicos de Habilidades

F. La meta del 2015-16 de incrementar la tasa de finalización de los requisitos "a-g" 2 puntos porcentuales o mantener el porcentaje actual para todos los grupos de alumnos desde un 29% (2014-15) hasta un 31% (2015-16) fue superado; Incrementamos un 7.1%, hasta un 36.1% en total.

G. La meta del 2015-16 de incrementar la tasa de aprobados en cursos de Asignación Avanzada en 2 puntos porcentuales y pasar de un 35% (2014-15) hasta un 37% (2015-16). Igualmente, incrementar las secciones de cursos de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés) en 2 secciones o mantener el nivel de secciones ofrecido actualmente desde 47 secciones (2015-16) hasta 49 Secciones (2016-17) fue también superada; Incrementamos 8 secciones, hasta 55 en total.

H. La meta del 2015-16 de incrementar la preparación para la Universidad con el Programa de Evaluación Temprana (EAP, por sus siglas en inglés) en 2 puntos porcentuales para todos los subgrupos de alumnos tanto en ELA como en matemáticas, y pasar de un 5% (2014-15) hasta un 7% (2015-16) en ELA, y en matemáticas, desde un 2% (2014-15) hasta un 4% (2015-16) fue superada. ELA +10%, 38% total, Matemáticas +2%, 12% total. Todos los grupos lograron o sobrepasaron la meta de un incremento de 2 puntos porcentuales, con la excepción de los alumnos EL en matemáticas, dónde no se registró ningún movimiento.

I. La meta del 2015-16 de tasa de Graduación del Grupo de Alumnos de 4o año de Preparatoria en 2 puntos porcentuales y pasar de un 83.6% (2014-15) hasta un 85.6% (2015-16) fue superada; Incrementamos un 2.6%, hasta un 82.6% en total.

J. El sistema de información estudiantil del Distrito (Aeries) añadió una función par las Trayectorias Profesionales, se está explorando como etiquetar a los alumnos con el uso de esta función.

K. La meta del 2016-17 de incrementar los cursos de matriculación dual/concurrente con 2 nuevos cursos y pasar de tres cursos (2015-16) a 5 (2016-17) no se logró; no añadimos ningún curso.

L. La meta del 2016-17 de incrementar la tasa de finalización de las solicitudes de ayuda financiera (FAFSA, por sus siglas en inglés) en 2 puntos porcentuales y pasar de un 69% (2015-16) a un 71% (2016-17) no se logró. Bajamos en un 2%, hasta un 67% en total.

M. La meta de garantizar que el 100% de los maestros usan el programa Lexia se logró. Los programas alternativos explorados para medir el grado de alfabetización en los niveles de año desde Kínder a 12o en lugar de las puntuaciones de los Indicadores Dinámicos de Habilidades Básicas de Alfabetización Temprana (DIBELS, por sus siglas en inglés) fueron Lexia y RAPID. Un total de 148 maestros probaron en fase piloto la evaluación RAPID este año. La evaluación RAPID se da 3 veces al año, hemos completado las dos administraciones primeras y solo tenemos que completar nuestra administración final al final de este año. Los maestros piloto

Básicas de Alfabetización Temprana (DIBELS, por sus siglas en inglés). Se probó en fase piloto el programa Lexia para el año escolar 2015-2016. Se pondrá a disposición en los niveles de año de Kinder de Transición (TK, por sus siglas en inglés) a 6o, pero completamente implementado en los niveles de TK a 2o en el 2016-17. La meta es garantizar que el 100% de los maestros de TK-2o usen el programa Lexia.

N. La meta del 2016-17 es lograr el objetivo para cada área, a, b y c. Indicador de Plan de Rendimiento Estatal (SPPI, por sus siglas en inglés) 5 Ambiente Menos Restrictivo.

O. La meta del 2016-17 es incrementar en un 5% el número de alumnos que logran los criterios del Sello de Bilingüismo y mantener los valores actuales desde 57 (2015-16) alumnos hasta 60 (2016-17).

P. La meta del 2016-17 es incrementar la Zona de Forma Saludable (HFZ, por sus siglas en inglés) de la Prueba de Forma Física (PFT, por sus siglas en inglés) en un 2% para todos los alumnos desde 5o año (39.6%), 7o año (36%), 9o año (52.3%) (2014-15) hasta 5o año (42%), 7o año (38%), 9o año (54%) (2015-16).

Q. Informe Williams: 100% de Suficiencia de Libros de Texto - cada niño en el distrito escolar tiene acceso suficiente a los materiales de instrucción alineados a las normas.

R. La meta del 2016-17 es hacer un seguimiento de la capacitación a maestros y de la implementación de las Normas Básicas Comunes Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) con las hojas de asistencia de las actividades de Formación Profesional y el uso de Unidades de Estudio para las Normas Básicas Comunes/Normas de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)/Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés) y la finalización de las Tareas Culminantes.

S. La meta del 2016-17 es medir la participación de padres para garantizar que hay el quórum necesario en cada reunión de grupos asesores de padres y para garantizar el desarrollo del centro de padres en cada escuela y establecer valores de referencia para los diferentes padres de alumnos no duplicados que asisten a las actividades de participación. Métrica: Hojas de Asistencia.

recibieron 1-2 sesiones de formación profesional sobre RAPID. Al final de la segunda administración de la evaluación RAPID, los maestros piloto tomaron un sondeo para darnos una valoración y hacer recomendaciones para el próximo año; un 85.1% de los maestros recomendaron la adopción de RAPID como nuestra herramienta de evaluación de alfabetización para el próximo año. A partir de estos datos, hemos avanzado con nuestra adopción de la Evaluación RAPID para los niveles de año de Kinder a 6o.

N. La Meta 2016-2017 para lograr el objetivo para cada área, a, b y c. Indicador de Plan de Rendimiento Estatal (SPPI, por sus siglas en inglés) 5 Ambiente Menos Restrictivo se logró parcialmente; No logramos el objetivo para las áreas a o b, pero logramos el objetivo para la área c: a) meta > 49.2%, valor conseguido 33.79%; b) meta >24.6%, valor conseguido 40.13%; y c) meta < 4.4%, valor conseguido 0.44%.

O. La meta del 2016-17 de incrementar en un 5% el número de alumnos que logran los criterios del Sello de Bilingüismo y mantener los valores actuales desde 57 (2015-16) alumnos hasta 60 (2016-17) fue superado, con 119 alumnos que lograron los criterios SSB, lo que representa un incremento del 208%.

P. La meta del 2015-16 es incrementar la Zona de Forma Saludable (HFZ, por sus siglas en inglés) de la Prueba de Forma Física (PFT, por sus siglas en inglés) en un 2% para todos los alumnos desde 5o año (39.6%), 7o año (36%), 9o año (52.3%) (2014-15) hasta 5o año (42%), 7o año (38%), 9o año (54%) (2015-16) fue lograda para los alumnos de 7o año pero no para los de 5o y 9o; para los de 5o no hubo cambios, para los de 7o +2%, con un 38.2% en total, y para los de 9o no hubo cambios.

Q. Informe Williams: la meta de tener un 100% de Suficiencia de Libros de Texto se logró.

R. La meta del 2016-17 de hacer un seguimiento de la capacitación a maestros y de la implementación de las Normas Básicas Comunes Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés) con las hojas de asistencia de las actividades de Formación Profesional y el uso de Unidades de Estudio para las Normas Básicas Comunes/Normas de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés)/Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés) y la finalización de las Tareas Culminantes se logró. Se organizó una formación profesional sobre como administrar las tareas de culminación en línea en el sistema EADMS y Think Central, y se recogieron las hojas de asistentes.

S. La meta del 2016-17 de medir la participación de padres para garantizar que hay el quórum necesario en cada reunión de grupos asesores de padres y para garantizar el desarrollo de un centro de padres en cada escuela y establecer valores de referencia para los diferentes padres de alumnos no duplicados que asisten a las actividades de participación fue parcialmente logrado. No logramos el quórum en cada reunión de grupos de padres asesores, sin embargo hemos garantizado el

desarrollo de un centro de padres en cada escuela. Actualmente, tenemos 18 de 21 enlaces contratados y 13 centros operativos de padres. Una de las posiciones fue cubierta y dos más están listas para ser cubiertas. Métrica: Hojas de Asistencia.

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida **1**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

1.1 Implementación de las Normas Básicas Comunes Estatales:

1.1.A. El Distrito CVUSD ha creado Unidades de Estudio como un modelo integrado de alfabetización y matemáticas para centrarse en los resultados y en los efectos. El Distrito CVUSD continuará abordando las normas estatales con la mejora de las Unidades de Estudio y de las Boletas de Calificaciones para abordar un Sistema de Apoyos Multi-Nivel (MTSS, por sus siglas en inglés) a fin de incluir:

- * Piloto de un Currículo de Intervención para ELA/ELD
- * Salones de Bilingüismo
- * Objetivos para Estudiantes del Idioma Inglés
- * Intervenciones y Apoyos a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) y justicia reparadora.
- * Inclusión en Educación Especial
- * Normas de tecnología
- * Recursos para tomar pruebas del Estado
- * Comité de Boleta de Calificaciones
- * Comité de Evaluaciones
- * Kinder de transición
- * Kinder de transición para atender mejor las necesidades de instrucción de alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos EL.

ACTUAL

1.1 Implementación de las Normas Básicas Comunes Estatales - Manuela & Robert

1.1.A. El Distrito CVUSD ha creado Unidades de Estudio como un modelo integrado de alfabetización y matemáticas para centrarse en los resultados y en los efectos. El Distrito CVUSD abordó las normas estatales con la mejora de las Unidades de Estudio y de las Boletas de Calificaciones para abordar un Sistema de Apoyos Multi-Nivel (MTSS, por sus siglas en inglés) que incluyó:

- * Se completó la prueba Piloto de un Currículo de Intervención para ELA/ELD
- * Tenemos 63 salones de Bilingüismo en 7 escuelas de primaria
- * Los objetivos para Estudiantes del Idioma Inglés están parcialmente implementados
- * Las intervenciones y Apoyos a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés), co capacitaciones y recogida de datos. No se ha implementado el modelo de justicia reparadora debido a negociaciones de contrato con personal clasificado.
- * Se implementó la Inclusión en Educación Especial
- * Se implementaron las Normas de tecnología
- * Se implementaron los recursos para tomar pruebas del Estado

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS

1.1A.

Se continuó pagando el salario de 4 maestros de asignación especial (TOSA, por sus siglas en inglés) (2 para primaria y 2 para secundarias/preparatorias), suplente para dar tiempo a los maestros y/o servicios extra para formación profesional en apoyo de la instrucción de las normas estatales.

(Total: \$1,123,157)

One-Time Funds \$1,087,157

LCFF Base \$30,000

LCFF Supplemental Concentration \$6,000

* El Comité de Boleta de Calificaciones y el Comité de Evaluaciones trabajaron conjuntamente para alinear las normas CCSS.
* El Kínder de transición fue plenamente implementado para atender mejor las necesidades de instrucción de los alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos EL.

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

1.1A. Se pagó el salario de 3 maestros de asignación especial (TOSA, por sus siglas en inglés) (2 para primaria y 1 para secundarias/preparatorias), suplente para dar tiempo a los maestros y/o servicios extra para formación profesional en apoyo de la instrucción de las normas estatales. El puesto de TOSA de matemáticas de secundaria/preparatoria no fue cubierto, debido a un número limitado de candidatos al inicio del año escolar, durante la inquietud laboral.

(Total: \$739,648)

One-Time Funds \$710,519

LCFF Supplemental Concentration \$29,129

LCFF Supplemental Concentration \$0

Medida

2

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

1.1.B. Pendientes de las negociaciones, incrementar el tiempo de instrucción a lo largo del año para atender mejor las necesidades de instrucción de los alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos EL.

* Incrementar en 100 minutos semanales el tiempo de instrucción para los alumnos y el tiempo de colaboración para maestros en los niveles de año del Kínder a 12o.

* Incrementar el año escolar en dos días de clases para que pase de 180 días a 182 en los niveles de año de Kínder a 12o.

* Proporcionar dos días de formación profesional para maestros pagados a lo que cobran por día.

ACTUAL

1.1.B. Como resultado de las negociaciones alcanzadas, en el distrito habrá un incremento del tiempo de instrucción para alumnos a lo largo del año escolar 2017-2018 para atender mejor las necesidades de instrucción de los alumnos de bajos ingresos y alumnos EL que incluyeron:

* Se incrementará en 100 minutos semanales el tiempo de instrucción para los alumnos y el tiempo de colaboración para maestros en los niveles de año del Kínder a 12o para el año escolar 2017-2018. Esto no se pudo implementar en el año escolar 2016-17 debido a negociaciones que no se alcanzaron hasta el mes de enero del 2017. Como parte del acuerdo negociado con CVTA, los maestros recibieron 10 horas de tiempo de colaboración pagado a lo que cobran por día.

* El incremento del año escolar en dos días de clases para que pase de 180 días a 182 en los niveles de año de Kínder a 12o no fue incluido en el acuerdo negociado.

		<p>* Se proporcionaron dos días de formación profesional para maestros pagados a lo que cobran por día en el mes de junio del 2017 para el presente año escolar 2016-2017. Se proporcionarán dos días de formación profesional adicionales en el mes de agosto del 2017 para el año escolar 2017-2018.</p>
Gastos	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.1.B. Incrementar el tiempo de instrucción y de colaboración durante el día, incrementar el año escolar en días de instrucción y añadir dos días de formación profesional a los días de trabajo de los maestros.</p> <p>(Total: \$4,700,000) LCFF Supplemental Concentration \$4,700,000</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES 1.1.B. Se añadieron dos días de formación profesional a los días de trabajo de los maestros.</p> <p>(Total: \$3,761,799) LCFF Supplemental Concentration \$3,627,839</p> <p>LCFF Supplemental Concentration \$133,960</p>

Medida **3**

Medidas/Servicios	<p>PLANIFICADO 1.1.C. El Distrito CVUSD continuará proporcionando Formación Profesional sobre las normas estatales a través del uso de:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Unidades de Estudio * Capacitador de Capacitadores * Capacitación para el equipo de liderazgo de las escuelas * Evaluaciones * Acceso y análisis de datos * Nuevos programas y repositorio de lecturas en entorno digital * Capacitadores académicos en las escuelas * Contrato con la Oficina de Educación del Condado de Riverside (RCOE, por sus siglas en inglés). * DigiCoach 	<p>ACTUAL 1.1C El Distrito CVUSD proporcionó Formación Profesional en las normas estatales a través del uso de:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Unidades de Estudio * Capacitador de Capacitadores * Capacitación para el equipo de liderazgo de las escuelas * Evaluaciones * Nuevos programas y repositorio de lecturas en entorno digital * Buenas prácticas en general * Capacitadores académicos en las escuelas * Contrato con la Oficina de Educación del Condado de Riverside (RCOE, por sus siglas en inglés). * DigiCoach
Gastos	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.1.C. Gastos de Formación Profesional (capacitación, materiales, servicios extra/suplente para dar tiempo a maestros, etc.).</p> <p>(Total: \$1,249,825) One-Time Funds \$250,000</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES *Nota: El presupuesto total planeado por cada elemento de 1.1.C en el plan LCAP del 2016-2017 debería haber sido de \$1,507,000, y no de 1,249,825.</p> <p>1.1.C. Gastos de Formación Profesional (capacitación, materiales, servicios extra/suplente para dar tiempo a maestros, etc.).</p>

LCFF Base \$10,000 LCFF Supplemental Concentration \$25,000 Title I \$21,000 Title I PD \$1,000,000 Title II \$201,000	(Total: \$1,209,666) One-Time Funds \$0 LCFF Base \$1,000 LCFF Supplemental Concentration \$24,650 Title I \$20,917 Title I PD \$974,815 Title II \$188,284
--	---

Medida **4**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
 1.1. D. El Distrito CVUSD continuará usando evaluaciones federales, estatales y locales para abordar las normas estatales y para la mejora del currículo K-12o y abordar múltiples sistemas de apoyo.
 * Compra de equipamiento y utensilios
 * Sistemas de gestión de datos
 * Formación Profesional
 * Explorar la contratación de un Analista Certificado de Pruebas y Evaluaciones
 * Continuar financiando un puesto de Especialista de Datos.

ACTUAL
 1.1.D. El Distrito CVUSD usó evaluaciones federales, estatales y locales para abordar las normas estatales y para la mejora del currículo K-12o y abordar múltiples sistemas de apoyo.
 * Se compró equipamiento y utensilios
 * Se implementaron sistemas de gestión de datos
 * Se implementó una Plataforma de Aprendizaje Personalizado (PLP, por sus siglas en inglés) - evaluación para hacer un seguimiento del crecimiento de los alumnos
 * Se implementó Formación Profesional
 * Se Exploró la contratación de un Analista Certificado de Pruebas y Evaluaciones, pero no sucedió
 * Se continuó financiando un puesto de Especialista de Datos.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
 1.1.D. Materiales, formación profesional y personal para prestar apoyo con la evaluación continuada de los alumnos

 (Total: \$477,000)
 LCFF Base \$305,000
 LCFF Supplemental Concentration \$172,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
 1.1.D. Materiales, formación profesional y personal para prestar apoyo con la evaluación continuada de los alumnos

 (Total: \$327,851)
 LCFF Base \$157,217
 LCFF Supplemental Concentration \$170,634

Medida **5**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
 1.2. Intervenciones Académicas

 1.2.A. LECTURA: Establecer y proporcionar un plan de alfabetización integral para intervenciones tempranas, las cuales pueden incluir:

ACTUAL
 1.2. Se implementaron las Intervenciones Académicas

 1.2.A. LECTURA: Se estableció y proporcionó un plan de alfabetización integral para intervenciones tempranas, las cuales incluyeron:

	<ul style="list-style-type: none"> * Día Extendido para clases de Kínder. * Evaluaciones de alfabetización para examinar a los alumnos y hacer un seguimiento del progreso * Proporcionar programas de intervención antes, durante y después de clases. * Ofrecer escuela de verano para alumnos objetivo * Adoptar programas de lectura complementarios de Nivel I y Nivel II. 	<ul style="list-style-type: none"> * Se proporcionó un Día Extendido para clases de Kínder. * Se implementaron evaluaciones de alfabetización para examinar a los alumnos y hacer un seguimiento del progreso * Se proporcionaron programas de intervención antes, durante y después de clases. * Se ofreció la escuela de verano para alumnos objetivo * Se adoptaron programas de lectura complementarios de Nivel I y Nivel II.
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.2.A. Kínder de día completo, Herramienta de Evaluación y Seguimiento de Progreso, intervenciones antes/durante/después de la escuela y escuela de verano, y costo de programas de intervención.</p> <p>(Total: \$3,850,000) LCFF Supplemental Concentration \$2,400,000 Title I \$950,000 Title I SES \$500,000</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES 1.2.A. Kínder de día completo, Herramienta de Evaluación y Seguimiento de Progreso, intervenciones antes/durante/después de la escuela y escuela de verano, y costo de programas de intervención.</p> <p>(Total: \$3,450,411) LCFF Supplemental Concentration \$2,400,000 Title I \$256,862 Title I PD \$3,069 Title I SES \$790,480</p>

Medida **6**

<p>Medidas/Servicios</p>	<p>PLANIFICADO 1.2.B. Proporcionar servicios de intervención de lectura para los alumnos en los niveles de año de Kínder de Transición (TK, por sus siglas en inglés) hasta 6o. * Lexia Core 5 * Capacitación en las escuelas y análisis de datos para maestros y la administración de las escuelas.</p>	<p>ACTUAL 1.2.B. Se proporcionaron servicios de intervención de lectura para los alumnos en los niveles de año de Kínder de Transición (TK, por sus siglas en inglés) hasta 6o. * Lexia Core 5 * Capacitación en las escuelas y análisis de datos para maestros y la administración de las escuelas.</p>
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.2.B. Horas de servicio extra para intervención temprana en alfabetización y/o suplente para dar tiempo libre a maestros para asistir a capacitaciones. Title I \$182,000</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES Horas de servicio extra para intervención temprana en alfabetización y/o suplente para dar tiempo libre a maestros para asistir a capacitaciones. Early Literacy Intervention extra service hours and/or sub release for training.</p> <p>(Total: \$77,113) Title I \$77,113</p>

Medida **7**

<p>Medidas/Servicios</p>	<p>PLANIFICADO 1.2.C. Continuar ofreciendo servicios de intervención en lectura a alumnos en riesgo, tal y como se identifican con diferentes evaluaciones en los niveles de año de 3o-8o: * READ 180 Universal/System 44 * Maestro de intervención lectora en cada escuela primaria * Continuar con el puesto de Maestro en Asignación Especial para hacer Intervenciones con el uso de tecnologías para alumnos de K-12o. * Modelo de Capacitador de Capacitadores para los programas READ 180/System 44 * Tiempo de colaboración para maestros de intervención en lectura.</p>	<p>ACTUAL 1.2.C. Se proporcionaron servicios de intervención en lectura a alumnos en riesgo, tal y como se identifican con diferentes evaluaciones en los niveles de año de 3o-8o: * READ 180 Universal/System 44 * Maestro de intervención lectora en cada escuela primaria * Maestro en Asignación Especial para hacer intervenciones con el uso de tecnologías para alumnos de K-12o. * Modelo de Capacitador de Capacitadores para los programas READ 180/System 44 * Tiempo de colaboración para maestros de intervención en lectura.</p>
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.2.C. Continuar con los servicios de intervención en lectura, evaluaciones y apoyo al programa. (Total: \$2,866,114) Title I \$2,750,559 Title I PD \$115,555</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES 1.2.C. Continuar con los servicios de intervención en lectura, evaluaciones y apoyo al programa. (Total: \$2,876,126) Title I \$2,823,372 Title I PD \$52,754</p>

Medida **8**

<p>Medidas/Servicios</p>	<p>PLANIFICADO 1.2. D. Explorar la adopción y/o hacer una prueba piloto de programas de intervención lectura complementarios en el año escolar 2016-2017: * Programa Reading Plus de Prevención/Intervención de Nivel I y Nivel 2 para los niveles de año de 3o a 12o. * Programas de intervención en lectura de nivel III intensivo para niveles de año de 3o a 12o.</p>	<p>ACTUAL 1.2. D. Se exploró la adopción y/o se hizo una prueba piloto de programas de intervención lectura complementarios en el año escolar 2016-2017: * Programa Reading Plus de Prevención/Intervención de Nivel I y Nivel 2 para los niveles de año de 3o a 12o. * Programas de intervención en lectura de nivel III intensivo para niveles de año de 3o a 12o.</p>
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.2.D. Apoyo con programa de Intervención en lectura de Nivel I, II y III. Title I PD \$24,501 Title I \$5,000</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES 1.2.D. Apoyo con programa de Intervención en lectura de Nivel I, II y III. (Total: \$29,227) Title I PD \$29,227 Title I \$0</p>

Medida **9**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
 1.2.E. Implementar Equipos de Apoyo a la Intervención (RIST, por sus siglas en inglés) en escuelas de primaria. Continuar, explorar y/o hacer prueba piloto de programas de intervención de matemáticas complementario para alumnos de Niveles de año de Kinder-12o.

ACTUAL
 1.2.E. Se implementaron Equipos de Apoyo a la Intervención (RIST, por sus siglas en inglés) en escuelas de primaria. Se exploraron y/o hicieron pruebas piloto de programas de intervención de matemáticas complementario para alumnos de Niveles de año de Kinder-12o.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
 1.2.E. Implementación de Equipo de Apoyo a la Intervención Lectora. Programas de intervención en matemáticas. Cantidad adicional a determinar para explorar posibles programas de intervención en matemáticas complementarios para niveles de año de Kinder a 6o año.

 (Total: \$722,553)
 Title I SES \$700,000

 Title I \$22,553

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
 1.2.E. Implementación de Equipo de Apoyo a la Intervención Lectora. Programas de intervención en matemáticas. Cantidad adicional a determinar para explorar posibles programas de intervención en matemáticas complementarios para niveles de año de Kinder a 6o año.

 (Total: \$648,575)

 Title I SES \$626,023
 Title I \$22,552

Medida **10**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
 1.2.F. Desarrollar e implementar un sistema multi-nivel de apoyos académicos y socio-emocionales: respuesta a la intervención e instrucción (RTI2, por sus siglas en inglés) para todos los alumnos a fin de mejorar el rendimiento de los alumnos.
 * Continuar financiando el sistema de gestión de Reuniones de Equipo de Intervención/Equipo de Evaluadores de Desempeño (SST, por sus siglas en inglés).
 * Formación profesional sobre el proceso de Equipo de Evaluadores de Desempeño 2 días al año para líderes escolares. Comunidad Profesional de Aprendizaje (PLC, por sus siglas en inglés) para Equipos SST de las escuelas a fin de atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL.
 * Explorar la incorporación de dos (2) maestros en asignación especial para ofrecer servicios de asesoramiento ("coaching") y seguimiento.

ACTUAL
 1.2.F. Se desarrolló e implementó un sistema multi-nivel de apoyos académicos y socio-emocionales: respuesta a la intervención e instrucción (RTI2, por sus siglas en inglés) para todos los alumnos a fin de mejorar el rendimiento de los alumnos.
 * Se financió el sistema de gestión de Reuniones de Equipo de Intervención/Equipo de Evaluadores de Desempeño (SST, por sus siglas en inglés).
 * Se implementó formación profesional sobre el proceso de Equipo de Evaluadores de Desempeño 2 días al año para líderes escolares. Se implementaron Comunidades Profesionales de Aprendizaje (PLC, por sus siglas en inglés) para Equipos SST de las escuelas a fin de atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL.
 * Se exploró la incorporación de dos (2) maestros en asignación especial para ofrecer servicios de asesoramiento ("coaching") y seguimiento, pero no se hizo debido a restricciones presupuestarias.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
 1.2.F. Financiar horas de servicio extra para reuniones de equipo de intervención, sistema de gestión y formación profesional. LCFF Supplemental Concentration \$112,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
 1.2.F. Financiar horas de servicio extra para reuniones de equipo de intervención, sistema de gestión y formación profesional.
 (Total: \$59,800)
 LCFF Supplemental Concentration \$59,800

Medida **11**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
 1.2.G. Continuar proporcionando subdirectores de primaria que dediquen un 25% de sus responsabilidades a apoyar los asesoramientos a la instrucción y el sistema de apoyos e intervenciones a la conducta positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) para atender mejor las necesidades de instrucción de los alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos EL.

ACTUAL
 1.2.G. Se proporcionaron subdirectores de primaria que dediquen un 25% de sus responsabilidades a apoyar los asesoramientos a la instrucción y el sistema de apoyos e intervenciones a la conducta positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) para atender mejor las necesidades de instrucción de los alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos EL.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
 1.2.G. Un 25% de los salarios de Subdirector.
 (Total: 535,000)
 LCFF Supplemental Concentration \$535,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
 1.2.G. Un 25% de los salarios de Subdirector.
 (Total: \$517,759)
 LCFF Supplemental Concentration \$517,759

Medida **12**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
1.3. PREPARACIÓN PARA LA UNIVERSIDAD Y LA EDUCACIÓN TÉCNICA SUPERIOR

Educación Técnica

 La educación técnica proporciona elementos relevantes del mundo real a la instrucción académico y se ha identificado que incrementa la motivación de los alumnos, aumenta las tasas de graduación, y prepara a los alumnos para la universidad, la educación técnica superior y la ciudadanía, incluyendo a los Estudiantes del Idioma Inglés y los alumnos con discapacidades. El Distrito CVUSD apoya a todos los alumnos que se matriculan en cursos de Educación Técnica a medida que avanzamos hacia nuestra iniciativa de la academia muro a muro.

 1.3.A. Exploración de opciones educativas para la Universidad y la Educación Técnica Superior

ACTUAL
1.3. PREPARACIÓN PARA LA UNIVERSIDAD Y LA EDUCACIÓN TÉCNICA SUPERIOR

Educación Técnica

 La educación técnica proporcionó elementos relevantes del mundo real a la instrucción académico y ha incrementado la motivación de los alumnos, aumentado las tasas de graduación, y preparado a los alumnos para la universidad, la educación técnica superior y la ciudadanía, incluyendo a los Estudiantes del Idioma Inglés y los alumnos con discapacidades. El Distrito CVUSD apoyó a todos los alumnos que se matricularon en cursos de Educación Técnica.

 1.3.A. Exploración de opciones educativas para la Universidad y la Educación Técnica Superior

	<ul style="list-style-type: none"> * Programas/Licencias para atender mejor las necesidades de instrucción de los alumnos de bajos ingresos. * Formación profesional & Materiales para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos. * Costos de suplentes para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos. 	<ul style="list-style-type: none"> * No compramos Programas/Licencias, actualmente estamos explorando el programa CCGI para hacer un piloto el próximo año. * Se implementó formación profesional, pero no se necesitaron materiales . * Hubo algunos costos mínimos de suplentes.
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.3.A. Licencias de programas de exploración de Universidad y Educación Técnica Superior; gastos de formación profesional (capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a maestros para asistir a capacitaciones, etc.).</p> <p>(Total: \$60,000) LCFF Supplemental Concentration \$60,000</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES Licencias de programas de exploración de Universidad y Educación Técnica Superior; gastos de formación profesional (capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a maestros para asistir a capacitaciones, etc.).</p> <p>(Total \$1,597) LCFF Supplemental Concentration \$1,597</p>

Medida **13**

<p>Medidas/Servicios</p>	<p>PLANIFICADO 1.3.B. Personal</p> <ul style="list-style-type: none"> * Mantener el puesto de Coordinador de Educación Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos. * Explorar la contratación de dos Capacitadores Académicos para asistir a la Preparatoria Coachella Valley (CVHS, por sus siglas en inglés). * Continuar financiando el puesto de Facilitador de Proyecto Academia en la Preparatoria Coachella Valley (80%) para atender mejor las necesidades de los alumnos de familias con bajos ingresos. * Explorar la contratación de dos técnicos clasificados de educación técnica en cada plantel de preparatoria para gestionar un centro de carreras con 2 puestos. * Explorar la contratación de un encargado de granja para la Academia de Agricultura para mantener los terrenos, las cosechas y los animales. * Explorar la contratación de 1 maestro CTE de tiempo completo para empezar las Academia de Oficios Profesionales y 1 maestro de agricultura adicional en la preparatoria CVHS para apoyar el crecimiento y la expansión de la Academia de Agricultura. 	<p>ACTUAL 1.3.B. Personal</p> <ul style="list-style-type: none"> * Se mantuvo el puesto de Coordinador de Educación Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos. * Se exploró la contratación de dos Capacitadores Académicos para asistir a la Preparatoria Coachella Valley (CVHS, por sus siglas en inglés), pero no sucedió debido a restricciones presupuestarias. * Se financió el puesto de Facilitador de Proyecto Academia en la Preparatoria Coachella Valley (80%) para atender mejor las necesidades de los alumnos de familias con bajos ingresos. * Se exploró la contratación de dos técnicos clasificados de educación técnica en cada plantel de preparatoria para gestionar un centro de carreras con 2 puestos, pero no sucedió debido a restricciones presupuestarias. * Se exploró la contratación de un encargado de granja para la Academia de Agricultura para mantener los terrenos, las cosechas y los animales, pero no sucedió debido a restricciones presupuestarias. * Se exploró la contratación de 1 maestro CTE de tiempo completo para empezar las Academia de Oficios
--------------------------	---	--

- * Explorar la contratación de dos secretarias (CV & DM/WS) para trabajar específicamente con el programa de CTE y las academias.
- * Contratar los servicios de la Oficina de Educación del Condado de Riverside (RCOE, por sus siglas en inglés) para 8 maestros de CTE pagados a un 66% para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos.

Profesionales y 1 maestro de agricultura adicional en la preparatoria CVHS para apoyar el crecimiento y la expansión de la Academia de Agricultura, pero no sucedió debido a restricciones presupuestarias.

- * Se exploró la contratación de dos secretarias (CV & DM/WS) para trabajar específicamente con el programa de CTE y las academias, pero no sucedió debido a restricciones presupuestarias.
- * Contratar los servicios de la Oficina de Educación del Condado de Riverside (RCOE, por sus siglas en inglés) para 7 maestros de CTE pagados a un 66% para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
 1.3.B. Continuar financiando el personal y el contrato con RCOE.

 (Total: \$642,500)
 LCFF Supplemental Concentration \$642,500

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
 Financiar el personal y financiar el contrato con RCOE.

 (Total: \$462,705)
 LCFF Supplemental Concentration \$462,705

Medida

14

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
 1.3.C. Mantener y desarrollar Academias y Trayectorias de Educación Técnica adicionales.

- * Suplentes para cuatro días de formación profesional para maestros de academias y trayectorias a fin de atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL.
- * Conferencias CTE. Desplazamiento, matriculación, y gastos relacionados para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL
- * Costos de suplentes para conferencias CTE.
- * Reintegrar/financiar a los maestros para que asistan a programa de certificación para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL.
- * Servicios extra de programa de capacitación temporal en un puesto de trabajo para maestros CTE y académicos para atender mejor las necesidades educativas

ACTUAL
 1.3.C. Se mantuvieron y desarrollaron Academias y Trayectorias de Educación Técnica adicionales.

- * Suplentes para cuatro días de formación profesional para maestros de academias y trayectorias a fin de atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL.
- * Conferencias CTE. Desplazamiento, matriculación, y gastos relacionados para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL
- * Costos de suplentes para conferencias CTE.
- * Reintegrar/financiar a los maestros para que asistan a programa de certificación para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL.
- * Los servicios extra de programa de capacitación temporal en un puesto de trabajo para maestros CTE y académicos no se hicieron debido a la falta de participación.

de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL.

* Transporte para alumnos para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos.

* Continuar financiando cada academia/trayectoria de preparatoria y programas puente de escuela secundaria para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL

CVHS = Salud, Hospitalidad, PSA, AME, AG, Ingeniería, ICT

DM = Aviación, Salud, AME, VAPA, Energías verdes,

Ingeniería, ICT

WSHS = Ingeniería, ICT

CDA = Robótica/Ingeniería

Bobby Duke = Robótica/Ingeniería

Toro Canyon = Energías verdes, ICT, Robótica

20 Academias y Trayectorias de Preparatoria

8 Academias y Trayectorias de escuela secundaria

* Licencia del programa "Engineering Your World"

Servicios extra para 4 maestros, 10 horas a la semana para ofrecer instrucción en el ámbito de la Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas (STEM, por sus siglas en inglés) y CTE en programas extracurriculares de secundaria para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos.

* Campaña de Marca para el Distrito, Escuelas y Academias para comunicar la visión a todos los grupos involucrados y eventos promocionales de cursos CTE a nivel de distrito en el mes de febrero para dar a conocer CTE (\$10,000 incluidos en 1.4.I.) para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL.

* Continuar financiando un puesto clasificado de apoyo en la preparatoria WSHS.

* Campaña de lanzamiento sobre Universidad en el distrito CVUSD y Noche sobre Universidad y Educación Vocacional Técnica - Evento comunitario conjunto para apoyar las universidades de la región y el plan CTE para cubrir los costos del evento y de la campaña, incluyendo los costos de transporte para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL.

* Transporte para alumnos para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos.

* Se financió cada academia/trayectoria de preparatoria y programas puente de escuela secundaria para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL

CVHS = Salud, Hospitalidad, PSA, AME, AG, Ingeniería, ICT
DM = Aviación, Salud, AME, VAPA, Energías verdes,
Ingeniería, ICT

WSHS = Ingeniería, ICT

CDA = Robótica/Ingeniería

Bobby Duke = Robótica/Ingeniería

Toro Canyon = Energías verdes, ICT, Robótica

20 Academias y Trayectorias de Preparatoria

8 Academias y Trayectorias de escuela secundaria

* Licencia del programa "Engineering Your World": Servicios extra para 4 maestros, 10 horas a la semana para ofrecer instrucción en el ámbito de la Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas (STEM, por sus siglas en inglés) y CTE en programas extracurriculares de secundaria para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos.

* Campaña de asesoramiento/evento de promoción para el Distrito, Escuelas y Academias para comunicar la visión a todos los grupos involucrados y eventos promocionales de cursos CTE a nivel de distrito en el mes de febrero para dar a conocer CTE para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL.

* Se financió un puesto clasificado de apoyo en la preparatoria WSHS.

* Campaña de lanzamiento sobre Universidad en el distrito CVUSD y Noche sobre Universidad y Educación Vocacional Técnica - Evento comunitario conjunto para apoyar las universidades de la región y el plan CTE para cubrir los costos del evento y de la campaña, incluyendo los costos de transporte para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL.

* Cuotas de miembros de ACTE para maestros CTE, el coordinador de CTE del Distrito y los coordinadores de

- * Cuotas de miembros de ACTE para maestros CTE, el coordinador de CTE del Distrito y los coordinadores de academias de las escuelas hasta un total de 25 personas para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL
- * Servicios extra para reuniones semanales para que los maestro de academia colaboren y participen en actividades relacionadas con sus academias fuera de las horas de contrato hasta un total de 100 maestros para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos.
- * Explorar de desplazar un predio modular a la propiedad del aeropuerto para apoyar la Academia de Aviación.
- * Se usarán fondos de la subvención de incentivo CTE para expandir y mejorar el programa CTE en todo el distrito.
- * Se usarán fondos estatales Perkins para expandir y mejorar el programa CTE en todo el distrito.
- * Se usarán fondos de la Academia de la Alianza de California para apoyar 4 CPA en la preparatoria CVHS.

- academias de las escuelas hasta un total de 25 personas para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de alumnos EL
- * Servicios extra para reuniones semanales para que los maestro de academia colaboren y participen en actividades relacionadas con sus academias fuera de las horas de contrato hasta un total de 100 maestros para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos.
- * No se exploró la posibilidad de desplazar un predio modular a la propiedad del aeropuerto para apoyar la Academia de Aviación, debido a restricciones del aeropuerto.
- * Se usaron fondos de la subvención de incentivo CTE para expandir y mejorar el programa CTE en todo el distrito.
- * Se usaron fondos estatales Perkins para expandir y mejorar el programa CTE en todo el distrito.
- * Se usaron fondos de la Academia de la Alianza de California para apoyar 4 CPA en la preparatoria CVHS.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS

1.3.C. Gastos de formación profesional (capacitación, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a maestros, etc.), gastos de conferencias, acreditación para dar cursos CTE, programa de capacitación temporal en un puesto de trabajo, transporte de alumnos, Academias y Trayectorias de escuelas de secundaria, programas puente CTE de secundarias, licencias de programa "Engineering Your World" y servicios extra, eventos promocionales, continuar el puesto clasificado de apoyo para WSHS, gastos de eventos y campañas, cuotas de miembro de ACTE y servicios extra para maestros académicos de academias.

(Total: \$1,210,685)
Carl Perkins \$237,500

LCFF Supplemental Concentration \$893,185
LCFF \$80,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

Gastos de formación profesional (capacitación, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a maestros, etc.), gastos de conferencias, acreditación para dar cursos CTE, programa de capacitación temporal en un puesto de trabajo, transporte de alumnos, Academias y Trayectorias de escuelas de secundaria, programas puente CTE de secundarias, licencias de programa "Engineering Your World" y servicios extra, eventos promocionales, continuar el puesto clasificado de apoyo para WSHS, gastos de eventos y campañas, cuotas de miembro de ACTE y servicios extra para maestros académicos de academias.

(Total: \$754,156)

Carl Perkins \$182,761
LCFF Supplemental Concentration \$478,173
LCFF \$93,222

Actividades preparatorias para la Universidad y costos de pruebas de acceso a universidades

(Total \$97,994)
LCFF Supplemental Concentration \$97,994

<p>Medidas/Servicios</p>	<p>PLANIFICADO 1.3.D. Preparar a los alumnos para tener éxito en la preparatoria, la universidad y la educación técnica superior, especialmente para aquellos alumnos que tradicionalmente están sub-representados. * Programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) * Cuotas de licencias de programas y materiales/recursos de currículo. * Tutores AVID * Estipendios de coordinador AVID * Costos de excursiones/transporte * Explorar contratación un coordinador de AVID.</p>	<p>ACTUAL 1.3.D. Se preparó a los alumnos para tener éxito en la preparatoria, la universidad y la educación técnica superior, especialmente para aquellos alumnos que tradicionalmente están sub-representados. * Programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) * Cuotas de licencias de programas y materiales/recursos de currículo. * No se usaron los tutores AVID debido a problemas/restricciones contractuales del personal clasificado. * No se pagaron estipendios de coordinador AVID, aunque sí que se aprobó la descripción de este puesto de trabajo. * Costos de excursiones/transporte * Se exploró la contratación de un coordinador de AVID pero no pasó debido a restricciones presupuestarias.</p>
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.3.D. Implementación de Programa AVID. (Total: \$892,000) LCFF Base \$60,000 LCFF Supplemental Concentration \$832,000</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES 1.3.D. Implementación de Programa AVID. (Total: \$960,746) LCFF Supplemental Concentration \$960,746</p>

Medida **16**

<p>Medidas/Servicios</p>	<p>PLANIFICADO 1.3.E. Apoyo a la implementación de un Programa de Liderazgo Puente para incrementar el número de alumnos desfavorecidos que se matriculan en una universidad de cuatro años.</p>	<p>ACTUAL 1.3.E. Se apoyó la implementación de un Programa de Liderazgo PUENTE para incrementar el número de alumnos desfavorecidos que se matriculan en una universidad de cuatro años.</p>
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.3.E. implementación del Programa de Liderazgo Puente (Total: \$30,000) LCFF Supplemental Concentration \$30,000</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES 1.3.E. implementación del Programa de Liderazgo PUENTE (Total: \$41,088) LCFF Supplemental Concentration \$41,088</p>

Medida **17**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

1.4 A. En el distrito CVUSD, todos los alumnos tendrán acceso a un amplio Curso de Estudio y de Materiales de Instrucción:

- *Gastos para el desarrollo/revisión de cursos, capacitaciones, suplentes y servicios extra.
- * Contrato con RCOE para recibir apoyo con servicios de orientación de guía.
- * Formación profesional de orientadores escolares y apoyo a alumnos.
- * Comprar un servicio/licencia de aprendizaje en línea para recuperación de crédito y opciones de curso adicionales.
- * Explorar la expansión de ofertas de cursos A-G para incluir idiomas extranjeros adicionales para atender mejor las necesidades de instrucción de los alumnos de bajos ingresos y de los Estudiantes de Inglés.
- * Explorar la contratación de un Coordinador de Currículo e Instrucción de Primaria y uno de Secundaria/Preparatoria a fin de apoyar al distrito y a las escuelas.
- * Iniciativa de Estudios Étnicos: Implementar y apoyar el establecimiento y expansión de Estudios Étnicos.

1.4.B. Programa de Verano Coachella Valley para apoyar la escuela de verano de Secundarias/Preparatorias y programas puente para el verano para atender mejor las necesidades de los alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos EL.

ACTUAL

1.4 A. En el distrito CVUSD, todos los alumnos tuvieron acceso a un amplio Curso de Estudio y de Materiales de Instrucción:

- *Se cubrieron los gastos para el desarrollo/revisión de cursos, capacitaciones, suplentes y servicios extra.
- * Se continuó el contrato con RCOE para recibir apoyo con servicios de orientación de guía.
- * Se proporcionó formación profesional de orientadores escolares y apoyo a alumnos.
- * Se compraron diferentes servicios/licencias de aprendizaje en línea para recuperación de crédito y opciones de curso adicionales.
- * Se expandieron de ofertas de cursos A-G, pero incluyeron idiomas extranjeros
- * Se exploró la contratación de un Coordinador de Currículo e Instrucción de Primaria y uno de Secundaria/Preparatoria a fin de apoyar al distrito y a las escuelas, pero no sucedió debido a restricciones presupuestarias.
- * Se continuó la planeación de Estudios Étnicos para apoyar el establecimiento y expansión de Estudios Étnicos.

1.4.B. Se financió el Programa de Verano Coachella Valley para apoyar la escuela de verano de Secundarias/Preparatorias y programas puente para el verano para atender mejor las necesidades de los alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos EL.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS

1.4.A. Proporcionar a todos los alumnos un amplio programa de estudio. Gastos incluidos para el desarrollo/revisión de cursos, contratos/licencias, formación profesional para maestros, orientadores y administradores y materiales.

(Total: \$599,950)

LCFF Base \$95,000

LCFF Supplemental Concentration \$504,950

1.4.B. Programa de Escuela de Verano para Secundarias/Preparatorias del Distrito CVUSD. LCFF Supplemental Concentration \$1,055,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

1.4.A. Se proporcionó a todos los alumnos un amplio programa de estudio. Gastos incluidos para el desarrollo/revisión de cursos, contratos/licencias, formación profesional para maestros, orientadores y administradores y materiales.

(Total: \$274,321)

LCFF Base \$14,195

LCFF Supplemental Concentration \$260,126

1.4.B. Programa de Escuela de Verano para Secundarias/Preparatorias del Distrito CVUSD.

(Total: \$393,749)

LCFF Supplemental Concentration \$393,749

Medida **18**

Medidas/Servicios	PLANIFICADO 1.4.C. Proporcionar apoyo para la preparación para la universidad y para las pruebas de acceso a la universidad dirigido a alumnos de secundaria/preparatoria.	ACTUAL 1.4.C. Se proporcionó apoyo para la preparación para la universidad y para las pruebas de acceso a la universidad dirigido a alumnos de secundaria/preparatoria.
	GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.4.C. Costos de preparación para la universidad/pruebas de acceso a la universidad. LCFF Supplemental Concentration \$271,000	ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES 1.4.C. Costos de preparación para la universidad/pruebas de acceso a la universidad. (Total \$97,219) LCFF Supplemental Concentration \$97,219

Medida **19**

Medidas/Servicios	PLANIFICADO 1.4.D. Proporcionar apoyo con servicios extra para oportunidades de recuperación de créditos/recuperación durante horario de día extendido a fin de atender mejor las necesidades de instrucción de alumnos de bajos ingresos y alumnos EL.	ACTUAL 1.4.D. Se proporcionó apoyo con servicios extra para oportunidades de recuperación de créditos/recuperación durante horario de día extendido a fin de atender mejor las necesidades de instrucción de alumnos de bajos ingresos y alumnos EL.
	GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.4.D. Apoyo con servicios extra para oportunidades de recuperación de créditos/recuperación durante horario de día extendido. LCFF Supplemental Concentration \$580,000	ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES Oportunidades para alumnos de preparatoria para recuperación de créditos, recuperación, y apoyo con intervenciones mediante 1) Servicios extra para apoyo de día extendido y 2) pagar asignación de maestros a fin de proporcionar secciones de apoyo durante el día de instrucción. LCFF Supplemental Concentration \$415,353

Medida **20**

Medidas/Servicios	PLANIFICADO 1.4.E. Desarrollar y apoyar una Academia Virtual de CVUSD.	ACTUAL 1.4.E. Se desarrolló y apoyó una Academia Virtual de CVUSD.
	GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.4.E. Campaña de marca para la Academia Virtual. One-Time Funds \$73,000	ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES 1.4.E. Campaña de marca para la Academia Virtual. (Total - 0\$) One-Time Funds 0\$

Medida **21**

<p>Medidas/Servicios</p>	<p>PLANIFICADO 1.4.F. Capacitación sobre Plataforma de Aprendizaje Personalizada (PLP, por sus siglas en inglés) centrada en la implementación de las normas estatales mediante el modelo de aprendizaje por proyectos para los niveles de año de 7o-12o.</p>	<p>ACTUAL 1.4.F. Se proporcionó una capacitación sobre Plataforma de Aprendizaje Personalizada (PLP, por sus siglas en inglés) centrada en la implementación de las normas estatales mediante el modelo de aprendizaje por proyectos para los niveles de año de 7o-12o.</p>
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS Capacitación sobre Plataforma de Aprendizaje Personalizada (PLP) Title II \$75,37</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES Training on Personalized Learning Platform (PLP) (Total: \$102,404) Title II \$23,631 LCFF Supplemental Concentration \$78,773</p>

Medida **22**

<p>Medidas/Servicios</p>	<p>PLANIFICADO 1.5. Servicios de orientación mejorados. * Proporcionar estipendio para servicio de Orientador Escolar Líder * Continuar financiando un Orientador de Educación para Adultos a tiempo completo para ofrecer servicios de orientación y seguimiento de programa para la Academia En línea de Coachella Valley y para los alumnos de Estudio Independiente. * Explorar e. * Continuar financiando 13 orientadores escolares de secundaria/preparatoria adicionales para mantener una ratio más baja de alumnos por orientadores que pase de un promedio a nivel estatal de 945 alumnos por orientador a 352 por orientador.</p>	<p>ACTUAL 1.5. Servicios de orientación mejorados. * No se proporcionó estipendio para servicio de Orientador Escolar Líder debido a un retraso en la aprobación de la descripción del puesto de trabajo. * Se financió un Orientador de Educación para Adultos a tiempo completo para ofrecer servicios de orientación y seguimiento de programa para la Academia En línea de Coachella Valley y para los alumnos de Estudio Independiente * Se exploró la contratación de un Coordinador de Orientadores Escolares de CVUSD para ayudar al distrito y a las escuelas, pero no sucedió debido a restricciones presupuestarias. * Se financiaron 13 orientadores de escuela de secundaria/preparatoria adicionales para mantener una ratio más baja de alumnos por orientadores que pase de un promedio a nivel estatal de 945 alumnos por orientador a 352 por orientador.</p>
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.5. Proporcionar los estipendios de Orientador Líder, continuar financiando un puesto de Orientador de Educación para Adultos de Tiempo Completo y orientadores adicionales en las escuelas de secundaria/preparatoria. LCFF Supplemental Concentration \$1,928,074</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES Estipendios de Orientador Líder, continuar financiando un puesto de Orientador de Educación para Adultos de tiempo completo en las escuelas de secundaria/preparatoria. (Total: \$2,152,131) LCFF Supplemental Concentration \$2,152,131</p>

PLANIFICADO**1.6. Servicios para Estudiantes de Inglés****1.6.A. Continuar proporcionando servicios para Estudiantes de Inglés:**

- * Formación profesional.
- * El Director del Departamento de Servicios para alumnos EL guiará la siguiente fase de los programas de instrucción para Inmigrantes, Migrantes y Estudiantes de Inglés (EL) para atender mejor las necesidades de los alumnos EL.
- * Un Coordinador de Departamento de Servicios EL para ayudar a implementar, capacitar, supervisar, valorar, y evaluar programas, proyectos, métricas y servicios a nivel de distrito para inmigrantes, migrantes y alumnos EL.
- * Cinco Maestros en Asignación Especial para Estudiantes de Inglés (EL TOSA, por sus siglas en inglés) para servir en 21 centros escolares con la implementación, capacitación, supervisión, valoración y evaluación de los programas y servicios para inmigrantes, migrantes y alumnos EL.
- * Mentores EL para hacer un seguimiento del progreso de los alumnos hacia la consecución de las metas del Plan Individual de Idioma (ILP, por sus siglas en inglés) para la reclasificación, estipendio (\$2,500), materiales, suplentes, servicios extra.
- * Continuar financiando a Auxiliares de Apoyo a Estudiantes de Inglés en cada escuela (salarios y prestaciones, capacitación, y suministros/equipamiento).
- * Continuar financiando un Maestro TOSA para hacer las pruebas a los Estudiantes de Inglés para atender mejor las necesidades de los alumnos EL.
- * Equipo de Valoración del Idioma (LAT, por sus siglas en inglés): Suplentes certificados para asistir con las reuniones escolares para identificar a alumnos para la reclasificación.
- * Comprar un sistema de presentaciones y productos de presentaciones adicionales suficientes para todos los miembros del departamento
- * Escuelas de Verano para alumnos EL 2017 para hasta 22 días. Los grupos objetivo son los alumnos Estudiantes de Inglés en riesgo de académico y los Estudiantes de Inglés de Larga Duración.

ACTUAL**1.6. Servicios para Estudiantes de Inglés**

- * El Director de EL, el coordinador de EL y 5 maestros TOSA proporcionaron formación profesional para 21 escuelas mediante un modelo de Capacitador de Capacitadores (TOT, por sus siglas en inglés).
- Todas las escuelas de Kinder a 8o proporcionaron al menos 2 días con suplentes para que los maestros no tuvieran que dar clases y aprendieran sobre normas, buenas prácticas y planeación de lección sobre las nuevas normas y marco de ELA/ELD. Los maestros de los niveles de 9o-12o tuvieron 1-2 días sin clases en función de la escuela.
- * Los Mentores EL hicieron un seguimiento del progreso de los alumnos hacia la consecución de las metas del Plan Individual de Idioma (ILP) para la reclasificación. Se proporcionaron suplentes para finalizar los planes ILP, reuniones con grupos involucrados, y hacer observaciones de alumnos.
- * Los ELSA asistieron a reuniones y capacitaciones mensuales sobre recopilación de datos para alumnos EL en el sistema CalPads. Los ELSA etiquetaron todos los alumnos EL en el sistema y administraron la prueba CELDT.
- * Un TOSA para pruebas de alumnos EL asistido con el apoyo de Mentores ELA, ELSAs, evaluación de alumnos EL y análisis de datos.
- * Reuniones de Equipo de Valoración del Idioma (LAT, por sus siglas en inglés) recibieron el apoyo en 21 centros escolares. Mentores EL suplentes también fueron pagados con este fondo.
- * Se solicitaron herramientas y suministros para que los TOSA incrementaran la portabilidad de sus presentaciones.
- * Se invitó a Estudiantes de Inglés a asistir a la escuela de verano de Título I no como un sustituto. El financiamiento no permitió disponer de días de Escuela de Verano EL adicionales. En su lugar, se proporcionará formación profesional y asesoramiento ("coaching") sobre buenas prácticas para hacer instrucción a alumnos EL para los maestros de escuelas de verano.

* Continuar financiando un Maestro de Recursos en Asignación Especial para colaborar con los servicios EL sobre la identificación, supervisión, y guía de los arreglos en la instrucción y a nivel académico para los Estudiantes de Inglés de Kínder a 6o.

* Costos asociados con Currículo e Instrucción Complementaria para impartir Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) Designado e integrado, incluyendo servicios extra, suplentes y materiales.

* Comprar materiales para estudiantes de inglés en todas las áreas de contenido para atender sus necesidades lingüísticas y apoyar las normas estatales de contenido mediante los marcos de ELA/ELD. Materiales para los nuevos intervalos de competencia y Unidades de Estudio de nivel de año para ELA y Matemáticas con formación profesional integrada y continuada para programas de EL y de Inmersión en Inglés Estructurada (SEI, por sus siglas en inglés).

* Ajustar el horario maestro de niveles de año de 7o-12o para permitir ELD diferenciado enfocado de acuerdo con el plan EL objetivo; explorar la contratación de un puesto de equivalente de tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para apoyar el plan, formación profesional.

* Implementar AVID Excel en 7o año en todas las escuelas de secundaria, incluyendo formación profesional, excursiones, materiales y un programa puente de verano para alumnos.

* Inmigrantes recién llegados: para alumnos inmigrantes recién llegados en niveles de año de 7o-12o para reforzar las habilidades básicas con el idioma principal para desarrollar la adquisición de un segundo idioma a fin de poder pasara un programa Inmersión en Inglés Estructurada regular por un máximo de tres semestres. Las escuelas que brinden el servicio tendrán un mínimo de 20 alumnos en un ambiente auto-contenido.

* Academia de Idioma EL: Implementar y hacer un seguimiento de un programa de apoyo al idioma intensivo fuera del día escolar regular para los Estudiantes de Inglés de Larga Duración (LTEL, por sus siglas en inglés) que han demostrado por dos años ningún progreso anual, tal y como se mide con la prueba CELDT. Los costos incluyen servicios extra, formación profesional, materiales, transporte, y otros gastos varios.

* El Maestro TOSA de recursos para alumnos EL ayudó a establecer nuevos protocolos para la reclasificación de alumnos EL con discapacidades (SWD, por sus siglas en inglés). Ayudó a las escuelas a repasar los procedimientos LAT con aquellos alumnos, capacitó a personal, repasó los Planes de Educación Individualizados (IEP, por sus siglas en inglés y ayudó con el cumplimiento.

* Se compró Currículo e Instrucción complementaria para impartir ELD Designado e Integrado. Se financió apoyo para estos esfuerzos complementarios, incluyendo servicios extra, suplentes y materiales para capacitación.

* El horario maestros de los niveles de año de 7o a 12o fue ajustado para permitir ELD designado diferenciado para suceder de acuerdo con el plan EL objetivo; Exploramos la contratación de equivalentes de tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) para apoyar el plan, sin embargo, el declive proyectado en la matriculación no permitió este gasto. Se proporcionó formación profesional.

* Se implementó AVID Excel en 7o año en todas las escuelas de secundaria, incluyendo formación profesional, excursiones, materiales y un programa puente de verano para alumnos.

Se compró materiales para 4 clases de AVID Excel (incluye 24 días de formación profesional), carpetas, playeras, materiales para la organización de alumnos diversos. Se crearon carpetas para ayudar con la planeación de las lecciones.

* No se implementó completamente la Academia de alumnos Recién Llegados debido a problemas de contrato no resueltos y de la falta de FTE.

* La Academia de Idioma EL fue parcialmente implementada en 5 escuelas debido a la falta de participación de maestros.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS

1.6.A. Proporcionar servicios para Estudiantes de Inglés con el pago continuado de salarios de personal de departamento EL, gastos de formación profesional (capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para da tiempo a los maestros, etc.), materiales, costos de escuela de verano y servicios complementarios como: AVID Excel, excursiones, apoyo para alumnos recién llegados, materiales y Academia EL.

(Total: \$3,919,580)
 Title II \$52,000
 Title III \$905,017
 Title III LEP \$50,000
 Title III Immigrant \$25,000
 LCFF Base \$1,530,400
 LCFF Supplemental Concentration \$1,142,163
 One-Time Funds \$215,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

1.6.A. Proporcionar servicios para Estudiantes de Inglés con el pago continuado de salarios de personal de departamento EL, gastos de formación profesional (capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para da tiempo a los maestros, etc.), materiales, costos de escuela de verano y servicios complementarios como: AVID Excel, excursiones, apoyo para alumnos recién llegados, materiales y Academia EL.

(Total: \$3,320,184)
 Title II \$22,185
 Title III LEP \$1,066,978
 Title III Immigrant \$28,439
 LCFF Base \$1,087,581
 LCFF Supplemental Concentration \$977,615
 One-Time Funds \$137,386

Medida

24

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

1.6.B. Programa de Instrucción Bilingüe para niveles de año de Kínder a 12o.

- * Apoyar 7 escuelas para ofrecer un programa de bilingüismo para los niveles de año de Kínder a 6o, al mismo tiempo que se exploran diferentes modelos basados en investigaciones para una posible implementación futura. Alinear las Unidades de Estudio para recursos ELA.
- * Explorar un curso de ciencias sociales de 7o en español con un maestro existente; y para los alumnos de 9o-12o lograr los requisitos A-G en cursos existentes en español.
- * Comprar programas para evaluar los niveles de competencia en español para los alumnos de Kínder a 6o.
- * Incrementar un 10% el número de egresados que logran una insignia en diplomas del Sello de Bilingüismo.
- * Analizar y comprar Unidades de Estudio TK-6o en español y currículo y formación profesional complementaria para matemáticas para las escuelas que enseñan bilingüismo y para historia de secundaria/preparatoria en español.

ACTUAL

1.6.B. Programa de Instrucción Bilingüe para niveles de año de Kínder a 12o.

- * 7 escuelas implementaron un programa de bilingüismo para los niveles de año de Kínder a 6o, al mismo tiempo que se exploraban diferentes modelos basados en investigaciones para una posible implementación futura. Se alinearon las Unidades de Estudio para recursos ELA en español.
- * No se implementó un curso de ciencias sociales de 7o en español debido a las falta de maestros con credenciales para enseñar en entornos bilingües (BCLAD, por sus siglas en inglés). Los alumnos de 9o-12o lograron los requisitos A-G en cursos existentes en español.
- * Se compró LAS Links para evaluar los niveles de competencia en español para los alumnos de Kínder a 6o año.
- * El número de egresados que lograron una insignia en diplomas del Sello de Bilingüismo se incrementó en un 50%.
- * Se proporcionaron Unidades de Estudio TK-6o en currículo y formación profesional en Artes Lingüísticas y Matemáticas para escuelas bilingües. No se implementó historia en español en escuelas de secundaria/preparatoria debido a la falta de maestros con certificación BCLAD.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS

1.6.B. Gastos de formación profesional sobre bilingüismo (capacitación, materiales, servicios extra, suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.), licencia de programa, y programa de reconocimiento de alumnos.

(Total: \$181,500)
Title III \$179,000
LCFF Base \$2,500

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

1.6.B. Gastos de formación profesional sobre bilingüismo (capacitación, materiales, servicios extra, suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.), licencia de programa, y programa de reconocimiento de alumnos.

(Total: \$182,048)
Title III LEP \$181,815
LCFF Base \$233

Medida

25

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

1.7. Educación para Migrantes

a. Financiar un puesto de Coordinador de Educación para Migrantes que harán un seguimiento del diseño, implementación, supervisión y evaluación del acuerdo DSA para Prioridad de Servicio (PFS, por sus siglas en inglés) para intervenciones estratégicas para alumnos Migrantes después de la escuela, en los descansos y en la Escuela de Sábado.

* Financiar un puesto de Maestro en Asignación Especial de Programa de Educación para Migrantes (MEP TOSA, por sus siglas en inglés) para apoyar la implementación de los servicios DSA de Educación para Migrantes y capacitaciones a fin de atender mejor las necesidad de instrucción de los alumnos EL.

* Mantener dos maestros adicionales de acercamiento para migrantes para apoyar a los alumnos EL/Migrantes de escuelas de secundaria/preparatoria a fin de garantizar que los servicios se imparten para atender las necesidades de Prioridad de Servicio (PFS).

* Continuar financiando un secretario para mantener la documentación y comunicación del departamento con las escuelas, padres y comunidad.

* Explorar la contratación de un Técnico de Datos sobre Migrantes para mantener bases de datos sobre evaluaciones a alumnos inmigrantes y migrantes, analizar y repasar certificados de elegibilidad, colaborar con MCA, datos sobre progreso y rendimiento asignados al coordinador de pruebas y evaluaciones.

* Contratar un Técnico de Guía para Migrantes que servirá como enlace entre la escuela y las casas para hacer las comunicaciones, informar sobre asistencia y hacer un seguimiento del progreso para PFS de los alumnos

ACTUAL

1.7. Educación para Migrantes

a. Se financió un puesto de Coordinador de Educación para Migrantes que harán un seguimiento del diseño, implementación, supervisión y evaluación del acuerdo DSA para Prioridad de Servicio (PFS, por sus siglas en inglés) para intervenciones estratégicas para alumnos Migrantes después de la escuela, en los descansos y en la Escuela de Sábado.

* Se financió un puesto de Maestro en Asignación Especial de Programa de Educación para Migrantes (MEP TOSA, por sus siglas en inglés) para apoyar la implementación de los servicios DSA de Educación para Migrantes y capacitaciones a fin de atender mejor las necesidad de instrucción de los alumnos EL.

* Se mantuvieron los dos puestos existentes de maestros de acercamiento para migrantes, pero no se contrataron dos Maestros más para apoyar a los alumnos EL/Migrantes en escuelas de secundaria/preparatorias a fin de garantizar que los servicios se imparten para atender las necesidades de Prioridad de Servicio (PFS).

* Se continuó financiando un puesto de secretario para mantener la documentación y comunicación del departamento con las escuelas, padres y comunidad.

* No se contrató un Técnico de Datos sobre Migrantes debido a restricciones de presupuesto.

* No se contrataron dos Técnicos de Guía para Migrantes debido a restricciones de presupuesto.

* Se continuó financiando un Especialista de Presupuesto para revisar, supervisar y ajustar los fondos presupuestados para apoyar los servicios y programas DSA (50% con fondos de Título I).

clasificados en DMHS y CVHS. Explorar la contratación de un segundo Técnico de Guía para Migrantes.

- * Continuar financiando un Especialista de Presupuesto para revisar, supervisar y ajustar los fondos presupuestados para apoyar los servicios y programas DSA (50% con fondos de Título I).
- * Continuar financiando 6 Auxiliares de Oficina de Migrantes para identificar y seleccionar alumnos migrantes para servicios y apoyos.
- * Proporcionar servicios extra para maestros TOSA para el año entero, incluyendo entre otros (por ejemplo, Comunidad Profesional de Aprendizaje [PLC, por sus siglas en inglés), formación profesional para el personal, reuniones mensuales con los padres, Análisis de datos estatales y del distrito y redacción de informes, creación y mantenimiento datos).
- * Comprar equipamiento tecnológico para maestros de Acercamiento a Migrantes para usar con alumnos migrantes para servicios como: tutorías 1 a 1, presentar solicitudes para recibir becas escolares, aplicaciones de ayudas financieras (FAFSA), hacer currículums vitae y otros documentos para lograr becas.
- * Proporcionar formación profesional para el personal del departamento de migrantes.
- * Comprar currículo, equipamiento y materiales adicionales para apoyar nuestro programa extraescolar para apoyar el influjo de alumnos que llegan en el mes de octubre, y nuestro programa de escuela de verano.

- * Se continuó financiando 6 Auxiliares de Oficina de Migrantes para identificar y seleccionar alumnos migrantes para servicios y apoyos.
- * Se proporcionaron servicios extra para maestros TOSA para el año entero, incluyendo entre otros (por ejemplo, Comunidad Profesional de Aprendizaje [PLC, por sus siglas en inglés), formación profesional para el personal, reuniones mensuales con los padres, Análisis de datos estatales y del distrito y redacción de informes, creación y mantenimiento datos).
- * Se compraron dos computadoras MacBook Air (para las preparatorias Coachella Valley y Desert Mirage) para maestros de Acercamiento a Migrantes para usar con alumnos migrantes para servicios como: tutorías 1 a 1, la Preparatoria Digital ("Cyber High"), presentar solicitudes para recibir becas escolares, aplicaciones de ayudas financieras (FAFSA), hacer currículums vitae y otros documentos para lograr becas.
- * Se proporcionó formación profesional para el personal del departamento de migrantes.
- * Se compró currículo, equipamiento y materiales adicionales para apoyar nuestro programa extraescolar para apoyar el influjo de alumnos que llegan en el mes de octubre, y nuestro programa de escuela de verano.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS

1.7. Continuar financiando los gastos del personal de Educación Migrante y para contratar un Técnico de Guía para Migrantes, para proporcionar servicios extra de Maestros TOSA, para comprar equipamiento tecnológico, y para formación profesional y conferencias (capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.), y comprar currículo, equipamiento y materiales para los programas extracurriculares y de verano.

(Total: \$1,553,648)
 Title III \$24,684
 Title I \$230,192
 Title I \$1,051,422
 LCFF Supplemental Concentration \$185,350

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

1.7. Continuar financiando los gastos del personal de Educación Migrante y para contratar un Técnico de Guía para Migrantes, para proporcionar servicios extra de Maestros TOSA, para comprar equipamiento tecnológico, y para formación profesional y conferencias (capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.), y comprar currículo, equipamiento y materiales para los programas extracurriculares y de verano.

(Total: \$1,438,418)
 Title III LEP \$15,775
 Title I \$298,368
 Title II \$4,238
 LCFF Supplemental Concentration \$176,564

Title I Admin \$62,000

Migrant \$737,983
Title I Admin \$205,490

Medida **26**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
1.8. Programa de Subvención para el fomento de la Lectura AmeriCorps
El Programa de Subvención para el fomento de la Lectura AmeriCorps proporcionar tutorías sobre alfabetización durante el día escolar centrado en aspectos de lectura para los alumnos de Kínder-12o en 20 escuelas del distrito. El programa también proporciona asistencia con la escritura y actividades de ciencia durante el programa extracurricular ASES. El programa está formado por miembros que ofrecen servicios directos a los alumnos, un oficinista del programa y un auxiliar de programa. El programa se financia un 50% con fondos de subvenciones y un 50% con fondos del distrito con el objetivo de atender mejor las necesidades de instrucción de los alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos EL.

ACTUAL
Hasta la fecha se han contratado 52 miembros y continúan sirviendo activamente en nuestro programa. Miembros de AmeriCorps inicialmente contratados hasta la fecha, el programa tiene un total 45 miembros sirviendo. Todos los 7 miembros fueron asignados en diferentes escuelas, afectando 7 programas ASES diferentes. 19 Subdirectores sirviendo como supervisores de escuela.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
1.8. Costo de miembros de Americorps, apoyo administrativo y gastos operativos.

(Total: \$1,377,888)
LCFF Supplemental Concentration \$636,935
ASES \$52,000
Subvención para el fomento de la Lectura AmeriCorps Other \$688,953

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
Costo de miembros de Americorps, apoyo administrativo y gastos operativos.

(Total: \$1,389,318)
LCFF Supplemental Concentration \$686,774
ASES \$52,000
Subvención para el fomento de la Lectura AmeriCorps \$650,544

Medida **27**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
1.9. El Programa de Educación y Seguridad Extracurricular (ASES, por sus siglas en inglés) incrementará el número de alumnos atendidos más allá del número actual financiando mediante la subvención. Proporcionar apoyo académico en horario extracurricular en colaboración con el programa ASES:
* Clases de intervención en escritura.
* Tiempo de preparación para maestros.
* Capacitaciones.
* Un puesto de personal clasificado de oficina.

ACTUAL
* El Programa de Educación y Seguridad Extracurricular (ASES, por sus siglas en inglés) fue capaz de incrementar el número de alumnos atendidos más allá del número actual financiando mediante la subvención de 1,722 a 2,048 para el año escolar 2016-17.
* Se implementó un programa de intervención en escritura para servir a los alumnos en cada nivel de año en programa ASES.

	<ul style="list-style-type: none"> * Contratar un coordinador académico de programa ASES para cada primaria y cada escuela secundaria. * Explorar la contratación de un puesto de Coordinador de programa ASES para ayudar a proporcionar apoyo a la escuela. 	<ul style="list-style-type: none"> * Los maestros que participaron en el programa de intervención en escritura tuvieron media hora de preparación 3 veces a la semana. * Se implementó una capacitación para los coordinadores académicos de programa ASES en cada escuela. * El puesto de personal clasificado de oficina no fue cubierto. * Se contrató un coordinador académico de programa ASES para cada escuela primaria y en 2 de las 3 escuelas de secundaria. * El puesto de Coordinador ASES para ayudar a las escuelas no fue cubierto.
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.9. Gastos de formación profesional (capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.) y contratar personal.</p> <p>(Total: \$899,000) Title I SES \$839,000 LCFF Supplemental Concentration \$60,000</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES Gastos de formación profesional (capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.) y contratar personal.</p> <p>(Total: \$1,365,716) Title I SES \$1,365,716 LCFF Supplemental Concentration \$0</p>

Medida **28**

<p>Medidas/Servicios</p>	<p>PLANIFICADO 1.10. Iniciativa de Educación de Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Artes y Matemáticas (STEAM, por sus siglas en inglés).</p> <ul style="list-style-type: none"> * Maestro STEAM en las escuelas de secundaria. * Robótica. * Materiales y Equipamiento. * Formación profesional sobre Robótica y pago de suplente. * Asignar fondos para actividades de Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés). * Implementar el 2o año de la Subvención de la Alianza de Matemáticas y Ciencia de California * Explorar la contratación de un maestro de artes visuales y escénicas. * Actividades KidWind. 	<p>ACTUAL</p> <ul style="list-style-type: none"> * Cada escuela secundaria tiene un maestro de STEM/Robótica. * Se mantuvo un Maestro TOSA de STEM para prestar apoyo al distrito con STEM/NGSS/KidWind/Robótica. * Se actualizaron todas las clases de 8o año con robótica EV3. * Se compraron materiales adicionales para el desarrollo de programa. * Siete maestros han tenido 9 días de formación profesional y al menos una visita en la escuela por un equipo de formación profesional. * Todos los maestros de ciencia de secundaria/preparatoria han tenido al menos un día entero de formación profesional sobre NGSS con una lección NGSS de ejemplo. Diez escuelas han tenido una lección NGSS de ejemplo. Se compraron materiales para el cambio en los contenidos debido a la implementación de las normas NGSS. Todos los maestros de secundaria/preparatoria han tenido un día
--------------------------	---	---

Gastos

<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS</p> <p>1.10. Continuar con los maestros de STEM de escuela secundaria, comprar materiales y equipamiento para enseñar robótica, formación profesional, Materiales de Salón para enseñar las normas NGSS, implementación de subvención, y gastos de programa Kidwind.</p> <p>(Total \$1,181,969) LCFF Base \$400,000 LCFF Supplemental Concentration \$356,000 Title II \$30,000 Title II \$395,969</p>

entero de formación profesional sobre normas NGSS con una lección NGSS de ejemplo.
* No se contrató un maestro de artes escénicas y visuales debido a restricciones presupuestarias.

<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES</p> <p>1.10. Continuar con los maestros de STEM de escuela secundaria, comprar materiales y equipamiento para enseñar robótica, formación profesional, Materiales de Salón para enseñar las normas NGSS, implementación de subvención, y gastos de programa Kidwind.</p> <p>(Total: \$1,191,674) LCFF Base \$655,252 LCFF Supplemental Concentration \$192,180 Title II \$4594 Title II \$339,648</p>

Medida

29

Medidas/Servicios

<p>PLANIFICADO</p> <p>1.11. Preparación Escolar para alumnos de preescolar, incluyendo Estudiantes de Inglés.</p> <p>1.11.A. Continuar manteniendo el programa actual al:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Financiar seis maestros existentes en las escuelas seleccionadas para incrementar el acceso de los alumnos a la instrucción de preescolar de medio día a día entero. * Financiar un técnico de oficina para trabajar con el Director de Servicios para Niños y Familias para compilar y tabular datos estadísticos de una variedad de fuentes y métricas. * Financiar dos monitores: uno a mitad de tiempo y otro por 3.5 horas para apoyar a las escuelas. * Financiar cuatro maestros del Programa Inicio Avanzado Temprano ("Early Head Start Program") para atender mejor las necesidades de instrucción de los alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos EL. * Financiar Dos Técnicos de Participación de Padres y Servicios Sociales. * Explorar la contratación de un Coordinador de Preescolar para trabajar con el Director de Servicios para Niños y Familias y el técnico de oficina para hacer un seguimiento de las implementaciones en las escuelas.

<p>ACTUAL</p> <p>1.11.A. Se continuó manteniendo el programa actual al:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Se financiaron seis maestros existentes en las escuelas seleccionadas para incrementar el acceso de los alumnos a la instrucción de preescolar de medio día a día entero. * Se financió un técnico de oficina para trabajar con el Director de Servicios para Niños y Familias para compilar y tabular datos estadísticos de una variedad de fuentes y métricas. * Se financiaron dos monitores: uno a mitad de tiempo y otro por 3.5 horas para apoyar a las escuelas. * Se financiaron cuatro maestros del Programa Inicio Avanzado Temprano ("Early Head Start Program") para atender mejor las necesidades de instrucción de los alumnos de familias con bajos ingresos y alumnos EL. * Se financiaron dos Técnicos de Participación de Padres y Servicios Sociales. * No se contrató un Coordinador de Preescolar. * Se cubrieron los gastos de kilometraje para cubrir los desplazamientos del Administrador para asistir a reuniones de Plan de Educación Individualizado (IEP, por sus siglas en inglés) y para visitar las escuelas.
--

Gastos

- * Gastos de kilometraje para cubrir los desplazamientos del Administrador para asistir a reuniones de Plan de Educación Individualizado (IEP, por sus siglas en inglés) y para visitar las escuelas.
- * Contratos con el programa Inicio Avanzado Temprano (HES, por sus siglas en inglés) - Este programa requiere disponer de proveedores de servicios de salud mental para nuestros niños y padres.
- * Desarrollar unos hábitos de alimentación saludables al modelar comidas saludables de estilo familiar.

GASTOS PRESUPUESTARIOS

1.11.A. Mantener el programa actual

(Total: \$1,115,925)
Title I \$292,378

Title I Admin \$55,037

LCFF Base \$513,000

LCFF Supplemental Concentration \$149,755

Early Head Start Other \$105,755

- * Se implementaron los contratos con el programa Inicio Avanzado Temprano (HES, por sus siglas en inglés) para proporcionar servicios de salud mental para nuestros niños y padres en el programa.
- * Se desarrollaron unos hábitos de alimentación saludables al modelar comidas saludables de estilo familiar.

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

1.11.A. Mantener los programas actuales para niños en la primera infancia.

Contribución al preescolar

(Total: \$1,506,160)

LCFF Supplemental Concentration \$614,100

Contribución al Programa Inicio Avanzado Temprano LCFF Supplemental Concentration \$273,851

Contribución al Programa HeadStart LCFF Supplemental Concentration \$293,285

Title I \$324,924

Medida

30

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

1.11.B Formación profesional sobre estrategias de instrucción y requisitos de licencias; comprar materiales de salón y sistema de información sobre alumnos.

- * Registro a actividades de formación profesional para capacitaciones sobre estrategias de instrucción y una capacitación anual sobre resucitación cardiopulmonar (CPR, por sus siglas en inglés)/primeros auxilios.
- * Comprar los materiales y suministros de currículo necesarios para la educación de primera infancia.
- * Servicios extra para los maestros del programa de Inicio Avanzado Temprano (EHS).
- * Licencia para sistema de alumnos electrónico de preescolar.
- * Comprar suministros médicos para el programa de Inicio Avanzado Temprano.

ACTUAL

1.11.B Se proporcionó formación profesional sobre estrategias de instrucción y requisitos de licencias; se compraron materiales de salón y sistema de información sobre alumnos.

- * Se ofrecieron a actividades de formación profesional sobre estrategias de instrucción y una capacitación anual sobre resucitación cardiopulmonar (CPR, por sus siglas en inglés)/primeros auxilios.
- * Se compraron los materiales y suministros de currículo necesarios para la educación de primera infancia.
- * Se pagaron servicios extra para los maestros del programa de Inicio Avanzado Temprano (EHS).
- * Se compró la licencia para sistema de alumnos electrónico de preescolar.

* Cargos de Xerox que cubren la renta y excedentes de uso a lo largo del ciclo escolar.

* Se compraron suministros médicos para el programa de Inicio Avanzado Temprano.
* Se pagaron los cargos de Xerox que cubren la renta y excedentes de uso a lo largo del ciclo escolar.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
1.11.B. Gastos de formación profesional ((capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.)

(Total: \$94,458)

LCFF Base \$22,210
LCFF Supplemental Concentration \$72,248

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
1.11.B. Gastos de formación profesional ((capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.)

(Total: \$94,458)
LCFF Base \$22,210

LCFF Supplemental Concentration \$72,248

Medida

31

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
1.12. OPORTUNIDADES DE ENRIQUECIMIENTO
1.12.A. El programa de Educación para Alumnos Superdotados y Talentosos (GATE, por sus siglas en inglés) ofrece oportunidades de enriquecimiento para los alumnos que aprenden a partir de sus propias capacidades y talentos:
* Actualizar la Política del Consejo.
* Identificar a los alumnos GATE para exigirles más con un currículo adaptado a las normas básicas comunes riguroso.
* Estipendio para los coordinadores escolares del programa GATE.
* Excursión de Certificado de Mérito.
* Tiempo de colaboración para los coordinadores de programa GATE de las escuelas.

ACTUAL
1.12.A. El programa de Educación para Alumnos Superdotados y Talentosos (GATE, por sus siglas en inglés) ofrece oportunidades de enriquecimiento para los alumnos que aprenden a partir de sus propias capacidades y talentos, incluyendo entre otras:
* Se ha redactado un Borrador Actualizado de nuestra Política del Consejo para el programa GATE pero aún no se ha presentado para su aprobación por parte del consejo.
* Se han completado pruebas en 13 de 14 escuelas de primaria, para alumnos de 4o-6o, y por solicitud de los padres, a fin de identificar a los alumnos GATE para recibir un currículo adaptado a las normas básicas comunes riguroso.
* 13 de las 18 escuelas con niveles de año de Kínder a 8o tuvieron un coordinador escolar de programa GATE que recibió un estipendio.
* 30 alumnos completaron sus Certificados de Mérito, y 25 alumnos participaron en una excursión a Knott's Berry Farm.
* 9 Coordinadores escolares usaron su tiempo de colaboración para colaborar con colegas y/o alumnos.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
1.12.A. Gastos para la identificación de alumnos para el programa GATE

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
1.12.A. Gastos para la identificación de alumnos para el programa GATE

(Total: \$30,066)

LCFF Base \$44,825

LCFF Base \$15,453
LCFF Supplemental Concentration \$14,613

Medida **32**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
1.12.B. Competiciones Académicas
* Concurso de Ortografía del Distrito y Regional.
* Día de la Historia del Distrito y Regional.
* Ferias de la Ciencia del Distrito y Regional.
* Excursión de matemáticas.

ACTUAL
1.12.B. Todas las escuelas participaron en Competiciones Académicas, incluyendo entre otras las siguientes:
* Concurso de Ortografía del Distrito y Regional.
* Día de la Historia del Distrito y Regional.
* Ferias de la Ciencia del Distrito y Regional.
* Excursión de matemáticas.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
1.12.B. Competiciones Académicas.

(Total: \$210,000)
LCFF Base \$95,000
LCFF Supplemental Concentration \$115,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
1.12.B. Competiciones Académicas.

(Total: \$79,012)
LCFF Base \$79,012

Medida **33**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
1.13. Normas Estatales de Educación Física: Los alumnos entenderán las normas estatales y los beneficios de tener actividad física regular a fin de planear e implementar sus propios programas de forma física y bienestar.

1.13.A. Continuar estableciendo un plan de Educación Física para los niveles de año de Kínder-6o.
* Contratar hasta 7 maestros de educación física de tiempo completo.
* Comprar equipamiento para las clases de educación física de Kínder-12o.
* Proporcionar formación profesional.
* Explorar la contratación de personal clasificado adicional de apoyo para Educación Física de Kínder a 6o.

ACTUAL
1.13.A. Se continuó el plan de Educación Física para los niveles de año de Kínder-6o establecido.
* Se contrataron 2 maestros de educación física de tiempo completo.
* Se compró equipamiento para las clases de educación física de Kínder-12o.
* Se proporcionó formación profesional.
* Se exploró la contratación de personal clasificado adicional de apoyo para Educación Física de Kínder a 6o, pero no sucedió debido a negociaciones con el personal clasificado.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
1.13.A. Contratar maestros de educación física, equipamiento para educación física, y servicios extra y/o estipendio diario de formación profesional contratada o desarrollo de currículo para maestros de educación física. LCFF Supplemental Concentration \$805,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
1.13.A. Contratar maestros de educación física, equipamiento para educación física, y servicios extra y/o estipendio diario de formación profesional contratada o desarrollo de currículo para maestros de educación física.

(Total: \$251,808)
LCFF Supplemental Concentration \$251,808

Medida 34

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

1.13.B. Establecer protocolos, puestos y planes de instrucción para implementar un programa acuático seguro y de impacto en las instalaciones acuáticas de CVUSD.

- * Contratar dos maestros de educación física a tiempo completo para ofrecer clases de natación.
- * Proporcionar formación profesional.
- * Contratar 2 socorristas.

ACTUAL

1.13.B. Establecer protocolos, puestos y planes de instrucción para implementar un programa acuático seguro y de impacto en las instalaciones acuáticas de CVUSD.

- * Se contrataron dos maestros de educación física a tiempo completo para ofrecer clases de natación.
- * Se proporcionó formación profesional.
- * Se contrataron 2 socorristas.

La instrucción acuática está en marcha satisfactoriamente.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS

1.13.B. Contratar 2 socorristas y 2 maestros de educación física para ofrecer instrucción de natación, y Servicios extra y/o estipendio diario de formación profesional contratada o desarrollo de currículo

LCFF Supplemental Concentration \$490,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

1.13.B. Contratar 2 socorristas y 2 maestros de educación física para ofrecer instrucción de natación, y Servicios extra y/o estipendio diario de formación profesional contratada o desarrollo de currículo

(Total: \$197,980)
LCFF Supplemental Concentration \$197,980

Medida 35

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

1.14. Servicios de Educación Especial:

- * Proporcionar 1 maestro de educación especial para cursos de educación para adultos para ofrecer servicios a los alumnos con discapacidades de hasta 22 años que estén matriculados en el programa de educación para adultos y un programa de estudio independiente.
- * Formación profesional para maestros de educación especial.
- * Formación profesional para maestros de educación especial 5 días por maestro al año para un total de 115 maestros de educación especial.
- * Reunión mensual (Articulación/Colaboración) para maestros de educación especial.
- * Honorarios de consultor para proporcionar formación profesional para maestros.
- * Formación profesional para monitores de educación especial.

ACTUAL

- * Se implementó completamente el maestro de educación especial para cursos de educación para adultos al inicio del ciclo escolar 2016-2017.
- * En el año escolar 2016-2017, se proporcionó cobertura con maestros suplentes para que maestros de educación especial asistieran a las siguientes oportunidades de Formación Profesional:
 1. Capacitación sobre Intervención para la Prevención de Crisis (19 días).
 2. Capacitación sobre currículo "Equals Math" para alumnos con discapacidades moderadas o severas (4 días).
 3. Manejo del salón y estrategias para la instrucción (2 días).
 4. Capacitación sobre implementación de habilidades sociales/intervención (3 días).
 5. Capacitación sobre Evaluación Alternativa de California (2 días).

* Costos de suplentes para que los monitores asistan a oportunidades de formación profesional.
 * Honorarios de consultor para ofrecer formación profesional para monitores.

- 6. Rethink (Repensar) (21 días)
- 7. SANDI (2 días)
- 8. Manejo del salón (1)
- 9. DRDP (1)
- 10. Resucitación cardio-pulmonar (CPR) (2)
- 11. Capacitación para la Supervisión de los Terrenos Escolares (1)
- 12. Teach Town (1)
- 13. Capacitación ayudar a discapacitados a usar el baño(1)
- 14. CAA (1)
- 15. Proceso de Planes de Educación Individualizado (IEP, por sus sigla sen inglés) e Integración en el salón-metas y Capacitación sobre apoyos complementarios (1)
- 16. SEIS (9 días)
- 17. WJIV (1 día)
- 18. Proceso IEP (4 días)
- 19. Estrategias de Diferenciación de estrategias de instrucción (4 días).

* En el ciclo escolar 2016-2017, el Departamento de Educación Especial organizó 27 reuniones para la Articulación de la Educación Especial.

* En el ciclo escolar 2016-2017, cobertura con suplentes proporcionado por monitores de Educación Especial para asistir a las siguientes oportunidades de formación profesional:

- 1. Capacitación sobre Intervención para la Prevención de Crisis (8 días).
- 2. Ayudando sin estar encima (8 días)

* Consultores proporcionaron formación profesional para los programas del nuevo currículo y estrategias de instrucción para usar en los salones de educación especial.

GASTOS PRESUPUESTARIOS

1.14.A. Salarios y prestaciones, servicios extra y/o estipendio diario de formación profesional contratada, costo de suplentes y de honorarios de consultor.

Fondos de Educación Especial

(Total: \$639,111)
 Other \$110,000
 Title I PD \$529,111

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

1.14.A. Salarios y prestaciones, servicios extra y/o estipendio diario de formación profesional contratada, costo de suplentes y de honorarios de consultor.

Fondos de Educación Especial

(Total: \$168,135)
 \$113,583
 Title I PD \$54,552

Gastos

Medida

36

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
 1.15. Pruebas: Gastos generales de pruebas para hacer las evaluaciones anuales a nivel de distrito.
 * Explorar la contratación de un auditor de CALPADS clasificado para cumplimiento de requisitos datos.
 * Plataforma de Aprendizaje Personalizado (PLP, por sus siglas en inglés) para hacer un seguimiento del progreso de los alumnos.
 * Explorar la contratación de 22 monitores para ofrecer apoyo continuado con las pruebas y para cumplimiento con requisitos de datos.
 * Compra de equipamiento y suministros para la implementación de evaluaciones estatales.

ACTUAL
 1.15. Pruebas: Gastos generales de pruebas para hacer las evaluaciones anuales a nivel de distrito.
 * No se contrató auditor de CALPADS clasificado para cumplimiento de requisitos de datos.
 * Se usó el sistema NWEA para el seguimiento del progreso y poder medir el progreso de los alumnos con el uso de la Plataforma de Aprendizaje Personalizado (PLP, por sus siglas en inglés).
 * Se exploró la contratación de 22 monitores para ofrecer apoyo continuado con las pruebas y para cumplimiento con requisitos de datos, pero no sucedió debido a las negociaciones con personal clasificado.
 * Se compraron auriculares y teclados para todos los alumnos en los niveles de año de 3o, 4o, 5o, 6o, 7o, 8o y 11o.
 * Se compró equipamiento específico para pruebas PST para las escuelas que dijeron que lo necesitaban.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
 1.15. Gastos generales de pruebas y compra.

 (Total: \$445,250)
 LCFF Base \$430,000

 LCFF Supplemental Concentration \$125,250

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
 *Nota: El presupuesto total planeado para la acción 1.15 en el plan LCAP del 2016-2017 debería haber sido de \$555,250, y no de \$445,250.

 (Total: \$511,351)
 LCFF Base \$321,351
 LCFF Supplemental Concentration \$190,000

Medida

37

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
 1.16. Asignación de fondos LCFF para las escuelas a fin de:
 * Proporcionar servicios adicionales para atender las necesidades de los alumnos no duplicados incluyendo los Estudiantes de Inglés, los alumnos de familias con bajos ingresos, los alumnos migrantes y los alumnos de crianza en hogar temporal en alineación con el plan LPAP
 * Apoyar los programas para todos los alumnos.
 * Proporcionar una asignación base por alumno para todas las escuelas a fin de asistir con los costos de fotocopiadora e impresora.

ACTUAL
 Las escuelas recibieron asignaciones de fondos por alumnos, tal y como sigue:
 * Fondos complementarios/concentración LCFF para servir a los alumnos no duplicados.
 * Fondos LCFF Base para atender las necesidades de mobiliario para los salones.
 * Fondos LCFF Base para atender las necesidades tecnológicas

	<ul style="list-style-type: none"> * Proporcionar una asignación base por alumnos para todas las escuelas para ayudar con la compra de mobiliario para los salones. * Asignación para atender las necesidades tecnológicas de las escuelas. * Asignación de proyectos tecnológicos de larga escala. 	<ul style="list-style-type: none"> * Las escuelas recibieron una asignación de fondos LCFF Base para ayudar con los costos de fotocopiadora e impresora.
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 1.16. Asignación escolar para atender a los alumnos no duplicados, costos discrecionales, de fotocopiadoras y de impresora, asignación de fondos para la compra de mobiliario para los salones, proyectos tecnológicos de gran escala para las escuelas.</p> <p>(\$2,534,890) LCFF Base \$1,782,851 LCFF Supplemental Concentration \$752,039</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES Asignación escolar para atender a los alumnos no duplicados, costos discrecionales, de fotocopiadoras y de impresora, asignación de fondos para la compra de mobiliario para los salones, proyectos tecnológicos de gran escala para las escuelas.</p> <p>(Total: \$1,557,886) LCFF Base \$871,169 LCFF Supplemental Concentration \$686,717</p>

ANÁLISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta.

Aumentar rendimiento estudiantil y otros resultados estudiantiles para preparar todos los alumnos para la universidad, la educación técnica superior, y la ciudadanía en el siglo XXI.

1.1A: Todas las escuelas y muchos maestros han implementado las normas Básicas Comunes, con el uso de Unidades de Estudio en sus salones. Debido a esta implementación, se espera que los maestros evalúen el conocimiento que sus alumnos tienen de las normas con el uso de las Tareas Culminantes al final de cada Unidad de Estudio tanto en ELA como en matemáticas. El personal en varias escuelas han pedido apoyo fuera del salón y lecciones de ejemplo; hay evidencias que muestran que los maestros han empezado a modificar sus lecciones para reflejar los conceptos y estrategias debatidos. Las valoraciones cualitativas y cuantitativas son positivas. Miembros de C4 se reunieron durante el mes de julio del 2016 para trabajar en las revisiones de las Unidades de Estudio.

1.1C: La Oficina de Educación del Condado de Riverside (RCOE, por sus siglas en inglés) proporcionó asistencia en una capacitación de verano y formación profesional continuada. La oficina RCOE trabajó con equipos de liderazgo de escuelas para entender y crear áreas de enfoque y mapeo hacia atrás sobre cómo lograr sus metas. Además, RCOE se ha concentrado en trabajar con los administradores de escuelas sobre como descifrar las normas y definir el rigor. La capacitación de verano tuvo una baja asistencia debido a negociaciones pendientes. A fin de garantizar que los maestros recibieron la capacitación requerida para administrar evaluaciones comparativas del distrito, se proporcionó una capacitación en la escuela y se trajeron suplentes para cubrir a los maestros. Se implementaron rondas de capacitación de la escuela en todas las primarias a fin de garantizar que los maestros recibieron capacitación sobre las evaluaciones comparativas requeridas. La Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés) proporcionó una capacitación EADMS para todos los maestros desde Kinder de

Transición a 12o para administrar la Tarea Culminante (CT, por sus siglas en inglés); formación profesional para maestros de primaria sobre CT y sobre DIBELS y opcional, BPST. Esto eliminó cualquier excusa para no usar las herramientas del sistema EADMS. También se administró una capacitación del Sistema Acuity en el mismo método que EADMS. Todos los maestros de 3o-6o recibieron una capacitación sobre como administrar la evaluación en línea. La tasa de finalización de las capacitaciones de los maestros fue alta (95%). Se proporcionará una capacitación de seguimiento para revisar datos de los resultados para disponer de información para tomar decisiones sobre la instrucción. Un representante de NWEA presentó en el verano, pero el Coordinador de Evaluaciones y Pruebas completó las capacitaciones en las escuelas. Se necesitan más capacitaciones debido a que la capacitación y apoyo en línea es limitado para garantizar que los maestros entienden el programa y saben como administrar la prueba. Para garantizar que los alumnos y los maestros son familiares y que están cómodos con las evaluaciones en línea, se recrearon las Tareas Culminantes de Unidades de Estudio en EADMS para que los maestros puedan administrar la prueba en línea para simular el proceso de evaluación en línea. El costo es el mismo, desafortunadamente, hemos tenido algunos problemas técnicos que hicieron difícil para alguno de los usuarios administrar las evaluaciones en línea. En su lugar, se crearon pantallas para que los maestros introdujeran las puntuaciones en línea para hacer un seguimiento del progreso. Necesitamos continuar desarrollando las pruebas de ahora en adelante. Retos: Los maestros informaron de problemas con los resultados de las pruebas a alumnos (no aparecen, pruebas incompletas, etc.). Dimos respuesta a las necesidades a medida que aparecían, sin embargo, se necesita más capacitación o práctica en el uso del programa a fin de garantizar la fluidez del programa y de la administración de pruebas. Se necesita apoyo adicional para abordar las necesidades de los maestros en el momento. Mientras que los maestros TOSA de currículo ofrecen apoyo con el currículo, tiene que haber apoyo adicional para hacer pruebas y evaluaciones a fin de dar respuesta inmediata a las necesidades de los maestros. Actualmente, solo dos personas hacen un seguimiento de las cuentas de los sistemas EADMS y Acuity, pero el tiempo de respuesta es lento, el cual es frenado por tener otras responsabilidades (por ejemplo, establecer de nuevo pruebas, problemas con las cuentas, etc.).

1.2A: CVUSD probó en fase piloto la Herramienta de Evaluación Rapid para los niveles de año de Kínder a 6o en octubre del 2016. La evaluación Rapid es administrada 3 veces al año, al inicio/mitad/final del año. La capacitación inicial fue proporcionada después de clases en 6 escuelas piloto.

Servicios de Intervención a la lectura:

1.2B: Una capacitación de 2 días para todos los maestros de Kínder a 2o sobre el programa Lexia Core 5 tuvo lugar a lo largo del verano y durante el año escolar. Datos actuales muestran que 10,832 alumnos están activamente usando el programa Lexia Core 5. Se financiaron 14 maestros de intervención de ELA (1 maestro por escuela) para ofrecer intervención en lectura y escritura enfocada en alumnos con dificultades en los niveles de año de 3o-6o. Cada maestro de intervención dio servicio a un total de 80-90 alumnos por escuela. Los programas Read 180 y System 44 fueron implementado en estos salones de intervención en bloques de instrucción de 30 a 90 minutos. Se han identificado tres Maestros Líderes de los programas Read 180 y System 44 para servir como mentores y Capacitador de Capacitadores para otros maestros. Este año, el distrito actualizó a la versión del programa Read 180 alineada con las normas Básicas Comunes, el programa Read 180 Universal, y System 44 Next Generation. Este gasto incluye materiales docentes, licencias de alumnos, y libros de ejercicios.

1.2C: Cada primaria implementó un programa de intervención K-3o o 3o-6o en los que un maestro suplente viene por una hora para ayudar en el salón y así el maestro puede sacar alumnos para recibir intervención. Además, 14 de las 14 escuelas han presentado planes para servicios de día extendido para alumnos. Un Maestro TOSA para hacer intervenciones con el uso de tecnologías es financiado para proporcionar apoyos con programas como Read 180, System 44, Lexia Core 5, Lexia Rapid, Reading Plus, etc.

1.2D: Piloto del programa de lectura alineado a las normas básicas comunes, Reading Plus, empezó en el mes de octubre del 2016. Se hizo una capacitación inicial después de clases. Un total de 245 alumnos han estado activos en el programa. Se enviará un sondeo a todos los maestros piloto para medir la efectividad del programa.

1.2F: Programa informático SST: Dos escuelas empezaron su implementación inicial este año escolar. Todas las escuelas han accedido al programa. Dificultades con el tiempo para formación profesional en el año escolar 2016-2017. No hay cambios en los gastos. Se proporcionó una formación profesional en línea sobre el uso del programa actual impartida por el proveedor sin cargo alguno. Las solicitudes de suplentes no fueron presentadas para esta capacitación debido a que era una actividad de 90 minutos y cada escuela tuvo un capacitador de capacitadores previamente capacitado. Se hicieron reuniones de apoyo al personal con el uso del programa SST durante la segunda mitad del año.

1.2G: Servicio de asesoramiento ("coaching") para la instrucción: subdirectores de primaria dedicaron una parte de su tiempo para concentrarse a ofrecer asesoramientos y formación profesional para impactar en el rendimiento de nuestros alumnos. Asesoramientos individualizados para maestros han resultado en la mejora de las buenas prácticas y en el análisis de datos para orientar la instrucción.

Preparación para la Universidad y la Educación Técnica Superior:

1.3A: Exploración de Universidad y Educación Técnica Superior: se sondeo a orientadores sobre que programa de exploración de carreras usar de hora en adelante y escogieron la Iniciativa de Orientación para Universidades de California (CCGI, por sus siglas en inglés). Este programa se probará en fase piloto en el año escolar 2017-18 con el uso de financiación de la Subvención en Bloque. Dos maestros escribieron un curso de exploración de carreras para alumnos de secundaria que se empezará a usar en el ciclo escolar 2017-18.

1.3B: El distrito CVUSD ha pasado de tener 12 programas de educación técnica (CTE, por sus siglas en inglés) a 19 en todo el distrito bajo la guía del Coordinador del programa CTE. La matriculación de los alumnos en programas CTE ha pasado de un 15% a un 40%. 7 maestros de RCOE fueron asignado a la Preparatoria Coachella Valley y en la Preparatoria Desert Mirage.

1.3C: Se mantuvieron y desarrollaron Academias y Trayectorias de Educación Técnica adicionales: suplentes para cuatro días de formación profesional para maestros de academia y trayectoria a fin de atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de los alumnos EL. Conferencias CTE. Desplazamientos, registro, y gastos relacionados para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de los alumnos EL. Reembolsar/financiar maestros para programas de acreditación CTE para atender mejor las necesidades educativas. Se implementó el lanzamiento en la preparatoria WSHS. Las valoraciones de tipo cualitativo fueron excelentes.

1.3D: Múltiples maestros y administradores de todas las escuelas han sido capacitados. La escuela primaria está implementando el programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) a nivel escolar y las escuelas de secundaria/preparatorias tienen optativas AVID. Se pagaron las cuotas de las licencias y se pidieron materiales. Se implementaron visitas a universidades en primavera. Directores de escuelas de primaria han decidido enviar a todos los alumnos de 6o año a visitar una universidad de fuera de Coachella Valley y los de 5o a visitar una universidad de Coachella Valley. Se ha escrito la descripción de un puesto de trabajo para hacer de coordinador del programa AVID.

1.3E: Se apoyó la implementación de un programa de Liderazgo Puente para incrementar el número de alumnos desfavorecidos para que se matriculen en universidades de cuatro años, un programa aprobado por la Universidad de California (UC), Berkeley. Se implementó en la preparatoria DMHS. Durante el año escolar 2016-17 tuvimos 135 alumnos matriculados en el Programa Puente en DMHS. El próximo año, hay 170 alumnos matriculados en el programa Puente para el año escolar 2017-18 (64 alumnos de 9o, 64 de 10o y 42 de 11o). Se espera que todos los alumnos asistan a la universidad después de la preparatoria, debido a que el programa Puente es un programa de preparación para la universidad. Los alumnos de 9o y 10o de Puente asistieron a dos excursiones de visita a universidad o de tipo cultural o de liderazgo. En enero del 2017, estos alumnos asistieron a una conferencia de Liderazgo de Puente de Southern California organizada en la UC, Riverside. En abril del 2017, asistieron a una visita universitaria/cultural a la Universidad Estatal de San Diego para hacer una visita del plantel y asistieron al Parque Chicano en Logan Heights para hacer una visita de historia del arte del recientemente elegido monumento nacional. Los alumnos de 10o de Puente fueron a la universidad USC y al Exposition Park en marzo del 2017, y en el mes de mayo del 2017 fueron al Museo de la Tolerancia. Los maestros de Puente asistieron al Instituto de Verano Puente organizado en UC Berkeley en el verano, junto a las capacitaciones regionales de otoño y primavera también patrocinadas por Puente de la Oficina de Presidentes de UC en la universidad UC Berkeley. Los maestros de Puente también asistieron a una capacitación de verano patrocinada conjuntamente por el Departamento de Educación de UC Riverside, el Departamento de Educación de la Universidad Estatal de San Jose, la Universidad de South Dakota, y la Universidad Estatal de San Francisco llamada Instituto para Maestros de Color para saber como enseñar de forma efectiva a los alumnos con las investigaciones educativas más recientes.

1.4B: El Programa de Verano de Coachella Valley para apoyar a las escuelas de secundaria/preparatorias fue implementado, incluyendo los programas de escuela de verano y programa puente de verano para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y los alumnos EL. Hubo una tasa general de recuperación de créditos alta, sin embargo hubo personal insuficiente para ofrecer un programa de secundaria o un programa de preparatoria totalmente planeado.

1.4C: El Distrito CVUSD proporcionó apoyo para las pruebas preparatorias y de acceso a la universidad para los alumnos de secundaria/preparatoria.

1.4D: Las escuelas muestran incrementos en las tasas de finalización. Aprendizaje en línea - tasas de recuperación de créditos mejorados en una forma más costo-efectiva. En el día extendido, pequeños números de alumnos están participando y recuperando créditos. La acción del sindicato evitó la implementación buscada. No se implementaron intervenciones durante el día debido a restricciones de Horario Maestro y de personal.

1.4E: La Academia Virtual de Coachella Valley (CVVA, por sus siglas en inglés) fue establecida en el 2015, y su matriculación se ha incrementado constantemente cada año. Durante el año escolar 2016-17, la CVVA atendió aproximadamente a 45 alumnos (187 créditos) en los niveles de año de 9o-12o.

1.4E: La Academia Virtual de Coachella Valley (CVVA, por sus siglas en inglés) fue establecida en el 2015, y su matriculación ha incrementado de forma constante cada año. Durante el año escolar 2016-2017, la Academia CVVA atendió aproximadamente a 45 alumnos (187 créditos) en los niveles de año de 9o-12o.

1.4.F: La Plataforma de Aprendizaje Personalizado inicialmente empezó con 3 maestros difundidos entre las escuelas: secundaria Bobby Duke, secundaria Toro Canyon, Academia Cahuilla Desert, secundaria West Shores, preparatoria Desert Mirage, y la preparatoria Coachella Valley. Estos maestros y un administrador de cada escuela asistieron al Instituto de Verano de Burlingame, California para una capacitación. Los administradores asistieron dos semanas y los maestros una semana. A lo largo del año escolar, hubo tres eventos regionales a los que asistieron los maestros y administradores. El Distrito CVUSD pagó los gastos de desplazamientos (kilometraje) y tres comidas al día. Igualmente a lo largo del año, el número total de maestros se redujo a 16, lo que representó una bajada general de los costos. Además de los eventos organizados por Summit Learning, los maestros de cada escuela participante se reunió por una hora cada semana para comentar aspectos de la plataforma, de datos y de buenas prácticas para la implementación del programa. Recibieron 50 horas durante el año para reunirse colaborativamente en sus Comunidades Profesionales de Aprendizaje (PLC, por sus siglas en inglés).

1.5: Una ratio más baja de orientadores por alumno proporcionó una estructura para alentar más oportunidades para la interacción entre alumnos/orientadores. En general, los alumnos aún tenían dificultades para tener acceso a orientadores, para recibir asistencia con un horario adecuado para garantizar la finalización de los requisitos A-g, y para tener un amplio acceso a reuniones con orientadores para hablar sobre temas de desarrollo personal/social y profesional.

1.6: El Director, el Coordinador y los maestros TOSA de EL proporcionaron formación profesional para 21 escuelas mediante un modelo de Capacitador de Capacitadores (TOT, por sus siglas en inglés). Todas las escuelas K-8 tuvieron al menos 2 días con suplentes para que los maestros pudieran aprender sobre las normas, buenas prácticas y planeación de lecciones de las nuevas normas y marco de ELA/ELD. Los niveles de año de 9o-12o tuvieron 1-2 días con suplentes dependiendo de la escuelas. Mentores EL supervisaron el progreso de los alumnos en la consecución de las metas del Plan Individual de Lenguaje (ILP, por sus siglas en inglés) para la reclasificación. Se proporcionaron suplentes para poder completar los ILP, hacer reuniones con grupos de involucrados y para hacer observación de alumnos. Los ELSA asistieron a reuniones y capacitaciones mensuales sobre correcciones de datos para alumnos EL en el sistema CALPADS. Los ELSA etiquetaron a todos los alumnos EL en el sistema y les dieron la prueba CELDT. Un Maestro TOSA para las pruebas para alumnos EL asistió con el apoyo de Mentores EL, ELSAs, y análisis de evaluaciones y datos. En 21 escuelas se apoyaron reuniones del Equipo de Adquisición del Idioma (LAT, por sus siglas en inglés). También se pagaron suplentes mentores de EL con este fondo. Se pidieron herramientas y suministros para los TOSA a fin de incrementar la portabilidad de sus presentaciones. Se invitó a los Estudiantes de Inglés a asistir a la escuela de verano de Título I con el objetivo de no suplantarla. La financiación disponible no permitió tener días adicionales de Escuela de Verano para alumnos EL. En su lugar, se proporcionará formación profesional y asesoramientos ("coaching") a los maestros de escuela de verano sobre buenas prácticas para impartir instrucción a

alumnos EL. Una maestra TOSA de recursos para alumnos EL ayudó a establecer nuevos protocolos para la reclasificación de los alumnos EL con discapacidades. Ella ayudó a las escuelas a revisar los procedimientos del equipo LAT con esos alumnos, capacitó al personal, revisó los planes IEP y ayudó con el cumplimiento. Se compró currículo e Instrucción complementarios para impartir ELD Designado e Integrado. Se financió apoyo para implementar estos materiales complementarios, incluyendo servicios extra, suplentes y materiales para hacer capacitaciones.

1.6.A: Se compraron materiales para 4 clases de AVID Excel (se incluyen 24 días de formación profesional), carpetas, playeras, materiales de organización para alumnos varios. Se crearon carpetas para ayudar con la planeación de lecciones. Se ajustó el horario maestro de los niveles de año de 7o-12o para permitir tiempo para hacer ELD designado diferenciado de acuerdo con el plan EL enfocado; Exploramos la contratación de empleados adicionales para apoyar el plan, pero, la bajada proyectada en la matriculación no justifica este gasto. Se proporcionó formación profesional para el personal. Se implementó el programa AVID Excel en 7o de todas las escuelas secundarias, incluyendo formaciones profesionales específicas sobre el programa, excursiones, materiales y un programa puente de verano para los alumnos. La Academia para Alumnos Recién Llegados no se implementó completamente debido a problemas de contratos no solucionados y de la falta de empleados. La Academia de Idioma para alumnos EL fue parcialmente implementada en 5 escuelas debido a que los empleados decidieron no hacer más trabajo fuera de lo estipulado en su contrato/falta de participación de maestros.

Se financiaron competiciones académicas y la participación de alumnos en el distrito fue la que se detalla al seguir:

Feria de la Ciencia del Distrito - 467 alumnos - todas las escuelas - Kínder-12o

Feria de la Ciencia Regional- 38 alumnos - niveles de año de 4o-12o

Feria de la Ciencia Estatal - 2 alumnos - niveles de año de 6o-12o

Excursión de Matemáticas- 140 alumnos - niveles de año de 6o-8o

Concurso de Ortografía- Todas las escuelas de primaria y secundaria participaron en el Concurso de Ortografía del distrito

Día de la Historia del Distrito - 115 alumnos - niveles de año de 4o-12o

Día de la Historia del Condado de Riverside - 42 alumnos - niveles de año de 4o-12o

KidWind Regional- 125 alumnos - niveles de año de 4o-12o

KidWind Nacional - 40 alumnos - niveles de año de 4o-12o

Todas las escuelas (Kínder-12o) participaron con 410 proyectos en la feria del distrito. 32 alumnos pasaron a la feria de ciencia e ingeniería del condado.

Implementado. 62 proyectos participaron en la competición del Día de la Historia del Distrito con 27 alumnos que pasaron a la competición del Condado.

1.7: Educación para Migrantes. Se compró currículo, equipamiento y materiales adicionales para nuestro programa Extracurricular para Alumnos Migrantes a fin de apoyar al influxo de alumnos que llegan el mes de octubre, y nuestro programa de Verano para atender mejor las necesidades de los alumnos EL. El currículo I-Ready y el programa de robótica para migrantes han tenido éxito. Los datos muestran como nuestros alumnos con bajo rendimiento en matemáticas/inglés han incrementado cuando les proporcionamos las herramientas que necesitan para tener éxito. Los Datos de Evaluaciones Locales de Educación para Migrantes mostraron un crecimiento promedio de 20 puntos porcentuales en las evaluaciones comparativas de ELA. Esto se tradujo en una puntuación posterior a la evaluación promedio

de 45.87%. El Programa de Educación para Migrantes se ha embarcado en una iniciativa de robótica e ingeniería de tres a cinco años. A lo largo de los 2 años pasados, el Programa de Educación para Migrantes (MEP, por sus siglas en inglés) ha adquirido suficientes conjuntos de robótica VEX IQ como para implementar un programa de Robótica de Apoyo Básico Extendido. El componente que falta, sin embargo, han sido la falta de computadoras portátiles en buen estado para que los alumnos puedan programar los robots con funciones autónomas. La primera Competición de Robótica VEX de Educación para Migrantes fue un éxito rotundo. Los alumnos de la Academia de Verano del 2015-16 mostraron todo lo que habían aprendido, construido, y desarrollado en la competición. Adicionalmente, los alumnos que participaron en el Programa de Robótica hicieron una Evaluación Comparativa Local (Previa y Posterior). ¡Los resultados de la evaluación fueron excelentes! Los datos recopilados mostraron el nivel de participación y aprendizaje durante el programa en el ámbito de la robótica e ingeniería. Sin embargo, como no se tenían computadoras portátiles actualizadas estas fueron inefectivas para permitir que los alumnos programaran Robots VEX IQ para funciones autónomas. Los alumnos migrantes necesitan disponer de tecnologías actualizadas que les permitan alcanzar el máximo potencial de aprendizaje. Estos gastos garantizarían: MacBook Pros de 13 pulgadas, cubiertas para proteger los dispositivos, carritos para poner y asegurar los dispositivos, y licencias de programas informáticos para la sincronización y actualización.

Seis Auxiliares de Oficina de Migrantes identificaron y reclutaron alumnos migrantes para servicios y apoyos. Nuestros Auxiliares de Oficina de Migrantes (MCA, por sus siglas en inglés) trabajaron diligentemente para reclutar a familias migrantes cada día. Identificar y reclutar es un requisito para el Programa de Migrantes. Es esencial que proporcionemos un personal cualificado para atender las necesidades educativas de los Alumnos Migrantes. El Coordinador de Migrantes supervisó el diseño, implementación, seguimiento y evaluación del Acuerdo DSA para Prioridad de Servicio (PFS, por sus siglas en inglés) para alumnos Migrantes en intervenciones estratégicas después de clases, durante los descansos y la Escuela de Sábado. A lo largo de los últimos cuatro años, el programa de Migrantes creció de 8 empleados a 13.

1.11: Los maestros de Inicio Temprano de los Servicios para Niños y Familias en casa continuaron sirviendo a niños de 0 a 3 años. Algunos indicadores específicos de éxito son los programas de Desarrollo con Resultados Deseados (DRDP, por sus siglas en inglés), las Edades y Etapas Socio-Emocionales (ASQ S-E, por sus siglas en inglés), el Cuestionario Edades y Etapas (ASQ, por sus siglas en inglés); resultados de pruebas previas, intermedias y posteriores. Los resultados orientan los planes de lección individuales. El programa también permitió ofrecer servicios en las casas destinados a padres y niños de 0 a 3 años y a mujeres embarazadas.

1.13A: El distrito contrató dos de los siete maestros de Educación Física (PE, por sus siglas en inglés) anticipados. Durante las visitas escolares, las observaciones indicaron que los alumnos estuvieron completamente involucrados en actividades de educación física. El año pasado, cada escuela de primaria recibió equipamiento para hacer educación física pre-seleccionado. Estas escuelas de primaria recibieron una asignación de \$5000 para comprar equipamiento para educación física en función de las necesidades de cada escuela. Un total de 14 escuelas de primaria presentaron solicitudes de compra por un valor de \$5000 a fin de comprar equipamiento para educación física. Las escuelas informan de que el equipamiento de educación física debería ser considerado como consumibles y ser repuestos cada año. 2 Maestros de educación física se reunieron durante el verano para colaborar y ampliar el currículo de educación física. Igualmente, los maestros de 5o año recibieron capacitaciones para hacer la Prueba de Forma Física requerida por el estado.

1.14: Formación Profesional (PD, por sus siglas en inglés) para Educación Especial. Las valoraciones para la mayor parte de la formación profesional fue positivo. Se pidió a los asistentes que dieran su valoración. A los grupos involucrados les gustaría tener más aportaciones sobre temas para futuras formaciones profesionales. La formación profesional se impartió para atender las preocupaciones de cumplimiento con los requisitos de la Educación Especial, así como para atender las necesidades educativas. Las reuniones de articulación tuvieron una baja participación para los maestros que trabajan con alumnos con discapacidades leves/moderadas. Las reuniones con maestros que trabajan con alumnos con discapacidades moderadas/severas tuvieron casi una asistencia del 100%. Las reuniones tuvieron lugar en horarios después de clases. Los maestros solicitaron tiempo de colaboración durante el horario de escuela. Las reuniones proporcionaron oportunidades para que los maestros colaboraron con tareas de docencia; debido a que muchas escuelas no tienen múltiples puestos similares.

Describe la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada.

1.6: Servicio EL. Los maestros se sienten apoyados por los maestros en asignación especial (TOSA, por sus siglas en inglés) para la enseñanza, capacitación, asesoramiento, ejemplificación, formación profesional, y planeación de Unidades de Estudio de nivel de año, normas Básicas Comunes en el currículo, y evaluaciones. Sin el apoyo de los maestros TOSA, los maestros tendrían que contar únicamente con el apoyo de la administración escolar y de otros equipos de nivel de año. En el nivel de secundaria/preparatoria, se hicieron lecciones EL de ejemplo en 1 periodo. La asignación de 1 periodo de tiempo no permitió que los maestros practicaran las estrategias, y pararon otros proyectos; sin embargo, no hay evidencia que con más de un periodo se hubiera incrementado la comprensión. El puesto TOSA de matemáticas de secundaria/preparatoria siguió sin cubrir. La falta de colaboración entre los maestros del programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés) y AVID Excel debido a que el programa AVID de la escuela RIMS no incluyó AVID Excel ha causado menos actividad para esos alumnos que lo originalmente previsto para este gasto. El programa puente para AVID Excel se redujo a dos días debido a la disponibilidad de maestros.

1.1D: Evaluaciones - Indicadores de Éxito - El Distrito CVUSD está viendo como los maestros usan el programa y como administran pruebas en línea. Los administradores escolares y del distrito pueden hacer un seguimiento del progreso de los maestros en Unidad de Estudio y finalización de Tareas Culminantes (CT, por sus siglas en inglés).

* Las escuelas están revisando los informes EADMS para determinar la tasa de finalización de las tareas CT y DIBELS y BPST.

* El Seguimiento de la finalización de las tareas CT ayuda a garantizar que se están enseñando las normas básicas comunes y dar la oportunidad a los maestros para evaluar la efectividad de la instrucción y determinar las fortalezas y debilidades de los alumnos en el momento en que se enseña una norma.

* Crear CT y EADMS fue efectivo porque proporcionó a los alumnos y a los maestros múltiples oportunidades para administrar pruebas en línea para incrementar su nivel de confort con el uso de las tecnologías.

* Las evaluaciones en línea proporcionaron un seguimiento del progreso en las tareas CT y otras evaluaciones, como BPST y DIBELS.

* Una capacitación obligatoria a nivel escolar en las primarias para EADMS eliminó barreras que frenaban el uso de EADMS de forma efectiva. Tendremos que hacer lo mismo en las escuelas de secundaria/preparatoria con un incremento del uso de la evaluación EADMS.

* El apoyo del Maestro TOSA de currículo es de un gran valor para ofrecer apoyo tecnológico a los maestros cuando es necesario, pero lo que se necesita es un maestro que tenga amplios conocimientos tecnológicos y que pueda resolver problemas técnicos cuando aparezcan en respuesta a las solicitudes de los maestros. Esto aceleraría la capacidad de los maestros para seguir con su trabajo.

1.2A: La valoración de sondeos cualitativos a 148 maestros que usaron la evaluación RAPID en fase piloto fueron muy positivos en general. Un 83.1% de los maestros pilotos sondeados escogieron adoptar la evaluación RAPID. Un total de 4233 alumnos tomaron la evaluación RAPID en su fase piloto. Un 81% de los maestros dijeron que "los datos e informes de la evaluación RAPID son de ayuda en la planeación de la instrucción de lectura durante sesiones en grupo entero o en grupo reducido". Un 79.7% de los maestros dijeron que "la evaluación RAPID ayuda a establecer unas metas adecuadas de alfabetización/lectura". "Un tema común del sondeo es que si queremos adoptar la evaluación RAPID, los maestros necesitan una capacitación PRESENCIAL antes de administrar la prueba en otoño del próximo año escolar.

1.2B: Progreso Lexia. Al inicio del año escolar, un 83% de los alumnos no estaban al nivel de su año y un 17% estaban al nivel de su año o por encima. Actualmente, un 53% de los alumnos no están al nivel de su año, y un 47% están a nivel o por encima.

1.2F: Programa informático del Equipo SST. Las 10 escuelas de primaria que usaron el programa lo hicieron por al menos un mínimo de 20 derivaciones contabilizadas por solo 119 de las 203 derivaciones totales hechas para determinar la elegibilidad para Educación Especial. Los datos cuantitativos que se usaron fueron el número total de informes de derivaciones para educación especial generados en SEIS. Los alumnos recibieron intervenciones en el salón de educación general y fueron capaces de continuar siendo educados con sus compañeros sin discapacidades en lugar de un ambiente separado. Las escuelas de secundaria/preparatoria y 2 escuelas de primaria no implementaron completamente el programa. En las escuelas en que se implementaron completamente hubo una bajada en derivaciones para evaluación de educación especial cuando se compara con aquellas escuelas que no lo implementaron completamente.

1.3C: Las tasas de graduación para alumnos en programas CTE es del 98%. Los datos iniciales de E1 Perkins muestran que los alumnos que completaron una trayectoria de cursos CTE puntuaron mejor en la prueba SBAC en ELA que los alumnos que no hicieron cursos CTE, particularmente en el caso de los Estudiantes del Idioma Inglés. La iniciativa Academia CTE ha crecido sin personal de apoyo adicional y todos los programas son altamente funcionales. Se necesita personal de apoyo adicional en las escuelas para garantizar que hay en marcha 11 elementos de los indicadores de alta calidad de cursos CTE.

1.3E: Liderazgo Puente: La clase Puente de último año de preparatoria formada por 31 alumnos logró lo siguiente:

* El 100% de todos los alumnos de último año de preparatoria en la clase Puente fueron admitidos en una universidad de cuatro años en una de las universidades CSU o UC de California.

* Los alumnos de último año de preparatoria en la clase Puente fueron admitidos a un total de 116 universidades de cuatro años.

* El 100% de estos alumnos completaron los requisitos A-G.

- * El 100% de los 31 alumnos se matricularon y aprobaron un curso de Honores o de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés).
- * El 100 de los 31 alumnos completaron la solicitud de ayuda financiera FAFSA/DREAM.
- * 29 de los 31 alumnos entraron a una universidad de cuatro años (UC o CSU) en el semestre de otoño, un alumno asistirá a una universidad de fuera del estado en una beca de deportes, el último alumno asistirá a la Universidad del Desierto en otoño debido a problemas financieros.
- * La calificación promedio (GPA, por sus siglas en inglés) de estos alumnos en el 2017 fue de 3.67.
- * Los alumnos de último año de preparatoria en clase Puente completaron 1300 horas de servicio comunitario durante el año escolar 2016-17.

1.4E: El Comité de Asignación a Educación Alternativa de CVUSD ha encontrado que hay una necesidad bien definida por un modelo de aprendizaje virtual a fin de ayudar a la recuperación de créditos así como para lograr los créditos iniciales. Los alumnos y maestros consideran que el ambiente del aprendizaje virtual es motivador, riguroso y relevante. La CVVA es coste-efectiva y ayuda a mantener la matriculación del distrito al mantener a los alumnos registrados en el distrito que de otra manera se habrían trasladado a otros distrito, abandonado los estudios o reprobado debido a un excesos de ausencias. En el futuro CVVA está planeando expandir las oportunidades para los alumnos K-8, la matriculación concurrente y la repetición de contenidos o de nivel de año. En el presente, el factor que limita las matriculaciones es el acceso de los alumnos a Internet desde casa.

1.6 - Más alumnos que logran nivel de competencia (incremento de 4.5%) y mejoras positivas (hasta de 4.84%) en la prueba CELDT, se incrementó la tasa de reclasificación de alumnos EL (desde un 6.8% a un 11.9%), se articuló el programa de Inmersión dual K-6, los maestros/administradores valoran positivamente la formación profesional.

1.7: Educación para Migrantes: Los datos indican que los alumnos se están beneficiando de la instrucción que reciben.

Apoyar a los alumnos migrantes con el currículo o tecnologías que atenderán sus necesidades académicas. Los análisis de datos estudiantiles muestran que aunque los alumnos se benefician de estar expuestos a un currículo que encaja en el rigor y formato de la evaluación SBAC, necesitan ayuda adicional en forma de intervención. Antes de que puedan esperar usar conceptos matemáticos rigurosos, tienen primero que tener un firme conocimiento de los conceptos concretos y lograr los automatismos de cálculo en las habilidades matemáticas fundamentales.

* Al proporcionar a los alumnos Migrantes el Currículo, Equipamiento y Materiales. Esto garantizará un programa exitoso y atender las necesidades educativas de los alumnos. De ahora en adelante, atenderemos las necesidades de nuestros alumnos con el uso de Standards Plus y IXL Math, los cuales son programas de intervención complementarios para matemáticas. De acuerdo a la Evaluación de California de Rendimiento y Progreso de los alumnos (CAASPP, por sus siglas en inglés), un promedio de 11.69% de los alumnos migrantes en niveles de año de 3o a 11o lograron o sobrepasaron las normas en matemáticas, mientras que un 88.31% no lo lograron. Los datos de evaluaciones locales derivadas de nuestro programa de verano mostraron que la puntuación promedio en la pre-evaluación fue del 28.69%, mientras que el promedio en la post-evaluación fue de 63.42%. Esto representó una mejora de 34.71 puntos porcentuales. Aunque los datos recopilados mostraron una mejora relevante, también mostraron una necesidad continuada de apoyar a los alumnos en matemáticas, debido a que la puntuación promedio aún estaba por debajo del valor de referencia. Los datos indican una necesidad de ofrecer a los alumnos migrantes un Apoyo Extendido con las normas Básicas mediante un programa de intervención después de

clases a fin de atender las necesidades académicas identificadas con la evaluación CAASPP. Apoyar a los alumnos migrantes con currículo o tecnologías que atenderán sus necesidades académicas. Los maestros TOSA han sido útiles en el desarrollo de los programas escolares después de clases y de verano para Migrantes. Los alumnos migrantes servidos han mostrado un movimiento positivo en la prueba CELDT y la evaluación SBAC. * Nuestro distrito está formado por un 95% de alumnos considerados EL. A fin de continuar atendiendo las necesidades educativas de los alumnos EL, comprar equipamiento tecnológico para los maestros para usar con los alumnos migrantes con: tutorías individuales, rellenar formularios para recibir becas escolares, presentar solicitudes de ayudas financieras FAFSA, creación de currículum vitae, etc. * Sin cambios. Se están proporcionando cuotas sobre la cantidad presupuestada se gastará. * Proporcionar las herramientas tecnológicas necesarias mejorará el rendimiento de nuestros alumnos y les permitirá obtener la información necesaria en preparación para la universidad y/o la carrera.

Proporcionar formación profesional para personal del Departamento de Migrantes para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos EL. En educación, la investigación ha mostrado que la calidad de la docencia y el liderazgo escolar son los factores más importantes para mejorar el rendimiento de los alumnos. La formación profesional del personal es la única estrategia que los sistemas escolares tienen para fortalecer los niveles de desempeño de los educadores. * La formación profesional produce tres niveles de resultados: (a) los educadores aprenden nuevo conocimiento y habilidades debido a su participación, (b) los educadores usan lo que aprenden para mejorar la enseñanza y el liderazgo y (c) el aprendizaje y rendimiento de los alumnos incrementa debido a que los educadores usan lo que aprenden en las oportunidades de formación profesional. * La implicación de los empleados añade valor; los empleados se motivan gracias a una comunicación abierta, una gran cultura de compañía, la implicación con causas y por lograr un propósito y por estar satisfechos con lo que hacen. A lo largo de los últimos cuatro años, el programa de Migrantes pasó de 8 miembros de personal a 13. La orientación, capacitación y apoyo del coordinador ha contribuido al crecimiento y éxito en las siguientes áreas: la tasa de graduación creció de un 5%. Los alumnos que asistieron al programa extraescolar para migrantes mostró un incremento del 4% en la evaluación CAASPP. Los alumnos que participaron en la academia de verano de migrantes mostraron un crecimiento del 5% en la evaluación CAASPP. TODOS los alumnos en los niveles de año de 6o-8o que participaron en la academia de verano tuvieron un progreso positivo en la prueba CELDT. Nuestros Maestros de Acercamiento a Migrantes trabajaron con esfuerzo para ofrecer servicios a todos los alumnos de Prioridad para Servicio de todas nuestras preparatorias. Este año nuestra tasa de graduación de migrantes subió de un 79% en el 2015 a un 84% en el 2016. Este crecimiento de 5 por ciento es debido a la orientación y apoyo de estos maestros. En nuestras preparatorias tenemos un total de 636 alumnos Migrantes, un 55% de estos alumnos van retrasados con sus créditos. Nuestros dos Maestros de Acercamiento a Alumnos Migrantes están haciendo todo lo posible para servir a tantos alumnos como es posible, sin embargo, sus prioridades son los alumnos con Prioridad para Servicio (PFS, por sus siglas en inglés). La modificación que beneficiaría a nuestros alumnos Migrantes es añadir dos Maestros de Acercamiento a Alumnos Migrantes más para servir mejor a nuestros alumnos necesitados.

1.14: Formación Profesional para Educación Profesional: las valoraciones de los maestros participantes fueron positivas. Se necesita desarrollar un sistema para apoyar con un modelo de asesoramiento ("coaching") después de impartir las sesiones de formación profesional para una implementación más efectiva y para garantizar un aprendizaje sostenido. Las valoraciones de los monitores participantes fueron positivas. Los monitores están solicitando más oportunidades de formación profesional. Debido al gran número de monitores y de la capacidad limitada para disponer cobertura con suplentes, se necesitan

múltiples días por tema para completar las formaciones profesionales para los monitores. Hay sugerencias para ofrecer formación profesional a monitores durante los días que no hay escuela.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

1.6: Unas necesidades de formación profesional en competencia entre sí, la no disposición a hacer trabajo más allá de lo establecido en el contrato y la falta de disponibilidad de suplentes causó una implementación inferior de lo esperado de formación profesional de apoyo a alumnos EL. El puesto de maestro TOSA EL de preparatoria no fue jamás cubierto debido a la falta de candidatos viables. Todas las categorías que incluyen Salarios y Prestaciones estuvieron impactadas por la resolución del contrato negociado. La tabla que se muestra al seguir muestra las acciones en que hubo una diferencia sustancia entre los costos esperados y los costos reales.

Los fondos Complementarios/Concentración de LCFF que no se gastaron como se había planeado fueron redirigidos a las acciones tal y como se indica al seguir. La cantidad total para la meta 1 es de \$469,804. Además, se cargarán varios gastos planeados al presupuesto del año fiscal 2017-2018 y no al presupuesto del 2016-2017, incluyendo la escuela de verano para la recuperación de créditos de secundaria/preparatoria y la formación profesional sobre AVID, debido a que los costos fueron de antes de cerrar el año fiscal 2016-2017; el distrito está en proceso de calcular el costo total de estos gastos.

Acción del LCAP	Descripción	Planeado	Estimado	Cantidad gastada
1.1.D	Mapa evaluación NWEA	\$61,750	\$65,250	\$3,500
1.3.D	Evento de Exploración Universitaria - AVID - Secundaria/preparatoria	\$61,014	\$64,029	\$3,015
1.3.D	Formación profesional de AVID	\$443,349	\$540,103	\$96,754
1.3.D	Materiales de apoyo para AVID	\$263,821	\$264,347	\$525
1.3.E	Implementación del Programa de Liderazgo La Puente	\$40,000	\$41,088	\$1,088
1.5	13 puestos de orientación adicionales	\$1,845,574	\$2,078,201	\$232,627
1.6.A	Secretaria de Servicio a EL	\$79,014	\$80,216	\$1,202
1.6.A	Maestro TOSA para pruebas para alumnos EL	\$115,000	\$135,408	\$20,408
1.6.A	Maestro TOSA de recursos para alumnos EL	\$120,000	\$146,208	\$26,208
1.7	Maestro TOSA para Migrantes	\$120,000	\$127,514	\$7,514
1.7	Servicios Extra para maestros que apoyan programa extracurricular para migrantes	\$0	\$15,125	\$15,125
1.8	Costos para ser miembro de Americorps Lectura para recibir apoyo durante el día escolar	\$357,663	\$411,191	\$53,528
1.15	Compra de pruebas de cursos AP	\$60,000	\$68,310	\$8,310

Acción/Servicio	Fuente de financiación	Esperado	Actual	Diferencia	Motivo de la diferencia
1.1 A. Continuar pagando el salario de 4 maestros TOSA (2 de primaria y 2 de secundaria/Preparatoria)	Fondos de una vez	1,123,157	739,648	383,509	Solo se contrató 1 de los 2 Maestros TOSA .
1.1. B. Incrementar el tiempo de instrucción y de colaboración durante el día, incrementar el año escolar en 2 días de instrucción más y añadir dos días de formación profesional a los días laborables de los maestros.	LCFF S/C	4,700,000	3,761,799	938,201	Se proporcionaron dos días adicionales de formación profesional para maestros pagados a su salario por día en el mes de junio del 2017 para el año escolar actual 2016-2017. En agosto del 2017 se proporcionará dos días adicionales para el año escolar 2017-2018.
1.1D Materiales de evaluación, formación profesional y personal en apoyo de las evaluaciones continuadas.	LCFF S/C	477,000	327,851	149,149	El presupuesto para formación profesional de \$180,000 solo se usó parcialmente por varios factores, incluyendo la falta de suplentes para permitir que los maestros asistieran a las capacitaciones.
1.2.A. Proporcionar programas de intervención antes, durante y después de la escuela.	Título I	3,850,000	3,450,411	399,589	Debido a los "servicios mínimos", no se hicieron intervenciones después de escuela hasta más avanzado el año escolar.
1.2.B. Horas de servicio extra para intervenciones de alfabetización temprana.	Título I	182,000	77,113	104,887	Debido a los "servicios mínimos", no se hicieron intervenciones después de escuela hasta más avanzado el año escolar.
1.2.F. Financiar horas de servicio extra para reuniones de equipo de intervención, sistema de gestión, y formación profesional.	LCFF S/C	112,000	59,800	52,200	No se contrató un TOSA adicional.
1.3.A. Licencia de programa de exploración	LCFF S/C	60,000	1,597	58,403	El Distrito decidió explorar la <i>Iniciativa de</i>

de Universidades y centros de Educación Técnica Superior; formación profesional					<i>Guía de Universidades de California (CCGI)</i> como programa de exploración de carreras y se dejó de usar <i>Career Cruising</i>
1.3.B. Continuar financiando personal y el contrato con la Oficina RCOE.	LCFF S/C	642,500	462,705	179,795	El salario del Coordinador de Proyecto Académico y un 50% del de Coordinador CTE fueron pagados con fondos de una subvención, no con fondos generales.
1.3.C. Mantener y desarrollar Academias y Trayectorias de Educación Técnica adicionales	LCFF S/C	1,210,685	852,150	358,535	El programa Puente de Escuela Secundaria no se implementó completamente, algunos gastos de Academias y Trayectorias fueron pagados con financiación de subvenciones, gastos de conferencias CTE fueron presupuestadas dos veces. El gasto del programa <i>Engineering Your World</i> para servicios extra de maestros no fue utilizado.
1.3.D. Implementación del Programa AVID.	LCFF S/C	892,000	960,746	-68,746	Exceso de gasto debido un mayo costo de Servicios Extra después de las negociaciones de contratos con personal certificado.
1.4.A. Proporcionar a todos los alumnos una amplia oferta de cursos. Los gastos incluidos para el desarrollo/revisión de cursos, contrato/licencias de programas, formación profesional para maestros,	LCFF S/C	596,350	274,321	322,029	No compramos libros y materiales de idioma extranjero o estudios étnicos. No contratamos maestros de Estudios Étnicos para empezar a implementar el programa de Estudios Étnicos

orientadores y administradores y materiales.					
1.4.B Programa de Escuela de Verano de Secundaria/Preparatoria del Distrito CVUSD	LCFF S/C	1,055,000	393,749	661,251	Los gastos de Escuela de Verano de secundaria fue cambiado a financiación de Título I.
1.4.C. Proporcionar apoyos para la preparación para la universidad y para las pruebas de acceso a la universidad.	LCFF S/C	271,000	97,219	173,781	Debido a los "servicios mínimos", no se hicieron intervenciones después de escuela hasta más avanzado el año escolar.
1.4.D. Servicios extra de apoyo durante el día ampliado de preparatoria para la recuperación de créditos.	LCFF S/C	580,000	415,353	164,647	Debido a los "servicios mínimos", no se hicieron intervenciones después de escuela hasta más avanzado el año escolar.
1.4.E. Campaña de marca para la academia virtual.	Fondos de una vez	73,000	0	73,000	Esta acción no se hizo porque el distrito fue capaz de promover el programa sin la asistencia de una entidad externa.
1.5. Servicios de orientación mejorados.	LCFF S/C	1,928,074	2,152,131	-224,057	Mejorar servicios de la Comisión de Orientación Latina de 1 día a 2 1/2 por escuela.
1.6.A. Proporcionar servicios para Estudiantes de Inglés con el pago de los salarios del personal del departamento EL.	LCFF S/C	3,919,580	3,320,184	599,396	Cuando el plan de Título II se revisó en enero, y el remanente superó lo anticipado. Los salario de maestros TOSA EI cambiaron a fondos de Título III, en lugar de fondos LCFF S/C.
1.9 El Programa de Educación y Seguridad Extracurricular (ASES).	LCFF S/C	899,000	1,365,716	-466,716	Un Coordinador Académico en cada escuela fue añadido para implementar completamente el Programa de Intervención de Escritura. El incremento en la cantidad presupuestada fue incluida en el plan LCAP

					revisado por el Consejo de Administración en el mes de septiembre del 2016
1.11. A. Mantener los programas actuales de primera infancia.	LCFF S/C	1,115,925	1,506,160	-390,235	Asignaciones por alumnos a la baja, y más costos de personal.
1.12.A. GATE: Educación para Superdotados y Talentosos.	LCFF S/C	179,825	30,067	149,758	El programa GATE fue presupuestado en \$100,000 de exceso. Los gastos para servicios extra y estipendios aún no se han procesado.
1.13.A. Contratar maestros de educación física, comprar equipamientos de educación física y servicios extra.	LCFF S/C	805,000	251,808	553,192	Solo 2 de los 7 maestros de educación física anticipados fueron contratados, debido a una combinación de razones fiscales, y la falta de candidatos acreditados cualificados de educación física.
1.13.B. Contratar 2 socorristas y 2 maestros de educación física para enseñar natación.	LCFF S/C	490,000	197,980	292,020	No se cubrieron los dos puestos de socorristas hasta bastante avanzado el año.
1.14. Servicios de Educación Especial. Salario y prestaciones, servicios extra y/o estipendio contratado diario para formación profesional.	Título I	639,111	166,136	472,975	No se pagaron servicios extra debido a los "servicios mínimos" y a los maestros que no asistieron a capacitaciones o reuniones de articulación mensuales. Las capacitaciones no se hicieron durante el día de escuela debido a la falta de días para ofrecer suplentes.
1.16 Asignación escolar para servir a los alumnos no duplicados, copiadora y costos de impresora.	LCFF S/C	2,534,890	1,557,886	977,004	Los servicios extra y estipendios aún no se han gastado.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

La meta de incrementar el rendimiento de los alumnos y otros resultados estudiantiles para preparar a todos los alumnos para la universidad, la educación técnica superior y la ciudadanía en el siglo 21, continúa siendo nuestro enfoque para el Plan LCAP del 2017-18. Se eliminaron acciones y servicios de esta meta para concentrar el enfoque del plan LCAP y atender mejor las necesidades de los alumnos. 1.1B Real: Como resultado de las negociaciones, se añadieron dos días de formación profesional al año laboral de los maestros, a fin de incrementar los resultados de los alumnos en función de las necesidades mostradas en los resultados de la prueba CAASPP del 2015-16, en la que un 23% de los alumnos del distrito CVUSD lograron la meta en ELA y un 14% la meta de matemáticas.

En el plan LCAP del 2017-18 hemos incluido lo siguiente en la Meta 1, Acción 1:

1) Formación profesional: plan de formación profesional para facilitar una implementación efectiva de las normas del estado, el currículo nuevo y existente, y las evaluaciones para las siguientes áreas de contenido: ELA, ELD, Matemáticas, Ciencia e Historia-Ciencias Sociales. Como resultado de la negociación, el Distrito CVUSD proporcionará dos días de formación profesional adicionales para maestros pagados a su precio/día.

1.1C 2016-17 Real: Las necesidades de formación profesional en competencia entre sí, la no disposición a hacer trabajo más allá de lo establecido en el contrato, la falta de apoyo de maestros TOSA para las preparatorias, y la falta de disponibilidad de suplentes causó una implementación inferior a lo esperado de formación profesional para apoyar a los alumnos EL. La mayor supervisión de las iniciativas EL permitió mejoras en los indicadores de rendimiento a pesar de las restricciones identificadas. En el año escolar 2017-2018, los maestros recibirán 2 días adicionales de formación profesional/tiempo de planeación y tiempo de colaboración bisemanal en Comunidad Profesional de Aprendizaje (PLC, por sus siglas en inglés) para colaborar con colegas y analizar datos para orientar la instrucción.

1.1D: El mayor uso de las evaluaciones y de plataformas en línea ha incrementado la demanda de los maestros/escuelas de apoyo tecnológico con el uso de la plataforma y la solución de problemas técnicos. Se tiene que revisar la forma en que las demandas de los maestros pueden ser atendidas inmediatamente para garantizar que pueden completar las evaluaciones/recursos de una forma puntual.

1.3B: Indicadores de Universidad/Educación Técnica Superior del estado requieren que todos los alumnos logren los requisitos CTE. La supervisión del distrito de la calidad de los programas CTE, que están debidamente secuenciados y que cumplen con los requisitos A-G será necesario para cumplir con el indicador estatal. El coordinador CTE está trabajando con los maestros para crear un plan de acción para finalizar este trabajo. El puesto de Facilitador de Proyectos en CVHS no dedicó un 100% de su dedicación de trabajo a implementar cursos CTE y debería exclusivamente dedicarse a esto. Se recomienda que apoye los cursos CTE al 100% o financiar un puesto adicional, y también uno para apoyar a las preparatorias DMHS y WSHS.

Actualización Anual

Año del LCAP: 2016-17

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 2

Mejorar las condiciones de aprendizaje de una manera fiscalmente solvente y funcionalmente eficaz.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas:

ESTATA	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input checked="" type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	4	<input checked="" type="checkbox"/>	5	<input checked="" type="checkbox"/>	6	<input checked="" type="checkbox"/>	7	<input type="checkbox"/>	8
COE	<input type="checkbox"/>	9	<input type="checkbox"/>	10												
LOCAL	<u>2, 4, 5, 6, 7 y 8</u>															

RESULTADOS MENSURABLES ACTUALES ANUALES

ESPERADOS

- A. La meta del 2016-17 es mantener la tasa de asignación de Maestros Altamente Cualificados. La meta es reducir el número de maestros que cumplen con el estatus de Maestro Altamente Cualificado de 4 (2015-2016) a cero (2016-17).
- B. La meta del 2016-17 es incrementar el seguimiento del nivel de cumplimiento de la ley Williams: El informe de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés) dice que el 100% de escuelas tienen una valoración de los baños y de la escuela en general de Bueno o Ejemplar. Incrementar el porcentaje de escuelas que reciben una valoración general con el uso de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT) de Bueno y Ejemplar de un 88% (2015-2016) a un 95% (2016-2017). Incrementar el porcentaje de escuelas que reciben una valoración de los baños de bueno o ejemplar para pasar de un 55% (2015-16) a un 60%.
- C. La meta del 2016-17 es garantizar que el 100% de los maestros de ELA y de matemáticas usen las Tareas Culminantes de Unidades de Estudio para determinar la efectividad de la implementación de las normas estatales. Desarrollar un indicador para hacer un seguimiento de los datos de implementación de las normas básicas comunes estatales y establecer objetivos para el 2016-17.

ACTUALES

- A. La meta del 2016-17 de mantener la tasa de asignación de Maestros Altamente Cualificados y de reducir el número de maestros que cumplen con el estatus de Maestro Altamente Cualificado de 4 (2015-2016) a cero (2016-17) fue alcanzada.
- B. La meta del 2016-17 de incrementar el seguimiento del nivel de cumplimiento de la ley Williams: El informe de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés) dice que el 100% de escuelas tienen una valoración de los baños y de la escuela en general de Bueno o Ejemplar. La meta de incrementar el porcentaje de escuelas que reciben una valoración general con el uso de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT) de Bueno y Ejemplar de un 88% (2015-2016) a un 95% (2016-2017) no fue alcanzada. Logramos una valoración de 93.38%. La meta de incrementar el porcentaje de escuelas que reciben una valoración de los baños de bueno o ejemplar para pasar de un 55% (2015-16) a un 60% fue superada. Logramos un valoración del 93.89%.
- C. La meta del 2016-17 de garantizar que el 100% de los maestros de ELA y de matemáticas usen las Tareas Culminantes de Unidades de Estudio para determinar la efectividad de la implementación de las normas estatales no se alcanzó, sin embargo sí que desarrollamos un indicador para hacer un seguimiento de los datos de implementación de las normas básicas comunes estatales y establecimos unos objetivos para el 2016-17; los datos de EADMS y de Think Central fueron supervisados para garantizar que todos los maestros de ELA y de matemáticas

D. La meta del 2016-17 es incrementar la implementación efectiva de la Iniciativa Aprendizaje Móvil para los alumnos y maestros al usar una herramienta de observación. Se desarrolló una herramienta, sin embargo, el uso inconsistente y la fecha de presentación, hizo difícil determinar la efectividad de la implementación en este momento con la herramienta de observación desarrollada. El siguiente paso es incrementar el uso y la data de presentación de la herramienta de observación. Implementación efectiva de la Iniciativa Aprendizaje Móvil para alumnos y maestros.

E. La meta del 2016-17 es incrementar en un 1 punto porcentual la tasa de asistencia en función de los Criterios de Progreso Anual Adecuado (AYP, por sus siglas en inglés) y pasar de un 98% (2014-15) a un 99% (2015-16).

F. La meta del 2016-17 es reducir un 10% el número de expulsiones de alumnos y pasar de 23 alumnos (2014-15) hasta 20 alumnos (2015-16).

G. La meta del 2016-17 es incrementar 2 puntos porcentuales la tasa de graduación de los alumnos con 4 años en la preparatoria y pasar de un 83.6% (2014-15) a un 85.6% (2015-16).

H. La meta del 2016-17 es garantizar que el 100% de los alumnos tienen acceso a un amplio programa de cursos y que están en el buen camino para lograr los requisitos a-g con un amplio programa de estudio.

usaran las Tareas Culminantes. Estas evaluaciones están fundamentadas en las normas.

D. La meta del 2016-17 de incrementar la implementación efectiva de la Iniciativa Aprendizaje Móvil para los alumnos y maestros al usar una herramienta de observación no fue alcanzada; aunque sí que se desarrolló una herramienta, el uso inconsistente y la fecha de presentación hizo difícil determinar la efectividad de la implementación. El objetivo de incrementar el uso y la data de presentación de la herramienta de observación de modificó al poner en fase piloto una herramienta alternativa (2015-2016),

DigiCoach. Para el 2016-2017 year, la mayoría de directores de primarias y algunos de secundaria/preparatoria están usándolo. Originariamente, Digicoach no tenía una herramienta para medir la integración tecnológica en su plataforma, por ello el distrito CVUSD colaboró con el Equipo de Desarrollo de DigiCoach y creó una sección para tecnología.

E. La meta del 2016-17 de incrementar en un 1 punto porcentual la tasa de asistencia en función de los Criterios de Progreso Anual Adecuado (AYP, por sus siglas en inglés) y pasar de un 98% (2014-15) a un 99% (2015-16) no fue alcanzada, nuestra tasa de asistencia en el 2015-16 fue del 95.13%.

F. La meta del 2016-17 de reducir un 10% el número de expulsiones de alumnos y de pasar de 23 alumnos (2014-15) hasta 20 alumnos (2015-16) no se alcanzó; Incrementamos 5 alumnos, hasta un total de 28 (incremento del 20%).

G. La meta del 2016-17 de incrementar 2 puntos porcentuales la tasa de graduación de los alumnos con 4 años en la preparatoria y de pasar de un 83.6% (2014-15) a un 85.6% (2015-16) fue superada; Incrementamos un 2.6%, hasta un 86.2% total.

H. La meta del 2016-17 de garantizar que el 100% de los alumnos tienen acceso a un amplio programa de cursos y de que están en el buen camino para lograr los requisitos a-g con un amplio programa de estudio no fue alcanzada. Sin embargo, la meta del 2016-2017 de incrementar un 2% la tasa de finalización de los criterios a-g fue superada; Incrementamos un 7.1%, hasta un 36.1% total.

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida

1

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

2.1 Tecnologías en el distrito CVUSD

2.1. A. Implementar Iniciativa de Aprendizaje Móvil (MLI, por sus siglas en inglés)

- * Continuar proporcionando un iPad prestado a cada alumno.
- * Reemplazar accesorios de iPad y MacBook y materiales para cargar según sea necesario.
- * El Equipo de acción MLI desarrollará un Plan de Renovación para actualizaciones del iPad para solicitarse al gabinete
- * Implementar el Proceso de Investigación para Compra de Aplicaciones/programas aprobado por el Equipo de Acción MLI.
- * Comprar aplicaciones y suscripciones de iPad.
- * Formación profesional para Auxiliares de Servicios de Tecnologías de la Información (TI, por sus siglas en inglés) para ofrecer apoyo a las escuelas con las metas de servicio de tecnologías, programas y proyectos y proporcionar a las escuelas apoyo con las tecnologías y con su mantenimiento.
- * Continuar financiando 4 Auxiliares clasificados de Servicios IT y explorar la incorporación de un auxiliar adicional para trabajar con los Técnicos de Sistemas IT.
- * Financiar los salarios y prestaciones de 5 miembros de personal clasificado.
- * Servicios extra para el personal auxiliar IT para el mantenimiento de los iPad.
- * Auxiliares temporales para apoyar las tecnologías.
- * Formación profesional para el personal clasificado de IT para estar al día y atender las necesidades tecnológicas siempre cambiantes.
- * Continuar financiando 2 Oficinistas de Medios para la Instrucción para 6 horas a fin de ayudar en las bibliotecas con el uso de las tecnologías (iPads y Macbooks) en las preparatorias CVHS y DMHS.
- * En función del consumo de ancho de banda del Distrito CVUSD trabajar con la Oficina de Educación del Condado de

ACTUAL

- * Se continuaron proporcionando iPads prestados para cada alumno; ya se he hizo el pago final de la renta de los dispositivos.
- * Se cambiaron los accesorios de iPad y MacBook y materiales para cargar según fue necesario, y se implementó mediante el almacén.
- * El Equipo de acción MLI desarrolló un un Plan de Renovación para actualizaciones del iPad para solicitarse al gabinete, y se implementó mensualmente.
- * Se implementó el Proceso de Investigación para Compra de Aplicaciones/programas aprobado por el Equipo de Acción MLI como parte de las reuniones del Equipo de Acción MLI.
- * No se implementó la compra de aplicaciones y suscripciones para iPad debido a que no fue necesario.
- * Se implementó la Formación profesional para Auxiliares de Servicios de Tecnologías de la Información (TI, por sus siglas en inglés) para ofrecer apoyo a las escuelas con las metas de servicio de tecnologías, programas y proyectos y para proporcionar a las escuelas apoyo con las tecnologías y con su mantenimiento. La formación la impartió Lynda.com y se usaron otros cursos en línea.
- * Se continuaron financiando 4 Auxiliares clasificados de Servicios IT y se exploró la incorporación de un auxiliar adicional para trabajar con los Técnicos de Sistemas IT para tener apoyo a nivel de distrito.
- * Se financiaron los salarios y prestaciones de 5 miembros de personal clasificado - esto hace referencia a los Auxiliares de Servicios IT listados directamente arriba y por ello esto fue una duplicación y no tuvo lugar.
- * Se implementaron los servicios extra para el personal auxiliar IT para el mantenimiento de los iPad y durante el verano se configuraron y pusieron al día los iPads.
- * Se implementaron los Auxiliares temporales para apoyar las tecnologías y desplegar y recolectar.

Riverside (RCOE, por sus siglas en inglés) para ofrecer ancho de banda adicional de 4 a 10 gigabytes para el distrito.

* Explorar opciones para ser un proveedor de Internet.

* Explorar opciones para proporcionar acceso a Internet a todos los alumnos en la escuela y en casa.

* Se implementó formación profesional para el personal clasificado de IT para estar al día y atender las necesidades tecnológicas siempre cambiantes. Se usaron programas de certificación técnica en línea.

* Se continuaron financiando 2 Oficinistas de Medios para la Instrucción para 6 horas a fin de ayudar en las bibliotecas con el uso de las tecnologías (iPads y Macbooks) en las preparatorias CVHS y DMHS debido a su alto volumen de dispositivos.

* En función del consumo de ancho de banda del Distrito CVUSD, se hizo un trabajo con la Oficina de Educación del Condado de Riverside (RCOE, por sus siglas en inglés) para ofrecer ancho de banda adicional de 4 a 10 gigabytes para el distrito.

* Se exploraron opciones para ser un proveedor de Internet, pero no se inició ninguna opción.

* De forma parcial se exploraron opciones, como la de Wifi sobre Ruedas, para proporcionar acceso a Internet a todos los alumnos en la escuela y en casa.

* 4 técnicos auxiliares de IT trabajaron con el Departamento de IT para ofrecer apoyo adicional al personal del Distrito CVUSD en cada escuela, incluyendo la oficina del distrito. Debido a los movimientos y promociones dentro del departamento, el Departamento de IT ha operado 3 Técnicos Auxiliares de IT para una gran parte del año escolar.

* Los Auxiliares de IT fueron capaces de proporcionar apoyo para todos los dispositivos móviles, equipamiento audiovisual, preparación de equipamiento para las pruebas SBAC así como para otros proyectos durante el año escolar.

* Los Auxiliares de Servicios IT trabajaron durante el descanso del verano para asistir con el mantenimiento de los iPads de los alumnos y otros proyectos tecnológicos de verano.

* Preparación de los iPads de los alumnos durante el verano para incluir: se hizo un borrado del sistema operativo OS, se actualizó el sistema OS y se hizo la matriculación a MDM. Este trabajo nos permitió proporcionar el mantenimiento necesario de los iPads y reducir la cantidad de tiempo necesario para preparar y entregar los iPads al inicio del año.

* Durante la entrega/recogida de iPads al inicio y final del año escolar, se contrató personal temporal para preparar los iPads al inicio del año en un plazo de 2 semanas, y ofrecieron apoyo durante el proceso de recogida de los dispositivos de este año.

* Las escuelas fueron capaces de preparar y entregar los iPads en un plazo de 2 semanas sin tener un impacto importante en las operaciones normales de la biblioteca.

* Se compraron licencias de Lynda.com para todo el personal de IT para poder acceder a capacitaciones bajo demanda. Estos fondos fueron usados para proporcionar capacitaciones al personal sobre seguridad tecnológica y gestión de la red wifi. Los fondos fueron usados para que el personal clasificado asistiera a conferencias relacionadas con las funciones dentro de la descripción de un puesto de trabajo. Luego se requirió al personal IT ofrecer resúmenes y capacitaciones para otros miembros de equipo que no asistieron a la conferencia.

* Después de evaluar las necesidades de ancho de banda del Distrito CVUSD, se ha determinado que existe la necesidad de comprar 3 servidores de filtro de contenidos adicionales y un equilibrador de carga. La compra de estos servidores y equilibrador de carga mejorará el tráfico general en la red informática.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS

2.1.A. Renta de iPads para cada alumno, sustitución de accesorios de equipamiento y de materiales para la carga cuando se necesiten, compra de aplicaciones y de suscripciones de iPad, salario y prestaciones continuadas para el personal (clasificado y certificado), servicios extra, servicios temporales, gastos de formación profesional (capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.) e incremento de gastos de ancho de banda.

(Total: \$4,499,903)

Measure X Bond \$3,700,000

LCFF Base \$575,307

LCFF Supplemental Concentration \$156,736

Fondos eRate \$67,860

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

Renta de iPads para cada alumno, sustitución de accesorios de equipamiento y de materiales para la carga cuando se necesiten, compra de aplicaciones y de suscripciones de iPad, salario y prestaciones continuadas para el personal (clasificado y certificado), servicios extra, servicios temporales, gastos de formación profesional (capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.) e incremento de gastos de ancho de banda.

(Total: \$4,249,352)

Measure X Bond \$3,698,000

LCFF Base \$330,519

LCFF Supplemental Concentration \$152,973

Fondos eRate \$67,860

PLANIFICADO

2.1.B. Implementar Formación profesional; Expandir y mejorar las aplicaciones tecnológicas, currículos electrónicos y sistemas de gestión de aprendizaje para incrementar el rendimiento de los alumnos.

* Capacitar y apoyar a maestros en el salón de clase con iTunes U, uso de un asesor individual para iPad, seguimiento en función de la asistencia a formación profesional y talleres, ajustar en función de los líderes tecnológicos de las escuela, T3s, y valoraciones de los técnicos.

* Implementar programas y aplicaciones para apoyar la instrucción con tecnologías, y permanecer al día sobre las tendencias cambiantes en aplicaciones tecnológicas, incluyendo disponibilidad de currículos y sistemas para ofrecer a los alumnos las Habilidades del Siglo 21.

* Implementar Programas de Programación Informática y de Ciencias Informáticas para desarrollar las habilidades tecnológicas de los alumnos, incluyendo un Plan de Implementación de Programación para los niveles de año de Kínder a 12o.

* Implementar el Festival de Cine de CVUSD K-12 para promover las habilidades del siglo 21 en las áreas de producción de vídeo, escritura y habla y uso de programas tecnológicos como iMovie, Garageband y otros programas básicos para la producción de películas con el uso de aplicaciones iOS.

* Apoyar las normas Básicas Comunes Estatales en el salón.

* Salario para 5 Maestros de tecnologías (T3) y formación profesional.

* Actualización de equipamiento para maestros en asignación especial.

* Estipendios para 24 Líderes de Tecnologías Educativas de las escuelas y pago de suplentes para cubrir los salones.

* Pago de Servicio Extra para T3 para ofrecer formación profesional.

* Comprar el Sistema de Gestión de Aprendizaje (Edmodo).

* Implementar los Marcos para el uso de Tecnologías en el Salón: SAMR, TPACK, y las normas ISTE para alumnos,

ACTUAL

* Se capacitó y apoyó a maestros en el salón de clase con iTunes U, se usó un asesor individual para iPad, se hizo un seguimiento en función de la asistencia a formación profesional y talleres, se ajustó en función de los líderes tecnológicos de las escuela, T3s, y valoraciones de los técnicos para apoyar a los maestros a nivel de distrito.

* Se implementaron, con una capacitación de los 5 Maestros de Tecnologías (T3), programas y aplicaciones para apoyar la instrucción con tecnologías, y permanecer al día sobre las tendencias cambiantes en aplicaciones tecnológicas, incluyendo disponibilidad de currículos y sistemas para ofrecer a los alumnos las Habilidades del Siglo 21.

* Se implementaron, con la compra de Sphero Robots para cada escuela, los Programas de Programación Informática y de Ciencias Informáticas para desarrollar las habilidades tecnológicas de los alumnos, incluyendo un Plan de Implementación de Programación para los niveles de año de Kínder a 12o

* En mayo del 2017 se implementó el Festival de Cine de CVUSD K-12 para promover las habilidades del siglo 21 en las áreas de producción de vídeo, escritura y habla y uso de programas tecnológicos como iMovie, Garageband y otros programas básicos para la producción de películas con el uso de aplicaciones iOS

* Se apoyaron las normas Básicas Comunes Estatales en el salón con capacitaciones de los Maestros de Tecnologías (T3).

* Se implementó el salario para 5 Maestros de tecnologías (T3) y formación profesional a fin de apoyar apoyo a los educadores y personal del distrito.

* No se hizo la actualización de equipamiento para maestros en asignación especial debido a que no fue necesario.

* Se implementaron los estipendios para 24 Líderes de Tecnologías Educativas de las escuelas y el pago de suplentes para cubrir los salones a fin de apoyar la adopción de tecnologías con fines educativos.

maestros y administradores y certificar a personal certificado y clasificado en el marco SAMR.

* Materiales, suministros y premios para talleres.

* Se implementó el pago de Servicio Extra para T3 para ofrecer formación profesional adicional más allá del día de contrato.

* Se compró el Sistema de Gestión de Aprendizaje (Edmodo) para ofrecer un sistema de gestión de aprendizaje y como repositorio de Unidades de Estudio.

* Se implementaron, como apoyo a las capacitaciones tecnológicas, los Marcos para el uso de Tecnologías en el Salón: SAMR, TPACK, y las normas ISTE para alumnos, maestros y administradores y para certificar a personal certificado y clasificado en el marco SAMR.

* No se compraron materiales, suministros y premios para talleres debido a que no fue necesario.

* Se compró equipamiento para crear conjuntos de capacitación que permitieran a los maestros T3 apoyar actividades tecnológicas de tipo práctico relacionadas con la programación y la robótica así como con la producción de vídeo. Estos conjuntos se compartirán entre el equipo con el propósito de impartir lecciones de ejemplo que mostrarán estrategias que pueden usarse para integrar las tecnologías en la educación.

* Con la implementación de creadores de espacios por primera vez y del primer festival de cine en CVUSD, es importante ofrecer capacitaciones y apoyar a los maestros en estas áreas. Este equipamiento no existía previamente en la caja de herramienta de capacitación Ed Tech, y por ello la compra de equipamiento resolvió esta necesidad.

* Se renovó Edmodo para el año escolar 2016-17 como el Sistema de Gestión de Aprendizaje oficial de CVUSD. Los servicios premium de Edmodo incluyen: agrupación en Comunidad Profesional de Aprendizaje, emblemas digitales para los maestros, sincronización de Edmodo con Aeries, repaso general en Edmodo con las normas CCSS. Características adicionales incluyen: Edmodo Spotlight (Recursos de Educación Abierta), debates con hilo de discusión, flujo de trabajo digital para hacer asignaciones, comunidad escolar para la comunicación, identificación digital de los alumnos, cuestionarios integrados y herramientas para hacer evaluaciones, integración del programa Office 365 One Drive.

* El costo actual de la renovación fue de \$21,000 en lugar de \$54,000 para el año debido a un descuento dado a CVUSD por se un distrito de referencia en términos de uso de las características mencionadas anteriormente.

* Edmodo siguió siendo muy usado para acceder a las Unidades de Estudio. El VP de Edmodo mencionó que estamos en un uso del 100% y que es el más alto de cualquiera de sus clientes.

* Dentro de los diferentes grupos PLC del distrito, incluyendo el grupo de Unidades de Estudio, los maestros se comunican y comparten recursos en todo el distrito.

* Se creó y desarrolló el campamento iPad con el uso de la plataforma Edmodo y Edmodo ha diseñado una solución para asignar distinciones digitales para premiar a los alumnos por su progreso.

* Edmodo recientemente actualizó algunos de sus servicios que resultaron en problemas de desempeño que afectaron la asignación de flujos de trabajo y los accesos en algunas cuentas de usuarios. Se están haciendo llamadas a Edmodo para solucionar los problemas e identificar aquellos que se pueden solucionar.

* Con los niveles de año inferiores, uno de los problemas continúa siendo el sistema avanzado de flujo de trabajo. Vamos a revisar otras opciones para simplificar los flujos de trabajo para los niveles de año de los más jóvenes, además de Showbie (que actualmente se está usando).

* Los servicios Edmodo deberían continuarse debido a que hemos tenido éxito en el pasado y esperamos trabajar de forma colaborativa con ellos para resolver los problemas que tenemos actualmente.

* El campamento iPad y las Unidades de Estudio usan principalmente Edmodo para ofrecer acceso y, por ello, en este momento un cambio drástico interrumpirá los servicios para aquellos dos programas.

* Como alternativa en el caso que necesitemos un cambio en las soluciones para el flujo de trabajo, vamos a expandir nuestro piloto con Aplicaciones Google para la Educación (GAFE, por sus siglas en inglés), que incluyen el Salón Google.

* En el pasado este punto del plan se ha usado para financiar playeras y certificados para SAMRai. Desde entonces se ha

usado para comprar certificados y otros incentivos para programas de formación profesional. Los egresados están orgullosos de recibir materiales e incentivos cuando se le reconoce en las reuniones del consejo.

* Debido a negociaciones de contrato por buena parte del año, la asistencia ha bajado durante los talleres y, por ello, la necesidad de comprar una gran cantidad de materiales de incentivo también ha bajado.

* Nuestra expectativa y la del sindicato (en función de las reuniones continuadas con la CVTA) es que con la propuesta reciente de acuerdo, la asistencia se incrementará a lo largo del próximo año, por ello resultando en la necesidad de continuar comprando incentivos que puedan apoyar a los maestros en el salón.

* Se están desarrollando planes para ofrecer a los maestros materiales que puedan ser usado en el salón en función del tema de capacitación recibido.

* Proponemos continuar este programa en una cantidad reducida de \$5,000.

* Se compraron Sphero robots para cada escuela con el objetivo de promover las ciencias informáticas y la programación en cada una de las escuelas. Se incluyó una capacitación y la impartió Sphero. Un Capacitador de Capacitadores fue capacitado en cada escuela así como los maestros TOSA de Educación de Tecnológica (T3) para ofrecer capacitaciones y apoyo adicional.

* Las escuelas que implementan cursos de programación y de robótica dicen que tienen incrementos en la implicación de los alumnos. Además, los padres también han dicho que sus hijos disfrutan más de la escuela cuando pueden programar los robots.

* La implementación es aún esporádica. Se necesita más capacitación y asesoramientos de seguimiento para hacer que la implementación sea más consistente.

* A fin de continuar apoyando la implementación del programa, Sphero está diseñando cajas de carga. Cuando salgan estos accesorios de carga, nuestra intención es comprarlos para cargar los robots así como para proteger

nuestra inversión debido a que estas cajas vienen con unas características más seguras ante robo y daño.

* También nos gustaría explorar programas de programación y de robótica adicionales para complementar lo que hemos empezado con el programa Sphero y proponemos reducir el total a \$70,000.

* Se están comprando materiales para la implementación del primer festival anual del cine. Estas compras se hacen los meses de marzo y abril para el festival de cine de mayo.

* Los materiales comprados incluyen: una alfombra roja, premios, un telón de fondo y otros materiales para ofrecer una experiencia positiva para los asistentes y participantes.

* La creación de historias digitales da a los alumnos un voz y promueve las habilidades de alfabetización mediante la escritura y el desarrollo de guiones gráficos. La creación de historias y de vídeos está también alineada con las 4C.

* El número de materiales presentados incluyeron 30 películas, lo que prueba ser un buen inicio para hacer que el evento sea anual. Se proporcionó una capacitación continuada y se necesita un seguimiento posterior con los maestros.

* Este punto es para apoyar la Integración del programa Teacher Tools (Herramientas para el Maestro) de AirWatch.

* Teacher Tools es un programa usado para la gestión del salón de clase.

* Teacher Tools fue eliminado como servicio ofrecido por AirWatch después de sacar el iOS10 en otoño del 2016.

* Desde que Teacher Tools no se puede operar, hemos trabajado con Apple y AirWatch para empezar la planeación de la implementación del Salón de Apple, es un equivalente de Teacher Tools creado por Apple.

* El Salón de Apple continúa estando en modo beta y debería estar listo para ser lanzado en otoño del 2017, con una potencial prueba piloto para la primavera del 2017.

* Actualmente no hay costos asociados con el Salón Apple.

* Nuestra recomendación es no continuar la financiación de este punto, sino considerar que la financiación se asigne a la adopción e implementación del sistema BrightBytes usado para contabilidad y datos sobre uso de tecnologías/análisis de integración.

- * Los 5 Maestros de Tecnologías Educativas en Asignación Especial, también conocidos como los T3, han sido contratados y están trabajando desde el inicio del año escolar 2016-17.
- * Se solicita los servicios de los 3T de diferentes formas, incluyendo Track-It. Los asesoramientos individualizados han sido la forma más efectiva de formación profesional impartida por los 3T.
- * Después de cada taller se envían sondeos para recibir valoraciones. Las valoraciones satisfactorias están por encima del 90% de forma consistente.
- * La asistencia a los talleres de los 3T bajó este año debido a negociaciones de contrato.
- * Con el restablecimiento de las Comunidades Profesionales de Aprendizaje (PLC, por sus siglas en inglés) y de los miércoles de salida temprana de clases, las solicitudes y la asistencia continuarán incrementándose. Nuestra recomendación es continuar con la implementación de los 5 Maestros de Tecnologías Educativas en Asignación Especial para continuar con la capacitación y apoyo para la integración tecnológica para complementar el currículo básico común. Las formaciones profesionales de los 3T han sido continuas durante todo el año. Las oportunidades de capacitaciones incluyen: asistencia a dos de las principales conferencias sobre tecnologías educativas del Estado (Conferencia CUE otoño y CUE), la Certificación en línea Leading Edge para Líderes de Formación Profesional, y estudios de libros para más asesoramientos.
- * La asistencia a la conferencia sigue teniendo un impacto positivo en las estrategias y herramientas implementadas durante las oportunidades de capacitación T3.
- * La Certificación Leading Edge es un curso escrito por líderes en tecnologías educativas que está fundamentado en prácticas y teorías basadas en investigaciones.
- * Este punto ha resultado en muchas prácticas de implementación exitosas.
- * Nuestra recomendación es continuar con este punto y con la cantidad asignada. A medida que cambian las tecnologías también es importante continuar mejorando sobre prácticas y estar al día sobre las estrategias y herramientas basadas en investigaciones más recientes.

* 1 Líder de Tecnologías Escolares ha sido contratado en cada escuela de primaria y de secundaria con la excepción de CC. Se contrataron 2 Líderes de Tecnologías Escolares en la preparatoria CVHS. Solo un líder de tecnologías escolares fue contratado en la preparatoria DMHS y permanece una vacante del 2o puesto.

* Los Líderes de Tecnologías Escolares (STL, por sus siglas en inglés) son miembros del personal que pueden trabajar directamente con sus colegas con la integración de tecnologías.

* Los STL reciben un día de cobertura con suplentes cada mes para proporcionar asesoramiento a los colegas para integrar las tecnologías.

* Los STL también proporcionan 1-2 horas a la semana fuera del tiempo de contrato para ofrecer capacitación o para desarrollar materiales de capacitación.

* Se desarrolló un registro para hacer un seguimiento del número de horas que los STL proporciona fuera de su tiempo por contrato. Se tienen que determinar medidas de rendición de cuentas para incrementar la cantidad de consistencia con el seguimiento de este formulario. * Nos gustaría continuar este punto debido a que los STL son una forma efectiva de apoyar las capacitaciones sobre las Tecnologías Educativas.

* Se contratan maestros suplentes una vez al mes para cada Líder de Tecnologías Escolares para que así puedan proporcionar capacitaciones y asesoramiento a los maestros para la integración de las tecnologías.

* Estos suplentes permiten que los STL proporcionen apoyos individualizados para atender las necesidades específicas de cada maestro en su escuela.

* Estos suplentes también permiten que los Líderes de Tecnologías Escolares salgan del salón dos veces al año para recibir una capacitación sistemática y para estar al día sobre los principales cambios en las aplicaciones tecnológicas y estrategias que se están implementando a nivel de distrito.

GASTOS PRESUPUESTARIOS

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

2.1.B. Mantenimiento del programa Teacher Tools de Airwatch y gestión de los dispositivos móviles, costos de implementación de programa (programa para hacer programación informática, Festival de Cine VUSD K-12), compra de sistema de gestión de aprendizaje, equipamientos, materiales, suministros y premios para talleres. Estipendio para Líder de Tecnologías Escolares, pago de puesto para cubrir a los Líderes tecnológicos, servicios extra para los T3, gastos de formación profesional.

(Total: \$869,472)
LCFF Supplemental Concentration \$120,500
Title I PD \$680,972
LCFF \$6,000
LCFF Base \$62,000

2.1.B. Mantenimiento del programa Teacher Tools de Airwatch y gestión de los dispositivos móviles, costos de implementación de programa (programa para hacer programación informática, Festival de Cine VUSD K-12), compra de sistema de gestión de aprendizaje, equipamientos, materiales, suministros y premios para talleres. Estipendio para Líder de Tecnologías Escolares, pago de puesto para cubrir a los Líderes tecnológicos, servicios extra para los T3, gastos de formación profesional.

(Total: \$941,831)
LCFF Supplemental Concentration \$162,206
Title I PD \$704,163
LCFF Base \$52,640
LCFF Base \$22,822

Medida **3**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

2.1.C. Fomentar la comunicación entre los padres y el distrito y el uso de las tecnologías:
* El personal del iCenter proporcionar currículo a las escuelas para la implementación de los Institutos de Padres Regionales de iPad. Los padres reciben un certificado de finalización.
* Servicios extra para que el personal de la escuela lidere los Institutos de Padres de iPads para cada una de las 22 escuelas de las 4 regiones.
* Capacitar a los padres sobre el uso del Portal de Padres.
* Desarrollar una Aplicación CVUSD para incrementar la comunicación de los padres sobre la Iniciativa de Aprendizaje Móvil.

ACTUAL

* El personal del iCenter no proporcionó currículo a las escuelas para la implementación de los Institutos de Padres Regionales de iPad, los padres tampoco recibieron un certificado de finalización debido a la falta de personal.
* Los servicios extra para que el personal de la escuela liderara los Institutos de Padres de iPads para cada una de las 22 escuelas de las 4 regiones no se brindaron debido a la falta de interés por parte del personal.
* Las capacitaciones de los padres en el uso del Portal de Padres tuvo lugar tal y como solicitaron las escuelas.
* La aplicación del Distrito CVUSD para incrementar la comunicación con los padres sobre la Iniciativa de Aprendizaje Móvil fue implementada a lo largo del año escolar.

* Este punto fue desarrollado para proporcionar una oportunidad para que los padres y los miembros de la comunidad aprendieran sobre el uso de las tecnologías para que puedan usarla en casa y también para ayudar a los padres a apoyar a sus hijos con el aprendizaje en casa.
* Este punto debería continuada debido a que existe la necesidad de hacer que nuestra comunidad entienda las aplicaciones educativas de las tecnologías.
* La aplicación del Distrito CVUSD se usa para comunicarse con los grupos de involucrados y para proporcionar un acceso más fácil a los programas del distrito.

		<p>Los padres usan la aplicación para hacer un seguimiento de las calificaciones de los alumnos y de la asistencia con el uso del Portal de Padres Aeries en la aplicación.</p> <p>Los miembros del personal también pueden usar la aplicación para acceder a Aeries para el mantenimiento de asistencia y de la boleta de calificaciones. También se incluyó en la aplicación otras informaciones para varios grupos involucrados. El costo anual para continuar los servicios es de \$5,600.</p> <p>* Durante los momentos cumbre de este año, hubo un promedio de 350 visitas al mes.</p> <p>* De un total de 4 valoraciones recibidas, todas fueron de 5 y algunos comentarios mencionan como los usuarios están satisfechos de que pueden obtener información sobre las calificaciones y la asistencia mediante la aplicación.</p> <p>* Total de 350 visitas mensuales.</p>
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS</p> <p>2.1.C. Servicios extra para 1 representante escolar por escuela para representar y ayudar a liderar el Instituto de Padres de iPads regional y desarrollar una aplicación de CVUSD para incrementar la comunicación con los padres.</p> <p>LCFF Supplemental Concentration \$25,400</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES</p> <p>2.1.C. Servicios extra para 1 representante escolar por escuela para representar y ayudar a liderar el Instituto de Padres de iPads regional y desarrollar una aplicación de CVUSD para incrementar la comunicación con los padres.</p> <p>(Total: \$0). LCFF Supplemental Concentration \$0</p>
<p>Medida 4</p>		
<p>Medidas/Servicios</p>	<p>PLANIFICADO</p> <p>2.2. Mejorar los recursos para la preparación ante desastres y ofrecer recursos para el proceso de Plan de Escuelas Seguras.</p> <p>* Identificar y comprar suministros y equipamiento para la preparación ante desastres.</p> <p>* Actualizar los planes de escuela segura.</p> <p>* Proporcionar formación profesional centrada en la preparación ante desastres.</p>	<p>ACTUAL</p> <p>El Departamento de Bienestar y Asistencia de Niños (CWA, por sus siglas en inglés) trabajó con todas las escuelas para actualizar sus planes escolares de seguridad. Se compraron suministros para preparación ante emergencias para cada escuela.</p>
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS</p> <p>2.2. Preparación ante desastres: gastos de equipamiento, materiales, y formación profesional (capacitación, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.).</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES</p> <p>2.2. Preparación ante desastres: gastos de equipamiento, materiales, y formación profesional (capacitación, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.).</p>

LCFF Base \$22,000

(Total: \$64,690)
LCFF Base \$64,690

Medida **5**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
RECURSOS HUMANOS
 2.3.A. Retener 4 Maestros en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) para Apoyos y Evaluaciones de Maestros Principiantes (BTSA, por sus siglas en inglés) y de Asistencia y Revisión de Compañeros (PAR, por sus siglas en inglés) para:
 * Orientar y asistir a nuevos maestros acreditados para obtener una credencial profesional para la docencia válida.
 * Apoyar a los maestros en personal de corto plazo y para los universitarios en prácticas.
 * Asistir en la coordinación del programa BTSA.
 * Proporcionar orientación y asistencia a los maestros veteranos que necesitan desarrollar los conocimientos en alguna materia y/o estrategias docentes.
 * Proporcionar orientación y asistencia a los maestros permanentes que buscan participación voluntaria.
 * Proporcionar una capacitación de formación profesional en una área designada de conocimientos.

ACTUAL
 2.3.A
 * En el año 2016-2017 contratamos 100 maestros en total y se han asignado a todos los maestros sin una credencial válida a un Mentor de Iniciación. Segundo año completo de implementación con cuatro Mentores de Iniciación (BTSA/PAR) a tiempo completo para cumplir con la Sección 44259 de la Comisión sobre proceso de obtención de credenciales para maestros. Todas las escuelas del distrito han recibido nuevos maestros que están actualmente en el año 1 y año 2 del programa de iniciación.
 * Los mentores BTSA trabajaron con los maestros en permisos de personal de corto plazo y universitarios en prácticas profesionales.
 * Los TOSA ayudaron a la coordinación del programa BTSA.
 * 5 maestros veteranos recibieron servicio de asesoramiento mediante el programa PAR y se hicieron mejoras en sus áreas de necesidad.
 * Ningún maestro permanente dio de su tiempo para ayudar con el programa PAR.
 * La capacitación que los candidatos a programa de iniciación recibieron se ha mostrado que sirve las necesidades de todos los alumnos desde la primaria hasta la preparatoria, incluyendo las áreas difícil de cubrir. Se contrataron 13 maestros de educación especial, 3 de matemáticas y 3 de ciencias para las áreas difícil de cubrir. El distrito CVUSD ofreció contratos para todos los 56 maestros que estuvieron en el programa de iniciación el año pasado. Las observaciones tempranas muestran que lo mismo puede decirse para el grupo de este año de 77.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
 2.3.A. Salarios de Maestros TOSA para programas BTSA/PAR, kilometraje, materiales, y estipendios.

 Educator Effectiveness \$22,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
 2.3.A. Salarios de Maestros TOSA para programas BTSA/PAR, kilometraje, materiales, y estipendios.

 (Total: \$572,962)

 Educator Effectiveness \$64,690

PLANIFICADO**2.3.B. Selección y retención de personal Altamente Cualificado:**

- * Estipendios para los Miembros del Consejo PAR que supervisan el proceso PAR, la iniciación de los nuevos maestros, la selección de maestros consultores y el trabajo con el sindicato de maestros para garantizar que no se violan los derechos de los empleados.
- * Estipendio para los Asesores para hacer Reflexión sobre Educación Especial.
- * Estipendio para los Maestros de Educación Especial.
- * Compra de un sistema electrónico de gestión del personal para hacer los informes para justificar el cumplimiento de leyes; el seguimiento de las credenciales y asignación de maestros, cumplimiento de procedimientos sobre problemas de tuberculosis; formación profesional; pruebas de huellas dactilares; y portal de comunicación de empleados.
- * Ferias de selección de personal para atraer y contratar áreas difíciles de cubrir en función de la falta de maestros a nivel nacional.
- * Nueva capacitación de verano para maestros.
- * Explorar la contratación de 2 Coordinadores de Selección (personal de gestión clasificado).
- * Reclutar y retener empleados cualificados, incluyendo los esfuerzos de organización de selección de personal anuales de como la asistencia a ferias de empleo, eventos de relaciones.
- * Implementar, hacer un seguimiento y mantener un sistema de gestión de personal.
- * Evaluar y mantener una base de datos de solicitudes de empleo, así como organizar el proceso de ocupación.
- * Continuar financiando un mayor nivel de suplentes para maestros a diario a fin de incrementar el porcentaje de salones cubiertos con maestros suplentes cuando los maestros están ausentes a fin de mejorar la calidad de la instrucción.
- * Explorar el incremento de tener administradores por 11 meses a 12 meses y cambiar los coordinadores específicos a directores para mejorar los apoyos a las escuelas.

ACTUAL**2.3.B. Selección y retención de personal Altamente Cualificado:**

- * Se implementaron los estipendios para los Miembros del Consejo PAR que supervisan el proceso PAR, la iniciación de los nuevos maestros, la selección de maestros consultores y el trabajo con el sindicato de maestros para garantizar que no se violan los derechos de los empleados.
- * Se implementó el estipendio para los Asesores para hacer Reflexión sobre Educación Especial.
- * Se implementó el estipendio para los Maestros de Educación Especial.
- * Se compró un sistema electrónico de gestión del personal para hacer los informes para justificar el cumplimiento de leyes; el seguimiento de las credenciales y asignación de maestros, cumplimiento de procedimientos sobre problemas de tuberculosis; formación profesional; pruebas de huellas dactilares; y portal de comunicación de empleados.
- * Se asistió a ferias de selección de personal para atraer y contratar áreas difíciles de cubrir en función de la falta de maestros a nivel nacional.
- * Se implementó una nueva capacitación de verano para maestros.
- * Se contrataron 2 Coordinadores de Selección pero no están en un puesto de gestión.
- * Se reclutó y retuvieron empleados cualificados, incluyendo los esfuerzos de organización de selección de personal anuales de como la asistencia a ferias de empleo, eventos de relaciones.
- * Se implementó, hizo un seguimiento y mantuvo un sistema de gestión de personal.
- * Se evaluó y mantuvo una base de datos de solicitudes de empleo, así como la organización del proceso de ocupación.
- * Se continuó financiando un mayor nivel de suplentes para maestros a diario a fin de incrementar el porcentaje de salones cubiertos con maestros suplentes cuando los maestros están ausentes a fin de mejorar la calidad de la instrucción.

* Proporcionar oportunidades de formación profesional a los administradores.

* Se exploró el incremento de tener administradores por 11 meses a 12 meses y cambiaron los coordinadores específicos a directores para mejorar los apoyos a las escuelas, pero no fue fiscalmente viable
* Los administradores participaron en formación profesional mediante la Asociación de Administradores Escolares de California (ACSA, por sus siglas en inglés).

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS

2.3.B. Estipendios para 7 miembros del Consejo PAR, Estipendios de Asesor de Reflexión sobre Educación Especial y para Educación Especial, compra de un sistema electrónico de gestión de personal, gastos de asistencia a una feria de selección de personal, gastos de capacitación de verano para nuevos maestros, gastos de formación profesional para administradores, e incremento de la tasa diaria de maestros suplentes

(Total: \$404,776)

* La cantidad puede incrementar para los Estipendios de Asesores de Reflexión sobre Educación Especial en función del número de nuevos maestros de Educación Especial contratados.

Title II \$256,776

LCFF Base \$242,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

*Nota: El presupuesto total planeado para el punto 2.3.B en el plan LCAP del 2016-17 debería haber sido de \$498,776, y no de \$404,776.

Estipendios para 7 miembros del Consejo PAR, Estipendios de Asesor de Reflexión sobre Educación Especial y para Educación Especial, compra de un sistema electrónico de gestión de personal, gastos de asistencia a una feria de selección de personal, gastos de capacitación de verano para nuevos maestros, gastos de formación profesional para administradores, e incremento de la tasa diaria de maestros suplentes

(Total: \$713,464)

Title I \$22,899

Title II \$312,086

LCFF Base \$378,479

Medida

7

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

2.4. Proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro: unas instalaciones bien mantenidas incluyen unos baños limpios en todas las escuelas, unos planteles seguros, preparación para crisis/desastres, nutrición y transporte.

2.4.A. Instalaciones:

* Hacer recorridos por las escuelas con personal del distrito y de las escuelas para identificar áreas de necesidad, incluyendo reparaciones, mantenimiento, seguridad, equipamiento, y modernización y seguimiento al explorar y financiar proyectos de modernización/mantenimiento en función de los resultados de informes de inspección y a medida que los fondos estén disponibles.

* Explorar la contratación de personal adicional para atender las necesidades de mantenimiento.

ACTUAL

El distrito administró un programa de horario de mantenimiento que incluía las inspecciones anuales de las instalaciones para garantizar que todos los salones e instalaciones están bien mantenidas y en buen reparo.

* Se hicieron recorridos por las escuelas con personal de instalaciones en las escuelas. Actualmente, se están haciendo recorridos con una firma de servicios para desarrollar el plan maestro de instalaciones del distrito.

* Se exploró la contratación de personal adicional para atender las necesidades de mantenimiento, pero no se cubrió el puesto debido a la falta de financiación.

* El mantenimiento fue separado de Instalaciones y se contrató un Director de Mantenimiento.

* Se exploró la contratación de un supervisor de Conserjería que proporcionará formación profesional continuada y hará un seguimiento del trabajo del conserje en todas las

<p>Gastos</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Explorar la contratación de un Director de Mantenimiento para enfocarse en las necesidades de mantenimiento (anteriormente la carga de trabajo de mantenimiento fue atendida por un Director responsable de las Instalaciones y Mantenimiento. * Explorar la contratación de un supervisor de Conserjería que proporcionará formación profesional continuada y hará un seguimiento de los conserjes en todas las escuelas. * Explorar la contratación de 2 técnicos de aire acondicionado. * Explorar la contratación de 2 jardineros. * Capacitar a la administración de las escuelas y del distrito sobre los requisitos de instalaciones según la ley Williams. 	<p>escuelas, pero no cubrió el puesto debido a la falta de financiación.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Se exploró la contratación de 2 técnicos de Aire Acondicionado, pero se contrató 1 nuevo técnico de Aire Acondicionado. * Se exploró la contratación de 2 jardineros, pero no se cubrieron los puestos debido a la falta de financiación. <p>Estado general de la escuelas: 4 escuelas tienen una valoración de regular. 16 escuelas tienen una valoración de bueno. 1 escuela tiene una valoración de ejemplar.</p>
	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 2.4.A. Reparaciones, mantenimiento, seguridad, equipamiento, y equipamiento para conserjería.</p> <p>LCFF Base \$50,000</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES No hubo gastos para reparaciones, mantenimiento, seguridad, equipamiento, y equipamiento para conserjería para este punto.</p> <p>(Total \$0) LCFF Base \$0</p>

Medida **8**

<p>Medidas/Servicios</p>	<p>PLANIFICADO 2.4.B. Seguridad, Protección y Respuesta antes Crisis en el plantel. Prevención e Intervención, incluyendo entre otros:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Explorar la contratación de personal adicional para atender las necesidades de seguridad. * Explorar la forma de incrementar el número de supervisores de terrenos en las escuelas para reducir la ratio de supervisores por alumno. * Explorar la forma de incrementar el número de supervisores de plantel en cada preparatoria. * Explorar la forma de incrementar el número de patrullas de protección de 24 horas de 4 a 6. * Formación profesional para el personal de las escuelas sobre resucitación cardiopulmonar (CPR, por sus siglas en inglés), estrategias de refuerzo positivo, etc. a fin de proporcionar un ambiente positivo y de apoyo para los alumnos a fin de atender mejor las necesidades de instrucción de los alumnos con familias de bajos ingresos. 	<p>ACTUAL</p> <ul style="list-style-type: none"> * No se cubrieron los puestos de personal de seguridad adicionales debido a la falta de financiación. * No se cubrieron los puestos de supervisores de terrenos adicionales debido a la falta de financiación. * No se cubrieron los puestos de supervisores de plantel adicionales debido a la falta de financiación. * No se cubrieron los puestos de patrullas de protección adicionales debido a la falta de financiación. * Se proporcionó una formación profesional sobre CPR y estrategias de refuerzo positivo. * El distrito no implementó el modelo "PREPARA" para la gestión de crisis. El personal de orientación del distrito trabajó con la Comisión Latina para ofrecer apoyos sobre crisis cuando fue necesario.
--------------------------	---	--

* Implementar el plan de respuesta ante crisis del distrito en todas las escuela y oficinas del distrito con el uso del modelo "PREPARA" para responder a las necesidades personales/sociales de los grupos involucrados en el caso de una situación de crisis, por ejemplo un tragedia, un desastre, una muerte, un acto de violencia, etc., y que tiene un impacto emocional sobre los grupos involucrados.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
 2.4.B. Gastos de formación profesional para respuesta ante crisis, cuotas de programa, recursos/currículo de programa, materiales, suministros, servicios extra, costos de suplentes, y equipamiento. LCFF Supplemental Concentration \$50,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
 Gastos de formación profesional para respuesta ante crisis, cuotas de programa, recursos/currículo de programa, materiales, suministros, servicios extra, costos de suplentes, y equipamiento.
 (Total: \$0)
 LCFF Supplemental Concentration \$0

Medida

9

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
 2.4.C. Continuar alianzas para garantizar que los alumnos reciben una nutrición adecuada.

El Consejo Asesor de Jóvenes, el cual incluye a alumnos, padres, y personal, participa en una muestra de proveedores en la que ofrecen muestras de productos alimentarios y ofrecen una valoración sobre los Servicios de Nutrición.

El Movimiento de Salas de Comer Más Inteligentes (SLM, por sus siglas en inglés)- NS está probando en fase piloto el programa SLM en BD y CDA. SLM son estrategias para reorganizar las cafetería, lograr que los alumnos coman más sano y para reducir la comida tirada.

ACTUAL
 2.4.C. Se continuaron alianzas para garantizar que los alumnos reciben una nutrición adecuada. CVUSD ha estado trabajando con nuestros socios en CalFresh en apoyo al TN SLM, proporcionado educación a los alumnos y a sus familias, probando nuestros productos para el menú y obteniendo una valoración de los alumnos. Durante este periodo, nos concentramos en dos escuelas, reorganizamos la presentación y disponibilidad de las frutas/vegetales con más opciones para coger y llevarse en varios puntos. Además proporcionamos sesiones educativas en nuestras páginas Web y pusimos mensajes en las pantallas digitales en la sala de comida. Nuestros socios hicieron educación familia después de clases para apoyar a familias saludables. Nuestro dietista garantizó el cumplimiento con todas las regulaciones estatales y federales en el momento de crear y proporcionar menús a las escuelas, con ello garantizando que los alumnos reciben una educación nutritiva. Recibimos una muy buen valoración de los alumnos cuando se introdujo las nuevas opciones de menú y fuimos capaces de incorporar alguna de estas ofertas en los nuevos menús para el año escolar también.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
 2.4.C. Actualmente presupuestado: \$0 - Se expandirá el programa como Servicios de Nutrición o la financiación LCFF está disponible.

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
 2.4.C. Actualmente presupuestado: \$0 - Se expandirá el programa como Servicios de Nutrición o la financiación LCFF está disponible.

Medida 10

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
2.4.D. TRANSPORTE
 * Proporcionar servicio diario de transporte a la escuela para los alumnos de Kínder hasta 12o.
 * Actualmente, un 47% de los buses propiedad del distrito tiene aire acondicionado.
 * Todos los buses que son sustituidos y los nuevos buses comprados tendrán aire acondicionado para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos.
 * Los buses se escoban y se les quita el polvo a diario y se lava el exterior cada mes.
 * Proporcionar transporte para alumnos para participar en los programas extracurriculares para Migrantes y ASES para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos y de los alumnos EL.

ACTUAL
 * Se proporciona servicio diario de transporte a la escuela para los alumnos de Kínder hasta 12o.
 * Tenemos 97 buses en nuestra flota. 30 de los buses con aire acondicionado son para educación especial.
 * Se escoban los buses a diario después de la ruta de mañana y se se lavan una vez a la semana.
 * El transporte extracurricular para ASES es de lunes a viernes y para el programa Migrante es lunes, martes y jueves.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
 2.4.D. Comprar un bus para educación regular con aire acondicionado y proporcionar servicio de transporte para los programas extracurriculares.

LCFF Supplemental Concentration \$196,000

Fondos para la Gestión de la Calidad del Aire del Distrito (Descuento) Other \$160,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
 2.4.D. Comprar un bus para educación regular con aire acondicionado y proporcionar servicio de transporte para los programas extracurriculares.

Se compró un nuevo bus para educación regular con el uso de fondos de subvención para la Gestión de la Calidad del Aire del Distrito. No hubo costo para CVUSD.

Transporte para el programa ASES y el programa extracurricular para migrantes:
 LCFF Supplemental Concentration \$264,822

Medida **11**

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
 2.5. Explorar como incrementar apoyos para alumnos con discapacidades físicas.
 * Explorar la contratación de un Especialista de Programa para hacer un seguimiento del desarrollo y mantenimiento del especialista tecnológico ortopédica asistencial para impedimentos, maestros de educación física adaptativa, asistentes, especialistas y asistentes en terapia ocupacional, terapeuta físico, especialista y asistente en sordos y personas con dificultad de oído y otros programas que proporcionan servicios para los alumnos con discapacidades físicas. El Especialista de Programa también ayudará con la evaluación, seguimiento, desarrollo y mantenimiento de las metas y objetivos de Planes de Educación Individualizados (IEP, por sus siglas en inglés), consulta y colaboración con alumnos, personal y progreso de los alumnos.
 * Explorar la contratación de 2 Asistentes de tecnología ortopédica asistencial para impedimentos para desempeñar las responsabilidades para adaptar, modificar los materiales/equipamientos docentes relacionados con el acceso académico de los alumnos, así como para reforzar el uso de las tecnologías asistenciales dentro del entorno escolar.
 * Explorar la contratación de un oficinista adicional para apoyar el personal adicional en la oficina de educación especial para mejorar el servicio a clientes en la recepción.

ACTUAL
 2.5. Explorar la forma de incrementar los apoyos a alumnos con discapacidades físicas.
 * No contratamos a un Especialista de Programa para hacer un seguimiento del desarrollo y mantenimiento del especialista tecnológico ortopédica asistencial para impedimentos, maestros de educación física adaptativa, asistentes, especialistas y asistentes en terapia ocupacional, terapeuta físico, especialista y asistente en sordos y personas con dificultad de oído y otros programas que proporcionan servicios para los alumnos con discapacidades físicas.
 * Se exploró, pero no se contrató, a los 2 Asistentes de tecnología ortopédica asistencial para impedimentos para desempeñar las responsabilidades para adaptar, modificar los materiales/equipamientos docentes relacionados con el acceso académico de los alumnos, así como para reforzar el uso de las tecnologías asistenciales dentro del entorno escolar.
 * Se exploró, pero no se contrató, un oficinista adicional para apoyar el personal adicional en la oficina de educación especial para mejorar el servicio a clientes en la recepción.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
 2.5. Especialista de Programa: Fondos de Educación Especial y asistente: fondos LCFF cuando estén disponibles. Other \$120,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
 Se exploraron los puestos, pero no se contrataron y por ello no hubo gastos para esta acción. Esta acción listada fue una cantidad proyectada de lo que sería el costo para el puesto si los fondos estuviera disponible y no estuviese incluida en el presupuesto LCFF para el año escolar 2016-2017 (\$0)

ANÁLISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describe la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta.

Los puntos de esta segunda meta buscan mejorar las condiciones de aprendizaje al mismo tiempo que buscan ser solventes fiscalmente y efectivas desde un punto de vista operativo. En esta área de enfoque se incluyó:

2.1A- Proporcionar acceso a las tecnologías para el aprendizaje estudiantil.

* La Iniciativa de Aprendizaje Móvil del distrito proporcionó un iPad para cada alumno en los niveles de pre-Kínder a 12o por cuarto año consecutivo. Para proporcionar apoyo a los educadores del distrito, la División de Servicios de Tecnologías usó 10 miembros de personal de apoyo tecnológico para ayudar con la resolución de problemas y el mantenimiento, mientras que 5 maestros en Asignación Especial y administradores capacitados para usar las tecnologías para propósitos educativos. Se usaron cuentas de web, aplicación y redes sociales del distrito para comunicarse regularmente con los grupos de involucrados.

2.1B- Proporcionar apoyo y capacitaciones para la implementación de tecnologías.

2.1C- Comunicarse con padres y la comunidad en su conjunto.

2.2- Desarrollar un Plan de Preparación ante Desastres en el evento de emergencias.

* El departamento de Bienestar y Asistencia de Niños (CWA, por sus siglas en inglés) trabajó con todas las escuelas para actualizar sus planes de seguridad escolar. Se compraron suministros para estar preparados en casos de emergencias para cada escuela a fin de garantizar la seguridad del personal y de los alumnos en el caso de una emergencia. Las instalaciones desarrollaron un programa de horarios de mantenimiento que incluye las inspecciones de las instalaciones anuales para garantizar que todos los salones e instalaciones estén bien mantenidas y en buen reparo.

2.3A- Proporcionar apoyo a los maestros con los programas PAR y BTSA.

* El departamento de Recursos Humanos trabajaron para mantener unos maestros y personal altamente cualificados con un incremento en la tasa de maestros suplentes. Se proporcionó apoyo a los nuevos maestros y necesitaron orientación adicional con los Maestros en Asignación Especial de PAR/BTSA. El Departamento de Recursos Humanos también asistió a Ferias de Selección de Maestros en todo el país para cubrir los puestos más difíciles.

2.3B- Selección y mantenimiento de empleados de alta calidad en el distrito CVUSD.

* Los indicadores de éxito son el dato que muestra que fuimos capaces de cubrir todas nuestras vacantes con maestros con credenciales y cualificados.

* Durante las reuniones administrativas así como las evaluaciones de seguimiento de maestros, los datos recopilados ilustran que sus directores están observando que los maestros que son parte del programa de iniciación están más preparados para impartir el currículo, planear lecciones y gestionar los salones, que en los años anteriores. Esto ha mejorado la instrucción para todos los alumnos debido a que los maestros tienen un mentor y están constantemente trabajando en formas de impartir y planear el currículo. Los mentores de iniciación también trabajan con los directores escolar para ayudarles a apoyar a los maestros nuevos.

2.4A- Garantizar unas instalaciones limpias y seguras.

* A fin de atender las demandas anuales de selección de maestros, los directores de CVUSD tienen que desplazarse a varias ferias de selección tanto dentro como fuera del estado. A lo largo de los dos últimos años, el Distrito CVUSD ha sido reconocido por el Condado de Riverside para cubrir todos estos puestos

docentes con maestros altamente cualificados y con credenciales. Durante el año escolar 2015-16, el distrito CVUSD contrató a 129 maestros. Durante el año escolar 2016-17, el distrito CVUSD ha contratado 100 maestros en total.

A lo largo de los últimos dos años, CVUSD tuvo que contratar 50 puestos de maestro de educación especial, de matemáticas y de ciencia difíciles de cubrir.

* El incremento de la tasa de suplentes ha sido una buena decisión por parte del departamento de recursos humanos. Hemos incrementado nuestra bolsa de suplentes disponibles a casi 300 y estamos creciendo diariamente. El hecho de que tengamos más suplentes nos permite disponer de mejores candidatos para atender las necesidades de nuestros alumnos. Estamos teniendo más suplentes bilingües también.

2.4B- Proporcionar comidas saludables a los alumnos mediante nuestro Programa de Servicios de Nutrición.

2.4D- Mantener las oportunidades de transporte para los alumnos del distrito.

2.6- Incrementar los apoyos para los alumnos con discapacidades.

Describe la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada.

El apoyo técnico adicional recibido por el Departamento de Servicios Tecnológicos ha permitido un incremento en el número total de solicitudes de trabajo completados a nivel de distrito. Estos Auxiliares Técnicos adicionales también permiten una reducción en el marco temporal general para completar las solicitudes de trabajo. Los 5 Maestros en Asignación Especial de Tecnologías Educativas han sido capaces de proporcionar cientos de horas de apoyo para maestros para asistir con la implementación de tecnologías en los planes de lección. Los sondeos de valoración han mostrado una satisfacción general para apoyo técnico y capacitación tecnológica del personal del Departamento de Servicios Tecnológicos.

Este año, cada escuela tiene un plan de preparación ante desastres y se han comprado suministros que ayudarán a mantener unos ambientes seguros en cada escuela del distrito. El Departamento de Instalaciones también ha trabajado para garantizar unos ambientes de aprendizaje seguros para los alumnos. Este año, recibimos unas valoraciones altas como distrito por mantener unos ambientes limpios y seguros. Entre las 21 escuelas, 4 de ellas recibieron una valoración de regular, 16 recibieron una valoración de buen estado y 1 recibió una valoración de ejemplar.

El Departamento de Recursos Humanos tuvo 4 Maestros en Asignación Especial de los programas PAR/BTSA trabajando con 77 maestros nuevos este año, El año pasado, todos los 56 maestros nuevos recibieron renovaciones de contratos y se espera también que todos los 77 maestros nuevos reciban renovaciones este año. Además, el Departamento de Recursos Humanos también asistió a Ferias de Selección y fue capaz de contratar a 100 maestros nuevos este año para cubrir las áreas de necesidad. Cincuenta de estos maestros sirven como instructores en áreas difíciles de cubrir como Educación Especial, Matemáticas y Ciencia.

Los fondos Complementarios/Concentración LCFF que no se gastaron como planeado fueron redirigidos a las acciones indicadas al seguir. La cantidad total para la Meta 2 es de \$48,040.

Descripción del punto del LCAP	Planeado	Estimado	Cantidad gastada
2.1.A 2 Oficinista de Medios para la instrucción	\$146,736	\$152,973	\$6,237
2.1.B Herramientas AirWatch para el salón	\$50,000	\$91,803	\$41,803

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Acción/Servicio	Fuente de financiación	Esperado	Actual	Diferencia	Motivo de la diferencia
2.1.B. Mantenimiento del programa AirWatch Teacher Tools y gestión de dispositivos móviles, costos de implementación de programa (programa de programación informática, Festival de Cine VUSD K-12), compra de sistema de gestión de aprendizaje, equipamientos, materiales, suministros y premios para talleres. Estipendio para Líder Tecnológico Escolar, pago de suplente para cubrir al Líder Tecnológico, servicios extra para 3T, gastos de formación profesional.	LCFF S/C y Título I	869,472	941,831	-72,359	Debido a que ya no se usa Teacher Tools, hemos estado trabajando con Apple y AirWatch para empezar la planeación para la implementación del Salón Apple. No hay costos actualmente asociados con el Salón Apple. Esta acción también incluyó la renovación de AirWatch MDM por tres años, lo que causó que se sobrepasara la cantidad total esperada.
2.1.C Servicios Extra para 1 representante escolar por escuela para representar y ayudar a liderar el Instituto de Padres sobre iPads regional y desarrollar una Aplicación de CVUSD para incrementar la comunicación con los padres.	LCFF S/C	25,400	0	25,400	Con las negociaciones de contratos, se hizo difícil encontrar maestros dispuestos a quedarse y a implementar un currículo desarrollado por el Departamento de Tecnologías Educativas.
2.2 Preparación ante desastres: equipamiento, materiales, y gastos de formación profesional (capacitación, materiales, servicios extra/suplentes	LCFF Base	22,000	64,690	-42,690	Se añadieron \$45,000 a esta acción, estos \$45,000 fueron movidos de 2.4B- Formación profesional para dar respuesta a crisis.

para dar tiempo a los maestros, etc.)					
2.3. A. Retener 4 Maestros en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) para trabajar en los programas de Apoyo y Evaluación de Maestros Principiantes (BTSA, por sus siglas en inglés) y de Asistencia y Revisión de Compañeros (PAR, por sus siglas en inglés).	Efectividad de Educador	613,000	572,962	40,038	No se ha gastado el pago de servicios extra.
2.3.B. Estipendios de los 7 miembros del Consejo PAR, Capacitador de Reflexión sobre Educación Especial* y estipendios de Educación Especial, compra de sistema electrónico de gestión de personal, gastos de feria de selección de personal .	LCFF Base y Título II	404,776	713,464	-308,688	El Distrito CVUSD añadió las cuotas de facilitación RCOE para los nuevos maestros (80) que no estaba en el plan LCAP original.
2.4. Reparaciones, mantenimiento, seguridad, equipamiento y equipamiento de conserjería.	LCFF Base	50,000	0	50,000	
2.4.B Gastos de formación profesional sobre respuestas ante crisis, cuotas de programas, recursos/currículo de programa, materiales, suministros, servicios extra, costos de suplentes, y equipamiento.	LCFF S/C	50,000	0	50,000	La financiación pasó a acción 2.2- Equipamiento y Materiales para la Prevención de Materiales.
2.4. D. Comprar un bus para educación regular con aire acondicionado y proporcionar transporte para los programas extracurriculares.	LCFF S/C	196,000	0	196,000	No se compró un nuevo bus; se comprará en el año escolar 2017-18 con una subvención.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

La meta sigue siendo la mejora de las condiciones de aprendizaje de una forma solvente fiscalmente y eficiente operativamente.

Se eliminaron acciones y servicios de esta meta para estrechar el enfoque del plan LCAP y atender mejor las necesidades de los alumnos.

Los cambios recomendados para el año escolar 2017-18 incluyen un movimiento básico de la piezas de instrucción encontradas en las Metas 2 y 1. Estos cambios incluyen el traspaso de financiación para Maestros en Asignación Especial (TOSA, por sus siglas en inglés) de Tecnologías Educativas a la meta 1 a fin de incluirlos con los otros maestros TOSA a fin de incrementar la efectividad educativa en el salón.

En general, el apoyo proporcionado por el maestro TOSA de Tecnología Educativa se ajustará en función de las aportaciones de los grupos involucrados. Se proporcionaron análisis individuales a cada director de escuela sobre el apoyo de su TOSA de Tecnología Educativa así como del tiempo destinado en cada plantel, los temas de las capacitaciones, y las personas que recibieron apoyo. Los directores de la escuelas usarán estos datos para trabajar en colaboración con Servicios Tecnológicos a fin de identificar las áreas de enfoque para miembro de personal para apoyar la integración de las tecnologías. Cada escuela usará esta información para incluir un plan de integración tecnológica como parte de su plan general para el rendimiento estudiantil.

Se están proponiendo cambios para la Iniciativa de Aprendizaje Móvil para el próximo año escolar. El modelo para las escuelas de secundaria y preparatorias incluirá un carrito para almacenar los iPads en lugar de dejar a los alumnos llevarse los dispositivos a casa. Estos cambios resultarán en una necesidad de hacer un seguimiento de las cargas de trabajo para los Auxiliares de Medios Educativos ofrecidos en nuestras dos preparatorias integrales debido a que los iPads ya no van a las casas con los alumnos sino que se quedarán en el plantel. Estos cambios pueden también resultar en un ahorro general de costos en otras áreas, incluyendo los gastos reparaciones y de accesorios.

La Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés) continuará haciendo un seguimiento de todas las áreas de esta meta sobre la Ley Williams, apoyo a Recursos Humanos y servicios de nutrición. Las ferias de selección no serán necesarias para el próximo año debido a que ya cumplimos con los requisitos de maestros altamente cualificados. También se reducirá el apoyo PAR/BTSA.

Actualización Anual

Año del LCAP: 2016-17

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 3

Aumentar inclusión y colaboración entre los alumnos, padres, personal, y miembros comunitarios

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas:

ESTATA 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL 8, 9 y 10

RESULTADOS MENSURABLES ACTUALES ANUALES

ESPERADOS

- A. La meta del 2016-17 es medir la participación de los padres al garantizar el quórum en cada reunión de asesores padres, garantizar el desarrollo del centro de padres en cada escuela, y establecer un valor de referencia para el número de padres de alumnos no duplicados que asisten a actividades de participación de padres. Indicador: Hojas de asistencia.
- B. La meta del 2016-17 es incrementar en 2 puntos porcentuales la tasa de graduación del grupo de alumnos de 4o año de preparatoria para que pase de un 83.6% (2014-15) hasta un 85.6% (2015-16).
- C. La meta del 2016-17 es reducir la tasa de abandonos escolares en 2 puntos porcentuales y pasar de un 11.8% (2014-15) hasta un 9.8% (2015-16).
- D. La meta del 2016-17 es reducir el número de alumnos de secundaria (niveles de 7o y 8o año) que abandonan los estudios de 2 alumnos (2014-15) hasta cero alumnos (2015-16).
- E. La meta del 2016-17 es reducir la tasa de suspensiones en 2 puntos porcentuales y pasar de un 4.1% (2014-15) hasta un 2.1% (2015-16).

ACTUALES

- A. La meta del 2016-17 de medir la participación de los padres al garantizar el quórum en cada reunión de asesores padres, de garantizar el desarrollo del centro de padres en cada escuela, y de establecer un valor de referencia para el número de padres de alumnos no duplicados que asisten a actividades de participación de padres fue parcialmente alcanzada. No logramos el quórum en cada reunión de grupo asesor de padres. Sin embargo, hemos garantizado el desarrollo de un centro de padres en cada escuela. Actualmente tenemos 18 de 21 Enlaces contratados y 13 centros de padres operativos. Un puesto más fue cubierto y dos más están listos para cubrirse.
- B. La meta del 2016-17 de incrementar en 2 puntos porcentuales la tasa de graduación del grupo de alumnos de 4o año de preparatoria para que pase de un 83.6% (2014-15) hasta un 85.6% (2015-16) fue superada; incrementamos un 2.6%, hasta un 86.2% en total.
- C. La meta del 2016-17 de reducir la tasa de abandonos escolares en 2 puntos porcentuales y pasar de un 11.8% (2014-15) hasta un 9.8% (2015-16) fue casi alcanzada; bajamos un 1.7%, hasta un 10.1% en total.
- D. La meta del 2016-17 de reducir el número de alumnos de secundaria (niveles de 7o y 8o año) que abandonan los estudios de 2 alumnos (2014-15) hasta cero alumnos (2015-16) no fue alcanzada; incrementamos en 4 alumnos, hasta 6 alumnos en total.

F. La meta del 2016-17 es reducir la tasa de ausentismo crónico en 2 puntos porcentuales y pasar de un 12.1% (2014-15) a un 10% (2015-16).

G. La meta del 2016-17 es incrementar 1 punto porcentual la tasa de asistencia en función de los criterios de Progreso Anual Adecuado (AYP, por sus siglas en inglés) y pasar de un 98% (2014-15) hasta un 99% (2015-16).

H. La meta del 2016-17 es reducir un 10% el número de expulsiones de alumnos de 23 alumnos (2014-15) hasta 20 alumnos (2015-16).

I. Determinar el uso del Sondeo de Niños Saludables de California (CHKS, por sus siglas en inglés) y determinar los objetivos para los años 2015-16 y 2016-17. El personal de CHKS están disponibles a un costo para ayudar al distrito a desarrollar informes personalizados para análisis de datos.

E. La meta del 2016-17 de reducir la tasa de suspensiones en 2 puntos porcentuales y pasar de un 4.1% (2014-15) hasta un 2.1% (2015-16) no fue alcanzada; incrementamos un 3.5%, hasta un 7.6% en total.

F. La meta del 2016-17 de reducir la tasa de ausentismo crónico en 2 puntos porcentuales y pasar de un 12.1% (2014-15) a un 10% (2015-16) no fue alcanzada; incrementamos un 1.3%.

G. La meta del 2016-17 de incrementar 1 punto porcentual la tasa de asistencia en función de los criterios de Progreso Anual Adecuado (AYP, por sus siglas en inglés) y pasar de un 98% (2014-15) hasta un 99% (2015-16 no fue alcanzada; bajamos un 2.87%, hasta un 95.13% en total.

H. La meta del 2016-17 de reducir un 10% el número de expulsiones de alumnos de 23 alumnos (2014-15) hasta 20 alumnos (2015-16) no fue alcanzada; incrementamos en 5 alumnos por un total de 20%.

I. No se implementó el Sondeo de Niños Saludables de California (CHKS, por sus siglas en inglés), pero sí que se implementó una versión modificada a nivel local en el mes de mayo del 2017. Sondeo de Clima Escolar de CVUSD

* Maestros, alumnos, administración, personal clasificado, padres y otros tomaron este sondeo.

* Se implementó el sondeo de clima escolar durante el mes de mayo.

* Se hizo un sondeo en todos los niveles de año.

Resumen del Sondeo de clima escolar del Distrito Escolar Unificado de Coachella Valley:

Pregunta 1. Se siente seguro en la escuela:

Muy de acuerdo/De acuerdo: 73.26%

Neutral/Muy en desacuerdo/En desacuerdo: 26.74%

Pregunta 2. Se siente seguro en los salones:

Muy de acuerdo/De acuerdo: 84.43%

Neutral/Muy en desacuerdo/En desacuerdo: 15.56%

Pregunta 3. Los alumnos en la escuela se comportan bien:

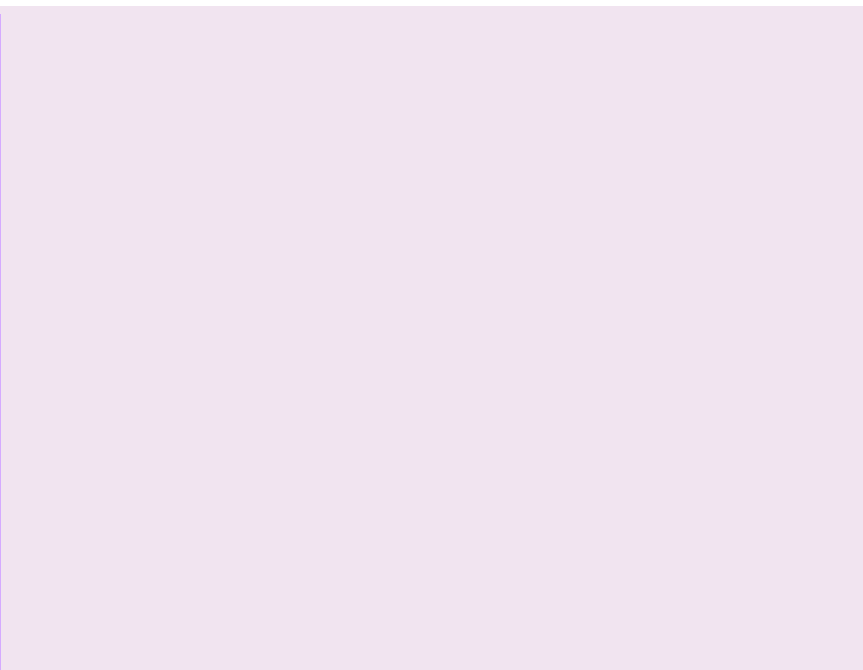
Muy de acuerdo/De acuerdo: 33.11%

Neutral/Muy en desacuerdo/En desacuerdo: 66.88%

Pregunta 4. Los adultos en las escuelas tratan a los alumnos con respeto:

Muy de acuerdo/De acuerdo: 71.15%

Neutral/Muy en desacuerdo/En desacuerdo: 28.84%.



<p>Pregunta 5. Los maestros en las escuelas establecen unas relaciones sólidas con los alumnos: Muy de acuerdo/De acuerdo: 65.27% Neutral/Muy en desacuerdo/En desacuerdo: 34.73%</p> <p>Pregunta 6. Los alumnos respetan a los maestros: Muy de acuerdo/De acuerdo: 48.69% Neutral/Muy en desacuerdo/En desacuerdo: 51.31%</p> <p>Pregunta 7. Se siente seguro en la escuela. El maestro usa otros medios de corrección: Muy de acuerdo/De acuerdo: 65.27% Neutral/Muy en desacuerdo/En desacuerdo: 34.73%</p> <p>Pregunta 8. Los administradores escolares promueven el éxito de todos los alumnos: Muy de acuerdo/De acuerdo: 67.84% Neutral/Muy en desacuerdo/En desacuerdo: 32.16%.</p>
--

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida **1**

Medidas/Servicios

<p>PLANIFICADO</p> <p>3.1. Participación de padres: incrementar y mejorar la comunicación entre las casas, la escuela y el distrito con servicios y programas de participación de padres: 3.1.A. Servicios * Publicar y distribuir dos boletines de Participación de Padres por año escolar que estarán disponibles en la página web del distrito/de cada escuela en inglés y en español. * Continuar contratando las estaciones de radio locales para compartir eventos y reuniones del distrito semanalmente en español y continuar poniendo anuncios en español en los periódicos y estaciones de radio locales para promover la participación de padres en los eventos, actividades y reuniones del distrito y de las escuelas.</p>

<p>ACTUAL</p> <p>3.1. Participación de padres: incrementar y mejorar la comunicación entre las casas, la escuela y el distrito con servicios y programas de participación de padres: 3.1.A. Servicios * El Distrito publicó y distribuyó un boletín de Participación de Padres a nivel de distrito. Algunas escuelas no publicaron un boletín de participación de padres porque el puesto de Equipo de Acción para la Participación de Padres (FIAT, por sus siglas en inglés) no fue cubierto al inicio del año escolar. * Se continuó contratando las estaciones de radio locales para compartir información cuando fuera necesario sobre los eventos y reuniones del distrito español y continuó poniendo anuncios en español en los periódicos y estaciones de radio</p>
--

- * Crear un calendario a nivel de distrito para coordinar eventos, reuniones, capacitaciones y otras actividades a lo largo del distrito.
- * Continuar apoyando a 3 traductores para brindar servicios de traducción para documentos del distrito y de las escuelas y asistencia telefónica. Proporcionar formación profesional para que el personal continúe apoyando las reuniones de padres, conferencias de maestros, y talleres para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos EL.
- * Servicios extra para servicios de intérpretes escolares.
- * Compra y mantenimiento de equipamientos de traducción.
- * Contratar un intérprete-traductor a medio tiempo para las comunidades de Purepecha y de Oaxacan.
- * Continuar financiando un Coordinador de Participación de Padres y una secretaria para apoyar y proporcionar servicios de logística, apoyo administrativo y apoyo con la planeación.

- locales para promover la participación de padres en los eventos, actividades y reuniones del distrito y de las escuelas.
- * La creación un calendario a nivel de distrito para coordinar eventos, reuniones, capacitaciones y otras actividades a lo largo del distrito se hará en el verano del 2017, con el uso de un nuevo proveedor de página Web.
- * Se continuó apoyando a 3 traductores para brindar servicios de traducción para documentos del distrito y de las escuelas y asistencia telefónica. Se proporcionó formación profesional para que el personal continúe apoyando las reuniones de padres, conferencias de maestros, y talleres para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos EL.
- * Se proporcionaron servicios extra para servicios de intérpretes escolares.
- * Se compraron y mantuvieron los equipamientos de traducción.
- * No se contrató un intérprete-traductor a medio tiempo para las comunidades de Purepecha y de Oaxacan, se ofrecieron asignaciones de corto plazo.
- * Se continuó financiando un Coordinador de Participación de Padres (contratado en el mes de noviembre del 2016 y una secretaria para apoyar y proporcionar servicios de logística, apoyo administrativo y apoyo con la planeación.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS

3.1.A. Servicios de comunicación entre casas/escuela con boletines, comunicaciones por radio, servicios y equipamiento para traducción (personal y equipamiento), continuar financiando los salarios del personal del distrito y de las escuelas (capacitación, materiales, servicios extra, suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.).

(Total: \$740,338)

Title I \$271,027

Title I PD \$37,276

LCFF Supplemental Concentration \$432,035

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

3.1.A. Servicios de comunicación entre casas/escuela con boletines, comunicaciones por radio, servicios y equipamiento para traducción (personal y equipamiento), continuar financiando los salarios del personal del distrito y de las escuelas (capacitación, materiales, servicios extra, suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.).

(Total: \$421,000)

Title I \$27,697

LCFF Supplemental Concentration \$393,303

PLANIFICADO**3.1.B. Programa de Participación de Padres.**

- * Desarrollar la capacidad en el área de participación de padres y de la comunidad mediante el grupo de liderazgo de participación de padres, Padres Líderes Siempre Actuando (PLATA, por sus siglas en inglés) al desarrollar, implementar y medir acciones específicas.
- * Continuar financiando un Enlace del Equipo de Participación de Padres (FIAT, por sus siglas en inglés) certificado y capacitado en 21 escuelas para recibir y proporcionar capacitación al personal sobre:
 - * 2 metas académicas y 1 social.
- * Asistir a las reuniones del distrito, y coordinar actividades para padres alineadas con el cumplimiento de las regulaciones del distrito, estatales y federales hasta un total de 60 horas.
- * Contratar un Supervisor de Enlace de Participación de Padres para implementar, apoyar y hacer un seguimiento de los Centros de Padres en cada escuela con el uso de las evaluaciones de necesidades y datos del distrito.
- * Dotar de personal al Centro de Recursos para Padres con un Enlace de Centro de Recursos para Padres a medio tiempo e incluir financiación para comprar equipamiento, suministros y materiales.
- * Año de los Padres 5.0: proporcionar clases/talleres de Participación de Padres para incrementar la conciencia sobre su papel en el éxito académico de su hijo y para proporcionar a los padres oportunidades para asistir a conferencias relacionadas con el desarrollo de padres.
- * Explorar con el Consulado de México, hasta tres Plazas Comunitarias
- * Dar a los padres la oportunidad de visitar diferentes universidades.
- * Organizar los Rallys de Padres del Distrito para desarrollar el sentido de comunidad e impartir información y metas académicas.
- * Hacer una alianza con agencias comunitarias y grupos de defensa de intereses para comunicar las metas del distrito y

ACTUAL**Programa de Participación de Padres.**

- * Se continuó financiando para desarrollar la capacidad en el área de participación de padres y de la comunidad mediante el grupo de liderazgo de participación de padres, Padres Líderes Siempre Actuando (PLATA, por sus siglas en inglés) al desarrollar, implementar y medir acciones específicas.
- * Parcialmente alcanzado. Se continuó financiando un Enlace del Equipo de Participación de Padres (FIAT, por sus siglas en inglés) certificado y capacitado en 14 de las 21 escuelas para recibir y proporcionar capacitación al personal sobre :
 - * 2 metas académicas y 1 social.
- * Se asistió a las reuniones del distrito, y coordinaron actividades para padres alineadas con el cumplimiento de las regulaciones del distrito, estatales y federales hasta un total de 60 horas.
- * Se contrató un Supervisor de Enlace de Participación de Padres para implementar, apoyar y hacer un seguimiento de los Centros de Padres en cada escuela con el uso de las evaluaciones de necesidades y datos del distrito.
- * Se dotó de personal a 18 de los 21 Centros de Recursos para Padres con un Enlace de Centro de Recursos para Padres a medio tiempo e incluir financiación para comprar equipamiento, suministros y materiales para el final del año.
- * Año de los Padres 5.0: se ofreció el programa Padres en una Misión, y un grupo de 45 padres/administradores/maestros fueron capacitados en Socios de Crianza para impartir futuros talleres de participación de padres
- * Se exploró e implementó una Plaza Comunitaria con el Consulado de México en la Preparatoria West Shores.
- * Se proporcionó a los padres la oportunidad de visitar varias universidades (UC San Diego, UC Santa Barbara).
- * Se organizaron dos Rallys de Padres del Distrito para desarrollar el sentido de comunidad e impartir información y metas académicas.
- * Se hizo una alianza con agencias comunitarias y grupos de defensa de intereses (como la COFEM, TODEC, Building Healthy Communities,

colaborar con el objetivo de lograr el éxito académico de los alumnos.

el Consulado de México, la Assistant League, la Clínica de Salud Borrego, y la organización de beneficencia Salvation Army) para comunicar las metas del distrito y colaborar con el objetivo de lograr el éxito académico de los alumnos.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS
 3.1.B. Gastos de personal para proporcionar capacitaciones para padres, gastos de planeación del programa de verano, personal clasificado para dotar de personal los centros de padres, servicio de cuidado de niños y refrigerios para las reuniones y talleres de padres, gastos para asistir a conferencias y capacitaciones (cuotas de inscripción, materiales, suministros, etc.), visitas a universidades, y gastos de los rallies de padres

(Total: \$1,046,322)
 Title I \$586,822
 Title I Admin \$100,000
 LCFF Supplemental Concentration \$297,000
 LCFF Base \$12,500
 LCFF \$50,000

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES
 Gastos de personal para proporcionar capacitaciones para padres, gastos de planeación del programa de verano, personal clasificado para dotar de personal los centros de padres, servicio de cuidado de niños y refrigerios para las reuniones y talleres de padres, gastos para asistir a conferencias y capacitaciones (cuotas de inscripción, materiales, suministros, etc.), visitas a universidades, y gastos de los rallies de padres

(Total: \$897,667)
 Title I \$733,910
 Title I PD \$31,471
 LCFF Supplemental Concentration \$44,189
 LCFF Base \$88,097

Medida

3

Medidas/Servicios

PLANIFICADO
 3.2. Bienestar y asistencia de niños: incrementar la implicación y colaboración entre alumnos, padres y miembros de la comunidad:
 * Continuar financiando 3 orientadores para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos en crianza de hogar temporal, alumnos de familias con bajos ingresos, y estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés) y que se enfoquen en:
 *Apoyos e Intervenciones a la Conducta Positiva/Justicia Reparadora.
 * Asistencia.
 * Asistencia a alumnos, alumnos en crianza de hogar temporal y alumnos sin hogar.
 * Hacer un seguimiento de los programas como Educación Obligatoria (Junta Examinadora de Asistencia Escolar [SARB, por sus siglas en inglés], Equipo de Revisión de Asistencia Escolar [SART, por sus siglas en inglés], y Mediación], Programas para alumnos en crianza de hogar temporal/alumnos sin hogar, y Programa de Asistencia para Alumnos (Apoyos e Intervenciones a la Conducta Positiva

ACTUAL
 El Orientador 1 trabajó con el enfoque del Programa de Asistencia a Alumnos en PBIS, y los modelos de prevención e intervención.
 El Orientador 2 trabajó con temas de ausentismo crónico. El Orientador 3 trabajó con nuestros alumnos en crianza de hogar temporal y alumnos sin hogar.

El Orientador 1 se concentró en PBIS, modelos de prevención e intervención. Este orientador ha sido capacitado en Prácticas PBIS y ha ofrecido capacitación a todas las escuelas. Este orientador hizo el Sondeo sobre Ratio Positiva a Negativa en nuestras escuelas. El Orientador 3 trabajó con nuestros alumnos en crianza de hogar temporal para asegurarse que están todos cualificados para AB 216 (reducción de créditos).
 Igualmente, este orientador ha continuado trabajando con nuestros alumnos y familias sin hogar para estar seguro de que tienen materiales escolares cuando los necesiten.

[PBIS, por sus siglas en inglés], Justicia Reparadora, Currículos sobre Hostigamiento en las escuelas).

* Trabajar estrechamente con todas las escuelas para desarrollar los Programas de Asistencia a Alumnos.

* Apoyar Formación Profesional y capacitaciones continuadas para todos los alumnos, maestros y padres en programas de prevención e intervención.

* Programa en contra de los hostigamientos del Distrito: la Oficina de Bienestar y Asistencia a Alumnos revisará con un sub-comité formado por los directores de las escuelas, subdirectores, maestros y administración diferentes currículos para evitar los hostigamientos en las escuelas recomendados por el Departamento de Educación de California.

* El enfoque para el año escolar 2015-2016 será en el currículo en contra de hostigamientos que se usará en los niveles de año de TK a 6o.

* El currículo en contra de hostigamientos elegido será impartido por nuestro nuevo orientador SAP, y también cada escuela desarrollará un plan para impartir este currículo. Ver Acción 3.3.A

* El Maestro Líder de PBIS en cada escuela hará un seguimiento de la implementación de este programa en sus escuelas.

* Alianza con el programa "CHILDHELP/Speak Up Be Safe" para la implementación del currículo para ayudar a los alumnos en los niveles de año de TK a 6o a identificar y desarrollar las habilidades necesarias para resistir todos los tipos de abusos a niños, incluyendo los abusos físicos, emocionales y sexuales, así como la desatención, los hostigamientos y los hostigamientos en entornos digitales para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos en crianza de hogar temporal, alumnos de familias con bajos ingresos y Estudiantes de Inglés.

* Explorar la posibilidad de tener orientadores para servir como Orientadores del Programa de Asistencia a Alumnos (SAP, por sus siglas en inglés) para trabajar con Bienestar y Asistencia de Alumnos (CWA, por sus siglas en inglés) y ser asignados en escuelas de primaria para proporcionar apoyos a los programas de K-6o, incluyendo PBIS y las lecciones guiadas de Justicia Reparadora.

* Programa en contra de los hostigamientos del Distrito: la Oficina de Bienestar y Asistencia a Alumnos no revisó con un sub-comité formado por los directores de las escuelas, subdirectores, maestros y administración diferentes currículos para evitar los hostigamientos en las escuelas recomendados por el Departamento de Educación de California.

CVUSD no eligió ni implementó un currículo anti-acosos, debido a la falta de personal y de financiación.

* El Maestro Líder de PBIS en cada escuela hizo un seguimiento de la implementación de este programa en sus escuelas.

* No se hizo la Alianza con el programa "CHILDHELP/Speak Up Be Safe" para la implementación del currículo debido a la falta de personal y de financiamiento.

* El personal de la Oficina CWA ha sido capacitado en todos los aspectos de PBIS.

* Los orientadores sirvieron como Orientadores del Programa de Asistencia a Alumnos (SAP) y trabajaron con Bienestar y Asistencia de Alumnos (CWA, por sus siglas en inglés), pero fueron asignados en escuelas de primaria para proporcionar apoyos a los programas de K-6o, incluyendo PBIS y las lecciones guiadas de Justicia Reparadora.

* No se implementó una alianza con Collaborative Learning Solutions debido a la falta de financiación.

* Explorar establecer una alianza con Collaborative Learning Solutions para trabajar conjuntamente para expandir el programa PBIS/Sistemas de Apoyo Multi-Nivel (MTSS, por sus siglas en inglés) para los próximos 4 años.

Gastos

GASTOS PRESUPUESTARIOS

3.2. Continuar financiando 3 salarios de Orientador, gastos de Formación Profesional (capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.) y colaboración con proveedores.

LCFF Supplemental Concentration \$478,815

ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES

Se continuó financiando 3 salarios de Orientador, gastos de Formación Profesional (capacitaciones, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.) y colaboración con proveedores.

(Total: \$379,285)

LCFF Supplemental Concentration \$379,285

Medida

4

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

3.3. Expandir el Programa de Asistencia a Alumnos (SAP, por sus siglas en inglés) para atender los problemas de abuso de sustancias y otros problemas que impiden el rendimiento académico de adolescentes:

- * Centralizar todos los servicios y recursos que pueden ser ofrecidos en todas las escuelas del distrito escolar CVUSD para atender mejor las necesidades de los alumnos en crianza de hogar temporal, alumnos de familias con bajos ingresos, y estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés).
- * Comprar/mantener equipamiento SAP y proporcionar oportunidades de formación profesional.
- * Formación profesional y acercamiento comunitario para implementar Justicia Reparadora (Capacitador de Capacitadores, estipendios, suplentes, materiales).
- * Trabajar con diferentes grupos comunitarios locales para desarrollar relaciones operativas para ofrecer más recursos a los alumnos y familias del distrito CVUSD.
- * Trabajar con agencias externas para desarrollar un nuevo centro de acercamiento comunitario en la nueva oficina del distrito. Esto puede incluir el Banco de Alimentos y el Centro de Acercamiento a Alumnos sin hogar/en crianza de hogar temporal.
- * Orientadores de CWA proporcionarán servicios para Alumnos sin hogar/en crianza de hogar temporal. Los servicios incluyen mochilas, suministros para la escuela, pases para el bus, y uniformes. Así como proporcionar acceso

ACTUAL

3.3. Expandir el Programa de Asistencia a Alumnos (SAP, por sus siglas en inglés) para atender los problemas de abuso de sustancias y otros problemas que impiden el rendimiento académico de adolescentes:

- * No se implementó la centralización de todos los servicios y recursos que pueden ser ofrecidos en todas las escuelas del distrito escolar CVUSD debido a que aún no se ha completado la construcción de una instalación.
- * Se compró/mantuvo equipamiento SAP y se proporcionaron oportunidades de formación profesional.
- * Se implementó formación profesional y acercamiento comunitario para implementar Justicia Reparadora (Capacitador de Capacitadores, estipendios, suplentes, materiales).
- * Se trabajó con diferentes grupos comunitarios locales para desarrollar relaciones operativas para ofrecer más recursos a los alumnos y familias del distrito CVUSD.
- * No se trabajó con agencias externas para desarrollar un nuevo centro de acercamiento comunitario en la nueva oficina del distrito. Tampoco se implementó el Banco de Alimentos y el Centro de Acercamiento a Alumnos sin hogar/en crianza de hogar temporal.
- * Orientadores de CWA proporcionaron servicios para Alumnos sin hogar/en crianza de hogar temporal. Los servicios incluyeron mochilas, suministros para la escuela, pases para el bus, y uniformes. Se implementaron acciones

a servicios de orientación y conectar a los alumnos con recursos de la comunidad.

* Continuar financiando 7 oficinistas adicionales de asistencia en primarias para apoyar a las escuelas con los temas de asistencia a la escuela, ausentismo y prevención del abandono escolar para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos en crianza de hogar temporal, alumnos de familias con bajos ingresos, y estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés).

* Contratar 4 Auxiliares Clasificados a medio tiempo para apoyar la implementación de Justicia Reparadora (RJ, por sus siglas en inglés) para escuelas de secundaria; incluyendo Conferencias Familiares de RJ, Resolución de Conflictos, lecciones guiadas para padres y formación profesional.

* Desarrollar un plan para crear un Centro de Matriculación Centralizado y explorar la contratación de un Especialista Clasificado de Matriculación Centralizado para empezar el proceso.

* Financiar una capacitación sobre como administrar la resucitación cardiopulmonar (CPR, por sus siglas en inglés) y la inyección EpiPen para cumplir con el Código de Educación de California.

* Contrato con consultor para 3 días de capacitación sobre CPR/EpiPen.

* Estipendios para maestros para la Certificación de CPR/EpiPen de sábados para hasta un total de 50 participantes.

* Proporcionar un estipendio para el Maestro Líder para PBIS/Justicia Reparadora en cada escuela para facilitar lecciones guiadas y capacitaciones.

* Contratar con el Centro de Orientación de la Comisión Latina para brindar servicios a alumnos y familias sobre abusos de sustancias y otras enfermedades de salud mental para atender mejor las necesidades de los alumnos en crianza de hogar temporal, alumnos de familias con bajos ingresos, y estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés).

* Psicólogos escolares para asistir con la provisión de apoyos socio-emocionales y a la conducta para alumnos de todo el distrito.

* Contratar 4 Auxiliares Clasificados de medio tiempo para apoyar la implementación del programa de Justicia

para dar acceso a servicios de orientación y para conectar a los alumnos con recursos de la comunidad.

* Se continuó financiando 7 oficinistas adicionales de asistencia en primarias para apoyar a las escuelas con los temas de asistencia a la escuela, ausentismo y prevención del abandono escolar para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos en crianza de hogar temporal, alumnos de familias con bajos ingresos, y estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés).

* Debido a restricciones presupuestarias, no contratamos 4 Auxiliares Clasificados a medio tiempo para apoyar la implementación de Justicia Reparadora (RJ, por sus siglas en inglés) para escuelas de secundaria; incluyendo Conferencias Familiares de RJ, Resolución de Conflictos, lecciones guiadas para padres y formación profesional.

* No desarrollamos un plan para crear un Centro de Matriculación Centralizado o explorar la contratación de un Especialista Clasificado de Matriculación Centralizado para empezar el proceso debido a que no se había completado la construcción de una instalación.

* Se financiaron 3 capacitaciones sobre como administrar la resucitación cardiopulmonar (CPR, por sus siglas en inglés) y la inyección EpiPen para cumplir con el Código de Educación de California.

* Se contrató un consultor para 3 días de capacitación sobre CPR/EpiPen.

* Debido a la falta de asistencia de maestros a las capacitaciones, no se gastaron los estipendios para maestros para la Certificación de CPR/EpiPen de sábados para hasta un total de 50 participantes.

* Se proporcionó un estipendio para el Maestro Líder para PBIS/Justicia Reparadora en cada escuela para facilitar lecciones guiadas y capacitaciones.

* Se contrató con el Centro de Orientación de la Comisión Latina para brindar servicios a alumnos y familias sobre abusos de sustancias y otras enfermedades de salud mental para atender mejor las necesidades de los alumnos en crianza de hogar temporal, alumnos de familias con bajos ingresos, y estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés).

Reparadora para escuelas secundarias, incluyendo Conferencias Familiares de RJ, Resolución de Conflictos, lecciones guiadas para padres y formación profesional.

* Organizar un Equipo de Trabajo sobre Justicia Reparadora para hacer un seguimiento de la implementación de las prácticas de RJ en el distrito y para capacitar a todos los orientadores para implementar las prácticas de Justicia Reparadoras.

* Explorar la contratación de 3 Auxiliares Enlace de Asistencia Clasificados del distrito para centrarse en temas de ausentismo crónico al hacer visitas a las casas de los alumnos, asistir a reuniones del Equipo de Revisión de Asistencia Escolar (SART, por sus siglas en inglés), y para hacer el seguimiento de la asistencia de alumnos.

* Explorar la financiación de una Enfermera Escolar adicional a las seis enfermeras actuales de CVUSD y de las dos Enfermeras Vocacionales Licenciadas (LVN, por sus siglas en inglés) en el Departamento de Servicios de Salud.

* Las enfermeras apoyarán a las escuelas con capacitaciones y la gestión de los requisitos para la auto-inyección de la Epinefrina, incluyendo formación profesional para los empleados, la revisión de procedimientos y apoyos a las escuelas.

* La enfermera escolar adicional y las LVN permitirán que el distrito pueda ampliar los servicios a los programas de preescolar del distrito.

* Explorar con el Centro para el Cambio de la Educación Especial considerar la posibilidad de combinar ambos departamentos de orientación a fin de poder ofrecer unos servicios completos de prevención, intervención y orientación de Nivel 1 y Nivel 2.

* Explorar la contratación de un puesto de Coordinador de Programa de Asistencia a Alumnos (SAP, por sus siglas en inglés) para la Oficina para Bienestar y Asistencia a Alumnos.

* Explorar la contratación de un orientador SAP para facilitar la implementación de prácticas de Justicia Reparadora a nivel de distrito en los niveles de año de 4o-12o (por ejemplo, los círculos). Capacitar a todos los orientadores para implementar las prácticas de Justicia Reparadora.

* Explorar la contratación de un Coordinador de Prácticas Reparadoras para los niveles de año de 4o-12o en CWA para

* No se contrataron psicólogos escolares para asistir con la provisión de apoyos socio-emocionales y a la conducta para alumnos de todo el distrito y ahora se considerará su exploración.

* Debido a restricciones presupuestarias, no se contrataron 4 Auxiliares Clasificados de medio tiempo para apoyar la implementación del programa de Justicia Reparadora para escuelas secundarias, incluyendo Conferencias Familiares de RJ, Resolución de Conflictos, lecciones guiadas para padres y formación profesional.

* Se organizó un Equipo de Trabajo sobre Justicia Reparadora para hacer un seguimiento de la implementación de las prácticas de RJ en el distrito y para capacitar a todos los orientadores para implementar las prácticas de Justicia Reparadora. Este equipo de trabajo se reunió tres veces.

* Debido a restricciones presupuestarias, no se contrataron 3 Auxiliares Enlace de Asistencia Clasificados del distrito para centrarse en temas de ausentismo crónico al hacer visitas a las casas de los alumnos, asistir a reuniones del Equipo de Revisión de Asistencia Escolar (SART, por sus siglas en inglés), y para hacer el seguimiento de la asistencia de alumnos.

* No se contrató una Enfermera Escolar adicional a las seis enfermeras actuales de CVUSD y de las dos Enfermeras Vocacionales Licenciadas (LVN, por sus siglas en inglés) en el Departamento de Servicios de Salud.

* Las enfermeras apoyaron a las escuelas con capacitaciones y la gestión de los requisitos para la auto-inyección de la Epinefrina, incluyendo formación profesional para los empleados, la revisión de procedimientos y apoyos a las escuelas.

* La enfermera escolar adicional y las LVN permitirán que el distrito pueda ampliar los servicios a los programas de preescolar del distrito. La enfermera no fue contratada, pero sí que se implementaron los servicios de una fuente externa entre el mes de diciembre del 2016 y el mes de junio del 2017.

* No se implementó la acción de explorar con el Centro para el Cambio de la Educación Especial considerar la posibilidad de combinar ambos departamentos de orientación a fin de

ofrecer seguimiento y rendición de cuentas para los programas PBIS, RJ y defensa de intereses de alumnos, incluyendo acercamiento a la comunidad y evaluación de programas.

* Ampliar los Servicios del Centro de Orientación de la Comisión Latina para incluir a un terapeuta en cada escuela. Cada terapeuta trabajará en cada escuela un día a la semana para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos en crianza de hogar temporal, alumnos de familias con bajos ingresos, y estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés). Los terapeutas ofrecerán sesiones de orientación en grupo o individuales en las escuelas para ofrecer apoyo socio-emocional. Los terapeutas estarán capacitados en Intervenciones y Apoyos a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) y en prácticas de Justicia Reparadoras.

* Explorar la contratación de un Psicólogo Escolar adicional para reducir la carga de casos promedio para el distrito de 1470 por psicólogo a 1350 a fin de liberar a los psicólogos y poder brindar más apoyo a los alumnos que necesitan apoyo socio-emocional y con la conducta.

* Explorar la contratación de un Técnico Psicológico Bilingüe para apoyar a las escuelas y al Psicólogo Escolar para ayudar con la interpretación en las reuniones, la programación de las visitas y de las reuniones del Plan de Educación Individualizado (IEP, por sus siglas en inglés), obtener los formularios de consentimiento de padres, crear y mantener los expedientes de alumnos y hacer la comunicación continuada con los padres y el personal de la escuela.

poder ofrecer unos servicios completos de prevención, intervención y orientación de Nivel 1 y Nivel 2.

* No se contrató un puesto de Coordinador de Programa de Asistencia a Alumnos (SAP, por sus siglas en inglés) para la Oficina para Bienestar y Asistencia a Alumnos.

* No se contrató un orientador SAP para facilitar la implementación de prácticas de Justicia Reparadora a nivel de distrito en los niveles de año de 4o-12o (por ejemplo, los círculos) y para capacitar a todos los orientadores para implementar las prácticas de Justicia Reparadora. Pero sí que se proporcionó un orientador CWA existente. Añadimos 2 nuevos SAP en prácticas profesionales para el año escolar 2016-17.

* Debido a restricciones presupuestarias, no se contrató un puesto de Coordinador de Prácticas Reparadoras para los niveles de año de 4o-12o en CWA para ofrecer seguimiento y rendición de cuentas para los programas PBIS, RJ y defensa de intereses de alumnos, incluyendo acercamiento a la comunidad y evaluación de programas.

* Se ampliaron los Servicios del Centro de Orientación de la Comisión Latina para incluir a un terapeuta en cada escuela. Se incrementaron los servicios de cada terapeuta en cada escuela. Se incrementaron los servicios de un día por semana a 2 días y medio por semana, a fin de atender mejor las necesidades educativas de los alumnos en crianza de hogar temporal, alumnos de familias con bajos ingresos, y estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés). Los terapeutas ofrecieron sesiones de orientación en grupo o individuales en las escuelas para ofrecer apoyo socio-emocional. Los terapeutas fueron capacitados en Intervenciones y Apoyos a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) y en prácticas de Justicia Reparadoras.

* No se contrató un Psicólogo Escolar adicional para reducir la carga de casos promedio para el distrito de 1470 por psicólogo a 1350 a fin de liberar a los psicólogos y poder brindar más apoyo a los alumnos que necesitan apoyo socio-emocional y con la conducta.

* Se contrató un Técnico Psicológico Bilingüe para apoyar a las escuelas y al Psicólogo Escolar para ayudar con la interpretación en las reuniones, la programación de las visitas y de las reuniones del Plan de Educación

		<p>Individualizado (IEP, por sus siglas en inglés), obtener los formularios de consentimiento de padres, crear y mantener los expedientes de alumnos y hacer la comunicación continuada con los padres y el personal de la escuela.</p>
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 3.3. Gastos de equipamiento y formación profesional (consultores, capacitación, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.), continuar financiando los salarios y prestaciones del personal de oficinistas de asistencia, auxiliares clasificados para justicia reparadora, estipendios de maestros y obtener servicios de orientación de el Centro de Orientación de la Comisión Latina.</p> <p>(Total: \$1,230,893) LCFF Supplemental Concentration \$1,173,393 LCFF Base \$17,500 Title I \$40,000</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES Gastos de equipamiento y formación profesional (consultores, capacitación, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.), continuar financiando los salarios y prestaciones del personal de oficinistas de asistencia, auxiliares clasificados para justicia reparadora, estipendios de maestros y obtener servicios de orientación de el Centro de Orientación de la Comisión Latina.</p> <p>(Total: \$2,066,392) LCFF Supplemental Concentration \$970,896 LCFF Base \$5,000 Title I \$48,782 Title I SES \$1,038,480 Title II \$3,234</p>

Medida **5**

<p>Medidas/Servicios</p>	<p>PLANIFICADO 3.4. Continuar financiando el puesto de Coordinador de Proyectos Estatales y Federales para apoyar al distrito y las escuelas en las siguientes actividades: * Proporcionar capacitaciones sobre requisitos de programas (planes, informes, participación de padres). * Hacer un seguimiento del cumplimiento de los requisitos de los programas. * Planeación y evaluación de programas. * Hacer evaluaciones de necesidades. * Hacer un seguimiento del progreso de los alumnos.</p>	<p>ACTUAL El Consejo de administración escolar aprobó la contratación de un coordinador que empezó en el mes de febrero del 2017. Ha apoyado a las escuelas con el desarrollo y seguimiento de los planes únicos para el logro estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés), actividades de Título I y seguimiento del progreso. La capacitación es planeada en el verano del 2017 para la administración escolar y equipos de liderazgo para apoyar la evaluación de los datos para identificar las necesidades de los alumnos a fin de asignar los fondos de forma adecuada para atender las necesidades de los alumnos.</p>
<p>Gastos</p>	<p>GASTOS PRESUPUESTARIOS 3.4. Salario y prestaciones para el Coordinador de Proyectos Estatales y Federales</p> <p>Title I \$162,733</p>	<p>ESTIMACIÓN DE LOS GASTOS ACTUALES ANUALES 3.4. Salario y prestaciones para el Coordinador de Proyectos Estatales y Federales</p> <p>(Total: \$62,390) Title I \$62,390</p>

ANÁLISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describe la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta.

Los centros de padres y el enlace de padres tienen materiales y equipamiento para llevar a cabo sus responsabilidades.

Se están haciendo talleres. La Agencia Educativa Local atendió las necesidades de los alumnos al educar a los padres con las habilidades que fueron capaces de usar con sus niños. No se han comprado materiales para todas las escuelas. Los enlaces trabajan 3 horas y media. Debido a que el puesto es a medio tiempo, es difícil capacitar y retener a los enlaces de padres. Dos de ellos dejaron el puesto este año. Explorar como expandir este puesto hasta al menos 6 horas cuando haya fondos disponibles.

- * Los padres están usando los materiales para su propósito. No todas las escuelas han tenido participantes en actividades relacionadas con los padres.
- * Los padres asistieron a nuestras sesiones informativas y se inscribieron a visitas a universidades. Los padres proporcionaron una valoración positiva sobre sus experiencias al hacer la visita a las universidades. Uno de los indicadores del éxito es que los padres quieren cada vez más participar en estas visitas a medida que ven el valor.
- * Se organizó una feria de Recursos Comunitarios en el mes de noviembre en la que casi 200 padres asistieron. Las agencias comunitarias locales proporcionaron los estantes y presentaciones que ofrecían información relevante y pertinente para nuestras familias.
- * Red de participación de familias, conferencia de como crear a un lector, conferencia para el éxito de alumnos de la alianza del 2016 para inspirar a las comunidades. Los padres asistieron a la conferencia CABE en Riverside para incrementar sus habilidades de liderazgo.
- * Se ha comprado el currículo Proyecto Padres/Loving Solutions. Se usó el orientador K-12 existente para ofrecer intervenciones en clase.
- * Se contrató un Supervisor de Enlace de Padres y ha estado trabajando desde el inicio del año escolar. El Supervisor de enlace ha dotado de personal 16 centros de padres y proporcionó las herramientas y apoyos adecuados y apoyos para garantizar el éxito de los Enlaces de Padres. Esta acción atendió las necesidades de los padres al ofrecerles capacitaciones. Esto ha servido para fortalecer las relaciones con nuestros padres, agencias de la comunidad local, y miembros de la comunidad.
- * Se contrató un Coordinador de Participación de Padres para el final del año 2016. Un coordinador trabajó en hacer avanzar el plan.
- * Tenemos 5 maestros activos que participan con los padres. Los maestros que se han ofrecido están trabajando con el programa de participación de padres durante la primera mitad del año escolar. La mayoría de los maestros estaban trabajando los servicios mínimos. En la segunda parte del año, una vez que se acordó el contrato, más maestros se apuntaron a este puesto.
- * Contratamos 16 Enlaces de Padres para 17 escuelas. En las próximas semanas habremos contratado un Enlace adicional para cubrir las vacantes y sobrepasar nuestra meta de la Iniciativa de Padres para este año escolar de 16 Enlaces de Padres. Se programó más capacitaciones y formación profesional. Una de las barreras es que no todas las escuelas tienen espacio para los centros de padres.
- * Los Enlaces de Padres asistieron a la Red de Participación de Familias de la Oficina de Educación del Condado de Riverside. Los Enlaces de Padres incrementaron sus habilidades al asistir a reuniones de Participación. Los enlaces de padres tienen una mejor comprensión de sus responsabilidades.

Atender las necesidades socio-emocionales. Todas las escuelas han estado ofreciendo un terapeuta del Centro de Orientación de la Comisión Latina. Se ha establecido un nuevo proceso de derivaciones para racionalizar las derivaciones a esta agencia. Muchos más alumnos han sido derivados al Centro de Orientación de la Comisión Latina. El Centro de Orientación de la Comisión Latina continúa ofreciendo apoyos a los alumnos con delitos de drogas de primera vez.

Los orientadores del Programa de Asistencia a Alumnos han recibido capacitaciones adicionales sobre aspectos de PBIS, de las prácticas de Justicia Reparadora y de programas de Prevención.

Se tiene que desarrollar un Programa de Asistencia a Alumnos completo con la dotación de personal y financiación necesaria.

Todos los Oficinistas de Asistencia de Primarias estaban supervisando la asistencia de los alumnos y haciendo visitas a las casas cuando fue necesario.

Muchos de los Maestros Líderes de las escuelas han hecho prácticas del modelo PBIS este año escolar.

A los alumnos en crianza de hogar temporal se les ofrecieron suministros y transporte.

A los alumnos sin hogar se les ofrecieron apoyos con suministros y transporte.

Describe la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Los fondos para los servicios de cuidado de niños han permitido que más padres asistan a reuniones, y por ello las reuniones han sido más efectivas. Durante las reuniones del DELAC aunque los padres han usado los servicios de cuidado de niños de forma consistente, nosotros aún necesitamos tener más asistencia de padres para lograr quórum en todas estas reuniones. También existe la necesidad de tener una mayor comunicación entre el distrito y los padres en el DELAC. Se enviaron boletines a las familias y se les informó de qué estaba ocurriendo en relación a la participación de padres en el distrito.

Se usó el contrato con la radio para informar frecuentemente a las familias y a la comunidad sobre los eventos y para darles información pertinente.

En nuestra Feria de Recursos Comunitarios el resultado de los padres no alcanzó nuestra expectativa de tener cerca de 500 asistentes. Los miembros de la comunidad que sí que participaron tuvieron una experiencia positiva y se llevaron algo de los servicios ofrecidos en la feria de recursos para la comunidad. Necesitamos más implicación de los padres. La participación de la comunidad no alcanzó la cantidad esperada. Fechas en conflicto, hubo varios eventos programados para los mismos días y horas.

Algunos enlaces no asistieron a la Red de Participación de Familias y se ofrecerán más oportunidades en el futuro. Los enlaces no recibieron formación profesional sistemática. El puesto de Coordinador de Padres no fue cubierto hasta el mes de noviembre.

El desagregado del sondeo sobre clima escolar incluyó los siguientes grupos que respondieron a las preguntas: 44% maestros, 46% alumnos, y 8% padres. Los resultados del sondeo de clima escolar indica que un 73% de los alumnos dicen sentirse seguros en la escuela. Un 26% de los alumnos encuestados

fueron neutrales o no se sentían seguros en la escuela. El sondeo muestra que un 84% de los alumnos se sienten seguros en su salón. Dos terceras partes de los que respondieron los sondeos (66.88%) no estuvieron de acuerdo con la afirmación de que los alumnos se comportan bien en la escuela. Un 71% de los que respondieron estaban de acuerdo en que los adultos en las escuelas tratan a los alumnos con respecto. Un 65% de los que que respondieron estaban de acuerdo en que los maestros desarrollan unas sólidas relaciones con los alumnos. Menos de la mitad (48%) de los que respondieron estaban de acuerdo en que los alumnos respetan a sus maestros.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Los fondos Complementarios/de Concentración LCFF que no se gastaron como se había planeado fueron redirigidos a otras acciones, como se detalla al seguir. El número total para la meta 3 es de \$20,825.

Descripción del punto del plan LCAP	Planeado	Estimado	Cantidad gastada
-------------------------------------	----------	----------	------------------

3.1.A 3 Traductores del Distrito	\$263,036	\$267,861	\$4,825
3.1.A Actividades de clima escolar	\$0	\$16,000	\$16,000

(Desafío anual de amabilidad, Programa Xinachtli, Sistema en línea para informar los casos de hostigamiento SPRIGEO)

Acción/Servicio	Fuente de financiación	Esperado	Actual	Diferencia	Motivo de la diferencia
3.1.A. Servicios de comunicación entre hogar/escuela con boletines, comunicación por radio, servicios de traducción y equipamientos (personal y equipamiento), continuar financiando los salarios de personal del distrito y de la escuela, gastos de formación profesional (capacitación, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.).	LB4: B8 LCFF S/C Título I LCFF S/C Título I	740,338	421,001	319,337	La revisión del LCAP de septiembre causó esta cantidad de presupuesto esperada hasta \$491,235. Un puesto de traductor fue sustituido con la asignación de un miembro de personal clasificado para un plazo corto de tiempo.
3.1.B. Personal para proporcionar capacitación para padres, gastos de planeación de programa, personal clasificado para dotar de personal los centros de padres, cuidado de niños y refrigerios para reuniones y talleres de	LCFF Base, LCFF S/C, Título I	1,046,322	897,667	148,655	El Coordinador de Participación de Padres no empezó al inicio del año. Solo 18 de los 21 enlaces de padres fueron cubiertos y no todos los enlaces de padres empezaron al inicio del año. El

padres, gastos de conferencia y capacitaciones (cuotas, materiales, utensilios, etc.), visitas a universidades, y gastos de rally de padres).					presupuesto para conferencias de desarrollo de capacidades fue solo parcialmente usada porque muchas escuelas usaron los fondos escolares para enviar a los padres a conferencias.
3.2. Continuar financiando 3 salarios de Orientador, gastos de Formación Profesional (capacitación, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.) y alianza con proveedores externos.	LCFF S/C	478,815	379,285	99,530	No se contrató el orientador hasta octubre.
3.3 Gastos de equipamiento SAP y formación profesional (consultores, capacitación, materiales, servicios extra/suplentes para dar tiempo a los maestros, etc.), continuar financiando salario y prestaciones de personal para administrativos de asistencia, auxiliares clasificados para justicia reparadora, estipendios para maestros, y obtener servicios de orientación del Centro de Orientación de la Comisión Latina.	LCFF S/C y Título I	1,230,893	2,066,392	-835,499	Se expandió el Centro de Orientación de la Comisión Latina en las escuelas de 1 día a 2 y 1/2.
3.4. Continuar financiando el puesto de Coordinador de Proyectos Estatales y Federales para apoyar al distrito y a las escuelas en las siguientes actividades:	Título I	162,733	62,390	100,343	El puesto no fue cubierto hasta el mes de marzo del 2017.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

La meta sigue siendo la de incrementar la participación y colaboración entre alumnos, padres, personal y comunidad. Se eliminaron Acciones y Servicios de esta meta para concentrar el enfoque del plan LCAP y atender mejor las necesidades de los alumnos.

Childhelp USA quiere trabajar con CVUSD. Se han hecho reuniones para desarrollar un plan para empezar nuevos servicios para los alumnos. Desarrollar un plan para que el personal de la escuela, los maestros y la administración sean parte de este valioso programa de prevención.

CVUSD quiere incrementar la participación y colaboración entre alumnos, padres, personal y comunidad. Originalmente, los puestos de enlace fueron financiados si las escuelas tenían un centro de padres (16). Financiamos enlaces de padres y comunitarios en cada escuela para el año escolar 2017-2018 (Meta 1, Acción 3). Para el verano del 2017 tendremos a todo el personal. Adicionalmente, debido a las negociaciones con sindicatos, los maestros estuvieron haciendo servicios mínimos durante el 2016. Los maestros no aceptaban el puesto de Equipo de Acción de Participación de Familias (FIAT, por sus siglas en inglés). Acabamos el año con 12 maestros FIAT. Vamos a financiar los estipendios de 21 FIAT para el año escolar (Meta 1, Acción 3). También mejoraremos nuestros indicadores al mejorar nuestro sondeo. Vamos a escribir de nuevo el sondeo para medir mejor las necesidades de los padres. Al tener una dotación completa de Enlaces de Padres vamos a recopilar más sondeos. Nuestra meta es recopilar 500 sondeos (Meta 1, Acción 3).

Participación Activa de los Colaboradores

Año del LCAP

2017–18 2018–19 2019–20

PROCESO DE PARTICIPACIÓN ACTIVA PARA EL LCAP Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

¿Cómo, cuándo, y con quién ha consultado la LEA como parte de este proceso de planificación para este LCAP / Actualización Anual y Análisis?

Hemos alineado nuestro Plan de LCAP con el Plan de la Agencia Educativa Local (LEAP, por sus siglas en inglés) y adoptamos una aproximación colaborativa para compartir el progreso, buscar aportaciones, hacer un seguimiento, evaluar, y actualizar ambos planes simultáneamente con los grupos involucrados a medida que implementamos el plan LCAP y el plan LEAP.

Los siguientes comités y grupos de involucrados fueron consultados a lo largo del año.

- * Comité Asesor de Estudiantes de Inglés del Distrito (DELAC, por sus siglas en inglés).
- * Gabinete Asesor al Superintendente de Padres del Distrito (Comité Asesor de Padres del Distrito - PAC, por sus siglas en inglés).
- * Comité Asesor de Padres Migrantes del Distrito (PAC Migrantes).
- * Alumnos en crianza temporal y padres.
- * Servicios para niños y familias del Comité de Padres Inicio Avanzado.
- * Padres Líderes Siempre Actuando (PLATA, por sus siglas en inglés).
- * Asociación de Maestros de Coachella Valley (CVTA, por sus siglas en inglés).
- * Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA, por sus siglas en inglés).
- * Subdirectores de Primaria y Secundaria/Preparatoria.
- * Directores de Primaria y Secundaria/Preparatoria.
- * Enlaces GATE.
- * Maestros de Educación Técnica/Academia.
- * Orientadores.
- * Auxiliares de Apoyo a Estudiantes de Inglés (ELSA, por sus siglas en inglés).
- * Maestros Líderes de Tecnologías Escolares.
- * Maestros de Idioma Dual.
- * Mentores EL.
- * Alumnos.

El Equipo de Liderazgo para el LCAP de CVUSD empezó a reunirse mensualmente en el mes de septiembre del 2016 para revisar datos y hacer un seguimiento del progreso de los alumnos. El equipo incluye representantes de los siguientes grupos de involucrados:

- * Padres
- * Maestros de salón como Representantes de Unidades Sindicales de personal Certificado - Asociación de Maestros de Coachella Valley (CVTA, por sus siglas en inglés).
- * Representantes de Unidades Sindicales de personal clasificado - Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA, por sus siglas en inglés).
- * Personal clasificado del distrito.
- * Directores de escuelas.
- * Administradores certificados del distrito.
- * Administradores clasificados del distrito.
- * Miembros del Consejo.
- * Miembros de la comunidad.
- * Representantes del Grupo Local de Defensa de Intereses.

El Consejo de Administración Escolar recibió información en las reuniones durante todo el año sobre diferentes acciones y servicios apoyados con el plan LCAP.

Además de reunirse con estos grupos de involucrados específicos, se organizaron foros públicos para compartir datos del distrito, en las que se destacaba información disponible en el Cuadro de Mando de datos LCFF. Las reuniones se hicieron en español y en inglés, por la tarde y por la tarde-noche, y en diferentes escuelas del distrito. En función de los datos compartidos, se pidió a los grupos de involucrados identificar lo que creían que eran las principales áreas de necesidad para nuestros alumnos.

En cada una de las reuniones, los participantes tuvieron una oportunidad para comentar y hacer sugerencias por escrito (con papel o en una plataforma digital) o verbalmente con notas tomadas por el personal del distrito. El personal del distrito consiguió y revisó más de 45 páginas de sugerencias, preguntas y opiniones. Luego se filtraron los comentarios para separar las sugerencias de las preguntas o de los comentarios generales no relacionados. (Se respondieron las preguntas en el acto o en los actos subsiguientes). Luego se clasificaron 348 sugerencias en 4 categorías generales: necesidades de subgrupos de alumnos, necesidades de empleados, áreas de contenido con necesidades, y Programas y Servicios. En algunos casos, las sugerencias pertenecían a más de un grupo (por ejemplo: alumnos EL que necesitan apoyo con las matemáticas). Hubo 50 sugerencias que hacían referencia a grupos específicos de alumnos que necesitaban más atención: 9 de Educación Especial, 30 de alumnos EL, 3 de Migrantes, 2 de nativos Americanos, 3 de alumnos en crianza de hogar temporal o de alumnos sin hogar, 3 de alumnos de idioma dual.

Hubo 28 sugerencias para contratar más empleados de un determinado tipo o para proporcionar apoyos/capacitaciones a los empleados mencionados: personal clasificados (supervisión de alumnos) 2, personal certificado (orientadores) 2, personal certificado (maestros) 24.

Hubo 47 sugerencias sobre materias específicas: Matemáticas 11, ELA 6, EL/ELD 30.

Hubo 265 sugerencias sobre programas y servicios: incrementar la rendición de cuentas (alumnos, maestros, padres); mejorar las instalaciones 22; Servicios y Programas sobre bienestar socio-emocional de alumnos, motivación, justicia reparadora, alternativas a la suspensión, participación, relevancia cultural y conexión 85; Preparación para la Universidad y la Educación Técnica Superior (requisitos A-G, acceso a cursos, tasas de graduación) 54; Intervenciones, Respuesta a la Intervención (RtI, por sus siglas en inglés), Rigor, Apoyos a alumnos, tutorías 59; capacitaciones para padres, esfuerzos de comunicación y programas de participación 38.

EFFECTO EN EL LCAP Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

¿Cómo han impactado estas consultas el LCAP para este año?

Estas consultas tuvieron un impacto diferente en el LCAP de este año del que tuvieron en años pasados. En el pasado, los fondos complementarios/de concentración LCFF aumentaban rápidamente. Esto significó que el distrito podía incorporar en el LCAP la mayoría de las acciones y servicios que fueron generadas con estas consultas. El resultado sin embargo fue un plan que a menudo era excesivo y estaba poco enfocado.

Este año, el Estado no incrementó los fondos complementarios/de concentración LCFF al mismo ritmo que en el pasado. Los acuerdos negociados con las unidades sindicales de empleados también tomaron una parte mayor de los fondos complementarios/de concentración LCFF que en el pasado. Esto resultó en que el distrito necesitó "abandonar estratégicamente" acciones y servicios que no se podían permitir, o que no estaban mostrando unos resultados positivos acordes con los costos asociados.

Las aportaciones recibidas en las consultas fueron críticas para identificar las principales necesidades de los alumnos y para usar esta información para guiar qué acciones y servicios continuarían o se ampliarían y qué acciones y servicios serían reducidos o eliminados. Por ejemplo, el distrito está creando puestos de maestros de intervención en lectura para apoyar a los alumnos para que sepan leer cuando lleguen a 3o. El distrito también expandió los servicios de la Comisión Latina para incrementar el apoyo con orientaciones, especialmente en escuelas de primaria. Los fondos complementarios/de concentración LCFF también se destinarán a contratar ocho maestros de ciencias sociales de preparatoria para implementar la Iniciativa de Estudios Étnicos. De otro lado, el distrito está finalizando la prueba piloto y la financiación para los puestos de docencia de educación física de primaria. El distrito también se está enfocando en unos cuantos puestos tecnológicos para reducir la dotación de personal.

En respuesta a los datos y consultas con los grupos involucrados, las siguientes tres áreas de enfoque están resultando en más y mejores Acciones y Servicios para el año escolar 2017-2018.

1) Más apoyo de intervenciones: además del programa existente Read 180/System 44 y de los maestros de intervención en los niveles de año de 3o-6o, el distrito proporcionará el programa Read 180 y/o Math 180 con un maestro de intervención adicional por escuela de secundaria/preparatoria para los alumnos de 7o-12o. El distrito también contratará un Maestro/Capacitador de Intervención en Lectura para trabajar con alumnos y maestros principalmente de los niveles de año de Kinder-2o con la meta de incrementar el número de

alumnos que leen cuando están en 3o. El distrito también está expandiendo el programa intensivo de Desarrollo del Idioma Inglés English 3D más allá de los niveles de año de 7o y 8o para usarlo de 4o a 8o y hasta 9o-12o para enfocarse estratégicamente en las necesidades educativas de los alumnos que son Estudiantes de Inglés de Largo Plazo (LTEL, por sus siglas en inglés).

2) Más apoyo socio-emocional: el distrito incrementará el contrato con la Comisión Latina para incrementar los servicios de orientación proporcionado en cada escuela desde 0.5 días por semana a 2.5 días por semana. Esto es en respuesta a las aportaciones recibidas de varios grupos de involucrados que indicaron una fuerte necesidad para prestar apoyo de orientación, especialmente en escuelas de primaria. Adicionalmente, se ha concedido al distrito una subvención de \$1.5 millones de dólares que se usarán para implementar un Plan Socio-Emocional integral que incluirá la implementación de PBIS, de prácticas de justicia reparadora y de programas de la Red Nacional Compadres a nivel de distrito.

3) Mejores apoyos para la preparación para la universidad/educación técnica superior" el distrito continuará ofreciendo apoyo fiscal, material y de formación profesional para implementar los programas de AVID. Se pondrá un especial énfasis en la implementación de programas de forma más consistente en las escuelas secundarias y en expandir los programas de AVID de primaria hasta 3o. A fin de atender mejor las necesidades de los Estudiantes de Inglés en la preparación para la universidad, los programas AVID Excel estarán mejor integrados con el programa AVID estándar que se usa a nivel de distrito. El distrito continuará proporcionando un apoyo sólido para las academias de educación técnica y para los programas de educación técnica (CTE, por sus siglas en inglés). El distrito también continuará cubriendo los costos para hacer la prueba PSAT en los niveles de año de 8o, 9o, y 10o; la prueba SAT en 11o; y las pruebas de cursos de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés) en los niveles de año de 10o-12o.

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Nuevo
 Modificado
 No cambiado

Meta 1

Aumentar rendimiento estudiantil y otros resultados estudiantiles para preparar todos los alumnos para la universidad, la educación técnica superior, y la ciudadanía en el siglo XXI.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas:

ESTATA 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL

Necesidad Identificada

De acuerdo con las pautas de evaluación de la LCFF, el desempeño general para Artes Lingüísticas de Inglés (ELA, por sus siglas en inglés) estaban en naranja (nivel bajo). El porcentaje de alumnos que logran o sobrepasan las normas en ELA incrementaron de un 18% a un 23%, lo que aún es considerado como muy bajo.

El porcentaje de alumnos que logran o sobrepasan las normas en matemáticas incrementó de un 11% a un 14%, lo que aún es considerado como bajo.

Las tasas de reclasificación de Estudiantes de Inglés bajó de un 14.7% en el 2011-2012 a un 6.8% en el 2015-2016. De los alumnos que puntuaron un 1 o 2 en la prueba CELDT después de estar seis año o más, aproximadamente la mitad de ellos son alumnos con discapacidades.

En múltiples indicadores, los subgrupos de Estudiantes de Inglés (EL, por sus siglas en inglés) y de alumnos con discapacidades (SWD, por sus siglas en inglés) rindieron significativamente más bajo.

Otras áreas adicionales que necesitan de una mejora significativa en función de la revisión de indicadores de desempeño local u otros indicadores locales son:

En general, nuestro nivel de desempeño en matemáticas estaban en amarillo (medio), pero los siguientes grupos de alumnos estaban en rojo (muy bajo): Estudiantes de Inglés, Alumnos con discapacidades, y nativos americanos y blancos.

En general, nuestro nivel de desempeño en la tasa de suspensiones estaba en amarillo (medio), per los siguientes grupos de alumnos estaban en rojo (muy bajo): Alumnos con discapacidades, alumnos afroamericanos, y nativos americanos.

La Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés) está planeando los siguientes pasos para dar respuesta a estas brechas de rendimiento:

RESULTADOS MENSURABLES ESPERADOS ANUALES

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
<p>Implementación de las normas estatales: el distrito CVUSD usará la Opción 2 propuesta: Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California.</p> <p>Escala de valoración de la Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California: 1- Fase de Exploración e investigación. 2- Desarrollo inicial. 3- Implementación inicial. 4- Plena implementación. 5- Plena implementación y sostenibilidad.</p> <p>I) Formación profesional: valora el progreso de la LEA a la hora de proporcionar formación profesional para los maestros sobre las normas académicas y/o marco de currículo recientemente adoptado.</p>	<p>Implementación de las normas estatales: el distrito CVUSD usará la Opción 2 propuesta: Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California.</p> <p>Escala de valoración de la Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California: 1- Fase de Exploración e investigación. 2- Desarrollo inicial. 3- Implementación inicial. 4- Plena implementación. 5- Plena implementación y sostenibilidad.</p> <p>Valoración a partir de auto-reflexión en función de la Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California para:</p> <p>I) Formación profesional: Secundaria/Preparatoria: Normas CCSS de ELA: 4 Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés) (Alineado a las normas de ELA): 3 Normas CCSS de Matemáticas: 4 Normas NGSS de Ciencia: Historia- Ciencias sociales: 1</p> <p>Primaria: Normas CCSS de ELA: 2 ELD (Alineado a las normas de ELA): 2 Normas CCSS de Matemáticas: 3 Normas NGSS de Ciencia: 1 Historia- Ciencias sociales: 1</p>	<p>Implementación de las normas estatales: el distrito CVUSD usará la Opción 2 propuesta: Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California.</p> <p>Escala de valoración de la Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California: 1- Fase de Exploración e investigación. 2- Desarrollo inicial. 3- Implementación inicial. 4- Plena implementación. 5- Plena implementación y sostenibilidad.</p> <p>La meta para el 2017-18 en función de la Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California es:</p> <p>I) Formación profesional: Secundaria/Preparatoria: Normas CCSS de ELA: 5 ELD (Alineado a las normas de ELA): 4 Normas CCSS de Matemáticas: 5 Normas NGSS de Ciencia: 4 Historia- Ciencias sociales: 2</p> <p>Primaria: Normas CCSS de ELA: 3 ELD (Alineado a las normas de ELA): 3 Normas CCSS de Matemáticas: 4 Normas NGSS de Ciencia: 2 Historia- Ciencias sociales: 2</p> <p>II. Materiales para la Instrucción: Secundaria/Preparatoria: Normas CCSS de ELA: 4 ELD (Alineado a las normas de ELA): 4</p>	<p>Implementación de las normas estatales: el distrito CVUSD usará la Opción 2 propuesta: Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California.</p> <p>Escala de valoración de la Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California: 1- Fase de Exploración e investigación. 2- Desarrollo inicial. 3- Implementación inicial. 4- Plena implementación. 5- Plena implementación y sostenibilidad.</p> <p>La meta para el 2018-19 en función de la Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California es:</p> <p>I) Formación profesional: Secundaria/Preparatoria: Normas CCSS de ELA: 5 ELD (Alineado a las normas de ELA): 5 Normas CCSS de Matemáticas: 5 Normas NGSS de Ciencia: 5 Historia- Ciencias sociales: 3</p> <p>Primaria: Normas CCSS de ELA: 4 ELD (Alineado a las normas de ELA): 4 Normas CCSS de Matemáticas: 5 Normas NGSS de Ciencia: 3 Historia- Ciencias sociales: 3</p> <p>II. Materiales para la Instrucción: Secundaria/Preparatoria: Normas CCSS de ELA: 5 ELD (Alineado a las normas de ELA): 5</p>	<p>Implementación de las normas estatales: el distrito CVUSD usará la Opción 2 propuesta: Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California.</p> <p>Escala de valoración de la Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California: 1- Fase de Exploración e investigación. 2- Desarrollo inicial. 3- Implementación inicial. 4- Plena implementación. 5- Plena implementación y sostenibilidad.</p> <p>La meta para el 2019-20 en función de la Herramienta de Reflexión del Cuadro de Mando de California es:</p> <p>I) Formación profesional: Secundaria/Preparatoria: Normas CCSS de ELA: 5 ELD (Alineado a las normas de ELA): 5 Normas CCSS de Matemáticas: 5 Normas NGSS de Ciencia: 5 Historia- Ciencias sociales: 4</p> <p>Primaria: Normas CCSS de ELA: 5 ELD (Alineado a las normas de ELA): 5 Normas CCSS de Matemáticas: 5 Normas NGSS de Ciencia: 4 Historia- Ciencias sociales: 4</p> <p>II. Materiales para la Instrucción: Secundaria/Preparatoria: Normas CCSS de ELA: 5 ELD (Alineado a las normas de ELA): 5</p>

II. Materiales para la Instrucción: Valorar el progreso de la LEA a la hora de hacer materiales docentes que estén alineados a las normas académicas recientemente adoptadas y/o de los marcos de currículo identificados en todos los salones de clase en los que se enseña la materia.

III. Progreso implementando Políticas/Programas: Valora el progreso de la LEA a la hora de implementar políticas o programas para apoyar al personal en la identificación de las normas académicas y/o marcos de currículo adoptados (por ejemplo, Colaboración, recorridos por el salón enfocados, agrupación de maestros).

IV. Valora el progreso de la LEA en la implementación de normas para Educación Técnica (CTE, por sus siglas en inglés)/Salud/Educación Física (PE, por sus siglas en inglés)/Programa de Artes Visuales y Escénicas (VAPA, por sus siglas en inglés)/Idiomas del Mundo. Para Idiomas del Mundo - 7 de nuestras 14 escuelas de primaria ofrecen programas de idioma dual.

II. Materiales para la Instrucción: Secundaria/Preparatoria: Normas CCSS de ELA: 3 ELD (Alineado a las normas de ELA): 3 Normas CCSS de Matemáticas: 4 Normas NGSS de Ciencia: 2 Historia- Ciencias sociales: 1

Primaria: Normas CCSS de ELA: 2 ELD (Alineado a las normas de ELA): 2 Normas CCSS de Matemáticas: 3 Normas NGSS de Ciencia: 1 Historia- Ciencias sociales: 1

III. Progreso implementado Secundaria/Preparatoria: Normas CCSS de ELA: 3 ELD (Alineado a las normas de ELA): 3 Normas CCSS de Matemáticas: 3 Normas NGSS de Ciencia: 2 Historia- Ciencias sociales: 1

Primaria: Normas CCSS de ELA: 2 ELD (Alineado a las normas de ELA): 2 Normas CCSS de Matemáticas: 3 Science NGSS: 1 Historia- Ciencias sociales: 1

IV. Progreso implementando otros académicos adoptados: CTE: 4 Educación de Salud: 1 PE: 3 VAPA: 3 Idioma del Mundo: 5

Normas CCSS de Matemáticas: 5 Normas NGSS de Ciencia: 3 Historia- Ciencias sociales: 2

Primaria: Normas CCSS de ELA: 3 ELD (Alineado a las normas de ELA): 3 Normas CCSS de Matemáticas: 4 Normas NGSS de Ciencia: 2 Historia- Ciencias sociales: 2

III. Progreso implementado Secundaria/Preparatoria: Normas CCSS de ELA: 4 ELD (Alineado a las normas de ELA): 4 Normas CCSS de Matemáticas: 4 Normas NGSS de Ciencia: 3 Historia- Ciencias sociales: 2

Primaria: Normas CCSS de ELA: 3 ELD (Alineado a las normas de ELA): 3 Normas CCSS de Matemáticas: 4 Science NGSS: 2 Historia- Ciencias sociales: 2

IV. Progreso implementando otros académicos adoptados: CTE: 4 Educación de Salud: 2 PE: 4 VAPA: 4 Idioma del Mundo: 5

V. Involucrarse con los maestros y administradores escolares para las siguientes actividades:

Normas CCSS de Matemáticas: 5 Normas NGSS de Ciencia: 4 Historia- Ciencias sociales: 3

Primaria: Normas CCSS de ELA: 4 ELD (Alineado a las normas de ELA): 4 Normas CCSS de Matemáticas: 5 Normas NGSS de Ciencia: 3 Historia- Ciencias sociales: 3

III. Progreso implementado Secundaria/Preparatoria: Normas CCSS de ELA: 5 ELD (Alineado a las normas de ELA): 5 Normas CCSS de Matemáticas: 5 Normas NGSS de Ciencia: 4 Historia- Ciencias sociales: 3

Primaria: Normas CCSS de ELA: 4 ELD (Alineado a las normas de ELA): 4 Normas CCSS de Matemáticas: 5 Science NGSS: 3 Historia- Ciencias sociales: 3

IV. Progreso implementando otros académicos adoptados: CTE: 5 Educación de Salud: 3 PE: 5 VAPA: 5 Idioma del Mundo: 5

V. Involucrarse con los maestros y administradores escolares para las siguientes actividades:

Normas CCSS de Matemáticas: 5 Normas NGSS de Ciencia: 5 Historia- Ciencias sociales: 4

Primaria: Normas CCSS de ELA: 5 ELD (Alineado a las normas de ELA): 5 Normas CCSS de Matemáticas: 5 Normas NGSS de Ciencia: 4 Historia- Ciencias sociales: 4

III. Progreso implementado Secundaria/Preparatoria: Normas CCSS de ELA: 5 ELD (Alineado a las normas de ELA): 5 Normas CCSS de Matemáticas: 5 Normas NGSS de Ciencia: 5 Historia- Ciencias sociales: 4

Primaria: Normas CCSS de ELA: 5 ELD (Alineado a las normas de ELA): 5 Normas CCSS de Matemáticas: 5 Science NGSS: 4 Historia- Ciencias sociales: 4

IV. Progreso implementando otros académicos adoptados: CTE: 5 Educación de Salud: 4 PE: 5 VAPA: 5 Idioma del Mundo: 5

V. Involucrarse con los maestros y administradores escolares para las siguientes actividades:

V. Involucrarse con maestros y administradores escolares para las siguientes actividades:

A) Identificar necesidades de formación profesional de maestros y personal en su conjunto: capacitación de verano sobre Comunidades

Profesionales de Aprendizaje (PLC, por sus siglas en inglés) para todo el personal certificado. Cada equipo de liderazgo escolar participará en capacitaciones en profundidad para desarrollar protocolos y expectativas. La administración del distrito harán recorridos mensuales después de desarrollar un plan estratégico que incluya las herramientas adecuadas para la evaluación.

B) Identificar necesidades de formación profesional para maestros a nivel individual y para el personal: usaremos los datos recopilados durante los recorridos mensuales del distrito para identificar las áreas de necesidad.

C) Proporcionar apoyo para maestros sobre las normas que no han logrado dominar: Determinaremos la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) adecuada en función de los datos recopilados en los recorridos mensuales del distrito y de la incorporación inicial de un Maestro/Capacitador de

V. Involucrarse con los maestros y administradores escolares para las siguientes actividades:

A) Identificar necesidades de formación profesional de maestros y personal en su conjunto: 5

B) Identificar necesidades de formación profesional de maestros y personal 4

C) Proporcionar apoyo para maestros sobre las normas que no han logrado dominar: 3

A) Identificar necesidades de formación profesional de maestros y personal en su conjunto: 5

B) Identificar necesidades de formación profesional de maestros y personal 5

C) Proporcionar apoyo para maestros sobre las normas que no han logrado dominar: 4

VI. Acceso de los Estudiantes de Inglés a las normas Básicas Comunes y a las normas de ELD: 3

A) Identificar necesidades de formación profesional de maestros y personal en su conjunto: 5

B) Identificar necesidades de formación profesional de maestros y personal 5

C) Proporcionar apoyo para maestros sobre las normas que no han logrado dominar: 5

VI. Acceso de los Estudiantes de Inglés a las normas Básicas Comunes y a las normas de ELD: 4

A) Identificar necesidades de formación profesional de maestros y personal en su conjunto: 5

B) Identificar necesidades de formación profesional de maestros y personal 5

C) Proporcionar apoyo para maestros sobre las normas que no han logrado dominar: 5

VI. Acceso de los Estudiantes de Inglés a las normas Básicas Comunes y a las normas de ELD: 5

<p>Intervención Temprana para todas las escuelas de primaria.</p> <p>VI. Acceso de los Estudiantes de Inglés a las normas Básicas Comunes y a las normas de ELD.</p>	<p>VI. Acceso de los Estudiantes de Inglés a las normas Básicas Comunes y a las normas de ELD: 2</p>			
<p>D. Progreso de los Estudiantes de Inglés (EL, por sus siglas en inglés):</p> <p>1) Número de alumnos anual que toman la prueba CELDT y que incrementaron al menos 1 nivel CELDT.</p> <p>2) Número de alumnos anual que toman la prueba CELDT y que mantuvieron una puntuación de 4 o 5.</p> <p>E. Tasa de reclasificación de alumnos EL.</p>	<p>D. Progreso de alumnos EL:</p> <p>1) El número de alumnos anual que toman la prueba CELDT y que incrementaron al menos 1 nivel CELDT fue de 3,478/9,332 (37%) entre los años 2015-16 y 2016-17.</p> <p>2) El número de alumnos anual que toman la prueba CELDT y que mantuvieron una puntuación de 4 o 5 fue de 424/9,332 (5%); y 4/9,332, respectivamente.</p> <p>E. Tasa de reclasificación de alumnos EL del 2016-17: 11.9 %</p>	<p>D. Progreso de alumnos EL: 1& 2) Dada la transición de la prueba CELDT a la prueba ELPAC durante el año académico 2017-18, la meta del distrito CVUSD será establecer un nuevo valor de referencia en función de la prueba ELPAC.</p> <p>E. La meta para la reclasificación de alumnos EL para el 2017-18 es incrementar un 3%; hasta un 14.9%</p>	<p>D. Progreso de alumnos EL: 1& 2) Dada la transición de la prueba CELDT a la prueba ELPAC durante el año académico 2017-18 se cambiará a niveles emergencia, puente y en expansión, la meta del distrito CVUSD es tener al menos un 10% de nuestros alumnos EL progresando en función de las valores de referencia de la prueba ELPC desde el 2017-18.</p> <p>E. La meta para la reclasificación de alumnos EL para el 2018-19 es incrementar un 3%; hasta un 17.9%</p>	<p>D. Progreso de alumnos EL: 1& 2) Dada la transición de los niveles CELDT a los niveles de ELPAC (emergencia, puente y en expansión), la meta del distrito CVUSD es tener al menos un 15% de nuestros alumnos EL progresando en función de las valores de referencia de la prueba ELPC desde el 2018-19.</p> <p>E. La meta para la reclasificación de alumnos EL para el 2019-20 es incrementar un 3%; hasta un 20.9%</p>
<p>Indicador Académico e Indicador sobre Universidad/Educación Técnica Superior</p> <p>A. Evaluaciones estatales (Niveles de año de 3o-8o)</p>	<p>A. Evaluaciones estatales (Niveles de año de 3o-8o)</p> <p>Un 23% de los alumnos lograron o superaron las normas de ELA, un 14% de los alumnos lograron o superaron las normas de Matemáticas en el 2015-16. Estatus 5 por 5 en ELA: amarillo- muy bajo- Distancia de 3 (norma lograda) es de 71.9 y cambio- incrementó en 10 puntos. Matemáticas: estatus: amarillo-bajo- distancia de 3 es 93.5;</p>	<p>A. La meta de ELA para los niveles de 3o a 8o durante el año escolar 2017-18 es avanzar de color amarillo con un incremento de un mínimo de 7 puntos (-64.9 puntos desde el nivel 3, meta lograda). La meta de Matemáticas para los niveles de 3o a 8o durante el año escolar 2017-18 es incrementar al menos 5 puntos para permanecer en color amarillo (-88.5 puntos de distancia con respecto a una puntuación de 3, equivalente a norma alcanzada).</p>	<p>A. La meta de ELA para los niveles de 3o a 8o durante el año escolar 2018-19 es avanzar de color amarillo con un incremento de un mínimo de 7 puntos (-57.9 puntos desde el nivel 3, meta lograda). La meta de Matemáticas para los niveles de 3o a 8o durante el año escolar 2018-19 es incrementar al menos 5 puntos para permanecer en color amarillo (-83.5 puntos de distancia con respecto a una puntuación de 3, equivalente a norma alcanzada).</p>	<p>A. La meta de ELA para los niveles de 3o a 8o durante el año escolar 2019-20 es avanzar de color amarillo con un incremento de un mínimo de 7 puntos (-50.9 puntos desde el nivel 3, meta lograda). La meta de Matemáticas para los niveles de 3o a 8o durante el año escolar 2019-20 es incrementar al menos 5 puntos para permanecer en color amarillo (-78.5 puntos de distancia con respecto a una puntuación de 3, equivalente a norma alcanzada).</p>

B. Finalización de requisitos A-G en el 2015-16.

C. Porcentaje de alumnos que en el 2015-16 aprobaron una prueba de curso de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés) al lograr un puntuación de 3 o mejor.

D. El porcentaje de alumnos de 11o en el 2015-16 que participaron y demostraron estar preparados para la universidad en la evaluación SBAC al puntuar un 3 (normas logradas) o 4 (normas sobrepasadas).
 * Acceso a cursos.
 * Finalización de un Itinerario CTE inclusivo de alumnos no duplicados y alumnos con necesidades excepcionales.
 * Matriculación Dual (materias académicas/CTE) inclusiva de alumnos no duplicados y de alumnos con necesidades excepcionales.

cambio: amarillo - incrementó en 5.5 puntos.

B. Finalización de requisitos A-G en el 2015-16: 36.1%.

C. Porcentaje de alumnos que en el 2015-16 aprobaron una prueba de curso de Colocación Avanzada (AP): 38.3%.

D. El porcentaje de alumnos de 11o en el 2015-16 que participaron y demostraron estar preparados para la universidad en la evaluación SBAC al puntuar un 3 (normas logradas) o 4 (normas sobrepasadas) para los siguientes grupos de alumnos fue:
 1) Todos los alumnos: ELA 23%, Matemáticas 14%;
 2) Alumnos con discapacidades: ELA 3%, Matemáticas 3%.
 3) Alumnos de Educación Especial: ELA 21%, Matemáticas 14%
 4) Estudiantes de Inglés: ELA 6%, Matemáticas 6%
 5) Migrantes: ELA 15%, Matemáticas 11%

* Acceso a cursos
 * Finalización de una trayectoria de cursos CTE 2015-16; un 23% de todos los alumnos de último curso de preparatoria del distrito.

* Matriculación Dual (Materias académicas/CTE): 1 Curso (24 alumnos), 18/24 (75%) alumnos recibieron 3 créditos universitarios.

B. La meta de finalización de requisitos A-G en el 2017-2018 es incrementar un 4%: hasta un 40.1% en total.

C. La meta para el porcentaje de alumnos que en el 2017-18 aprueban una prueba del curso de Colocación Avanzada (AP) al lograr una puntuación de 3 o mejor es incrementar un 1.7%; hasta un 40%.

D. La meta para el porcentaje de alumnos que en el 2017-18 participan en la Evaluación SBAC y demuestran estar preparados para la universidad al puntuar un 3 (normas logradas) o 4 (normas sobrepasadas) para los siguientes grupos de alumnos es:
 1) todos los alumnos: incrementar un 2% en ELA y matemáticas; hasta un 25% en ELA y un 16% en matemáticas.
 2) Alumnos con discapacidades: ELA 5% y Matemáticas 5% en total.
 3) Alumnos de educación especial: ELA 23% y matemáticas 16% total.
 4) Estudiantes de Inglés: ELA 8% y Matemáticas 8% en total.
 5) Migrantes: ELA 17% y Matemáticas 13%.

* Acceso a cursos
 * La meta de finalización de una trayectoria de cursos CTE para el 2017-18 es incrementar un 10% el número de alumnos de último curso de preparatoria del distrito que lo logran hasta un total de 33%.

* La meta de Matriculación Dual (Materias académicas/CTE) para el año escolar 2017-18 es incrementar el acceso a cursos

B. La meta de finalización de requisitos A-G en el 2018-2019 es incrementar un 5%: hasta un 45.1% en total.

C. La meta para el porcentaje de alumnos que en el 2017-18 aprueban una prueba del curso de Colocación Avanzada (AP) al lograr una puntuación de 3 o mejor es incrementar un 2%; hasta un 42%.

D. La meta para el porcentaje de alumnos que en el 2018-19 participan en la Evaluación SBAC y demuestran estar preparados para la universidad al puntuar un 3 (normas logradas) o 4 (normas sobrepasadas) para los siguientes grupos de alumnos es:
 1) todos los alumnos: incrementar un 2% en ELA y matemáticas; hasta un 27% en ELA y un 18% en matemáticas.
 2) Alumnos con discapacidades: ELA 7% y Matemáticas 7% en total.
 3) Alumnos de educación especial: ELA 25% y matemáticas 18% total.
 4) Estudiantes de Inglés: ELA 10% y Matemáticas 10% en total.
 5) Migrantes: ELA 19% y Matemáticas 15%.

* Acceso a cursos
 * La meta de finalización de una trayectoria de cursos CTE para el 2018-19 es incrementar un 10% el número de alumnos de último curso de preparatoria del distrito que lo logran hasta un total de 43%.

* La meta de Matriculación Dual (Materias académicas/CTE) para el año escolar 2018-19 es

B. La meta de finalización de requisitos A-G en el 2019-20 es incrementar un 4.9%: hasta un 50% en total.

C. La meta para el porcentaje de alumnos que en el 2019-20 aprueban una prueba del curso de Colocación Avanzada (AP) al lograr una puntuación de 3 o mejor es incrementar un 2%; hasta un 44%.

D. La meta para el porcentaje de alumnos que en el 2019-20 participan en la Evaluación SBAC y demuestran estar preparados para la universidad al puntuar un 3 (normas logradas) o 4 (normas sobrepasadas) para los siguientes grupos de alumnos es:
 1) todos los alumnos: incrementar un 2% en ELA y matemáticas; hasta un 29% en ELA y un 20% en matemáticas.
 2) Alumnos con discapacidades: ELA 9% y Matemáticas 9% en total.
 3) Alumnos de educación especial: ELA 27% y matemáticas 20% total.
 4) Estudiantes de Inglés: ELA 12% y Matemáticas 12% en total.
 5) Migrantes: ELA 21% y Matemáticas 17%.

* Acceso a cursos
 * La meta de finalización de una trayectoria de cursos CTE para el 2019-20 es incrementar un 10% el número de alumnos de último curso de preparatoria del distrito que lo logran hasta un total de 53%.

* La meta de Matriculación Dual (Materias académicas/CTE) para el año escolar 2019-20 es

	<p>Estatus ELA: La distancia de 3 es de 30 puntos: cambio positivo de + 28.4. Estatus de Matemáticas: : La distancia de 3 es de 118 puntos: cambio positivo de + 4.4.</p>	<p>de articulación y cursos de matriculación dual de 1 a 4. Estatus ELA: 23 puntos por debajo del nivel 3, cambio: +7. Estatus de matemáticas: 114 puntos por debajo del nivel 3; cambio: 4 puntos.</p>	<p>incrementar el acceso a cursos de articulación y cursos de matriculación dual de 4 a 6. Estatus ELA: 17 puntos por debajo del nivel 3, cambio: +6. Estatus de matemáticas: 109 puntos por debajo del nivel 3; cambio: 5 puntos.</p>	<p>incrementar el acceso a cursos de articulación y cursos de matriculación dual de 6 a 8. Estatus ELA: 10 puntos por debajo del nivel 3, cambio: +7. Estatus de matemáticas: 104 puntos por debajo del nivel 3; cambio: 5 puntos.</p>
--	--	---	--	--

MEDIDAS/SERVICIOS PLANIFICADOS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios que no son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado Todo Alumnos con Discapacidades

Ubicación(es) Todas Escuelas Específica(s): Grados Específico(s):

0

Para Medidas/Servicios que son incluidos como contribuir a lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado Estudiantes Aprendices de Inglés como Segundo Idioma Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Recursos

Ámbito de Servicios A lo largo del distrito A lo largo de la escuela Limitado a Grupo(s) de Alumnos No Duplicados

Ubicación(es) Todas Escuelas Específica(s): Grados Específico(s):

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

2018-19

2019-20

Nuev
o
 Modificad
o
 No
cambiado

IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMAS ESTATALES:
Implementar las normas estatales como un modelo integrado de alfabetización. El enfoque sigue estando en el rendimiento de los alumnos, tal y como se mide con los resultados en la evaluación CAASPP y evaluaciones locales. Las acciones para la implementación de las normas estatales son:

1) Formación profesional:
Plan de formación profesional para facilitar una implementación efectiva de las normas estatales, el currículo nuevo y existente, y las evaluaciones para las siguientes materias: ELA, ELD, Matemáticas, Ciencia, e Historia-Ciencias Sociales. Como resultado de una negociación, el Distrito CVUSD proporcionará dos días adicionales de formación profesional para los maestros pagados según lo que cobran por día.

2) Materiales para la instrucción:
ELA y ELD: Proporcionar una instrucción adaptada a las normas con la implementación de 1er año de los materiales docentes de ELD/ELA, con la implementación inicial de English 3D a nivel de secundarias/preparatorias, y con las Unidades de Estudio.

Matemáticas: Primavera del 2018: Se perfeccionarán las Unidades de Estudio para crear un currículo y unas evaluaciones equilibradas.

Normas de Ciencia de Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés) para primaria: Continuaremos explorando la integración en ELA y ELD de los niveles de año iniciales dado que el material recién adoptado tiene las normas NGSS integradas.

Normas NGSS para secundarias/preparatorias: se perfeccionarán los módulos para crear un currículo y unas evaluaciones equilibradas. Las escuelas de secundaria harán una prueba de STEMscopes. Las preparatorias harán una prueba piloto de materiales docentes para la futura adopción con el uso de Achieve Rubric.

Nuev
o
 Modificad
o
 No
cambiado

IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMAS ESTATALES:
Implementar las normas estatales como un modelo integrado de alfabetización. El enfoque sigue estando en el rendimiento de los alumnos, tal y como se mide con los resultados en la evaluación CAASPP y evaluaciones locales. Las acciones para la implementación de las normas estatales son:

1) Formación profesional:
Los maestros continuarán participando en formación profesional para implementar de forma efectiva el currículo y las evaluaciones para todas las materias: ELA, ELD, Matemáticas, Ciencia, e Historia-Ciencias Sociales.

2) Materiales para la instrucción:
Implementar las normas estatales como un modelo integrado de alfabetización para concentrarse en los resultados. Las unidades de estudio continuarán mejorándose durante la primavera del 2019 para crear un currículo y evaluaciones equilibradas que aborden todas las normas para los alumnos en preparación para el año escolar 2019-2020 para las siguientes materias: ELD, ELA y Matemáticas.

Las escuelas de primaria y de secundaria harán una prueba piloto para la adopción futura con Achieve Rubric. Las preparatorias proporcionarán instrucción durante el primer año de implementación de los materiales de instrucción.

Si el presupuesto lo permite, adoptaremos el nuevo currículo para historia-ciencias sociales.

Implementación de la Iniciativa de Aprendizaje Móvil (MLI, por sus siglas en inglés) del distrito para ofrecer un iPad a cada alumno para apoyar la integración de las tecnologías en los salones.

3) Implementación de Políticas/Programas (por ejemplo, colaboración, recorridos de salones enfocados, agrupación de maestros): más tiempo de instrucción como resultado de las negociaciones continuará a lo largo del año para atender mejor las necesidades educativas de todos los alumnos para todas las áreas de

Nuev
o
 Modificad
o
 No
cambiado

IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMAS ESTATALES:
Implementar las normas estatales como un modelo integrado de alfabetización. El enfoque sigue estando en el rendimiento de los alumnos, tal y como se mide con los resultados en la evaluación CAASPP y evaluaciones locales. Las acciones para la implementación de las normas estatales son:

1) Formación profesional:
Los maestros continuarán participando en formación profesional para implementar de forma efectiva el currículo y las evaluaciones para todas las materias: ELA, ELD, Matemáticas, Ciencia, e Historia-Ciencias Sociales.

2) Materiales para la instrucción:
Se continuarán mejorando las unidades de estudio durante la primavera del 2020 para crear currículo y evaluaciones equilibradas que aborden todas las normas para los alumnos en preparación para el año escolar 2020-2021 para las siguientes materias: ELD, ELA y Matemáticas.
Las escuelas de primaria y de secundaria proporcionarán instrucción durante el primer año de implementación de los materiales de instrucción. Las preparatorias perfeccionarán la instrucción del segundo año de implementación de los materiales de instrucción. En anticipación del nuevo currículo empezaremos nuestra exploración e implementación inicial del currículo de Historia-Ciencias Sociales.
Implementación de la Iniciativa de Aprendizaje Móvil (MLI, por sus siglas en inglés) del distrito para ofrecer un iPad a cada alumno para apoyar la integración de las tecnologías en los salones.

3) Implementación de Políticas/Programas (por ejemplo, colaboración, recorridos de salones enfocados, agrupación de maestros): más tiempo de instrucción como resultado de las negociaciones continuará a lo largo del año para atender mejor las necesidades educativas de todos los alumnos para todas las áreas de contenido, incluyendo entre otras: ELA, ELD, Matemáticas, Ciencia e Historia-Ciencias Sociales. El Distrito CVUSD incrementó el tiempo de instrucción y el tiempo de colaboración entre maestros que incluye

En anticipación de la lista publicada por el estado de editoriales aprobadas para la adopción de Historia-Ciencias Sociales, el distrito empezará el proceso de revisión y selección de materiales para su consideración para la adopción.

Implementación de la Iniciativa de Aprendizaje Móvil (MLI, por sus siglas en inglés) del distrito para ofrecer un iPad a cada alumno para apoyar la integración de las tecnologías en los salones.

* Discovery Education - licencias para contenidos digitales adaptados a las normas académicas.

3) Implementación de Políticas/Programas (por ejemplo, colaboración, recorridos de salones enfocados, agrupación de maestros): como resultado de las negociaciones, incrementar el tiempo de instrucción a lo largo del año para atender mejor las necesidades educativas de todos los alumnos para todas las áreas de contenido, incluyendo entre otras: ELA, ELD, Matemáticas, Ciencia e Historia-Ciencias Sociales. El Distrito CVUSD incrementó el tiempo de instrucción y el tiempo de colaboración entre maestros que incluye articulación transversal al currículo y vertical en los niveles de año de Kinder a 12o en 100 minutos por semana. Implementación de recorridos mensuales del Distrito para todas y cada una de las escuelas.

4) Implementación de normas para: Educación Técnica (CTE, por sus siglas en inglés): Los maestros de cursos CTE podrán contar con tiempo sin clases gracias a los suplentes y así poder actualizar los temarios de los cursos y alinearlos a las normas de currículo del Modelo CTE según trayectoria y alinearlos a las normas Básicas Comunes Estatales (CCSS, por sus siglas en inglés). Se explorarán evaluaciones de proveedores externos para validar las normas de trayectorias CTE.

Salud:

Educación Física: Los maestros de salón de primaria continuarán ofreciendo 200 minutos de educación física cada diez días escolares. * Instrucción de ejercicios acuáticos en la preparatoria.

VAPA:

Idiomas del Mundo:

Preparar a los alumnos para tener éxito en la preparatoria, la universidad y las carreras, especialmente para los alumnos que tradicionalmente están subrepresentados en la educación superior.

* Educación Técnica.

contenido, incluyendo entre otras: ELA, ELD, Matemáticas, Ciencia e Historia-Ciencias Sociales. El Distrito CVUSD incrementó el tiempo de instrucción y el tiempo de colaboración entre maestros que incluye articulación transversal al currículo y vertical en los niveles de año de Kinder a 12o en 100 minutos por semana. CVUSD continuará los recorridos mensuales del distrito para cada una de las escuelas.

4) Implementación de normas para:

Educación Técnica (CTE, por sus siglas en inglés): Los maestros de cursos CTE podrán contar con tiempo sin clases gracias a los suplentes para integrar las normas de CTE y CCSS en trabajos clave. Se harán pruebas piloto de evaluaciones de proveedores externos.

Salud:

Educación Física: Los maestros de salón de primaria continuarán ofreciendo 200 minutos de educación física cada diez días escolares. * Instrucción de ejercicios acuáticos en la preparatoria.

VAPA:

Idiomas del Mundo:

Preparar a los alumnos para tener éxito en la preparatoria, la universidad y las carreras, especialmente para los alumnos que tradicionalmente están subrepresentados en la educación superior.

* Educación Técnica.

* Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés).

5) Involucrarse con maestros y administradores escolares para las siguientes actividades:

A) Seguimiento continuado del progreso y mejoras para identificar las necesidades de formación profesional para maestros y personal en las siguientes acciones: Comunidades Profesionales de Aprendizaje (PLC, por sus siglas en inglés), recorridos mensuales de la administración del distrito.

B) Seguimiento continuado del progreso y mejoras para identificar las necesidades de formación profesional para maestros y personal en las siguientes acciones: recorridos mensuales del distrito y valoración de las evaluaciones comparativas del distrito y de las evaluaciones comunes.

C) Seguimiento continuado del progreso y mejoras para proporcionar apoyo para maestros sobre las normas que no han logrado dominar: formación profesional y un

articulación transversal al currículo y vertical en los niveles de año de Kinder a 12o en 100 minutos por semana. CVUSD continuará los recorridos mensuales del distrito para cada una de las escuelas.

4) Implementación de normas para:

Educación Técnica (CTE, por sus siglas en inglés): Los maestros de cursos CTE podrán contar con tiempo sin clases gracias a los suplentes para integrar las normas de CTE y CCSS en trabajos clave. Se expandirán las evaluaciones de proveedores externos a todas las trayectorias.

Salud:

Educación Física: Los maestros de salón de primaria continuarán ofreciendo 200 minutos de educación física cada diez días escolares. * Instrucción de ejercicios acuáticos en la preparatoria.

VAPA:

Idiomas del Mundo:

Preparar a los alumnos para tener éxito en la preparatoria, la universidad y las carreras, especialmente para los alumnos que tradicionalmente están subrepresentados en la educación superior.

* Educación Técnica.

* Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés).

5) Involucrarse con maestros y administradores escolares para las siguientes actividades:

A) Seguimiento continuado del progreso y mejoras para identificar las necesidades de formación profesional para maestros y personal en las siguientes acciones: Comunidades Profesionales de Aprendizaje (PLC, por sus siglas en inglés), recorridos mensuales de la administración del distrito.

B) Seguimiento continuado del progreso y mejoras para identificar las necesidades de formación profesional para maestros y personal en las siguientes acciones: recorridos mensuales del distrito y valoración de las evaluaciones comparativas del distrito y de las evaluaciones comunes.

C) Seguimiento continuado del progreso y mejoras para proporcionar apoyo para maestros sobre las normas que no han logrado dominar: formación profesional y un Maestro/Capacitador para todas las escuelas de primaria.

* Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés).

CTE: CTE Teachers will be provided sub release time to update course outlines and align them to the CTE Model Curriculum standards by pathway and align them to CCSS. 3rd party assessments validating CTE pathway standards will be explored.

Health:

PE: Elementary classroom teachers of record will continue to provide 200 minutes of physical education every ten school days.* Aquatics instruction at high school

VAPA:

World Languages:

Prepare students for success in high school, college and careers, especially for students traditionally underrepresented in higher education.

* Career Technical Education

* Advancement Via Individual Determination (AVID)

5) Involucrarse con maestros y administradores escolares para las siguientes actividades:

A) Identificar las necesidades de formación profesional para maestros y personal: capacitación de verano sobre Comunidades Profesionales de Aprendizaje para todo el personal certificado. Cada equipo de liderazgo escolar participará en una capacitación de profundización para desarrollar protocolos y expectativas. La administración del distrito harán recorridos mensuales después de desarrollar un plan estratégico que incluya las herramientas adecuadas para la evaluación.

B) Identificar necesidades de formación profesional para maestros y para el personal: usaremos los datos recopilados durante los recorridos mensuales del distrito para identificar las áreas de necesidad.

C) Proporcionar apoyo para maestros sobre las normas que no han logrado dominar: Determinaremos la formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) adecuada en función de los datos recopilados en los recorridos mensuales del distrito y de la incorporación inicial de un Maestro/Capacitador de Intervención Temprana para todas las escuelas de primaria.

● -----

Fondos complementarios/de concentración LCFF

Maestro/Capacitador para todas las escuelas de primaria.

● -----

Fondos complementarios/de concentración LCFF

* Salarios de Subdirector y director en asignación especial para ofrecer asesoramientos educativos y apoyo complementario a la escuela (\$2,598,709)
* Incrementar el tiempo de instrucción para alumnos y el tiempo de colaboración para maestros en los niveles de año del Kinder a 12o en 100 minutos por semana y proporcionar dos días adicionales de formación profesional pagados al precio de un día de su trabajo. (\$6,459,715)

* 2 instructores de deportes acuáticos (\$179,716)

* 2 Socorristas (\$121,328)

● -----

Título I

* Contrato con la oficina RCOE para desarrollo profesional (\$118,000)

* 3 maestros TOSA de tecnologías y apoyo (\$469,421)

* Academia de Verano y formación profesional variada (\$305,602)

* Discovery Education (\$55,000)

● -----

Título II

* 4 maestros TOSA de Normas Básicas Comunes y 1 maestro TOSA de normas de ciencia NGSS (\$726,603)

* OMS - Seguimiento de formación profesional (\$5,000)

* Apoyo de RCOE para que los administradores dispongan de las credenciales necesarias (\$30,000)

* Otra formación profesional (\$38,722).

● -----

Fondos complementarios/de concentración LCFF

* Salarios de Subdirector y director en asignación especial para ofrecer asesoramientos educativos y apoyo complementario a la escuela (\$2,631,766)

* Incrementar el tiempo de instrucción para alumnos y el tiempo de colaboración para maestros en los niveles de año del Kinder a 12o en 100 minutos por semana y proporcionar dos días adicionales de formación profesional pagados al precio de un día de su trabajo. (\$6,721,212)

* 2 instructores de deportes acuáticos (\$186,272)

* 2 Socorristas (\$123,923)

● -----

Título I

* Contrato con la oficina RCOE para desarrollo profesional (\$118,000)

* 3 maestros TOSA de tecnologías y apoyo (\$485,353)

* Academia de Verano y formación profesional variada (\$305,602)

* Discovery Education (\$55,000)

● -----

Título II

* 4 maestros TOSA de Normas Básicas Comunes y 1 maestro TOSA de normas de ciencia NGSS (\$751,878)

* OMS - Seguimiento de formación profesional (\$5,000)

* Apoyo de RCOE para que los administradores dispongan de las credenciales necesarias (\$30,000)

* Otra formación profesional (\$38,722).

* Salarios de Subdirector y director en asignación especial para ofrecer asesoramientos educativos y apoyo complementario a la escuela (\$2,566,758)
 * Incrementar el tiempo de instrucción para alumnos y el tiempo de colaboración para maestros en los niveles de año del kínder a 12o en 100 minutos por semana y proporcionar dos días adicionales de formación profesional pagados al precio de un día de su trabajo. (\$6,206,975)
 * 2 instructores de deportes acuáticos (\$173,379)
 * 2 Socorristas (\$118,860)

● -----
 Título I
 * Contrato con la oficina RCOE para desarrollo profesional (\$118,000)
 * 3 maestros TOSA de tecnologías y apoyo (\$454,022)
 * Academia de Verano y formación profesional variada (\$305,602)
 * Discovery Education (\$55,000)

● -----
 Título II
 * 4 maestros TOSA de Normas Básicas Comunes y 1 maestro TOSA de normas de ciencia NGSS (\$702,174)
 * OMS - Seguimiento de formación profesional (\$5,000)
 * Apoyo de RCOE para que los administradores dispongan de las credenciales necesarias (\$30,000)
 * Otra formación profesional (\$38,722).

GASTOS PRESUPUESTARIOS

2017-18

Cantidad	9,065,972
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0761
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries
Cantidad	932,624
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$724,022 5000-5999 \$208,602

2018-19

Cantidad	9,359,468
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0761
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries
Cantidad	948,023
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$739,421 5000-5999 \$208,602

2019-20

Cantidad	9,663,173
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0761
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries
Cantidad	963,955
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$755,353 5000-5999 \$208,602

Cantidad	775,896	Cantidad	800,325	Cantidad	825,600
Fondo	Title II 4035	Fondo	Title II 4035	Fondo	Title II 4035
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$702,174 5000-5999 \$73,722	Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$726,603 5000-5999 \$73,722	Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$751,878 5000-5999 \$73,722
Referencia Presupuestaria	1.1.G. Salario para TOSA de primaria y secundaria - 4 x 120,000 = (480,000)	Referencia Presupuestaria	1.1.G. Salario para TOSA de primaria y secundaria - 4 x 120,000 = (480,000)	Referencia Presupuestaria	

Medida 2

Para Medidas/Servicios que no son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado	<input type="checkbox"/> Todos	<input type="checkbox"/> Alumnos con Discapacidades	<input type="checkbox"/>
Ubicación(es)	<input type="checkbox"/> Todas	<input type="checkbox"/> Escuelas Especifica(s):	<input type="checkbox"/> Grados Específico(s):

O

Para Medidas/Servicios que son incluidos como contribuir a lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado	<input checked="" type="checkbox"/> Estudiantes Aprendices de Inglés como Segundo Idioma	<input checked="" type="checkbox"/> Jóvenes de Hogar Temporal	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos de Bajos Recursos
Ámbito de Servicios	<input checked="" type="checkbox"/> A lo largo del distrito	<input type="checkbox"/> A lo largo de la escuela	<input type="checkbox"/> Limitado a Grupo(s) de Alumnos No Duplicados
Ubicación(es)	<input checked="" type="checkbox"/> Todas	<input type="checkbox"/> Escuelas Especifica(s):	<input type="checkbox"/> Grados Específico(s):

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

Nuev
o
 Modificad
o
 No
cambiado

APOYAR A LOS ESTUDIANTES DE INGLÉS
 Como resultado de las negociaciones, incrementar el tiempo de instrucción de alumnos a lo largo del año para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos, de alumnos migrantes y de alumnos EL.
 El Distrito CVUSD continuará apoyando los siguientes programas para apoyar el éxito académico de los alumnos EL y de alumnos migrantes.

- Educación para Migrantes
- AmeriCorps - proporcionar tutoría sobre alfabetización durante el día de clases, centrada en la lectura para alumnos de Kínder a 12o.

Continuar implementando prácticas de instrucción fundamentadas en investigaciones y apoyar a maestros con rondas de instrucción, perfeccionar los servicios para los Estudiantes de Inglés (EL, por sus siglas en inglés) y perfeccionar el programa de instrucción de idioma dual. Un uso adecuado de los materiales de instrucción y una formación profesional sostenida resultarán en una tasa general de reclasificación del 15%, incluyendo incrementar los niveles en la prueba CELDT y el número de alumnos que puntúan 4 o 5 en esta prueba, y el rendimiento académico general, tal y como se demuestra en la evaluación SBAC. Dada la transición de la prueba CELDT a la prueba ELPAC durante el año escolar 2017-18, el Distrito CVUSD evaluará los alumnos en nivel intermedio con el uso de la prueba CELDT y administrará la prueba ELPAC para la cual no habrá puntuaciones.

- -----
 Fondos complementarios/de concentración LCFF
 * Salarios de personal de departamento EL (\$460,198)
 * Auxiliares de apoyo a alumnos EL de las escuelas (\$372,484)
 * AmeriCorps (\$10,800)

- -----

2018-19

Nuev
o
 Modificad
o
 No
cambiado

APOYAR A LOS ESTUDIANTES DE INGLÉS
 Como resultado de las negociaciones, incrementar el tiempo de instrucción de alumnos a lo largo del año para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos, de alumnos migrantes y de alumnos EL.
 El Distrito CVUSD continuará apoyando los siguientes programas para apoyar el éxito académico de los alumnos EL y de alumnos migrantes.

- Educación para Migrantes
- AmeriCorps - proporcionar tutoría sobre alfabetización durante el día de clases, centrada en la lectura para alumnos de Kínder a 12o.

Continuar implementando prácticas de instrucción fundamentadas en investigaciones y apoyar a maestros con rondas de instrucción, perfeccionar los servicios para los Estudiantes de Inglés (EL, por sus siglas en inglés) y perfeccionar el programa de instrucción de idioma dual. Un uso adecuado de los materiales de instrucción y una formación profesional sostenida resultarán en una tasa general de reclasificación del 15%, incluyendo incrementar los niveles en la prueba CELDT y el número de alumnos que puntúan 4 o 5 en esta prueba, y el rendimiento académico general, tal y como se demuestra en la evaluación SBAC.

- -----
 Fondos complementarios/de concentración LCFF
 * Salarios de personal de departamento EL (\$476,109)
 * Auxiliares de apoyo a alumnos EL de las escuelas (\$380,842)
 * AmeriCorps (\$10,800)

- -----
 Título III Inmigrante
 * Apoyo Directo a alumnos (Materiales y utensilios)

- -----
 Title III LEP
 * Maestros TOSA de EL (\$665,060)

2019-20

Nuev
o
 Modificad
o
 No
cambiado

APOYAR A LOS ESTUDIANTES DE INGLÉS
 Como resultado de las negociaciones, incrementar el tiempo de instrucción de alumnos a lo largo del año para atender mejor las necesidades educativas de los alumnos de familias con bajos ingresos, de alumnos migrantes y de alumnos EL.
 El Distrito CVUSD continuará apoyando los siguientes programas para apoyar el éxito académico de los alumnos EL y de alumnos migrantes.

- Educación para Migrantes
- AmeriCorps - proporcionar tutoría sobre alfabetización durante el día de clases, centrada en la lectura para alumnos de Kínder a 12o.

Continuar implementando prácticas de instrucción fundamentadas en investigaciones y apoyar a maestros con rondas de instrucción, perfeccionar los servicios para los Estudiantes de Inglés (EL, por sus siglas en inglés) y perfeccionar el programa de instrucción de idioma dual. Un uso adecuado de los materiales de instrucción y una formación profesional sostenida resultarán en una tasa general de reclasificación del 15%, incluyendo incrementar los niveles en la prueba CELDT y el número de alumnos que puntúan 4 o 5 en esta prueba, y el rendimiento académico general, tal y como se demuestra en la evaluación SBAC.

- -----
 Fondos complementarios/de concentración LCFF
 * Salarios de personal de departamento EL (\$492,570)
 * Auxiliares de apoyo a alumnos EL de las escuelas (\$389,633)
 * AmeriCorps (\$10,800)

- -----
 Título III Inmigrante
 * Apoyo Directo a alumnos (Materiales y utensilios)

- -----
 Title III LEP
 * Maestros TOSA de EL (\$690,303)
 * Cotos para las adaptaciones de Idioma Dual, para Formación Profesional y para suplentes (\$167,000)

Título III Inmigrante
 * Apoyo Directo a alumnos (Materiales y utensilios (\$29,343)
 • -----
 Title III LEP
 * Maestros TOSA de EL (\$640,663)
 * Cotos para las adaptaciones de Idioma Dual, para Formación Profesional y para suplentes (\$167,000)
 * Mentores EL para los niveles de año de 5o - 12o (\$100,000)
 * Formación profesional ELD, incluyendo la asistencia a la conferencia CABE (\$125,144)
 * Escuela de Verano y curso puente AVID Excel (\$90,000)
 * Consorcios con RCOE para el proyecto de idioma dual y para alumnos EL y alumnos EL de largo plazo (LTEL, por sus siglas en inglés) (\$35,000)
 * Evaluaciones de EL e Idioma Dual - incluyendo LAS Links y CELDT (\$37,000)
 * Medición del apoyo del distrito a los alumnos EL - ELSSA (\$15,000)
 * Servicios de Apoyo a alumnos EL - (\$21,000)
 * Maestro de Acercamiento a Migrantes (\$140,000)
 * Otro apoyo para Estudiantes de Inglés (\$125,908)
 • -----
 Título I
 * Costo de ser miembro de Americorps (\$366,314)

* Cotos para las adaptaciones de Idioma Dual, para Formación Profesional y para suplentes (\$167,000)
 * Mentores EL para los niveles de año de 5o - 12o (\$100,000)
 * Formación profesional ELD, incluyendo la asistencia a la conferencia CABE (\$125,144)
 * Escuela de Verano y curso puente AVID Excel (\$90,000)
 * Consorcios con RCOE para el proyecto de idioma dual y para alumnos EL y alumnos EL de largo plazo (LTEL, por sus siglas en inglés) (\$35,000)
 * Evaluaciones de EL e Idioma Dual - incluyendo LAS Links y CELDT (\$37,000)
 * Medición del apoyo del distrito a los alumnos EL - ELSSA (\$15,000)
 * Servicios de Apoyo a alumnos EL - (\$21,000)
 * Maestro de Acercamiento a Migrantes (\$144,700)
 * Otro apoyo para Estudiantes de Inglés (\$125,908)
 • -----
 Título I
 * Costo de ser miembro de Americorps (\$366,314)

* Mentores EL para los niveles de año de 5o - 12o (\$100,000)
 * Formación profesional ELD, incluyendo la asistencia a la conferencia CABE (\$125,144)
 * Escuela de Verano y curso puente AVID Excel (\$90,000)
 * Consorcios con RCOE para el proyecto de idioma dual y para alumnos EL y alumnos EL de largo plazo (LTEL, por sus siglas en inglés) (\$35,000)
 * Evaluaciones de EL e Idioma Dual - incluyendo LAS Links y CELDT (\$37,000)
 * Medición del apoyo del distrito a los alumnos EL - ELSSA (\$15,000)
 * Servicios de Apoyo a alumnos EL - (\$21,000)
 * Maestro de Acercamiento a Migrantes (\$149,563)
 * Otro apoyo para Estudiantes de Inglés (\$125,908)
 • -----
 Título I
 * Costo de ser miembro de Americorps (\$366,314)

GASTOS PRESUPUESTARIOS

2017-18

Cantidad	843,482
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0761
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$832,682 4000-5999 \$10,800
Cantidad	29,343
Fondo	Title III Immigrant 4201
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies

2018-19

Cantidad	867,751
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0761
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$856,951 4000-5999 \$10,800
Cantidad	29,343
Fondo	Title III Immigrant 4201
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies

2019-20

Cantidad	893,003
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0761
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$882,203 4000-5999 \$10,800
Cantidad	29,343
Fondo	Title III Immigrant 4201
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies

Cantidad	1,496,715	Cantidad	1,525,812	Cantidad	1,555,918
Fondo	Title III LEP 4203	Fondo	Title III LEP 4203	Fondo	Title III LEP 4203
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$1,263,571 4000-4999 \$25,000 5000-5999 \$208,144	Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$1,292,668 4000-4999 \$25,000 5000-5999 \$208,144	Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$1,322,774 4000-4999 \$25,000 5000-5999 \$208,144
Cantidad	366,314	Cantidad	366,314	Cantidad	366,314
Fondo	Title I 3010	Fondo	Title I 3010	Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	2000-3999 \$366,314	Referencia Presupuestaria	2000-3999 \$366,314	Referencia Presupuestaria	2000-3999 \$366,314

Medida 3

Para Medidas/Servicios que no son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

[Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado](#) Todos Alumnos con Discapacidades

[Ubicación\(es\)](#) Todas Escuelas Especifica(s): Grados Específico(s):

O

Para Medidas/Servicios que son incluidos como contribuir a lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

[Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado](#) Estudiantes Aprendices de Inglés como Segundo Idioma Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Recursos

[Ámbito de Servicios](#) A lo largo del distrito A lo largo de la escuela Limitado a Grupo(s) de Alumnos No Duplicados

[Ubicación\(es\)](#) Todas Escuelas Especifica(s): Grados Específico(s):

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

Nuev Modificad No
o o cambiado

INCREMENTAR EL RENDIMIENTO DE LOS ALUMNOS Y LA PREPARACIÓN PARA LA UNIVERSIDAD Y LA EDUCACIÓN TÉCNICA SUPERIOR

A. Evaluaciones a nivel estatal (niveles de año de 3o-8o): el Distrito CVUSD continuará apoyando la implementación de evaluaciones comparativas del distrito para ELA y para Matemáticas:

ELA de 3o-6o: Evaluaciones comunes rápidas y de agudeza basadas en el currículo.

Matemáticas de 3o-6o:Evaluaciones comunes rápidas y de agudeza basadas en el currículo.

ELA de 7o-8o: evaluación NWEA para grupos PLP, evaluaciones intermedias CAASPP y evaluaciones comunes creadas por maestros centradas en las CCSS.

Matemáticas de 7o-8o: evaluación NWEA para grupos PLP, evaluaciones intermedias CAASPP y evaluaciones comunes creadas por maestros centradas en las CCSS.

C. Finalización de requisitos A-G: ¿Continuar expandiendo los cursos A-G?

F. Exámenes de cursos AP: Continuar apoyando la financiación de evaluaciones de cursos AP para todos los alumnos que tomen la prueba.

G. Evaluaciones estatales de 11o: Evaluaciones intermedias CAASPP y evaluaciones comunes creadas por maestros centradas en las CCSS.

- El distrito CVUSD continuará financiando los siguientes programas a fin de apoyar el rendimiento académico de los alumnos hacia la consecución de las normas CCSS:
- Programa de Educación y Seguridad en horario Extracurricular (ASES, por sus siglas en inglés).
- Educación para Alumnos Superdotados y Talentosos (GATE, por sus siglas en inglés).
- Continuar financiando el día extendido para el kínder.
- Programas de Primera Infancia.
- Asignación de fondos LCFF S/C para cada escuela para fines de intervención.
- Finalización de trayectoria:

2018-19

Nuev Modificad No
o o cambiado

INCREMENTAR EL RENDIMIENTO DE LOS ALUMNOS Y LA PREPARACIÓN PARA LA UNIVERSIDAD Y LA EDUCACIÓN TÉCNICA SUPERIOR

A. Evaluaciones a nivel estatal (niveles de año de 3o-8o): el Distrito CVUSD continuará apoyando la implementación de evaluaciones comparativas del distrito para ELA y para Matemáticas:

ELA de 3o-6o: Evaluaciones comunes rápidas y de agudeza basadas en el currículo.

Matemáticas de 3o-6o:Evaluaciones comunes rápidas y de agudeza basadas en el currículo.

ELA de 7o-8o: evaluación NWEA para grupos PLP, evaluaciones intermedias CAASPP y evaluaciones comunes creadas por maestros centradas en las CCSS.

Matemáticas de 7o-8o: evaluación NWEA para grupos PLP, evaluaciones intermedias CAASPP y evaluaciones comunes creadas por maestros centradas en las CCSS.

C. Finalización de requisitos A-G: ¿Continuar expandiendo los cursos A-G?

F. Exámenes de cursos AP: Continuar apoyando la financiación de evaluaciones de cursos AP para todos los alumnos que tomen la prueba.

G. Evaluaciones estatales de 11o: Evaluaciones intermedias CAASPP y evaluaciones comunes creadas por maestros centradas en las CCSS.

- El distrito CVUSD continuará financiando los siguientes programas a fin de apoyar el rendimiento académico de los alumnos hacia la consecución de las normas CCSS:
- Programa de Educación y Seguridad en horario Extracurricular (ASES, por sus siglas en inglés).
- Educación para Alumnos Superdotados y Talentosos (GATE, por sus siglas en inglés).
- Continuar financiando el día extendido para el kínder.
- Programas de Primera Infancia.
- Asignación de fondos LCFF S/C para cada escuela para fines de intervención.

2019-20

Nuev Modificad No
o o cambiado

INCREMENTAR EL RENDIMIENTO DE LOS ALUMNOS Y LA PREPARACIÓN PARA LA UNIVERSIDAD Y LA EDUCACIÓN TÉCNICA SUPERIOR

A. Evaluaciones a nivel estatal (niveles de año de 3o-8o): el Distrito CVUSD continuará apoyando la implementación de evaluaciones comparativas del distrito para ELA y para Matemáticas:

ELA de 3o-6o: Evaluaciones comunes rápidas y de agudeza basadas en el currículo.

Matemáticas de 3o-6o:Evaluaciones comunes rápidas y de agudeza basadas en el currículo.

ELA de 7o-8o: evaluación NWEA para grupos PLP, evaluaciones intermedias CAASPP y evaluaciones comunes creadas por maestros centradas en las CCSS.

Matemáticas de 7o-8o: evaluación NWEA para grupos PLP, evaluaciones intermedias CAASPP y evaluaciones comunes creadas por maestros centradas en las CCSS.

C. Finalización de requisitos A-G: ¿Continuar expandiendo los cursos A-G?

F. Exámenes de cursos AP: Continuar apoyando la financiación de evaluaciones de cursos AP para todos los alumnos que tomen la prueba.

G. Evaluaciones estatales de 11o: Evaluaciones intermedias CAASPP y evaluaciones comunes creadas por maestros centradas en las CCSS.

- El distrito CVUSD continuará financiando los siguientes programas a fin de apoyar el rendimiento académico de los alumnos hacia la consecución de las normas CCSS:
- Programa de Educación y Seguridad en horario Extracurricular (ASES, por sus siglas en inglés).
- Educación para Alumnos Superdotados y Talentosos (GATE, por sus siglas en inglés).
- Continuar financiando el día extendido para el kínder.
- Programas de Primera Infancia.
- Asignación de fondos LCFF S/C para cada escuela para fines de intervención.

- Continuar la formación profesional para orientadores.
- Continuar y perfeccionar la selección de alumnos para las trayectorias.
- Trabajar con los comités de participación de padres para desarrollar un plan de comunicación CTE.
- La Matriculación Dual (Materias académicas/CTE):
- Continuar la formación profesional para los maestros.
- Continuar financiando los servicios extra para los maestros para trabajar con el personal universitario a fin de articular los cursos.

Desarrollar e implementar un sistema multi-nivel de apoyos académicos: Respuesta a la Intervención y a la Instrucción (RTI2, por sus siglas en inglés) para todos los alumnos a fin de mejorar el rendimiento de los alumnos.

- * Maestros de Intervención Temprana en todas las primarias.
- * Maestros de intervención con el programa Read 180 en todas las escuelas de primaria.
- * Maestros de intervención con el programa Read 180 o Math 180 en las escuelas de secundaria/preparatorias.

• -----

Fondos complementarios/de concentración LCFF

- * Programa informático del Equipo de Evaluadores del Desempeño (\$60,000)
- * Continuar financiando el 100% del salario del coordinador de CTE (\$147,546)
- * Continuar financiando una parte del salario del Facilitador de Proyecto de Academia existente (\$8,983)
- * Continuar contratando los servicios de la Oficina de Educación del Condado de Riverside (RCOE, por sus siglas en inglés) para pagar los salarios de los maestros de Educación Técnica de RCOE que dan clases en las escuelas CVUSD (\$689,487)
- * Apoyo a programa CTE - formación profesional, materiales, suministros, etc.(\$500,000)
- * Igualar la subvención de la California Partnership Academy para formación profesional, materiales, suministros, etc (\$150,000)
- * Cuota para ser miembro de AVID (70,000)
- * Estipendios de Coordinador escolar de AVID - primarias (\$84,795)
- * Contrato de servicios de la Oficina de Educación del Condado de Riverside para proporcionar apoyo de guía y orientación para el distrito y las escuelas (\$45,000)
- * Día Extendido para el Kinder (\$3,770,215)

- Finalización de trayectoria:
- Continuar la formación profesional para orientadores.
- Continuar y perfeccionar la selección de alumnos para las trayectorias.
- Trabajar con los comités de participación de padres para desarrollar un plan de comunicación CTE.
- La Matriculación Dual (Materias académicas/CTE):
- Continuar la formación profesional para los maestros.
- Continuar financiando los servicios extra para los maestros para trabajar con el personal universitario a fin de articular los cursos.

Desarrollar e implementar un sistema multi-nivel de apoyos académicos: Respuesta a la Intervención y a la Instrucción (RTI2, por sus siglas en inglés) para todos los alumnos a fin de mejorar el rendimiento de los alumnos.

- * Maestros de Intervención Temprana en todas las primarias.
- * Maestros de intervención con el programa Read 180 en todas las escuelas de primaria.
- * Maestros de intervención con el programa Read 180 o Math 180 en las escuelas de secundaria/preparatorias.

• -----

Fondos complementarios/de concentración LCFF

- * Programa informático del Equipo de Evaluadores del Desempeño (\$60,000)
- * Continuar financiando el 100% del salario del coordinador de CTE (\$152,923)
- * Continuar financiando una parte del salario del Facilitador de Proyecto de Academia existente (\$9,304)
- * Continuar contratando los servicios de la Oficina de Educación del Condado de Riverside (RCOE, por sus siglas en inglés) para pagar los salarios de los maestros de Educación Técnica de RCOE que dan clases en las escuelas CVUSD (\$689,487)
- * Apoyo a programa CTE - formación profesional, materiales, suministros, etc.(\$500,000)
- * Igualar la subvención de la California Partnership Academy para formación profesional, materiales, suministros, etc (\$150,000)
- * Cuota para ser miembro de AVID (70,000)
- * Estipendios de Coordinador escolar de AVID - primarias (\$88,249)

- Finalización de trayectoria:
- Continuar la formación profesional para orientadores.
- Continuar y perfeccionar la selección de alumnos para las trayectorias.
- Trabajar con los comités de participación de padres para desarrollar un plan de comunicación CTE.
- La Matriculación Dual (Materias académicas/CTE):
- Continuar la formación profesional para los maestros.
- Continuar financiando los servicios extra para los maestros para trabajar con el personal universitario a fin de articular los cursos.

Desarrollar e implementar un sistema multi-nivel de apoyos académicos: Respuesta a la Intervención y a la Instrucción (RTI2, por sus siglas en inglés) para todos los alumnos a fin de mejorar el rendimiento de los alumnos.

- * Maestros de Intervención Temprana en todas las primarias.
- * Maestros de intervención con el programa Read 180 en todas las escuelas de primaria.
- * Maestros de intervención con el programa Read 180 o Math 180 en las escuelas de secundaria/preparatorias.

• -----

Fondos complementarios/de concentración LCFF

- * Programa informático del Equipo de Evaluadores del Desempeño (\$60,000)
- * Continuar financiando el 100% del salario del coordinador de CTE (\$159,113)
- * Continuar financiando una parte del salario del Facilitador de Proyecto de Academia existente (\$9,636)
- * Continuar contratando los servicios de la Oficina de Educación del Condado de Riverside (RCOE, por sus siglas en inglés) para pagar los salarios de los maestros de Educación Técnica de RCOE que dan clases en las escuelas CVUSD (\$689,487)
- * Apoyo a programa CTE - formación profesional, materiales, suministros, etc.(\$500,000)
- * Igualar la subvención de la California Partnership Academy para formación profesional, materiales, suministros, etc (\$150,000)
- * Cuota para ser miembro de AVID (70,000)
- * Estipendios de Coordinador escolar de AVID - primarias (\$91.821)

* Primera Infancia (\$890,139)
 * Apoyo con transporte para ir a los programas extracurriculares (\$781,235)
 * Puestos de personal clasificado del distrito para apoyar los programas educativos (\$3,762,667)
 * Personal tecnológico - Personal administrativo (\$637,733)

- 3er auxiliar de instrucción en salones de educación especial con alumnos con discapacidades moderadas/severas (12) (\$851,335)
- Auxiliares de medios para la instrucción (22) (\$1,853,099)
- Coordinador de programa ASES (1 al 50%) (\$73,845)
- Director de Actividades (2 al 50%) (\$173,581)
- Director de deportes (2 al 50%) (\$173,074)

Apoyo con financiación adicional para los cursos de CTE:

* Fondos de Carl Perkins
 * Subvención de incentivos CTE
 * California Partnership Academies
 * Subvención para fomentar la preparación para la universidad

- -----

Título I

* Apoyo Alternativo -- Maestro de intervención temprana en 14 escuelas de primaria (\$1,740,000)
 * Maestros escolares de intervención (Read 180/Math 180) en 21 escuelas (\$2,609,495)
 * Consumibles para los programas Read 180/Math 180 y apoyos de un maestro TOSA del distrito (\$301,053)
 * Personal auxiliar para el preescolar (\$98,026)
 * Contribución de Primera Infancia (\$263,255)
 * Intervención lectora en el programa extracurricular ASES (\$700,000).

* Contrato de servicios de la Oficina de Educación del Condado de Riverside para proporcionar apoyo de guía y orientación para el distrito y las escuelas (\$45,000)
 * Día Extendido para el Kinder (\$3,901,954)
 * Primera Infancia (\$916,344)
 * Apoyo con transporte para ir a los programas extracurriculares (\$781,235)
 * Puestos de personal clasificado del distrito para apoyar los programas educativos (\$3,762,667)
 * Personal tecnológico - Personal administrativo (\$637,733)

- 3er auxiliar de instrucción en salones de educación especial con alumnos con discapacidades moderadas/severas (12) (\$851,335)
- Auxiliares de medios para la instrucción (22) (\$1,853,099)
- Coordinador de programa ASES (1 al 50%) (\$73,845)
- Director de Actividades (2 al 50%) (\$173,581)
- Director de deportes (2 al 50%) (\$173,074)

Apoyo con financiación adicional para los cursos de CTE:

* Fondos de Carl Perkins
 * Subvención de incentivos CTE
 * California Partnership Academies
 * Subvención para fomentar la preparación para la universidad

- -----

Título I

* Apoyo Alternativo -- Maestro de intervención temprana en 14 escuelas de primaria (\$1,804,104)
 * Maestros escolares de intervención (Read 180/Math 180) en 21 escuelas (\$2,710,865)
 * Consumibles para los programas Read 180/Math 180 y apoyos de un maestro TOSA del distrito (\$301,053)
 * Personal auxiliar para el preescolar (\$98,026)
 * Contribución de Primera Infancia (\$263,255)
 * Intervención lectora en el programa extracurricular ASES (\$700,000).

* Contrato de servicios de la Oficina de Educación del Condado de Riverside para proporcionar apoyo de guía y orientación para el distrito y las escuelas (\$45,000)
 * Día Extendido para el Kinder (\$4,038,257)
 * Primera Infancia (\$943,488)
 * Apoyo con transporte para ir a los programas extracurriculares (\$781,235)
 * Puestos de personal clasificado del distrito para apoyar los programas educativos (\$3,762,667)
 * Personal tecnológico - Personal administrativo (\$637,733)

- 3er auxiliar de instrucción en salones de educación especial con alumnos con discapacidades moderadas/severas (12) (\$851,335)
- Auxiliares de medios para la instrucción (22) (\$1,853,099)
- Coordinador de programa ASES (1 al 50%) (\$73,845)
- Director de Actividades (2 al 50%) (\$173,581)
- Director de deportes (2 al 50%) (\$173,074)

Apoyo con financiación adicional para los cursos de CTE:

* Fondos de Carl Perkins
 * Subvención de incentivos CTE
 * California Partnership Academies
 * Subvención para fomentar la preparación para la universidad

- -----

Título I

* Apoyo Alternativo -- Maestro de intervención temprana en 14 escuelas de primaria (\$1,870,430)
 * Maestros escolares de intervención (Read 180/Math 180) en 21 escuelas (\$2,815,746)
 * Consumibles para los programas Read 180/Math 180 y apoyos de un maestro TOSA del distrito (\$301,053)
 * Personal auxiliar para el preescolar (\$98,026)
 * Contribución de Primera Infancia (\$263,255)
 * Intervención lectora en el programa extracurricular ASES (\$700,000).

GASTOS PRESUPUESTARIOS

2017-18

Cantidad	11,641,849
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0761
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$8,664,345 5000-5999 \$2,145,722 7000-7999 \$681,782 8000-8999 \$150,000
Cantidad	5,711,829
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$5,561,819 4000-4999 \$150,010

2018-19

Cantidad	11,641,849
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0761
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$8,664,345 5000-5999 \$2,145,722 7000-7999 \$681,782 8000-8999 \$150,000
Cantidad	5,877,303
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$5,727,293 4000-4999 \$150,010

2019-20

Cantidad	11,641,849
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0761
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$8,664,345 5000-5999 \$2,145,722 7000-7999 \$681,782 8000-8999 \$150,000
Cantidad	6,048,510
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$5,898,500 4000-4999 \$150,010

Medida **4**

Para Medidas/Servicios que no son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

[Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado](#)

Todos Alumnos con Discapacidades

[Ubicación\(es\)](#)

Todas Escuelas Especifica(s): Grados Específico(s):

O

Para Medidas/Servicios que son incluidos como contribuir a lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

[Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado](#)

Estudiantes Aprendices de Inglés como Segundo Idioma Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Recursos

[Ámbito de Servicios](#)

A lo largo del distrito A lo largo de la escuela Limitado a Grupo(s) de Alumnos No Duplicados

[Ubicación\(es\)](#)

Todas

Escuelas Especifica(s):

Grados Específico(s):

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

Nuev
o Modificad
o No
cambiado

APOYO ESCOLAR PARA LOS ALUMNOS DE FAMILIAS CON BAJOS INGRESOS, ALUMNOS EN CRIANZA DE HOGAR TEMPORAL Y ESTUDIANTES DE INGLÉS

Asignación de fondos LCFF y de Título I para las escuelas a fin de:

* Proporcionar servicios adicionales para atender las necesidades de los alumnos no duplicados, incluyendo los Estudiantes de Inglés, los alumnos de familias con bajos ingresos, alumnos migrantes y alumnos en crianza de hogar temporal en alineación con el plan LCPA.
* Apoyar la implementación escolar de programas para todos los alumnos para prepararles para la Universidad, la Educación Técnica Superior y la Ciudadanía.

- -----

Fondos complementarios/de concentración LCFF

* Asignaciones escolares para apoyar la implementación de programas (\$376,299)

- -----

Título I

* Asignaciones escolares para apoyar los programas de Título I (\$746,223)
* Apoyo del distrito a la implementación de programas de Título I y seguimiento (\$930,418)

2018-19

Nuev
o Modificad
o No
cambiado

APOYO ESCOLAR PARA LOS ALUMNOS DE FAMILIAS CON BAJOS INGRESOS, ALUMNOS EN CRIANZA DE HOGAR TEMPORAL Y ESTUDIANTES DE INGLÉS

Asignación de fondos LCFF y de Título I para las escuelas a fin de:

* Proporcionar servicios adicionales para atender las necesidades de los alumnos no duplicados, incluyendo los Estudiantes de Inglés, los alumnos de familias con bajos ingresos, alumnos migrantes y alumnos en crianza de hogar temporal en alineación con el plan LCPA.
* Apoyar la implementación escolar de programas para todos los alumnos para prepararles para la Universidad, la Educación Técnica Superior y la Ciudadanía.

- -----

Fondos complementarios/de concentración LCFF

* Asignaciones escolares para apoyar la implementación de programas (\$376,299)

- -----

Título I

* Asignaciones escolares para apoyar los programas de Título I (\$746,223)
* Apoyo del distrito a la implementación de programas de Título I y seguimiento (\$964,696)

2019-20

Nuev
o Modificad
o No
cambiado

APOYO ESCOLAR PARA LOS ALUMNOS DE FAMILIAS CON BAJOS INGRESOS, ALUMNOS EN CRIANZA DE HOGAR TEMPORAL Y ESTUDIANTES DE INGLÉS

Asignación de fondos LCFF y de Título I para las escuelas a fin de:

* Proporcionar servicios adicionales para atender las necesidades de los alumnos no duplicados, incluyendo los Estudiantes de Inglés, los alumnos de familias con bajos ingresos, alumnos migrantes y alumnos en crianza de hogar temporal en alineación con el plan LCPA.
* Apoyar la implementación escolar de programas para todos los alumnos para prepararles para la Universidad, la Educación Técnica Superior y la Ciudadanía.

- -----

Fondos complementarios/de concentración LCFF

* Asignaciones escolares para apoyar la implementación de programas (\$376,299)

- -----

Título I

* Asignaciones escolares para apoyar los programas de Título I (\$746,223)
* Apoyo del distrito a la implementación de programas de Título I y seguimiento (\$1,000,161)

GASTOS PRESUPUESTARIOS

2017-18

Cantidad	376,299
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0701

2018-19

Cantidad	376,299
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0701

2019-20

Cantidad	376,299
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0701

Referencia Presupuestaria	1000-6999
Cantidad	1,676,641
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	1000-6999 \$746,223 1000-6999 \$930,418

Referencia Presupuestaria	1000-6999
Cantidad	1,710,919
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	1000-6999 \$746,223 1000-6999 \$964,696

Referencia Presupuestaria	1000-6999
Cantidad	1,746,384
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	1000-6999 \$746,223 1000-6999 \$1,000,161

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Nuevo
 Modificado
 No cambiado

Meta 2

Mejorar las condiciones de aprendizaje de una manera fiscalmente solvente y funcionalmente eficaz

[Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas:](#)

ESTATA 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL

[Necesidad Identificada](#)

Actualmente, el 100% de los maestros cumplen con el estatus de asignación de maestros altamente cualificados. El distrito necesita hacer un seguimiento y garantizar que el 100% de los maestros siguen cumpliendo con el estatus de asignación de maestros altamente cualificados.

Actualmente, el distrito tiene un 100% de suficiencia de libros de texto. El distrito necesita hacer un seguimiento y garantizar que los alumnos tienen un acceso suficiente a materiales educativos alineados a normas para mantener una valoración de 100% de suficiencia de libros de texto.

Actualmente, las siguientes áreas del informe de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés) muestra una puntuación de "bueno" para 18 de 19 escuelas o 19 de las 19 escuelas: A- Sistemas, F- Seguridad, G- Estructural, H- Zonas externas. Sin embargo, hay la necesidad de mejorar las siguientes áreas para un número importante de escuelas debido a que puntuaron "Regular" y/o "mal estado": B- Interior (superficies interiores), C- Limpieza (general y plagas), D- Eléctrico y E-Baños/bebederos de agua.

RESULTADOS MENSURABLES ESPERADOS ANUALES

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Maestros debidamente asignados.	A . El 100% de los maestros cumplen con el estatus de maestro altamente cualificado.	A. La meta del 2017-18 es lograr que un 100% de los maestros cumplan con el estatus de maestro altamente cualificado.	A. La meta del 2018-19 es lograr que un 100% de los maestros cumplan con el estatus de maestro altamente cualificado.	A. La meta del 2019-20 es lograr que un 100% de los maestros cumplan con el estatus de maestro altamente cualificado.
Acceso a Materiales educativos alineados al currículo	B. Informe Williams: 100% Suficiencia de libros de texto - cada alumno del distrito escolar tiene acceso suficiente a los	B. La meta para el 2017-18 es mantener un 100% de suficiencia de libros de texto- cada alumno del distrito escolar tiene acceso suficiente a los	B. La meta para el 2018-19 es mantener un 100% de suficiencia de libros de texto- cada alumno del distrito escolar tiene acceso suficiente a los	B. La meta para el 2019-20 es mantener un 100% de suficiencia de libros de texto- cada alumno del distrito escolar tiene acceso suficiente a los

	materiales de instrucción alineados a normas.	materiales de instrucción alineados a normas, según consta en el Informe Williams.	materiales de instrucción alineados a normas, según consta en el Informe Williams.	materiales de instrucción alineados a normas, según consta en el Informe Williams.
Instalaciones escolares seguras, limpias y funcionales.	Seguimiento del cumplimiento de la Ley Williams: Informe de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés) sobre baños y valoración general de las escuelas: valoración de Buen estado y Ejemplar para todas las escuelas del distrito excepto dos. La valoración general de la herramienta FIT fue ejemplar con un total de 93.89%. La categoría de estado general de los baños también puntuó como ejemplar con un 93.89%.	La meta para el 2017-18 es incrementar el Seguimiento del Cumplimiento de la Ley Williams: Informe de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés) sobre baños y valoración general de las escuelas: valoración de Buen estado y Ejemplar para TODAS las escuelas. La meta para valoración general de la herramienta FIT es incrementar de un 93.89% en buen estado a un 95% ejemplar. La meta para la valoración general de baño es mantenerse en bueno y ejemplar con un mínimo de 93.89%.	La meta para el 2018-19 es incrementar el Seguimiento del Cumplimiento de la Ley Williams: Informe de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés) sobre baños y valoración general de las escuelas: valoración de Buen estado y Ejemplar para TODAS las escuelas. La meta para valoración general de la herramienta FIT es mantener un 95% de ejemplar. La meta para la valoración general de baño es mantenerse en bueno y ejemplar con un mínimo de 93.89%.	La meta para el 2019-20 es incrementar el Seguimiento del Cumplimiento de la Ley Williams: Informe de la Herramienta de Inspección de Instalaciones (FIT, por sus siglas en inglés) sobre baños y valoración general de las escuelas: valoración de Buen estado y Ejemplar para TODAS las escuelas. La meta para valoración general de la herramienta FIT es mantener un 95% de ejemplar. La meta para la valoración general de baño es mantenerse en bueno y ejemplar con un mínimo de 93.89%.

MEDIDAS/SERVICIOS PLANIFICADOS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios que no son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado Todos Alumnos con Discapacidades

Ubicación(es) Todas Escuelas Especifica(s): Grados Específico(s):

o

Para Medidas/Servicios que son incluidos como contribuir a lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado Estudiantes Aprendices de Inglés como Segundo Idioma Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Recursos

Ámbito de Servicios		
<input type="checkbox"/> A lo largo del distrito	<input type="checkbox"/> A lo largo de la escuela <input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/> Limitado a Grupo(s) de Alumnos No Duplicados
Ubicación(es)		
<input type="checkbox"/> Todas	<input type="checkbox"/> Escuelas Específica(s):	<input type="checkbox"/> Grados Específico(s):

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

Nuev
o Modificad
o No
cambiado

MAESTROS ASIGNADOS DEBIDAMENTE
El Distrito CVUSD continuará apoyando las siguientes acciones y servicios para seleccionar, retener y apoyar a maestros altamente cualificados:

- 1) Asistencia y revisión entre compañeros (PAR)
- 2) Programa de Iniciación de Apoyo y Evaluación de Maestros Principiantes (BTSA, por sus siglas en inglés)
- 3) Incentivo de Maestro de Educación Especial
- 4) Incentivo de Asistencia a Maestros
- 5) Formación profesional

- -----

Título II
* Consejo PAR y suplentes (\$14,000)
* Estipendio para Educación Especial (\$130,000)
* Cuota de Facilitación de Programa RCOE (60 maestros) (\$96,000)
* Estipendio de Asistencia Perfecta (\$150,000)
* 1 Maestro en asignación especial para PAR/BTSA (\$160,000)

Fondos complementarios/de concentración LCFF
* 1 Maestro en asignación especial para PAR/BTSA (\$149,229)
* 1 Especialista en selección de personal (\$82,776).

2018-19

Nuev
o Modificad
o No
cambiado

MAESTROS ASIGNADOS DEBIDAMENTE
El Distrito CVUSD continuará apoyando las siguientes acciones y servicios para seleccionar, retener y apoyar a maestros altamente cualificados:

- 1) Asistencia y revisión entre compañeros (PAR)
- 2) Programa de Iniciación de Apoyo y Evaluación de Maestros Principiantes (BTSA, por sus siglas en inglés)
- 3) Incentivo de Maestro de Educación Especial
- 4) Incentivo de Asistencia a Maestros
- 5) Formación profesional

- -----

Título II
* Consejo PAR y suplentes (\$14,000)
* Estipendio para Educación Especial (\$130,000)
* Cuota de Facilitación de Programa RCOE (60 maestros) (\$96,000)
* Estipendio de Asistencia Perfecta (\$150,000)
* 1 Maestro en asignación especial para PAR/BTSA (\$160,000)

Fondos complementarios/de concentración LCFF
* 1 Maestro en asignación especial para PAR/BTSA (\$149,229)
* 1 Especialista en selección de personal (\$82,776).

2019-20

Nuev
o Modificad
o No
cambiado

MAESTROS ASIGNADOS DEBIDAMENTE
El Distrito CVUSD continuará apoyando las siguientes acciones y servicios para seleccionar, retener y apoyar a maestros altamente cualificados:

- 1) Asistencia y revisión entre compañeros (PAR)
- 2) Programa de Iniciación de Apoyo y Evaluación de Maestros Principiantes (BTSA, por sus siglas en inglés)
- 3) Incentivo de Maestro de Educación Especial
- 4) Incentivo de Asistencia a Maestros
- 5) Formación profesional

- -----

Título II
* Consejo PAR y suplentes (\$14,000)
* Estipendio para Educación Especial (\$130,000)
* Cuota de Facilitación de Programa RCOE (60 maestros) (\$96,000)
* Estipendio de Asistencia Perfecta (\$150,000)
* 1 Maestro en asignación especial para PAR/BTSA (\$160,000)

Fondos complementarios/de concentración LCFF
* 1 Maestro en asignación especial para PAR/BTSA (\$149,229)
* 1 Especialista en selección de personal (\$82,776).

GASTOS PRESUPUESTARIOS

2017-18

Cantidad	550,000
Fondo	Title II 4035
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$294,000 5000-5999 \$96,000
Cantidad	231,995
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0760
Referencia Presupuestaria	1000-3999

2018-19

Cantidad	550,000
Fondo	Title II 4035
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$294,000 5000-5999 \$96,000
Cantidad	231,995
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0760
Referencia Presupuestaria	1000-3999

2019-20

Cantidad	550,000
Fondo	Title II 4035
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$294,000 5000-5999 \$96,000
Cantidad	231,995
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0760
Referencia Presupuestaria	1000-3999

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Nuevo Modificado No cambiado

Meta 3

Aumentar inclusión y colaboración entre los alumnos, padres, personal, y miembros comunitarios.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas:

ESTATA 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL

Necesidad Identificada

Implicación de los padres: la participación de los padres en el sondeo local fue bajo con solo 58 padres que respondieron al sondeo.

De acuerdo con la Pauta de Evaluación de LCFF (Cuadro de Mando Escolar de California), el nivel de desempeño general en la tasa de suspensiones estaba en amarillo (medio), pero los siguientes grupos de alumnos estaban en rojo (muy bajo): alumnos con discapacidades, alumnos afroamericanos, y nativos americanos.

De acuerdo con la versión modificada del Sondeo Clima Escolar de CHKS administrado a los alumnos, padres y maestros, la pregunta 3- los alumnos en la escuela se comportan bien- tuvo una alta valoración de Neutral/en desacuerdo y muy en desacuerdo, representando el 66.88% de las respuestas.

RESULTADOS MENSURABLES ESPERADOS ANUALES

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Participación de los padres 1) El distrito CVUSD usará la opción 1 propuesta: sondeo del Cuadro de Mando de California (la LEA administra un sondeo local a los padres/tutores legales de alumnos en al menos un nivel de año de cada periodo de niveles de años).	1) El distrito CVUSD usará la opción 1 propuesta: sondeo del Cuadro de Mando de California (la LEA administra un sondeo local a los padres/tutores legales de alumnos en al menos un nivel de año de cada periodo de niveles de años): hubo un sondeo a padres administrado durante el año, sin embargo no hubo suficiente participación de padres ya que solo recopilamos 58 sondeos.	Buscar las aportaciones de los padres- sondeo: Revisitar o reescribir el sondeo de participación local a padres/tutores legales y distribuirlo para recopilar y analizar datos de al menos 500 encuestas en todo el distrito a fin de atender sus necesidades. Buscar las aportaciones de los padres para la toma de decisiones:	Buscar las aportaciones de los padres- sondeo: Continuar perfeccionando el sondeo para recopilar y analizar datos de al menos 500 encuestas en todo el distrito a fin de atender sus necesidades. Buscar las aportaciones de los padres para la toma de decisiones:	Buscar las aportaciones de los padres- sondeo: Continuar perfeccionando el sondeo para recopilar y analizar datos de al menos 500 encuestas en todo el distrito a fin de atender sus necesidades. Buscar las aportaciones de los padres para la toma de decisiones:

<p>2) Buscar las aportaciones de los padres para la toma de decisiones.</p> <p>3) Promover la participación de los padres.</p>	<p>2) Buscar las aportaciones de los padres para la toma de decisiones.</p> <p>3) Promover la participación de los padres.</p>	<p>18 de 21 escuelas lograrán quórum en al menos 5 reuniones de consejo escolar, al menos 4 reuniones del ELAC; y en 17 de las 21 escuelas enviarán al menos un representante al Consejo Asesor de Padres para el Superintendente.</p> <p>Promover la participación de los padres: Al menos un 5 por ciento de nuestros padres (alumnos no duplicados y alumnos con discapacidades) asistirán a nuestros talleres de padres, tal y como se mide con las hojas de asistencia.</p>	<p>20 de 21 escuelas lograrán quórum en al menos 5 reuniones de consejo escolar, al menos 4 reuniones del ELAC; y en 19 de las 21 escuelas enviarán al menos un representante al Consejo Asesor de Padres para el Superintendente.</p> <p>Promover la participación de los padres: Al menos un 10 por ciento de nuestros padres (alumnos no duplicados y alumnos con discapacidades) asistirán a nuestros talleres de padres, tal y como se mide con las hojas de asistencia.</p>	<p>20 de 21 escuelas lograrán quórum en al menos 5 reuniones de consejo escolar, al menos 4 reuniones del ELAC; y en 20 de las 21 escuelas enviarán al menos un representante al Consejo Asesor de Padres para el Superintendente.</p> <p>Promover la participación de los padres: Al menos un 15 por ciento de nuestros padres (alumnos no duplicados y alumnos con discapacidades) asistirán a nuestros talleres de padres, tal y como se mide con las hojas de asistencia.</p>
<p>A. Asistencia escolar</p> <p>B. Ausentismo crónico</p> <p>C. Tasa de abandonos de escuela secundaria</p> <p>D. Tasa de abandonos de preparatoria</p> <p>E. Tasa de graduación de la preparatoria</p>	<p>A. Asistencia escolar - 95.13%</p> <p>B. Ausentismo crónico- 13.4%</p> <p>C. Tasa de abandonos de escuela secundaria- 6 alumnos en total</p> <p>D. Tasa de abandonos de preparatoria- 48 alumnos en total</p> <p>E. Tasa de graduación de la preparatoria - 86.2%: Verde: estatus 86.2, cambio +4.4.</p>	<p>A. La meta del 2017-18 para la Asistencia escolar es incrementar un 1%, hasta un 95.13%</p> <p>B. La meta del 2017-18 para el Ausentismo crónico es reducirlo un 2%, hasta un 11.4%.</p> <p>C. La meta del 2017-18 para la Tasa de abandonos de escuela secundaria es reducirla un 17%, bajar -1 alumno hasta un total de 5 alumnos.</p> <p>D. La meta del 2017-18 para la Tasa de abandonos de preparatoria es reducir un 10%, bajar 5 alumnos hasta 43 alumnos en total</p> <p>E. La meta del 2017-18 para la Tasa de graduación de la preparatoria es incrementar un 2%, hasta un 88.2%.</p>	<p>A. La meta del 2018-19 para la Asistencia escolar es mantener o incrementar hasta un 97%</p> <p>B. La meta del 2018-19 para el Ausentismo crónico es reducirlo un 2%, hasta un 9.4%.</p> <p>C. La meta del 2018-19 para la Tasa de abandonos de escuela secundaria es reducirla un 20%, bajar -1 alumno hasta un total de 4 alumnos.</p> <p>D. La meta del 2018-19 para la Tasa de abandonos de preparatoria es reducir un 10%, bajar 4 alumnos hasta 39 alumnos en total</p> <p>E. La meta del 2018-19 para la Tasa de graduación de la preparatoria es incrementar un 1.8%, hasta un 90%.</p>	<p>A. La meta del 2019-20 para la Asistencia escolar es mantener o incrementar hasta un 98%</p> <p>B. La meta del 2019-20 para el Ausentismo crónico es reducirlo un 2%, hasta un 7.4%.</p> <p>C. La meta del 2019-20 para la Tasa de abandonos de escuela secundaria es reducirla un 25%, bajar -1 alumno hasta un total de 3 alumnos.</p> <p>D. La meta del 2018-19 para la Tasa de abandonos de preparatoria es reducir un 10%, bajar 4 alumnos hasta 35 alumnos en total</p> <p>E. La meta del 2018-19 para la Tasa de graduación de la preparatoria es incrementar un 1%, hasta un 91%.</p>

<p>Clima Escolar</p> <p>A. Tasa de suspensiones de alumnos.</p> <p>B. Tasa de expulsiones de alumnos.</p> <p>C. Sondeo Escolar sobre Clima Escolar California Healthy Kids: Administrado a alumnos, padres y maestros.</p>	<p>A. Tasa de suspensiones de alumnos:</p> <p>Todos los alumnos: 4.1% Nativos Americanos: 8.9% Afro-Americanos: 16.7% Hispanos: 3.9% Blancos: 6.6% 2 o más razas: 11.1%</p> <p>Económicamente desfavorecidos: 4.1% Alumnos con discapacidades: 10.0% Estudiantes de Inglés: 3.8%</p> <p>B. Tasa de expulsiones de alumnos: 0.15%</p> <p>C. Se administró una versión modificada del Sondeo de Clima Escolar California Healthy Kids (CHKS, por sus siglas en inglés) a los alumnos, padres y maestros, y se implementó el mes de mayo del 2017.</p> <p>Los resultados del sondeo de clima escolar local servirá como valor de referencia, el cual será supervisado por CHKS en octubre del 2017, y los siguientes dos años.</p> <p>Los valores de referencia son:</p> <p>Pregunta 1. Se siente seguro en la escuela: Muy de acuerdo/De acuerdo: 73.26% Neutral/En desacuerdo/Muy en desacuerdo: 26.74%</p> <p>P2. Se siente seguro en los salones: Muy de acuerdo/De acuerdo: 84.43% Neutral/En desacuerdo/Muy en desacuerdo: 15.56%</p> <p>P3. Los alumnos en la escuela se comportan bien:</p>	<p>A. Tasa de suspensiones de alumnos:</p> <p>Todos los alumnos: 3.6% Nativos Americanos: 6.9% Afro-Americanos: 12.7% Hispanos: 3.4% Blancos: 5.6% 2 o más razas: 10.6%</p> <p>Económicamente desfavorecidos: 3.6% Alumnos con discapacidades: 9.0% Estudiantes de Inglés: 3.3%</p> <p>B. Tasa de expulsiones de alumnos: 0.13%</p> <p>C. La meta para el 2017-18 es administrar el Sondeo de Clima Escolar California Healthy Kids (CHKS, por sus siglas en inglés) a todos los alumnos, padres y maestros de los niveles de año de 5o, 7o, 9o y 11o. Después de administrar el sondeo, analizaremos el sondeo para el conjunto de los grupos y para cada uno de los subgrupos sobre temas de seguridad escolar y conectividad.</p> <p>En función de los resultados de CHKS - se establecen las siguientes metas sobre seguridad escolar y conectividad (tal y como se mide para los alumnos de 5o, 7o, 9o y 11o):</p> <p>* Conectividad escolar: 5o- 67%, 7o -70%, 9o - 50%, 11o - 50%.</p> <p>*Motivación académica: 5o - 50%, 7o- 50%, 9o - 35%, 11o - 35%.</p> <p>* Relaciones con adultos que se preocupan de los alumnos: 5o -</p>	<p>A. Tasa de suspensiones de alumnos: 3.59%</p> <p>Todos los alumnos: 3.1% Nativos Americanos: 4.9% Afro-Americanos: 8.7% Hispanos: 2.9% Blancos: 4.6% 2 o más razas: 10.1%</p> <p>Económicamente desfavorecidos: 3.1% Alumnos con discapacidades: 8.0% Estudiantes de Inglés: 2.8%</p> <p>B. Tasa de expulsiones de alumnos: 0.12%</p> <p>C. La meta para el 2018-19 es administrar el Sondeo de Clima Escolar California Healthy Kids (CHKS, por sus siglas en inglés) a todos los alumnos, padres y maestros de los niveles de año de 5o, 7o, 9o y 11o. Después de administrar el sondeo, analizaremos el sondeo para el conjunto de los grupos y para cada uno de los subgrupos sobre temas de seguridad escolar y conectividad.</p> <p>En función de los resultados de CHKS - se establecen las siguientes metas sobre seguridad escolar y conectividad (tal y como se mide para los alumnos de 5o, 7o, 9o y 11o):</p> <p>* Conectividad escolar: 5o- 70%, 7o -73%, 9o - 53%, 11o - 53%.</p> <p>*Motivación académica: 5o - 55%, 7o- 55%, 9o - 40%, 11o - 40%.</p>	<p>A. Tasa de suspensiones de alumnos: 3.59%</p> <p>Todos los alumnos: 2.6% Nativos Americanos: 2.9% Afro-Americanos: 6.7% Hispanos: 2.4% Blancos: 3.6% 2 o más razas: 9.6%</p> <p>Económicamente desfavorecidos: 2.6% Alumnos con discapacidades: 7.0% Estudiantes de Inglés: 2.3%</p> <p>B. Tasa de expulsiones de alumnos: 0.11%.</p> <p>C. La meta para el 2019-20 es administrar el Sondeo de Clima Escolar California Healthy Kids (CHKS, por sus siglas en inglés) a todos los alumnos, padres y maestros de los niveles de año de 5o, 7o, 9o y 11o. Después de administrar el sondeo, analizaremos el sondeo para el conjunto de los grupos y para cada uno de los subgrupos sobre temas de seguridad escolar y conectividad.</p> <p>En función de los resultados de CHKS - se establecen las siguientes metas sobre seguridad escolar y conectividad (tal y como se mide para los alumnos de 5o, 7o, 9o y 11o):</p> <p>* Conectividad escolar: 5o- 73%, 7o -75%, 9o - 56%, 11o - 56%.</p> <p>*Motivación académica: 5o - 58%, 7o- 58%, 9o - 43%, 11o - 43%.</p> <p>* Relaciones con adultos que se preocupan de los alumnos: 5o -</p>
--	--	---	--	--

	<p>Muy de acuerdo/De acuerdo: 33.11% Neutral/En desacuerdo/Muy en desacuerdo: 66.88%</p> <p>P4. Los adultos en las escuelas tratan a los alumnos con respeto: Muy de acuerdo/De acuerdo: 71.15% Neutral/En desacuerdo/Muy en desacuerdo: 28.84%</p> <p>P5. Los maestros en las escuelas desarrollan unas sólidas relaciones con los alumnos: Muy de acuerdo/De acuerdo: 65.27% Neutral/En desacuerdo/Muy en desacuerdo: 34.73%</p> <p>P6. Los alumnos respetan a sus maestros: Muy de acuerdo/De acuerdo: 48.69% Neutral/En desacuerdo/Muy en desacuerdo: 51.31%</p> <p>P7. Se siente seguro en la escuela. El maestro usa métodos diferentes a los de castigos: Muy de acuerdo/De acuerdo: 65.27% Neutral/En desacuerdo/Muy en desacuerdo: 34.73%</p> <p>P8. Los administradores de la escuela promueven el éxito de todos los alumnos: Muy de acuerdo/De acuerdo: 67.84% Neutral/En desacuerdo/Muy en desacuerdo: 32.16%</p>	<p>65%, 7o - 42%, 9o -28%, 11o - 28%</p> <p>* Participación relevante: 5o - 35%, 7o - 22%, 9o - 15%, 11o</p> <ul style="list-style-type: none"> 12% <p>* La escuela percibida como un lugar seguro: 5o - 85%, 7o - 83%, 9o - 63%, 11o- 60%</p> <p>* Se ha experimentado un caso de acoso/hostigamiento: 5o - 45%, 7o - 20%, 9o - 20%, 11o -25%</p> <p>* Se ha experimentado tristeza/desmotivación crónica: 5o - 25%, 7o - 20%, 9o - 25%, 11o</p> <ul style="list-style-type: none"> 25%. 	<p>* Relaciones con adultos que se preocupan de los alumnos: 5o - 68%, 7o - 45%, 9o -32%, 11o - 32%</p> <p>* Participación relevante: 5o - 40%, 7o - 25%, 9o - 20%, 11o</p> <ul style="list-style-type: none"> 15% <p>* La escuela percibida como un lugar seguro: 5o - 88%, 7o - 85%, 9o - 65%, 11o- 65%</p> <p>* Se ha experimentado un caso de acoso/hostigamiento: 5o - 40%, 7o - 17%, 9o - 17%, 11o -22%</p> <p>* Se ha experimentado tristeza/desmotivación crónica: 5o - 22%, 7o - 17%, 9o - 22%, 11o</p> <ul style="list-style-type: none"> 22%. 	<p>72%, 7o - 48%, 9o -35%, 11o - 35%</p> <p>* Participación relevante: 5o - 43%, 7o - 28%, 9o - 23%, 11o</p> <ul style="list-style-type: none"> 20% <p>* La escuela percibida como un lugar seguro: 5o - 90%, 7o - 88%, 9o - 70%, 11o- 70%</p> <p>* Se ha experimentado un caso de acoso/hostigamiento: 5o - 37%, 7o - 15%, 9o - 14%, 11o -19%</p> <p>* Se ha experimentado tristeza/desmotivación crónica: 5o - 18%, 7o - 14%, 9o - 18%, 11o</p> <ul style="list-style-type: none"> 19%.
--	--	---	--	---

MEDIDAS/SERVICIOS PLANIFICADOS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios que no son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado	<input type="checkbox"/> Todos	<input type="checkbox"/> Alumnos con Discapacidades	<input type="checkbox"/>
Ubicación(es)	<input type="checkbox"/> Todas	<input type="checkbox"/> Escuelas Específica(s):	<input type="checkbox"/> Grados Específico(s):

O

Para Medidas/Servicios que son incluidos como contribuir a lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado	<input checked="" type="checkbox"/> Estudiantes Aprendices de Inglés como Segundo Idioma	<input checked="" type="checkbox"/> Jóvenes de Hogar Temporal	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos de Bajos Recursos
Ámbito de Servicios	<input checked="" type="checkbox"/> A lo largo del distrito	<input type="checkbox"/> A lo largo de la escuela	<input type="checkbox"/> Limitado a Grupo(s) de Alumnos No Duplicados
Ubicación(es)	<input checked="" type="checkbox"/> Todas	<input type="checkbox"/> Escuelas Específica(s):	<input type="checkbox"/> Grados Específico(s):

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

Nuevo Modificado No cambiado

2018-19

Nuevo Modificado No cambiado

2019-20

Nuevo Modificado No cambiado

PARTICIPACIÓN DE PADRES

1) Buscar las aportaciones de los padres en el Sondeo: analizar de nuevo, reescribir, distribuir y recopilar/analizar datos del sondeo local.
2) Buscar aportaciones de los padres en la toma de decisiones: proporcionar talleres/capacitaciones de padres a al menos 200 padres de todo el distrito sobre la

PARTICIPACIÓN DE PADRES

1) Buscar las aportaciones de los padres en el Sondeo: continuar perfeccionando el sondeo a fin de recopilar y analizar los datos del sondeo local.
2) Buscar aportaciones de los padres en la toma de decisiones: proporcionar talleres/capacitaciones de padres a al menos 200 padres de todo el distrito sobre la

PARTICIPACIÓN DE PADRES

1) Buscar las aportaciones de los padres en el Sondeo: continuar perfeccionando el sondeo a fin de recopilar y analizar los datos del sondeo local.
2) Buscar aportaciones de los padres en la toma de decisiones: proporcionar talleres/capacitaciones de padres a al menos 200 padres de todo el distrito sobre la

importancia y función de los comités escolares y del distrito.
 3) Promover la participación de los padres:
 * Al menos 8 talleres de Socios en Crianza ("Parenting Partners") para cada escuela a fin de desarrollar las habilidades de liderazgo.
 * Centros de Padres para 16 escuelas.
 * 1 Enlace de Padres en cada escuela.
 * Equipo de Acción para la Participación de Padres (FIAT, por sus siglas en inglés) en cada escuela.

- -----
 Fondos Complementarios/Concentración de LCFF
 * Continuar financiando los 3 traductores existentes (\$274,441)
 * Financiar servicios extra para brindar servicios de interpretación para personas de Purepecha/Oaxacan (\$14,327)

Título I
 * Personal auxiliar para fomentar la participación de padres (\$365,649)
 * Enlaces de Centros de Padres (\$315,000)
 * Actividades de participación de padres (\$100,000)
 * Estipendios para el equipo FIAT (\$62,500)

importancia y función de los comités escolares y del distrito.
 3) Promover la participación de los padres:
 * Al menos 8 talleres de Socios en Crianza ("Parenting Partners") para cada escuela a fin de desarrollar las habilidades de liderazgo.
 * Centros de Padres para 16 escuelas.
 * 1 Enlace de Padres en cada escuela.
 * Equipo de Acción para la Participación de Padres (FIAT, por sus siglas en inglés) en cada escuela.

- -----
 Fondos Complementarios/Concentración de LCFF
 * Continuar financiando los 3 traductores existentes (\$281,086)
 * Financiar servicios extra para brindar servicios de interpretación para personas de Purepecha/Oaxacan (\$14,327)

Título I
 * Personal auxiliar para fomentar la participación de padres (\$365,649)
 * Enlaces de Centros de Padres (\$380,575)
 * Actividades de participación de padres (\$100,000)
 * Estipendios para el equipo FIAT (\$62,500)

importancia y función de los comités escolares y del distrito.
 3) Promover la participación de los padres:
 * Al menos 8 talleres de Socios en Crianza ("Parenting Partners") para cada escuela a fin de desarrollar las habilidades de liderazgo.
 * Centros de Padres para 16 escuelas.
 * 1 Enlace de Padres en cada escuela.
 * Equipo de Acción para la Participación de Padres (FIAT, por sus siglas en inglés) en cada escuela.

- -----
 Fondos Complementarios/Concentración de LCFF
 * Continuar financiando los 3 traductores existentes (\$288,076)
 * Financiar servicios extra para brindar servicios de interpretación para personas de Purepecha/Oaxacan (\$14,327)

Título I
 * Personal auxiliar para fomentar la participación de padres (\$365,649)
 * Enlaces de Centros de Padres (\$395,924)
 * Actividades de participación de padres (\$100,000)
 * Estipendios para el equipo FIAT (\$62,500)

GASTOS PRESUPUESTARIOS

2017-18

Cantidad	288,768
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0762
Referencia Presupuestaria	2000-3999
Cantidad	843,149
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$761,613 4000-4999 \$73,536 5000-5999 \$8,000

2018-19

Cantidad	295,413
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0762
Referencia Presupuestaria	2000-3999
Cantidad	858,075
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$776,539 4000-4999 \$73,536 5000-5999 \$8,000

2019-20

Cantidad	302,403
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0762
Referencia Presupuestaria	2000-3999
Cantidad	873,424
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	1000-3999 \$791,888 4000-4999 \$73,536 5000-5999 \$8,000

Medida 2

Para Medidas/Servicios que no son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado	<input type="checkbox"/> Todos	<input type="checkbox"/> Alumnos con Discapacidades	<input type="checkbox"/>
Ubicación(es)	<input type="checkbox"/> Todas	<input type="checkbox"/> Escuelas Especifica(s):	<input type="checkbox"/> Grados Específico(s):

O

Para Medidas/Servicios que son incluidos como contribuir a lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado	<input type="checkbox"/> Estudiantes Aprendices de Inglés como Segundo Idioma	<input checked="" type="checkbox"/> Jóvenes de Hogar Temporal	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos de Bajos Recursos
Ámbito de Servicios	<input checked="" type="checkbox"/> A lo largo del distrito	<input type="checkbox"/> A lo largo de la escuela	<input type="checkbox"/> Limitado a Grupo(s) de Alumnos No Duplicados
Ubicación(es)	<input checked="" type="checkbox"/> Todas	<input type="checkbox"/> Escuelas Especifica(s):	<input type="checkbox"/> Grados Específico(s):

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

Nuevo Modificado No cambiado

2018-19

Nuevo Modificado No cambiado

2019-20

Nuevo Modificado No cambiado

INVOLUCRAR A LOS ALUMNOS

A. Mejorar la Asistencia Escolar:

- Informes de Asistencia Mensual.
- Directrices de asistencia recogidas en el manual de Padres/Alumnos
- 24 Administrativos de Asistencia para mejorar la asistencia

B. Reducir el Ausentismo Crónico:

- Proceso de Junta Examinadora de Asistencia Escolar (SARB, por sus siglas en inglés): Llamar a las casas, visitar las casas, cartas para notificar el ausentismo, Equipo de Revisión de Asistencia Escolar (SART, por sus siglas en inglés), Mediación.
- 24 Administrativos de asistencia para ayudar a reducir el ausentismo crónico.

B. Reducir el Ausentismo Crónico:

- Proceso de Junta Examinadora de Asistencia Escolar (SARB, por sus siglas en inglés): Llamar a las casas, visitar las casas, cartas para notificar el ausentismo, Equipo de Revisión de Asistencia Escolar (SART, por sus siglas en inglés), Mediación.
- 24 Administrativos de asistencia para ayudar a reducir el ausentismo crónico.

- Orientador de CWA nombrado para temas de asistencia.

B. Reducir el Ausentismo Crónico:

- Proceso de Junta Examinadora de Asistencia Escolar (SARB, por sus siglas en inglés): Llamar a las casas, visitar las casas, cartas para notificar el ausentismo, Equipo de Revisión de Asistencia Escolar (SART, por sus siglas en inglés), Mediación.
- 24 Administrativos de asistencia para ayudar a reducir el ausentismo crónico.
- Recursos ofrecidos en el SART, SARB.
- Orientador de CWA nombrado para temas de asistencia.

C. Reducir la tasa de abandonos escolares en la secundaria:

- Asignación Alternativa.
- Intervenciones, Orientación- Comisión Latina, la asociación Coachella Valley Youth Leadership (CVYL), círculos de curación.
- Apoyo para los jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar.

D. Reducir la tasa de abandonos escolares de la preparatoria:

- Asignación Alternativa.
- Intervenciones, Orientación- Comisión Latina, la asociación Coachella Valley Youth Leadership (CVYL), círculos de curación.
- Apoyo para los jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar.

E. Incrementar la tasa de graduación de la preparatoria:

- * Continuar financiando puestos de orientador adicionales y asesores académicos para mantener una ratio bajo de orientadores por alumno.
- * Continuar proporcionando financiación para el Especialista de Transición a Educación Alternativa.
- * Los maestros de estudios étnicos y desarrollo de currículo.

Fondos LCFF Complementarios/Concentración

- * Salarios de Orientadores (\$3,000,964)
- * Especialista de Transición a Educación Alternativa (\$83,544)
- * Estudios Étnicos (\$969,080)

- Recursos ofrecidos en el SART, SARB.
- Orientador de CWA nombrado para temas de asistencia.

C. Reducir la tasa de abandonos escolares en la secundaria:

- Asignación Alternativa.
- Intervenciones, Orientación- Comisión Latina, la asociación Coachella Valley Youth Leadership (CVYL), círculos de curación.
- Apoyo para los jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar.

D. Reducir la tasa de abandonos escolares de la preparatoria:

- Asignación Alternativa.
- Intervenciones, Orientación- Comisión Latina, la asociación Coachella Valley Youth Leadership (CVYL), círculos de curación.
- Apoyo para los jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar.

E. Incrementar la tasa de graduación de la preparatoria:

- * Continuar financiando puestos de orientador adicionales y asesores académicos para mantener una ratio bajo de orientadores por alumno.
- * Continuar proporcionando financiación para el Especialista de Transición a Educación Alternativa.
- * Los maestros de estudios étnicos y desarrollo de currículo.

Fondos LCFF Complementarios/Concentración

- * Salarios de Orientadores (\$3,076,478)
- * Especialista de Transición a Educación Alternativa (\$86,449)
- * Estudios Étnicos (\$1,008,377)

- Recursos ofrecidos en el SART, SARB.
- Orientador de CWA nombrado para temas de asistencia.

C. Reducir la tasa de abandonos escolares en la secundaria:

- Asignación Alternativa.
- Intervenciones, Orientación- Comisión Latina, la asociación Coachella Valley Youth Leadership (CVYL), círculos de curación.
- Apoyo para los jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar.

D. Reducir la tasa de abandonos escolares de la preparatoria:

- Asignación Alternativa.
- Intervenciones, Orientación- Comisión Latina, la asociación Coachella Valley Youth Leadership (CVYL), círculos de curación.
- Apoyo para los jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar.

E. Incrementar la tasa de graduación de la preparatoria:

- * Continuar financiando puestos de orientador adicionales y asesores académicos para mantener una ratio bajo de orientadores por alumno.
- * Continuar proporcionando financiación para el Especialista de Transición a Educación Alternativa.
- * Los maestros de estudios étnicos y desarrollo de currículo.

Fondos LCFF Complementarios/Concentración

- * Salarios de Orientadores (\$3,154,609)
- * Especialista de Transición a Educación Alternativa (\$89,495)
- * Estudios Étnicos (\$1,049,036)

GASTOS PRESUPUESTARIOS

2017-18

Cantidad 4,053,588

Fondo LCFF Supplemental/Concentration 0762

Referencia Presupuestaria 1000-3999

2018-19

Cantidad 4,171,304

Fondo LCFF Supplemental/Concentration 0762

Referencia Presupuestaria 1000-3999

2019-20

Cantidad 4,293,140

Fondo LCFF Supplemental/Concentration 0762

Referencia Presupuestaria 1000-3999

Medida **3**

Para Medidas/Servicios que no son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

[Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado](#)

Todos Alumnos con Discapacidades

[Ubicación\(es\)](#)

Todas Escuelas Específica(s): Grados Específico(s):

o

Para Medidas/Servicios que son incluidos como contribuir a lograr la meta para Aumentar o Mejorar Servicios:

[Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado](#)

Estudiantes Aprendices de Inglés como Segundo Idioma Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Recursos

[Ámbito de Servicios](#)

A lo largo del distrito A lo largo de la escuela Limitado a Grupo(s) de Alumnos No Duplicados

[Ubicación\(es\)](#)

Todas Escuelas Específica(s): Grados Específico(s):

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

Nuevo Modificado No cambiado

2018-19

Nuevo Modificado No cambiado

2019-20

Nuevo Modificado No cambiado

CREAR UN AMBIENTE ESCOLAR POSITIVO

A. Reducir las tasas de suspensión de alumnos:

B. Reducir las tasas de expulsiones de alumnos: mejorar el clima escolar y proporcionar asistencia a los alumnos para abordar las necesidades socio-emocionales.

* Contratar con la Comisión Latina para ofrecer orientación socio-emocional y orientación sobre crisis en 21 escuelas 2.5 días por semana.

* Intervención y Apoyos a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) - 1 líder por escuela.

* Personal positivo/negativo a Datos de alumnos.

* Apoyar la implementación de las Comunidades de Aprendizaje de California para la Subvención del Programa Éxito Escolar en colaboración con la Red Nacional Compadres y la implementación de Prácticas Reparadoras. A. Reducir la tasa de suspensión de alumnos. B. Reducir la tasa de expulsiones de alumnos: Mejorar el clima escolar y proporcionar asistencia a los alumnos para atender sus necesidades socio-emocionales.

* Contratar con la Comisión Latina para ofrecer orientación socio-emocional y orientación sobre crisis en 21 escuelas 2.5 días por semana.

* Intervención y Apoyos a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) - 1 líder por escuela.

* Personal positivo/negativo a Datos de alumnos.

- Apoyo para los jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar.
- -----

Fondos LCFF Complementarios/Concentración

* Continuar financiando 2 orientadores del distrito de Bienestar y Asistencia Infantil centrados en:

- asistencia de alumnos, jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar, y programas de apoyo socio-emocional. (\$339,530)

* Continuar financiando 7 administrativos de asistencia en las escuelas (\$476,558)

* Continuar financiando estipendios para Maestros Líderes de PBIS/Justicia Reparadora (\$62,596)

CREAR UN AMBIENTE ESCOLAR POSITIVO

A. Reducir las tasas de suspensión de alumnos:

B. Reducir las tasas de expulsiones de alumnos: mejorar el clima escolar y proporcionar asistencia a los alumnos para abordar las necesidades socio-emocionales.

* Contratar con la Comisión Latina para ofrecer orientación socio-emocional y orientación sobre crisis en 21 escuelas 2.5 días por semana.

* Intervención y Apoyos a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) - 1 líder por escuela.

* Personal positivo/negativo a Datos de alumnos.

* Apoyar la implementación de las Comunidades de Aprendizaje de California para la Subvención del Programa Éxito Escolar en colaboración con la Red Nacional Compadres y la implementación de Prácticas Reparadoras. A. Reducir la tasa de suspensión de alumnos. B. Reducir la tasa de expulsiones de alumnos: Mejorar el clima escolar y proporcionar asistencia a los alumnos para atender sus necesidades socio-emocionales.

* Contratar con la Comisión Latina para ofrecer orientación socio-emocional y orientación sobre crisis en 21 escuelas 2.5 días por semana.

* Intervención y Apoyos a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) - 1 líder por escuela.

* Personal positivo/negativo a Datos de alumnos.

- Apoyo para los jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar.
- -----

Fondos LCFF Complementarios/Concentración

* Continuar financiando 2 orientadores del distrito de Bienestar y Asistencia Infantil centrados en:

- asistencia de alumnos, jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar, y programas de apoyo socio-emocional. (\$351,392)

* Continuar financiando 7 administrativos de asistencia en las escuelas (\$486,897)

CREAR UN AMBIENTE ESCOLAR POSITIVO

A. Reducir las tasas de suspensión de alumnos:

B. Reducir las tasas de expulsiones de alumnos: mejorar el clima escolar y proporcionar asistencia a los alumnos para abordar las necesidades socio-emocionales.

* Contratar con la Comisión Latina para ofrecer orientación socio-emocional y orientación sobre crisis en 21 escuelas 2.5 días por semana.

* Intervención y Apoyos a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) - 1 líder por escuela.

* Personal positivo/negativo a Datos de alumnos.

* Apoyar la implementación de las Comunidades de Aprendizaje de California para la Subvención del Programa Éxito Escolar en colaboración con la Red Nacional Compadres y la implementación de Prácticas Reparadoras. A. Reducir la tasa de suspensión de alumnos. B. Reducir la tasa de expulsiones de alumnos: Mejorar el clima escolar y proporcionar asistencia a los alumnos para atender sus necesidades socio-emocionales.

* Contratar con la Comisión Latina para ofrecer orientación socio-emocional y orientación sobre crisis en 21 escuelas 2.5 días por semana.

* Intervención y Apoyos a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) - 1 líder por escuela.

* Personal positivo/negativo a Datos de alumnos.

- Apoyo para los jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar.
- -----

Fondos LCFF Complementarios/Concentración

* Continuar financiando 2 orientadores del distrito de Bienestar y Asistencia Infantil centrados en:

- asistencia de alumnos, jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar, y programas de apoyo socio-emocional. (\$363,664)

* Continuar financiando 7 administrativos de asistencia en las escuelas (\$497,772)

* Continuar financiando las enfermeras escolares existente para reducir la ratio de enfermeras por alumno (\$711,318)
 * Continuar financiando monitores de bus (1,316,451)
 * Continuar financiando supervisores de patio de recreo (\$692,359)
 * Continuar financiando Auxiliares de Seguridad de Plantel (\$224,595)
 • -----
 Título I

* Orientación socio-emocional en las escuelas (Comisión Latina de Orientación) (\$1,029,600)
 * Apoyo para jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar (\$40,000).

* Continuar financiando estipendios para Maestros Líderes de PBIS/Justicia Reparadora (\$62,596)
 * Continuar financiando las enfermeras escolares existente para reducir la ratio de enfermeras por alumno (\$817,936)
 * Continuar financiando monitores de bus (1,316,451)
 * Continuar financiando supervisores de patio de recreo (\$692,359)
 * Continuar financiando Auxiliares de Seguridad de Plantel (\$224,595)
 • -----
 Título I

* Orientación socio-emocional en las escuelas (Comisión Latina de Orientación) (\$1,029,600)
 * Apoyo para jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar (\$40,000).

* Continuar financiando estipendios para Maestros Líderes de PBIS/Justicia Reparadora (\$62,596)
 * Continuar financiando las enfermeras escolares existente para reducir la ratio de enfermeras por alumno (\$821,352)
 * Continuar financiando monitores de bus (1,316,451)
 * Continuar financiando supervisores de patio de recreo (\$692,359)
 * Continuar financiando Auxiliares de Seguridad de Plantel (\$224,595)
 • -----
 Título I

* Orientación socio-emocional en las escuelas (Comisión Latina de Orientación) (\$1,029,600)
 * Apoyo para jóvenes en crianza de hogar temporal/sin hogar (\$40,000).

GASTOS PRESUPUESTARIOS

2017-18

Cantidad	4,893,007
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0762
Referencia Presupuestaria	1000-3999
Cantidad	1,069,600
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	4000-4999 \$40,000 5000-5999 \$1,029,600

2018-19

Cantidad	5,021,826
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0762
Referencia Presupuestaria	1000-3999
Cantidad	1,069,600
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	4000-4999 \$40,000 5000-5999 \$1,029,600

2019-20

Cantidad	5,048,389
Fondo	LCFF Supplemental/Concentration 0762
Referencia Presupuestaria	1000-3999
Cantidad	1,069,600
Fondo	Title I 3010
Referencia Presupuestaria	4000-4999 \$40,000 5000-5999 \$1,029,600

Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos No Duplicados

Año del LCAP 2017-18 2018-19 2019-20

Cantidad total estimada de fondos de subvenciones suplementarias y de concentración:

\$34,514,542

Porcentaje por el cual aumentar o mejorar los servicios:

22.27%

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela ([ver instrucciones](#)).

La asignación proyectada de fondos complementarios y de concentración que el distrito recibirá para el año escolar 2017-2018, calculada sobre el número de alumnos de familias con bajos ingresos, jóvenes en crianza de hogar temporal, y Estudiantes de Inglés, es de \$34,514,542. Esto representa un incremento de 6,851,495 dólares comparado con la asignación de fondos del año previo que fue de \$27,663,047. El número calculado de alumnos de familias con bajos ingresos, jóvenes en crianza de hogar temporal, y Estudiantes de Inglés es del 96%. El número de alumnos de familias con bajos ingresos, jóvenes en crianza de hogar temporal, y Estudiantes de Inglés en cada escuela representan un 90% o más del alumnado. Debido a estos valores extremadamente altos de proporción de alumnos no duplicados, la mayoría de los dólares complementarios y de concentración han sido presupuestados para ser gastados a nivel de toda la Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés). Se usarán fondos para incrementar y mejorar los servicios para los Estudiantes de Inglés, alumnos afectados por tener un estatus socioeconómico bajo y jóvenes en crianza de hogar temporal.

Se seleccionaron servicios adicionales distribuidos a nivel de distrito por tener el mayor impacto para los alumnos de familias con bajos ingresos, jóvenes en crianza de hogar temporal, y Estudiantes de Inglés. Estos servicios incluyeron maestros, orientadores, materiales y formación profesional adicionales.

Meta 1

* Los subdirectores apoyan al director de cada escuela en las tareas de liderazgo educativo y en la administración de una escuela K-6o y es responsable del funcionamiento de la escuela en áreas asignadas.

Apoyan el rendimiento de los alumnos con una instrucción efectiva, con un liderazgo educativo, organizativo y administrativo, y sirven como líder de currículo de la escuela al proporcionar asistencia en la planeación de currículo, en formación profesional para el personal, y en actividades. Los subdirectores asesoran y consultan con el personal sobre el desarrollo y ejecución de los métodos y programas educativos efectivos. (Meta 1, Acción 1).

* Un Director en Asignación Especial apoya el rendimiento de los alumnos con un liderazgo educativo, organizativo y administrativo. El/Ella sirve como líder de currículo de la escuela y ofrece asistencia en la planeación de currículo, en formación profesional para el personal, y en actividades. Asesora y consulta con el personal sobre el desarrollo y ejecución de los métodos y programas educativos efectivos. El/Ella establece y dirige un programa de gestión de la conducta adecuado diseñado para promover el crecimiento de los alumnos y garantizar la seguridad de los alumnos y del personal (Meta 1, Acción 1).

* Incrementar el tiempo de instrucción de los alumnos y el tiempo de colaboración entre maestros en los niveles de año que van del Kínder a 12o en 100 minutos por semana y proporcionar dos días adicionales de formación profesional para los maestros (Meta 1, Acción 1).

- * Apoyo para el programa de Estudiantes de Inglés (Meta 1, Acción 2).
- * kínder de día completo (Meta 1, Acción 2).
- * Programa de Avance Vía la Determinación Individual (AVID, por sus siglas en inglés): apoyo a nivel escolar y apoyo ampliado para las clases optativas de AVID en la preparatoria, incluyendo las tutorías (Meta 1, Acción 3).
- * Trayectorias y Academias de Educación Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) (Meta 1, Acción 3).
- * Apoyo para los programas de primera infancia (Meta 1, Acción 3).
- * Actividades de preparación para la universidad, incluyendo la exploración de carreras, preparación de pruebas, visitas a universidades, educación para padres y finalización de la solicitud de ayuda financiera para la universidad (Meta 1, Acción 3).
- * Expansión del programa de Educación y Seguridad en horario Extracurricular (ASES, por sus siglas en inglés) que asiste a alumnos adicionales y ofrece servicios de intervención con la escritura (Meta 1, Acción 3).
- * Se proporciona transporte para permitir que los alumnos participen en enriquecimiento extracurricular, intervenciones y programas deportivos. Las intervenciones académicas contribuyen al rendimiento de los alumnos mientras que las actividades de enriquecimiento y deportivas contribuyen a la motivación de los alumnos al fortalecer la conexión de los alumnos con su escuela. Debido al carácter rural de la región geográfica de nuestro distrito, a la extrema calor, y al nivel de ingresos de nuestras familias, sin servicio de transporte, la mayoría de nuestros alumnos no tendrían esta oportunidad. Esto no incluye el servicio de bus para ir a las competiciones deportivas de la preparatoria.
- * Los Auxiliares de Medios para la Instrucción ayudarán a los maestros a enseñar a los alumnos de forma individual y/o a grupos pequeños de alumnos en varias situaciones de aprendizaje incluyendo áreas temáticas académicas básicas, de formación vocacional y/o especializadas; se asignan instructores personales a los alumnos. Asisten a los maestros certificados con la implementación del currículo para áreas de instrucción asignadas, y con ello se incrementan los resultados del aprendizaje de los alumnos y se proporciona apoyo académico para que todos los alumnos tengan éxito en una amplia variedad de cursos. Asiste en supervisar a los alumnos para mantener un ambiente de aprendizaje efectivo, y por ello tiene un impacto favorable en el clima escolar. (Meta 1, Acción 3).
- * Un tercer Auxiliar de Instrucción para salones de educación especial para alumnos con discapacidades Moderadas/Severas asistirá a los maestros para enseñar a los alumnos de forma individual y/o a grupos pequeños de alumnos en varias situaciones de aprendizaje incluyendo áreas temáticas académicas básicas, de formación vocacional y/o especializadas; se asignan instructores personales a los alumnos. El Auxiliar de Instrucción ayuda a maestros certificados con la implementación del currículo para áreas de instrucción asignadas. Asisten a supervisar a los alumnos par mantener un ambiente de aprendizaje efectivo. (Meta 1, Acción 3).
- * El Director de Actividades de Preparatoria diseña, implementar y supervisar los programas y actividades extracurriculares de su preparatoria. También sirven como asesores de personal docente para organizaciones estudiantiles. Algunas de las responsabilidades específicas, incluyen la supervisión de los programas ASB de las escuelas y la aprobación de los gastos de los equipos de gobierno de alumnos (Meta 1, Acción 3).

* El Director de Actividades - Maestro administra todos los niveles de los programas deportivos, programa todos los eventos de equipos deportivos y garantiza el acceso a servicios de transporte para todos los equipos deportivos. Además, el/ella garantiza que hay oficiales para todas las competiciones deportivas y prepara a los alumnos para la elegibilidad académica. El/Ella informa a los entrenadores y deportistas de todas las reglas y regulaciones CIF y de la liga y garantiza que se cumplen con las reglas. El/Ella asiste a todas las reuniones de la liga y de la zona y mantiene al director informado de cualquier información relacionada con el programa deportivo (Meta 1, Acción 3).

Meta 2

* Un Maestro en Asignación Especial de PAR/BTSA servirá como un maestro/recurso adicional, para proporcionar apoyo de iniciación para los nuevos maestros en la profesión. Esto equipará mejor a nuestros maestros nuevos al mejorar su formación profesional para garantizar que las lecciones están alineadas con las normas de contenido y de ELD estatales, que se mejoran las estrategias pedagógicas de los maestros y su capacidades para lidiar con los aspectos culturales de la docencia para tener un impacto positivo en el aprendizaje de los alumnos y mejorar las condiciones de aprendizaje, la motivación de los alumnos y el clima escolar. (Meta 2, Acción 1).

Meta 3

* Continuar financiando 12 puestos de orientador para mantener una ratio baja de orientadores por alumno (Meta 3, Acción 1).

* Financiar un especialista de transición a la educación alternativa (Meta 3, Acción 2).

* Programa de estudios étnicos (Meta 3, Acción 2).

* Continuar financiando 7 administrativos de asistencia en las escuelas para abordar los problemas relacionados con la asistencia (Meta 3, Acción 3).

* Intervenciones y Apoyos a la Conducta Positiva (PBIS, por sus siglas en inglés) y prácticas de Justicia Reparadora (Meta 3, Acción 3).

* Psicólogos disponibles un día a la semana en cada escuela (Meta 3, Acción 3).

* Orientadores adicionales proporcionan orientación individual y en grupo para alumnos; consultar cuando sea necesario con padres, maestros y otros sobre las necesidades de los alumnos, incluyendo preocupaciones sobre rendimiento o a nivel social, emocional o conductual. Comunicarse con la administración, el personal escolar, los padres, los alumnos y agencias públicas sobre asignación de alumnos, derivaciones, servicios y asuntos relacionados. Comunicarse con la administración, el personal escolar, los padres y agencias públicas sobre asignación de alumnos, derivaciones, servicios y asuntos relacionados. (Meta 3, Acción 2).

* El Asesor de Academia tiene un impacto positivo en el éxito de los alumnos al identificar las habilidades y talentos de los alumnos, al desarrollar las habilidades que mejoran su empleabilidad, y al atender los problemas personales y sociales que pueden impedir el éxito de un alumnos en las clases de Educación Técnica (CTE, por sus siglas en inglés). El/Ella proporcionar oportunidades experienciales mejoradas para perfeccionar las habilidades de empleabilidad con colaboraciones y alianzas con negocios y líderes empresariales locales. Colabora con instructores, orientadores académico, personal de servicios a alumnos, y otro personal profesional para ofrecer una integración limpia de los recursos de habilidades académicas, de educación técnica y personales. (Meta 3, Acción 2).

* Auxiliares de Seguridad del Plantel patrullan y supervisan el perímetro del plantel, las áreas de comida, los pasillos, los salones, los baños y las zonas de parqueo; mantienen el orden y la seguridad en el plantel; acompañan a los alumnos a la oficina en caso de que se necesite iniciar una acción disciplinaria; informan de actividades inusuales o de la presencia de personas si autorización; orientar y dirigen a los visitantes del plantel. (Meta 3, Acción 3).

* Enfermeras escolares ayudan a administradores y a miembros del personal con el programa de salud y brindan algunos servicios de salud específicos. Proporcionar servicios de salud y otros relacionados a alumnos, siempre que es necesario. Administran las pruebas médicas obligatorias y otras pruebas para atender las necesidades de los alumnos. Las enfermeras escolares sirven como un recurso para los alumnos, padres, maestros y comunidad para tratar problemas de salud (físico, mental y emocional) y sus correcciones, y por ello incrementando la asistencia de los alumnos. (Meta 3, Acción 3).

* Monitores de bus guían a los alumnos para aprender y mantener la conducta adecuada necesaria para garantizar la seguridad de los alumnos fuera del salón y, por ello, se mejoran las condiciones de seguridad y de conexión de los alumnos con menos incidencias disciplinarias que de otra manera apartarían a los alumnos de la escuela (Meta 3, Acción 3).

* Supervisores de patio de juego ofrecen supervisión de alumnos durante el tiempo de almuerzo y de los descanso para garantizar su salud y seguridad, y por ello se contribuye a un clima escolar positivo. Anticiparon e intervinieron para prevenir situaciones que pueden causar accidentes y que pueden poner en peligro el bienestar y seguridad de los alumnos, lo que provocaría que algunos alumnos no pudieran ir a clases y por tanto perdería tiempo de enseñanza. Siguen procedimientos establecidos en caso de accidentes, lesiones o de enfermedad, y proporcionan primeros auxilios básicos a los alumnos heridos cuando se necesario y atienden las lesiones de los alumnos e informan de las mismas ante el personal de dirección adecuado y acompañan a los alumnos hasta la oficina de dirección cuando es necesario (Meta 3, Acción 3).

El porcentaje de proporcionalidad de servicios ampliados o mejorados para alumnos de familias con bajos ingresos, jóvenes en crianza de hogar temporal, y Estudiantes de Inglés no duplicados se refleja en los servicios proporcionados en el año LCAP e incluyen orientadores, personal administrativo, y programas adicionales para mejorar el rendimiento de los alumnos, las condiciones de aprendizaje, y la implicación de los alumnos. A la espera de tener el presupuesto adoptado por el estado final y de ajustar las asignaciones de fondos al distrito, la proporción de servicios para los alumnos de familias con bajos ingresos, jóvenes en crianza de hogar temporal, y Estudiantes de Inglés no duplicados es actualmente un 22.27% superior, valor que se añade a los servicios proporcionados a los alumnos. Las acciones y servicios ampliados y/o mejorados incluyen:

* Traductores y servicios de traducción para los padres de Estudiantes de Inglés (Meta 3, Acción 1).

* Apoyo a los Estudiantes de Inglés mediante la coordinación de servicios proporcionados por el personal del departamento de Estudiantes de Inglés (Meta 1, Acción 2).

* Apoyo de programa preescolar para alumnos de familias con bajos ingresos (Meta 1, Acción 3).

* Asignación de fondos a cada escuela para ofrecer servicios adicionales para atender las necesidades de los Estudiantes de Inglés, alumnos de familias con bajos ingresos, alumnos migrantes y jóvenes en crianza de hogar temporal (Meta 1, Acción 4).

* Orientador de Bienestar y Asistencia Infantil que se concentra con los jóvenes en crianza de hogar temporal y los jóvenes si hogar (Meta 3, Acción 3).